**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ**

**на проведение открытого конкурса на право заключения договора на выполнение работ по замене трубопроводов холодного водоснабжения, устройство повысительной насосной станции холодного водоснабжения**

**№ 06/17**

**«04» августа 2017 г.**

ФГУП «Московский эндокринный завод» настоящим приглашает субъекты малого и среднего предпринимательства к участию в процедуре закупки путем открытого конкурса на право заключения договора на выполнение работ по замене трубопроводов холодного водоснабжения, устройство повысительной насосной станции холодного водоснабжения и в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд ФГУП «Московский эндокринный завод» от 30.06.2017 г., Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" **извещает:**

| **№**  **пункта** | **Содержание пункта** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Способ закупки | Открытый конкурс |
| **2.** | Наименование заказчика, контактная информация | Наименование: ФГУП «Московский эндокринный завод»  Место нахождения  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Почтовый адрес  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Факс: +7 (495) 911-42-10  Электронная почта: zakupkimez@yandex.ru  Контактные лица:  по техническим вопросам – Попов Сергей Николаевич, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 113.  по организационным вопросам - Лукашенко Алексей Валерьевич, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 628. |
| **3.** | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | **Выполнение работ по замене трубопроводов холодного водоснабжения, устройство повысительной насосной станции холодного водоснабжения.**  Объем выполняемых работ – 1 усл. ед. в соответствии с условиями части IV «ПРОЕКТ ДОГОВОРА», части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ». |
| Код ОКПД 2 | F 42.21.11.120 |
| Код ОКВЭД 2 | F 42.21 |
| **4.** | Дата начала подачи заявок | **«04» августа 2017 г.** |
| **5.** | Дата и время окончания срока подачи заявок | **«25» августа 2017 г. 09:00** |
| **6.** | Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке | Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке будет осуществляться **«25» августа 2017 года** в 09:00 по московскому времени по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23 |
| **7.** | Место и дата рассмотрения предложений (заявок) участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение заявок на участие в закупке будет осуществляться **«04» сентября 2017 года** по адресу: 109052,  г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23.  Подведение итогов закупки будет осуществляться **«05» сентября 2017 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23. |
| **8.** | Источник финансирования | Собственные средства. |
| **9.** | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д.25 |
| **10.** | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота) | Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) составляет:  **5 086 175 (пять миллионов восемьдесят шесть тысяч сто семьдесят пять) рублей 02 копейки, с учетом НДС (18%)**  При заключении договора цены указанные в Смете (Приложение № 2 к проекту Договора) определяется путем снижения каждой единичной расценки указанной в смете на процент снижения начальной (максимальной) цены договора, рассчитанный в ходе проведения конкурса.  Цена Договора включает стоимость демонтажа трубопровода, замену трубопроводов и арматуры холодного водоснабжения Ду-20 – 200 мм со 100% резервированием запорной арматуры, окраску металлоконструкций и монтаж тепловой изоляции трубопроводов, монтажа повысительной насосной станции холодного водоснабжения, стоимость Оборудования, его упаковку и маркировку, расходы на транспортировку Оборудования до места выполнения Работ, уплату таможенных пошлин, всех налогов, сборов и других обязательных платежей, взимаемых с Поставщика в связи с выполнением настоящего Договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и оплачиваемые Поставщиком, а также все иные расходы, необходимые для выполнения Поставщиком обязательств в полном объеме. |
| **11.** | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации, если такая плата установлена, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа | Документация предоставляется с «**04» августа по «25» августа 2017 г.**  Документация о закупке размещена в Единой информационной системе в сфере закупок.  Заказчик также вправе разместить указанную документацию на сайте Предприятия <http://www.endopharm.ru/>.  Документацию можно получить по месту нахождения Заказчика на основании заявления на предоставление документации о закупке, направленного участником закупки в письменной форме или в форме электронного документа, по факсу, e-mail или переданной с курьером. Документация выдается в течение 2-х дней со дня получения письменного запроса представителю заявителя при предъявлении доверенности или отправляется по электронной почте, указанной в письменном запросе. Плата за предоставление документации не взимается. |
| **12.** | Сведения о праве заказчика отказаться от проведения процедуры закупки | Заказчик вправе отказаться от проведения закупки путем проведения открытого конкурса в любое время до определения победителя закупки. Извещение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком в Единой информационной системе в сфере закупок не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки. |
| **13.** | Сведения о предоставлении приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами | 1.Заказчикустанавливает приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).  2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в конкурсе.  3. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора  4. В случае если предметом закупки является поставка товара, участник закупки указывает (декларирует) в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  5. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке в соответствии с пп. 1 п.16 Раздела I. «СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ»;  6. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  7. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  8. Страна происхождения поставляемого товара определяется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  9. Договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;  10. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  11. Приоритет не предоставляется в случаях, если:  11.1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  11.2. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  11.3. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  11.4. в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. |
| **14.** | Преференции субъектам малого и среднего предпринимательства | В закупке могут участвовать только субъекты малого и среднего предпринимательства |
| **15.** | Срок подписания победителем договора | В течение 20 (двадцати) дней со дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок итогового протокола конкурса.  В случае, если заключаемый по результатам закупки договор требует получения согласия (одобрения) государственного органа, осуществляющего полномочия собственника в отношении имущества заказчика, то указанный договор заключается после получения такого одобрения. |

Директор М.Ю. Фонарёв

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ФГУП «Московский

эндокринный завод»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.Ю. Фонарёв

«04» августа 2017 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**на проведение открытого конкурса на право заключения договора на выполнение работ по замене трубопроводов холодного водоснабжения, устройство повысительной насосной станции холодного водоснабжения**

**№ 06/17**

**Москва**

**2017 г.**

Термины и определения

**Закупка** – приобретение товаров, работ, услуг для нужд заказчика.

**Процедура закупки** – способ закупки, предусмотренный положением о закупке, регламентирующий деятельность заказчика по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью приобретения у него товаров (работ, услуг).

**Заказчик** – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка – ФГУП «Московский эндокринный завод».

**Организатор закупки** – юридическое или физическое лицо, которое действует на основании договора с заказчиком и выступает от имени заказчика при осуществлении процедуры закупки.

**Участник закупки –** любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.

**Комиссия –** комиссия, созданная заказчиком, для осуществления отдельных функций при проведении процедуры закупки.

**Единая информационная система (ЕИС) –** система в сфере закупок товаров, работ, услуг.

**Положение о закупке -** правовой акт заказчика, регламентирующий правила закупки. Положение о закупке размещено в Единой информационной системе в сфере закупок.

**Документация о закупке –** настоящая документация, утвержденная заказчиком, и содержащая сведения предусмотренные законодательством Российской Федерации и положением о закупке.

**Заявка на участие в закупке –** письменное подтверждение участника закупки его согласия участвовать в процедуре закупки на условиях, указанных в извещении о проведении закупки и в настоящей документации о закупке.

**Лот –** определенная извещением о закупке и настоящей документацией о закупке продукция, закупаемая по одной процедуре закупке, обособленная заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции.

**Электронный документ –** документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятых в соответствии с ним иных нормативно-правовых актов Правительства Российской Федерации.

# СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

## Общие сведения о проводимой процедуре закупки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пункта** | **Содержание пункта** | **Информация** |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Наименование: ФГУП «Московский эндокринный завод»  Место нахождения  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Почтовый адрес  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Факс: +7 (495) 911-42-10  Электронная почта: zakupkimez@yandex.ru  Контактные лица:  по техническим вопросам – Попов Сергей Николаевич, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 113.  по организационным вопросам - Лукашенко Алексей Валерьевич, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 628. |
|  | Наименование процедуры закупки | Выполнение работ по замене трубопроводов холодного водоснабжения, устройство повысительной насосной станции холодного водоснабжения. |
|  | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | Выполнение работ по замене трубопроводов холодного водоснабжения, устройство повысительной насосной станции холодного водоснабжения.  Объем выполняемых работ – 1 усл. ед. в соответствии с условиями части IV «ПРОЕКТ ДОГОВОРА», части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ». |
|  | Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика установлены в части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ».  В случае установления требований о соответствии товара (работ, услуг) ГОСТ, ГОСТ Р, ГОСТ IEC, ГОСТ ИСО, СанПин, СНиП, ГН, ТР, СП и др., все указанные заказчиком требования к товару (работам, услугам) соответствуют государственным стандартам и/или не противоречат им.  Установление требований, отличающихся от установленных государственными стандартами, обусловлено необходимостью получения товаров (работ, услуг), соответствующих государственным стандартам, но имеющих более высокие качественные и эксплуатационные характеристики, в том числе, выявленной в результате проведенного мониторинга рынка товаров (работ, услуг), показывающего, что большинство производителей предлагает товары (работы, услуги), соответствующие требованиям ГОСТ, ГОСТ Р, ГОСТ IEC, ГОСТ ИСО, СанПин, СНиП, ГН, ТР, СП и др., характеристики которых отличаются от минимально и максимально установленных в сторону улучшения качественных и потребительских свойств.  Целью установления вышеуказанных требований является обеспечение Предприятия, являющегося крупным производителем фармацевтической отрасли, основным видом деятельности которого является оборот наркотических средств и психотропных веществ, производство лекарственных средств с содержанием подконтрольных средств и веществ, в том числе включенных Правительством Российской Федерации в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (ЖНВЛП), товарами (работами, услугам) с необходимыми показателями качества и функциональными характеристиками, отвечающими потребностям Предприятия в полном объеме с учетом индивидуальных особенностей (специфики) его деятельности, и, как следствие, минимизация рисков, связанных с процессом производства, и эффективное использование денежных средств. |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Для участия в закупке участник закупки подает заявку на участие в закупке в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование процедуры закупки (лота), на участие в которой подается данная заявка (в случае, если в процедуре закупки выделяются лоты).  Участник закупки готовит заявку на участие в закупке в соответствии с требованиями настоящего пункта и в соответствии с формами документов, установленными в части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ», и требованиями этих форм и настоящей Документации о закупке.  Заявка на участие в закупке должна содержать:  1) Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку (если на стороне участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного участника закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника закупки выступает несколько лиц):  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (указываются в Форме 2 «Заявка на участие в закупке»);  б) полученную не ранее чем за **три** месяца до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения о закупке выписку из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения о закупке, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за три месяца до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения о закупке;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. В случае, если от имени участника закупки – физического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также нотариально заверенную копию доверенности;  г) копии учредительных документов (для юридических лиц);  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой (в случае, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо);  е) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная печатью и подписью уполномоченного лица;  ж) копия свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная печатью и подписью уполномоченного лица;  з) копия бухгалтерского баланса (Форма бухгалтерской отчетности № 1) с отчетом о прибыли и убытках (финансовых результатах) (Форма бухгалтерской отчетности № 2) за последние 2 (Два) года с отметкой налогового органа о приеме, либо с приложением документов, подтверждающих отправку и прием их налоговым органом. В случае применения упрощенной системы налогообложения необходимо предоставить заверенную участником копию налоговой декларации (для юридических лиц), копию декларации о доходах за последний отчетный год и книга о доходах и расходах за истекшие месяцы текущего года (для индивидуальных предпринимателей).  2) Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки (если на стороне участника закупки выступает одно лицо) или лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника закупки выступает несколько лиц), установленным в пункте 12 настоящей документации о закупке требованиям. Конкретный перечень таких документов указан в пункте 12.1 настоящей документации о закупке.  3) Предложение об условиях исполнения договора по форме 3 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  4) Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг, являющимися предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции и если требование о предоставлении таких документов в составе заявки на участие в закупке установлено в п. 5.1 настоящей документации.  5) Документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в случае, если в документации о закупке содержится требование об обеспечении такой заявки (платежное поручение с отметкой банка о списании денежных средств со счета плательщика, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или копия такого поручения. Если участником закупки выступает физическое лицо, в качестве документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, может быть предоставлена квитанция).В случае если участник закупки предоставляет обеспечение заявки путем предоставления банковской гарантии, то заявка должна содержать соответствующую банковскую гарантию (или копию такой банковской гарантии). Вместе с банковской гарантией участник представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также решение о назначении на должность или приказ о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.  6) В случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько лиц, заявка на участие в закупке должна также содержать соглашение лиц, участвующих на стороне одного участника закупки, содержащее следующие сведения:  а) об их участии на стороне одного участника закупки, с указанием количества товара, объема работ, услуг, подлежащих соответственно поставке, выполнению, оказанию каждым из указанных лиц в отдельности в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения процедуры закупки будет заключен договор.  б) о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате заказчиком в рамках заключенного с участником закупки договора, в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения процедуры закупки будет заключен договор. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке;  в) о распределении между ними обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в случае, если в документации о закупке содержится требование об обеспечении такой заявки; сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника закупки;  г) о предоставляемом способе обеспечения исполнения договора, если заказчиком в документации о закупке предусмотрено два варианта способа обеспечения, и лица (из числа лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), на которого возлагается обязанность по предоставлению такого обеспечения.  7) Опись документов по форме 1 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  8) Участник закупки вправе дополнительно представлять иные, характеризующие его деятельность, документы.  Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.  Все документы, входящие в состав заявки, должны быть подготовлены на русском языке за исключением тех документов, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке. Указанные документы могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен официально оформленный перевод этих документов на русский язык.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке и приложения к ней, должны быть представлены в виде единого тома или нескольких отдельных томов.  Все листы заявки на участие в закупке, все листы тома заявки на участие в закупке должны быть прошиты и пронумерованы. При нумерации заявки на участие в закупке номера на оригиналах официальных документов, выданных участнику закупки третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.) проставляются простым карандашом на обороте страницы в левом нижнем углу. При наличии в заявке двух и более отдельных томов нумерация листов должна быть единой (сквозной) для всех томов. Заявка на участие в закупке и каждый том заявки на участие в закупке должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником.  Во всех случаях предоставления документов в составе заявки на участие в закупке участник закупки вправе вместо оригиналов документов предоставить их копии. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в закупке, необходимо подтверждать печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть представлены в оригинале или заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в настоящей документации о закупке.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, необходимо формировать в порядке, указанном в форме 1 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  Все документы заявки должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).  При оформлении документов в составе заявки на участие в закупке в соответствии с формами, установленными частью II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ», все пункты таких форм подлежат обязательному заполнению, если иное не указано в самой форме. |
| 5.1. | Перечень документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требованиям к таким товарам, работам, услугам. | Не установлено. |
| 6. | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик | Описание участниками закупки поставляемого товара, в случае если он является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, в случае если они являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» и по форме «ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА» (Форма 3), приведенной в части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  При описании условий и предложений участнику закупки необходимо применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано в части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ».  В случае если Формой 3 предусмотрено только согласие на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями и условиями конкурсной документации, участник указанной формой подтверждает свое согласие. |
|  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д.25 |
| Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | **1. Доставка оборудования:**   * Доставка оборудования (запорная арматура, фасонные части, трубопроводы, тепловая изоляция).   Срок выполнения: **35 рабочих дней с даты подписания Договора.**  **2. Замена трубопроводов водоснабжения:**   * Отключение, слив, демонтаж, монтаж, наполнение, включение водоснабжения; * Гидравлические испытания; * Покрасочные работы; * Изоляционные работы.   Срок выполнения: **30 рабочих дней после завершения предыдущего этапа работ.**  **3. Монтаж насосной станции повышения давления:**   * Монтаж оборудования с «обвязкой» - 1 комплект; * Пусконаладочные работы; * Уборка рабочего пространства.   Срок выполнения: **14 рабочих дней после завершения предыдущего этапа работ.**  **Общий срок выполнения работ: 80 рабочих дней с даты подписания Договора.** |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота) | Начальная (максимальная) цена договора составляет:  **5 086 175 (пять миллионов восемьдесят шесть тысяч сто семьдесят пять) рублей 02 копейки, с учетом НДС (18%)**  При заключении договора цены указанные в Смете (Приложение № 2 к проекту Договора) определяется путем снижения каждой единичной расценки указанной в смете на процент снижения начальной (максимальной) цены договора, рассчитанный в ходе проведения конкурса. |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Платежи осуществляются Заказчиком на основании счета Исполнителя в следующем порядке:  – платёж в размере 100% (Ста процентов) от цены Договора, в том числе НДС 18%, производится Заказчиком в течение 10 (Десяти) рабочих дней после подписания обеими Сторонами следующих документов, предоставляемых Исполнителем:   * Акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, подписанного Заказчиком; * Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, подписанной. Заказчиком;   и предоставления:   * Оригинала счета Исполнителя; * Оригинала счета-фактуры (если облагается НДС), выставленного Заказчику.   Оплата осуществляется перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.  Платеж считается осуществленным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. |
|  | Порядок формирования цены договора | Цена Договора включает стоимость демонтажа трубопровода, замену трубопроводов и арматуры холодного водоснабжения Ду-20 – 200 мм со 100% резервированием запорной арматуры, окраску металлоконструкций и монтаж тепловой изоляции трубопроводов, монтажа повысительной насосной станции холодного водоснабжения, стоимость Оборудования, его упаковку и маркировку, расходы на транспортировку Оборудования до места выполнения Работ, уплату таможенных пошлин, всех налогов, сборов и других обязательных платежей, взимаемых с Поставщика в связи с выполнением настоящего Договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и оплачиваемые Поставщиком, а также все иные расходы, необходимые для выполнения Поставщиком обязательств в полном объеме. |
|  | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке | Заявки подаются участниками в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование процедуры закупки (лота), на участие в которой подается данная заявка. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку, внесение изменений в которую не допускается.  Участник закупки подает заявку на участие в закупке в письменной форме.  В случае подачи заявки на участие в закупке по почте, такие заявки направляются по почтовому адресу заказчика, указанному в пункте 2 Извещения о закупке.  При подачи заявки на участие в закупке посредством почтовой связи, участник закупки самостоятельно несет ответственность за поступление такой заявки заказчику с соблюдением необходимых сроков.  В случае подачи заявки на участие в закупке лично, такие заявки подаются по адресу 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23, в рабочие дни с "09" часов "00" минут до "15" часов "30" минут до даты окончания срока подачи заявок.  По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в закупке, заказчик выдает расписку в получении такой заявки.При этом бланк расписки предоставляется заказчику участником закупки (его представителем). Бланк расписки должен содержать сведения о дате и времени получения заявки на участие в закупке, а также ФИО лица, принявшего заявку. В случае если участник закупки планирует принять участие в процедуре закупки по нескольким или всем лотам, он должен подготовить все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке и приложения к ней отдельно по каждому лоту. Все заявки на участие в закупке, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в закупке, не возвращаются.  При необходимости внесения изменений в поданную заявку на участие в закупке участник закупки вправе отозвать такую заявку и подать новую заявку на участие в закупке с внесенными изменениями до окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, вправе отозвать заявку на участие в закупке в любое время до окончания срока подачи на участие в закупке. Заявки на участие в закупке отзываются в следующем порядке: Участник закупки подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в закупке. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица); номер лота, наименование лота (в соответствии с настоящей документацией о закупке); регистрационный номер заявки (указывается в случае, если участнику закупки известен такой номер (например, указан в расписке в получении заявки на участие в закупке).Уведомление об отзыве заявки на участие в закупке должно быть заверено подписью участника закупки, подавшего такую заявку (уполномоченного лица), а также скреплено печатью участника закупки (для юридических лиц). Уведомления об отзыве заявок на участие в закупке подаются по адресу заказчика, указанному в пункте 2 Извещения о закупке.Отзывы заявок на участие в закупке регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в закупке. Если уведомление об отзыве заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, заявка на участие в закупке считается неотозванной.  Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.  Дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке является **«25» августа 2017 года 09:00**  Место подачи заявок: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23. |
|  | Требования к участникам закупки | Заказчиком установлены следующие требования к участникам закупки:  1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (членство участника закупки в саморегулируемой организации);  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;  5) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  6) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  7) положительная деловая репутация, наличие опыта осуществления поставок товаров, выполнения работ или оказания услуг, соответствующих предмету закупки;  8) участник закупки должен относиться к категории субъектов малого или среднего предпринимательства.  9) обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.  В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные заказчиком к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. |
| 12.1. | Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным в пункте 12 настоящей документации о закупке требованиям | Заявка на участие в закупке должна содержать:  1. Декларацию заявителя, содержащую сведения о том, что он не является:  - юридическим лицом, которое находится в процессе ликвидации, в отношении которого возбуждено конкурсное производство по делу о несостоятельности (банкротстве); юридическим лицом, на имущество которого наложен арест и (или) чья экономическая деятельность приостановлена;  - об отсутствии у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.  2. Участник конкурса должен представить выписку из реестра членов СРО по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 N 58. Выписка должна быть выдана не ранее чем за один месяц до даты окончания срока подачи заявок, который указан в конкурсной документации (п.11 Раздела I. «СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ»).  3. Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с [Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»](Федеральным%20законом%20от%2024.07.2007%20№%20209-ФЗ%20) (далее - Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащие информацию об участнике закупки, или заполненную декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме «Декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Любой участник закупки вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик направляет такому участнику в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке, если запрос о разъяснении положений документации о закупке поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в закупке. Не позднее чем в течение трех дней со дня направления разъяснений положений документации о закупке такие разъяснения размещаются заказчиком в Единой информационной системе в сфере закупок с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в форме 4 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ». Участник закупки вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке **с «04» августа 2017 года по «23» августа 2017 года.** |
|  | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение заявок на участие в закупке будет осуществляться **«04» сентября 2017 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23.  Подведение итогов закупки будет осуществляться **«05» сентября 2017 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23. |
|  | Сведения о порядке вскрытия конвертов на участие в закупке | Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке осуществляется закупочной комиссией публично в день, во время и в месте, указанные в документации о закупке. В случае проведения заказчиком многолотовой процедуры закупки вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке осуществляется закупочной комиссией в отношении каждого лота отдельно. При этом вскрытие конвертов в отношении всех лотов осуществляется в один день. Закупочная комиссия между вскрытием конвертов с заявками на участие в закупке по каждому из лотов вправе объявить перерыв. Любой участник закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.Закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в закупке, которые поступили заказчику до окончания срока подачи заявок. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в закупке в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в закупке такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.Сведения о каждом участнике закупки, конверт с заявкой на участие в закупке которого вскрывается, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в закупке, наличие в заявке участника закупки документов, предусмотренных документацией о закупке, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается заказчиком на официальном сайте не позднее трех дней со дня подписания такого протокола. Полученные после установленного в документации о закупке срока подачи заявок конверты с заявками на участие в закупке вскрываются, содержащиеся в них заявки не рассматриваются. |
|  | Условия допуска к участию в закупке | Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в закупке и соответствие участников закупки, подавших такие заявки, требованиям, установленным документацией о закупке.На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в закупке участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в закупке, участником закупки или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке в порядке и по основаниям, предусмотренным в документации о закупке. При рассмотрении заявок на участие в закупке участник закупки не допускается комиссией к участию в закупке в случае:   1. непредоставления сведений и документов, определенных в настоящей документации о закупке либо наличия в таких документах недостоверных сведений; 2. несоответствия участника закупки требованиям, указанным в пункте 12 документации о закупке; 3. несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям документации о закупке, в том числе:   - требованиям, установленным к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и качественным характеристикам товаров (работ, услуг);  - наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота);  - невнесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, если требование обеспечения таких заявок установлено в документации о закупке, в размере, указанном в документации о закупке. |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование критерия** | **Единица измерения** | **Значимость критерия** | **Примечание** | | 1. | Цена договора (с учетом НДС) | Рубли | 30% | Начальная (максимальная) цена договора 5 086175,02 (пять миллионов восемьдесят шесть тысяч сто семьдесят пять) рублей 02 копейки, в т.ч. НДС 18% | | 2. | Квалификация участника открытого конкурса | См. ниже. | 70% | См. ниже. |   Показатели критерия № 2 - квалификация участника конкурса при проведении закупки на выполнение работ, оказание услуг:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значимость показателя** | **Примечание** | | 1. | Опыт выполнения работ по замене трубопроводов холодного водоснабжения  и (или) установке повысительной насосной станции  в 2015 -2017 гг. | Шт. | Отсутствие актов– 0 баллов | Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: копии подписанных актов сдачи-приемки работ проведенных в 2015-2017гг. на сумму не менее 300 000 руб. каждый акт. Акты о сдачи-приемки работ проведенных в 2015-2017 гг., сумма каждого из которых не превышает 300 000 руб., оценке не подлежат. | | 1 - 9 актов – 10 баллов | | 10 - 19 актов – 20 баллов | | 20 актов и более – 30 баллов | | 2. | Наличие действующего Сертификата соответствия системы экологического менеджмента требованиям стандарта ISO | Наличие/отсутствие | Отсутствие сертификата - 0 баллов | В качестве подтверждающих документов, участник предоставляет:  копию действующего сертификата соответствия системы экологического менеджмента требованиям стандарта ISO (ГОСТ Р ИСО 14001-2007 (ISO 14001:2004)). | | Наличие сертификата - 15 баллов | | 3. | Наличие действующего Сертификата соответствия системы менеджмента безопасности труда и здоровья требованиям стандарта ISO | Наличие/отсутствие | Отсутствие сертификата - 0 баллов | В качестве подтверждающих документов, участник предоставляет:  копию действующего сертификата соответствия системы менеджмента безопасности труда и здоровья требованиям стандарта ISO (ГОСТ Р ИСО 54934-2012/OHSAS 18001:2007). | | Наличие сертификата -15 баллов | | 4. | Наличие действующего Сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям стандарта ISO | Наличие/отсутствие | Отсутствие сертификата - 0 баллов | В качестве подтверждающих документов, участник предоставляет:  копию действующего сертификат соответствия системы менеджмента качества требованиям стандарта ISO (ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008)). | | Наличие сертификата -10 баллов | | 5. | Деловая репутация | Шт. | Отсутствие рекомендательных писем – 0  баллов | Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю:  рекомендательные,  письма, отзывы, дипломы и иные документы, подтверждающие положительную деловую репутацию участника закупки | | От 1 до 10 –  10 баллов | | От 11 до 14 –  20 баллов | | От 15 и более – 30 баллов | |
|  | Порядок оценки и сопоставления  заявок на участие в закупке | 1. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.    1. Присуждение каждой заявке порядкового номера по   мере уменьшения степени выгодности предложения участника закупки производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.   * 1. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки заявок на участие в закупке умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости конкретного критерия равен величине значимости такого критерия в процентах, деленному на 100.   2. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.   d. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:  ,  где:  Rai - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  Amax - начальная (максимальная) цена договора (цена лота);  Ai - цена договора, предложенная i-м участником.  e. Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника и (или) коллектива его сотрудников (опыт, образование квалификация персонала, деловая репутация)» и «Качество товара (работ, услуг)» каждой заявке по каждому из указанных критериев закупочной комиссией выставляется значение от 0 до 100 баллов. Значение определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых заявке по критерию.  Закупочная комиссия вправе не определять победителя закупки, в случае, если по результатам оценки заявок ни одна из заявок не получит итоговый рейтинг более 20 баллов. В указанном случае заказчик вправе объявить о проведении повторной процедуры закупки. При этом заказчик вправе внести изменения в документацию о закупке. |
|  | Сведения о возможности проведения переторжки (регулирование цены) и порядок ее проведения | Не установлены |
|  | Обеспечение заявки. Размер обеспечения заявки. Вид обеспечения заявки. | Обеспечение заявки на участие в конкурсе установлено в размере 2 % (два процента) начальной (максимальной) цены договора, что составляет 101 723 (сто одна тысяча семьсот двадцать три) рубля 50 копеек.  Обеспечение заявки на участие в конкурсе может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе осуществляется участником закупки.  Документом, подтверждающим внесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения, которое (которая) представляется участником конкурса в составе заявки на участие в конкурсе.  В случае если участник закупки предоставляет обеспечение заявки путем предоставления банковской гарантии, то заявка должна содержать соответствующую банковскую гарантию (или копию такой банковской гарантии).  Денежные средства в счет обеспечения заявки подлежат перечислению по следующим банковским реквизитам:  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  ИНН 7722059711 КПП 772201001  ОГРН 1027700524840  ОКПО 40393587  Р/с 40502810400000100006  в ООО КБ «АРЕСБАНК» г. Москва  К/с 30101810845250000229  БИК 044525229  ОГРН 1027700524840  Назначение платежа – обеспечение заявки на участие в конкурсе на право заключения договора на выполнение комплекса работ по техническому перевооружению участка производства трансдермальных терапевтических систем.  В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в документации о закупке и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки.  Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, путем перечисления денежных средств на счет, реквизиты которого указаны в заявке на участие в конкурсе, поданной соответствующим участником закупки, в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня:  1) принятия Заказчиком решения об отказе от проведения закупки участнику, подавшему заявку на участие в закупке;  2) поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в закупке - участнику, подавшему заявку на участие в закупке;  3) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в закупке участнику, подавшему заявку после окончания срока их приема;  4) подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в закупке;  5) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в закупке участникам закупки, которые участвовали, но не стали победителями закупки, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя закупки, заявке которого был присвоен второй номер;  6) заключения договора - победителю закупки;  7) заключения договора - участнику закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер;  8) принятия решения о несоответствии заявки на участие в закупке – единственному участнику закупки, заявка которого была признана комиссией по закупкам не соответствующей требованиям документации о закупке;  9) заключения договора с участником, подавшим единственную заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям документации, такому участнику;  10) заключения договора с единственным допущенным к участию в закупке участником - такому участнику.  В случае уклонения победителя закупки от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика, о чем победитель закупки письменно информируется в течение трех дней после истечения установленного срока подписания договора.  В случае уклонения участника закупки от заключения договора, заявке на участие в конкурсе которого по результатам оценки и сопоставления заявок присвоен второй номер, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика.  В случае уклонения участника закупки, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе, соответствующую требованиям документации и признанного его участником, от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика.  В случае уклонения единственного допущенного комиссией участника закупки к конкурсу от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика.  В случае если обеспечением исполнения заявки является банковская гарантия, такая банковская гарантия должна быть безотзывной и соответствовать следующим требованиям:  1. В банковской гарантии должны быть указаны:   1. дата выдачи; 2. принципал; 3. бенефициар (заказчик); 4. гарант; 5. способ закупки, номер и ее наименование согласно Документации о закупке; 6. основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, а именно:   - обязательство принципала, в случае если он будет признан победителем (либо участником, заявке на участие в конкурсе которого по результатам оценки и сопоставления заявок будет присвоен второй номер, при условии, что победитель уклонился от подписания договора, и принято решение о заключении договора с таким участником, либо будет признан единственным участником, допущенным к участию в конкурсе, при условии, что будет принято решение о заключении договора с таким участником), представить заказчику подписанный со своей стороны договор, иные документы, если требование их предоставления предусмотрено условиями документацией о закупке в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика;  - обязательство принципала не совершать действий, направленных на отзыв своей заявки после окончания срока подачи заявок;  7) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;  8) обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно:  - изменение или отзыв принципалом поданной заявки на участие в закупке, если такой отзыв (изменение) проведены после окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе;  - отказ принципала подписать договор в порядке, установленном документацией о закупке и Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд ФГУП «Московский эндокринный завод» от 30.06.2017;  - непредставление принципалом договора в срок, установленный Документацией о закупке и Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд ФГУП «Московский эндокринный завод» от 30.06.2017;  - непредставление принципалом обеспечения исполнения договора;  - представление принципалом обеспечения исполнения договора не в соответствии с требованиями документации о закупке;  9) полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии.  2. Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу заказчика.  3. Обеспечение заявки в виде банковской гарантии оформляется в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящей аукционной документации.  4. Срок действия банковской гарантии должен составлять не менее чем 120 дней (сто двадцать) дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке, установленного в пункте 6 Извещения о закупке.  5. Банковская гарантия также должна содержать:  1) установленный в соответствии с законодательством Российской Федерацией перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии;   1. обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (заказчика) со всеми приложенными к нему документами; 2. условие, согласно которому бенефициар вправе предъявить одно или несколько требований платежа по гарантии, в совокупности не превышающих сумму, на которую выдана гарантия; 3. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;   5) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки.  В условия банковской гарантии не включаются требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.  Вместе с банковской гарантией участник представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также решение о назначении на должность или приказ о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.  С целью снижения финансовых рисков Заказчика последний принимает от участников банковские гарантии, выдаваемые банками, которые соответствуют перечисленным ниже требованиям:  - банк должен иметь лицензию Центрального банка Российской Федерации (в случае если банковскую гарантию предоставляет российский банк) или иного уполномоченного органа (в случае если банковскую гарантию предоставляет банк, созданный согласно праву иностранного государства), разрешающего выдачу банковских гарантий;  - наличие в системе страхования вкладов (в случае если банковскую гарантию предоставляет российский банк);  - величина собственного капитала на последнюю отчетную дату по публикуемой отчетности больше или равна 2 млрд. рублей или их эквиваленту в иностранной валюте.  Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:  1) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в настоящей документации о закупке;  2) основанием для отказа в принятии гарантии банка, соответствующего критериям, указанным выше - резкое ухудшение численных параметров деятельности банка, убытки, информация о нарушениях банком обязательных нормативов Банка России (в случае если банковскую гарантию предоставляет банк-резидент Российской Федерации), а также отсутствие в открытом доступе отчетности банка (на сайте **www.cbr.ru** - для банков-резидентов Российской Федерации).  Не принимаются банковские гарантии, выдаваемые некоммерческими кредитными организациями и страховыми организациями.  Возврат банковской гарантии в случае несоответствия банковской гарантии требованиям, содержащимся в настоящей документации о закупке, заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится. |
|  | Обеспечение договора. Размер обеспечения договора. Вид обеспечения договора. | Не установлено. |
|  | Сведения о праве заказчика отказаться от проведения процедуры закупки | Заказчик вправе отказаться от проведения закупки путем проведения конкурса в любое время до определения победителя закупки. Извещение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком в Единой информационной системе в сфере закупок не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки. |
|  | Сведения о предоставлении приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами | 1.Заказчикустанавливает приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).  2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в конкурсе.  3. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора  4. В случае если предметом закупки является поставка товара, участник закупки указывает (декларирует) в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  5. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке в соответствии с пп. 1 п.16 Раздела I. «СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ»;  6. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  7. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  8. Страна происхождения поставляемого товара определяется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  9. Договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;  10. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  11. Приоритет не предоставляется в случаях, если:  11.1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  11.2. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  11.3. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  11.4. в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. |
|  | Преференции субъектам малого и среднего предпринимательства | В закупке могут участвовать только субъекты малого и среднего предпринимательства |
| 25. | Форма заключения договора | В письменной форме. |

# ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

# ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в закупке

на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для

*(наименование участника закупки)*

участия взакупке на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать наименование предмета договора)* направляются нижеперечисленные документы.

| **№**  **п\п** | **Наименование документов** | **Странницы  с \_\_ по \_\_** | **Количество страниц** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *.* |  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** | |  |

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

*Оформить на бланке участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера*

**ЗАКАЗЧИКУ**

*ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ*

на право заключения с ФГУП «Московский эндокринный завод»   
договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
*(указывается предмет договора)*

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в процедуре закупки на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается предмет договора)* на условиях, установленных в извещении о закупке и в документации о закупке, и направляет настоящую заявку на участие в закупке.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование участника закупки (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц))**

сообщает о согласии поставить товары/выполнить работы/оказать услуги *(выбрать нужное)* в соответствии с требованиями документации о закупке, включая проект договора, и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке (Форма 2) и в Форме 3 «Предложение об условиях исполнения договора», которое является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в закупке, в том числе:

3. В случае признания процедуры закупки несостоявшейся и принятия решения о заключении договора с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника закупки (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц))*, мы поставим товар/ выполним работы/окажем услуги *(выбрать нужное)* на условиях, указанных в настоящей заявке, в том числе:

Таблица №1.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критерия** | **Единица измерения** | **Значимость критерия** | **Предложение участника закупки**  **Значение**  **(цифрами и**  **прописью)** | **Примечание** |
| 1. | Цена договора (с учетом НДС) | Рубли | 30% |  | Начальная (максимальная) цена договора 5 086175,02 (пять миллионов восемьдесят шесть тысяч сто семьдесят пять) рублей 02 копейки, в т.ч. НДС 18% |
| 2. | Квалификация участника открытого конкурса | См. ниже. | 70% |  | См. ниже. |

1. **Показатели критерия № 2 «Квалификация участника открытого конкурса».**

Таблица №2.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значимость показателя** | **Предложение участника закупки**  **Значение**  **(цифрами и**  **прописью)** | **Примечание** |
| 1. | Опыт выполнения работ по замене трубопроводов холодного водоснабжения  и (или) установке повысительной насосной станции  в 2015 -2017 гг. | Шт. | Отсутствие актов– 0 баллов |  | Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: копии подписанных актов сдачи-приемки работ проведенных в 2015-2017гг. на сумму не менее 300 000 руб. каждый акт. Акты о сдачи-приемки работ проведенных в 2015-2017 гг., сумма каждого из которых не превышает 300 000 руб., оценке не подлежат. |
| 1 - 9 актов – 10 баллов |
| 10 - 19 актов – 20 баллов |
| 20 актов и более – 30 баллов |
| 2. | Наличие действующего Сертификата соответствия системы экологического менеджмента требованиям стандарта ISO | Наличие/отсутствие | Отсутствие сертификата - 0 баллов |  | В качестве подтверждающих документов, участник предоставляет:  копию действующего сертификата соответствия системы экологического менеджмента требованиям стандарта ISO (ГОСТ Р ИСО 14001-2007 (ISO 14001:2004)). |
| Наличие сертификата - 15 баллов |
| 3. | Наличие действующего Сертификата соответствия системы менеджмента безопасности труда и здоровья требованиям стандарта ISO | Наличие/отсутствие | Отсутствие сертификата - 0 баллов |  | В качестве подтверждающих документов, участник предоставляет:  копию действующего сертификата соответствия системы менеджмента безопасности труда и здоровья требованиям стандарта ISO (ГОСТ Р ИСО 54934-2012/OHSAS 18001:2007). |
| Наличие сертификата -15 баллов |
| 4. | Наличие действующего Сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям стандарта ISO | Наличие/отсутствие | Отсутствие сертификата - 0 баллов |  | В качестве подтверждающих документов, участник предоставляет:  копию действующего сертификат соответствия системы менеджмента качества требованиям стандарта ISO (ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008)). |
| Наличие сертификата -10 баллов |
| 5. | Деловая репутация | Шт. | Отсутствие рекомендательных писем – 0  баллов |  | Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю:  рекомендательные,  письма, отзывы, дипломы и иные документы, подтверждающие положительную деловую репутацию участника закупки |
| От 1 до 10 –  10 баллов |
| От 11 до 14 –  20 баллов |
| От 15 и более – 30 баллов |

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке, изучили всю документацию о закупке, включая изменения, дополнения, разъяснения к ней, опубликованные Заказчиком. Мы согласны, что при неполном предоставлении информации, запрашиваемой в документации о закупке, или же при предоставлении заявки, не отвечающей всем требованиям документации о закупке, наша Заявка на участие в закупке может быть отклонена.

5. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке, влияющими на цену договора и согласны с тем, что в случае, если не были учтены какие-либо факторы, влияющие на стоимость товаров/работ/услуг, которые должны быть поставлены в соответствии с договором, данные товары/работы/услуги в любом случае будут поставлены/выполнены/оказаны в полном соответствии с извещением и документацией о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части, и на условиях, изложенных в проекте договора

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

7. Подписывая настоящую заявку, мы удостоверяем, что при передаче персональных данных работников Заказчику нами соблюдены все требования действующего законодательства Российской Федерации, определяющие порядок сбора, обработки и хранения, защиту персональных данных, в том числе получено от работников письменное согласие на передачу персональных данных третьему лицу.

8. Если по итогам процедуры закупки Заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательство по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается предмет договора)* на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части документации о закупке, и на условиях согласно проекту договора.

В случае если мы будем признаны участником закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о закупке на условиях согласно проекту договора.

9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес)*. Все сведения о проведении процедуры закупки просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

10. Наши банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Настоящим  *указать наименование участника* , выражает свое согласие на  *указать предмет договора* , соответствующих требованиям конкурсной документации на право заключения договора на выполнение работ по замене трубопроводов холодного водоснабжения, устройство повысительной насосной станции холодного водоснабжения № 06/17, на условиях, предусмотренных указанной конкурсной документацией.

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

*Оформить на бланке участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера*

**ЗАКАЗЧИКУ**

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения документации о закупке:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел документации о закупке** | **Ссылка на пункт документации о закупке, положения которого следует разъяснить** | **Содержание запроса на разъяснение положений документации о закупке** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Ответ на запрос просим направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый адрес, по которому следует направить разъяснения)*

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

1. **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по замене трубопроводов холодного водоснабжения, устройство повысительной насосной станции холодного водоснабжения**

**по адресу:** г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25

**на объекте:** ФГУП «Московский эндокринный завод»

| №  п/п | Содержание  пункта задания | Описание |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Основные данные о Заказчике** | ФГУП «Московский эндокринный завод»,  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25. |
| **2.** | **Наименование объекта** | ФГУП «Московский эндокринный завод» |
| **3.** | **Вид работ:** | Замена трубопроводов холодного водоснабжения, устройство повысительной насосной станции холодного водоснабжения. |
| **4.** | **Местоположение объекта** | Объект расположен на 1 этаже существующего производственного корпуса ФГУП «Московский эндокринный завод». |
| **5.** | **Описание работ** | Выполнить работы согласного настоящему техническому заданию в производственном корпусе на объекте ФГУП «Московский эндокринный завод», а именно:  **- Демонтаж трубопровода.**   * Демонтировать существующую систему холодного водоснабжения Ду100-200 – 250 пог.м; * Демонтировать систему оборотного водоснабжения   Ду57-159 – 220 пог.м;   * Демонтировать систему захоложенной воды   Ду100 – 200 пог.м;   * Демотировать систему перегретой воды на вентиляцию   Ду80 – 100 пог.м.  **- Замена трубопроводов и арматуры холодного водоснабжения Ду-20 – 200 мм со 100% резервированием запорной арматуры – 430-440 пог.м:**   * Выполнить врезки в действующие сети Ду 150 – 2 шт.; * Выполнить врезки в действующие сети Ду 100 – 2 шт.; * Выполнить врезки в действующие сети Ду 80 – 6 шт.; * Выполнить врезки в действующие сети Ду 65 – 4 шт.; * Выполнить врезки в действующие сети Ду 50 – 24 шт.; * Выполнить врезки в действующие сети Ду 20 – 2 шт.; * Провести гидравлические испытания вновь смонтированных систем – 1 комплект.   **- Окраска металлоконструкций и монтаж тепловой изоляции трубопроводов.**   * Окраска масляными составами за два раза металлических поверхностей стальных труб Ду 20-200 – 430-440 пог.м; * Монтаж изоляции Ду 20-200 – 430-440 пог.м; * Маркировка трубопроводов, запорной арматуры и водомерного узла– 1 комплект.   **- Монтаж повысительной насосной станции холодного водоснабжения –** 1 комплект.   * Устройство фундамента из металлоконструкций; * Монтаж насосной станции; * Устройство врезки в существующую сеть Ду-150 – 4 шт.; * Промывка трубопроводов и оборудования водо-воздушной смесью; * Гидравлическое испытание; * Теплоизоляция трубопроводов; * Пуско-наладочные работы.   **Повысительная насосная станция холодного водоснабжения (не поставляется по данному Договору):**  - Насосы вертикальные многоступенчатые центробежные: не меньше 4 и не больше 6 шт.  **Технические характеристики:**  Текущий рассчитанный расход: не менее 90 м³/ч.  Система с минимальным расходом (насосы включены): не более 5 м³/ч.  Система с максимальным расходом: не менее 140 м³/ч.  Общий гидростатический напор насоса: не менее 45 м.  Обратный клапан: на напорной стороне.  Максимальное рабочее давление: не более 16 бар.  Максимальное давление в наружном водопроводе: не менее 10 бар.  Впускной коллектор: DN не менее 150 мм.  Выпускной коллектор: DN не менее 150 мм.  Допустимое давление: PN не менее 10 не более 16 бар.  **Жидкость:**  Рабочая жидкость: Вода.  Диапазон температур жидкости: от 5 до 60 °C.  Плотность: не менее 998,23 кг/м³.  **Данные электрооборудования:**  Мощность (Р2) одного насоса: не более 7.5 кВт.  Частота питающей сети: 50 Hz.  Номинальное напряжение трёх-фазное:от 380 до 415 V.  Запуск основного насоса: электрический.  Номинальный ток системы: не более 60 A.  Способ запуска: электрический.  Класс защиты : IP54.  Сечение одной жилы кабеля для основного насоса L1.L2.L3.PE: не менее 16 mm2.  **Устройства управления:**  Независимое автоматическое управление.  Регулирование частоты вращения: 3-фазный  Длина кабеля связи между насосами и станцией управления – не менее 25 м.  **Резервуар:**  Мембранный бак: наличие. |
| **6.** | **Общие требования к ведению работ** | * Материалы и Оборудование, используемые для установки должны быть сертифицированы и подобраны по параметрам содержимого трубопроводов; * По мере выполнения работ Исполнитель обязан складировать строительный мусор в контейнеры и вывозит его самостоятельно с объекта производства работ; * Схемы, а также тип и марку применяемого Оборудования и материалов согласовать с отделом главного энергетика Заказчика; * Перед началом работ оформить допуск командированного персонала для выполнения работ; * Выполнить предусмотренные нормами и правилами мероприятия по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды; * Организовать работу приемочной комиссии для сдачи-приемки выполненных работ. При выявлении замечаний и недостатков устранить их за свой счет; * Обо всех отклонениях какого-либо характера необходимо перед началом выполнения работ сообщать Заказчику в письменном виде; * В случае замены каких-либо материалов и Оборудования, подрядная организация должна согласовать данную замену с Заказчиком; * При пуско-наладочных работах на средствах автоматизации следует руководствоваться Техническим заданием и нормативно-техническими документами: * Федеральный закон № 261-ФЗ от 23.11.2009 «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; * Приказ Минстроя России от 16.12.2016 N 951/пр «Об утверждении СП 30.13330 «СНиП 2.04.01-85\* Внутренний водопровод и канализация зданий»; * Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 года N 390 О противопожарном режиме. |
| **7.** | **Перечень работ, очерёдность, сроки** | **1. Доставка оборудования:**   * Доставка оборудования (запорная арматура, фасонные части, трубопроводы, тепловая изоляция).   Срок выполнения: **35 рабочих дней с даты подписания Договора.**  **2. Замена трубопроводов водоснабжения:**   * Отключение, слив, демонтаж, монтаж, наполнение, включение водоснабжения; * Гидравлические испытания; * Покрасочные работы; * Изоляционные работы.   Срок выполнения: **30 рабочих дней после завершения предыдущего этапа работ.**  **3. Монтаж насосной станции повышения давления:**   * Монтаж оборудования с «обвязкой» - 1 комплект; * Пусконаладочные работы; * Уборка рабочего пространства.   Срок выполнения: **14 рабочих дней после завершения предыдущего этапа работ.**  **Общий срок выполнения работ: 80 рабочих дней с даты подписания Договора.** |
| **8.** | **Основание для разработки технического задания** | Физический и моральный износ существующего оборудования и тепловой изоляции. |
| **9.** | **Основные требования к выполнению работ (СНиП, ГОСТ, нормативные документы и т.д.)** | При выполнении работ Исполнитель должен обеспечить соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья жителей, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), а также требованиям Федерального закона от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановления Правительства Москвы от 09.11.1999г. №1018 «Об утверждении правил санитарного содержания территорий, организация уборки и обеспечения чистоты и порядка в г. Москве».  Выполнение работ Исполнителем, технология и методы их производства должны осуществляться в строгом соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, государственными стандартами (ГОСТ), техническими условиями (ТУ), строительными нормами и правилами (СНиП), санитарными нормами и правилами (СанПиН), территориальными сметными нормами (ТСН), определяющими нормы и правила ремонтно-строительных работ с безусловным учетом комплекса общих и специальных требований, в том числе:   * Приказ Минтруда России от 28.03.2014 N 155н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте»; * Постановление Госстроя РФ от 23.07.2001 N 80 «О принятии строительных норм и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования. СНиП 12-03-2001»; * Постановление Госстроя России от 17.09.2002 N 123 «О принятии строительных норм и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве» Часть 2. Строительное производство. СНиП 12-04-2002»; * СНиП 12-01-2004 «СП 48.13330.2011. Организация строительства»; * СНиП 21-01-97\* «Пожарная безопасность зданий и сооружений», приняты и введены в действие Постановлением Минстроя РФ от 13.02.1997 N 18-7; * Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 11.06.2003 N 141 «О введении в действие Санитарных правил и нормативов СанПиН 2.2.3.1384-03 «Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ»; * ГОСТ 12.0.004-2015. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»; * «ГОСТ 12.1.004-91. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования», утв. Постановлением Госстандарта СССР от 14.06.1991 N 875; * «ГОСТ 12.1.044-89 (ИСО 4589-84). Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Пожаровзрывоопасность веществ и материалов. Номенклатура показателей и методы их определения», утв. Постановлением Госстандарта СССР от 12.12.1989 N 3683; * Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; * Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; * Закон города Москвы № 42 от 12.07.2002 г. «О соблюдении покоя граждан и тишины в городе Москве»; * «Правила устройства электроустановок (ПУЭ). Седьмое издание. Раздел 1. Общие правила. Глава 1.8», утв. Приказом Минэнерго РФ от 09.04.2003 N 150; * Монтажные работы выполнять в соответствии с требованиями «СП 73.13330.2012. «Внутренние сантехнические системы зданий».   При выполнении работ Исполнитель обязуется осуществлять экологические мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Законом г. Москвы от 30.11.2005 N 68 «Об отходах производства и потребления в г. Москве», Постановлением Правительства Москвы от 15.01.08 № 9-ПП «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора», а также предписаниями соответствующих надзорных органов. |
| **10.** | **Условия проведения работ** | * Заказчик назначает своих представителей, которые от его имени осуществляют контрольно-координирующие функции, следят за качеством выполняемых работ и используемых материалов и обеспечивают содействие их проведению в рамках возможного взаимодействия с иными службами Заказчика на объекте; * Работа осуществляется с пола и строительных лесов, с использованием лестниц или иных подъемных приспособлений, автоподъёмника; * Все материалы и Оборудование, необходимое для проведения работ, предоставляется Исполнителем; * Проведение Работ планируется в условиях действующих энергоустановок; * Отключения водоснабжения по возможности производить в выходные дни, продолжительностью не более 8 часов. |
| **11.** | **Сертификация** | Оборудование должно быть занесено в реестр на соответствие для поставки в РФ. |
| **12.** | **Гарантийный срок** | Гарантия на Оборудование должна быть не менее срока, указанного заводом-изготовителем.  Гарантия на качество работы должна составлять не менее 24 (Двадцати четырех) месяцев с даты ввода Оборудования в эксплуатацию. |
| **13.** | **Объём и порядок предоставления гарантии качества** | Исполнитель гарантирует:   * замененное Оборудование не будет иметь дефектов. * в течение установленного Договором срока после замены Оборудования можно будет получить со склада пришедшие в негодность комплектующие. * в случае выявления неисправности оборудования, возникшего в ходе эксплуатации, не позже чем через 48 часов, будет предоставлен представитель для выяснения причины неисправности и способа её устранения.   Срок устранения дефектов с момента получения извещения об их обнаружении должен составлять не более 10 (Десяти) рабочих дней. |
| **14.** | **Требования к доставке** | Исполнитель обязан доставить Оборудование в течение 35 (тридцати пяти) календарных дней с момента поступления предоплаты. Досрочная поставка разрешается.  Оборудование должно быть доставлено с 9:00 до 17:00 по адресу: РФ, 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25. |
| **15.** | **Документация** | По окончании монтажных работ и наладки системы предоставить в отдел главного энергетика Заказчика:   * Копии сертификатов соответствия на Оборудование, установочные изделия и материалы, трубную продукцию, подлежащих обязательной сертификации и сертифицированных в Системе сертификации ГОСТ Р; * Полный комплект исполнительной документации на бумажном носителе и комплект документов на электронном носителе:   планы, схемы, паспорта, сертификаты соответствия требованиям Российских стандартов (в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации), а также требованиям международных стандартов (при наличии). |
| **16.** | **Претензии** | При обнаружении недостатков конструкции или дефектов изготовления оборудования претензии (рекламации) предъявляются к поставщику этого оборудования. |
| **17.** | **Демонтаж** | Выполняется силами персонала Исполнителя после отключения демонтируемого оборудования.  Исполнитель обязуется провести все необходимые демонтажные работы непосредственно перед монтажом нового оборудования. После демонтажа оборудования повреждённые элементы строительных конструкций должны быть восстановлены. |
| **18.** | **Монтаж** | Монтаж проводится Исполнителем. Исполнитель обязан убедиться в наличии возможностей доставки Оборудования к месту его установки и предпринять все необходимые меры предосторожности, чтобы не повредить его или конструктивные элементы здания. Исполнитель обязан выполнить монтаж качественно и безупречно. |
| **19.** | **Испытания, пуско-наладка и ввод в эксплуатацию** | Гидравлическое испытание смонтированного оборудования производится Исполнителем. Испытания должны проводиться сразу после подключений. После проведения испытаний составляются Акты испытания и передаются в отдел главного энергетика Заказчика. |
| **20.** | **Строительно-отделочные работы** | Исполнитель обязуется восстановить все повреждённые конструктивные элементы здания, которые могут появиться в процессе демонтажа или монтажа, своими силами или, по согласованию с Заказчиком, привлечёнными силами. |
| **21.** | **Порядок сдачи-приёмки работ** | Приёмка основывается на следующих пунктах:   * Техническое исполнение – согласно Техническому заданию Заказчика.   Приемка работ на объекте осуществляется Заказчиком.  Исполнитель представляет Заказчику исполнительную документацию на объем выполненных работ на бумажном носителе и 1 экземпляр в электронном виде в составе:   * титульный лист; * копию Технического задания; * акты промывки трубопроводов; * акты проведении испытаний трубопроводов на прочность и плотность; * акты освидетельствования срытых работ; * акт приёмки изоляции трубопроводов и оборудования; * журнал работ; * исполнительные принципиальные схемы; * спецификация установленного оборудования; * сертификаты соответствия и гигиенические сертификаты на примененные материалы: трубы, фасонные части, фланцы, электроды, изоляционные материалы, окрасочный материал, скотч, крепёжный материал; * паспорта на краны шаровые.   После выполнения всех Работ Исполнитель обеспечивает сдачу результата Работ Заказчику. Исполнитель в течение 5 (Пяти) рабочих дней предоставляет Заказчику Акт о приемке выполненных Работ, оформленный в 2 (Двух) экземплярах и подписанный уполномоченным представителем Исполнителя и 2 экземпляра исполнительно-технической документации в полном составе, журнал учета производства работ.  Заказчик обязуется подписать и передать Исполнителю Акт о приемке выполненных Работ или мотивированный отказ от подписания Акта о приемке выполненных Работ в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Актов. В противном случае услуги, указанные в Акте, считаются выполненными Исполнителем и принятыми Заказчиком в полном объеме без претензий.  Текущий контроль за соблюдением требований настоящего Технического задания по качеству работ осуществляют представители Заказчика.  Приемка выполненных работ производится совместно представителями Исполнителя и Заказчика, путем подписания Акта о приемке выполненных работ.  В случае выявления, при приеме работ, несоответствия требованиям настоящего Технического задания представители сторон документируют факт несоответствия и подписание Акта о приемке выполненных работ откладывается до устранения Исполнителем обнаруженных несоответствий.  Если во время проведения испытаний возникают неполадки, то оборудование принимается только после окончания работ по устранению возникших неполадок и вводу оборудования в эксплуатацию. |
| **22.** | **Соблюдение правил по охране труда и правил противопожарного режима** | Ответственность за обеспечение соблюдения правил по охране труда и технике безопасности, с применением защитных ограждений, а также правил противопожарного режима, во время проведения демонтажных, монтажных, сборочных и пусконаладочных работ, должна быть возложена на Исполнителя.  Приказом Исполнителя должно быть назначено лицо, ответственное за обеспечение соблюдения правил по охране труда и технике безопасности, а также правил противопожарного режима. Копия приказа должна быть представлена Заказчику.  Также предоставляются копии аттестационных протоколов и удостоверений всего остального персонала Исполнителя, который будет привлечён к работам. |
| **23.** | **Требования к Организации и её персоналу, выполняющему демонтажные, монтажные, строительно-отделочные и пуско-наладочные работы.** | Технология и качество выполняемых работ определяются действующим законодательством РФ, требованиями контролирующих органов, необходимых для осуществления деятельности по предмету договора.  Организация, выполняющая демонтажные, монтажные, строительно-отделочные и пуско-наладочные работы, должна иметь:  - выписку из реестра членов саморегулируемой организации.  Весь комплекс работ должен соответствовать требованиям действующих Правил и Норм.  Персонал Исполнителя должен иметь знание требований охраны труда и пожарной безопасности.  В процессе проведения работ и после их окончания Исполнитель обеспечивает уборку всех замененных и расходных материалов.  Исполнитель обеспечивает приобретение основных рабочих материалов, а также иных расходных компонентов и осуществляет их доставку к месту проведения работ. |
| **24.** | **Оборудование, применяемое при выполнении работ по замене водопровода и монтаже повысительной насосной станции** | * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, Ø219х8 – 15 пог.м; * Отвод стальной, оцинкованный, бесшовный Ø 219х8 – 6 шт.; * Фланец стальной приварной, Ду 200, давлением не менее 16 кгс/cм2 – 4 шт.; * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, бесшовный Ø 159х6 – 282 пог.м; * Отвод стальной, оцинкованный, Ø 159х6 – 14 шт.; * Фланец стальной приварной, Ду 150, давлением не менее 16 кгс/cм2  – 112 шт.; * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, Ø 26,9х3,2 – 24 пог.м; * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, Ø 57х4 – 108 пог.м; * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, Ø 76х4,5 – 15 пог.м; * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, Ø 89х5 – 27 пог.м; * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, Ø 108х5,5 – 9 пог.м; * Отвод стальной, оцинкованный, бесшовный Ø 26,9х3,2 – 12 шт.; * Отвод стальной, оцинкованный, бесшовный Ø 57х4 – 62 шт.; * Отвод стальной, оцинкованный, бесшовный Ø 76х4,5 – 4 шт.; * Отвод стальной, оцинкованный, бесшовный Ø 89х5 – 6 шт.; * Отвод стальной, оцинкованный, бесшовный Ø 108х5,5 – 4 шт.; * Резьба приварная, Ду 50, оцинкованная, бесшовная – 10 шт.; * Резьба приварная, Ду 20, оцинкованная, бесшовная – 4 шт.; * Соединение американка ВР-НР, Ø 20- 2шт. * Кран шаровой «Danfoss», ВР, Ø 20, Ру=40 кгс/cм2 – 2 шт.; * Кран пожарный, латунь, НР, Ø 50, Ру=16 кгс/cм2 – 11 шт.; * Рукав пожарный Ø 50, с ответными ротгайками и пожарным стволом, 20 м – 10 шт.; * Шкаф пожарный, двухсекционный, накладной, в комплекте с 1 кассетой, стеклами, наклейками – 10 шт.; * Огнетушитель – 10 шт.; * Задвижка с обрезиненным клином «МЗВ», Ду 50, в комплекте с ответными фланцами, прокладками, болтами – 8 шт.; * Задвижка с обрезиненным клином «МЗВ», Ду 65, в комплекте с ответными фланцами, прокладками, болтами – 6 шт.; * Задвижка с обрезиненным клином «МЗВ», Ду 89, в комплекте с ответными фланцами, прокладками, болтами – 8 шт.; * Задвижка с обрезиненным клином «МЗВ», Ду 100, в комплекте с ответными фланцами, прокладками, болтами – 4 шт.; * Задвижка фланцевая «МЗВ» Ду 150 – 10 шт.; * Прокладка поранит, Ду-150 – 48 шт.; * Болт с гайкой, **оцинкованный**, с резьбой не менее 80 мм – 480 шт.; * Швеллер 12 – 142 пог.м; * Хомут трубный, ОПБ-2, Ø 150 – 84 шт.; * Анкерный болт М20 – 120 шт.; * Краска-грунт для оцинкованного металла – 24 кг.; * Изоляция трубчатая из вспененного полиэтилена толщиной от 13 мм до 20 мм «Энергофлекс» - 464 м.п.: * Ду-160 – 282 пог.м; * Ду-110 – 9 пог.м; * Ду-89 – 27 пог.м; * Ду-76 – 15 пог.м; * Ду-60 – 108 пог.м; * Ду-89 – 27 пог.м; * Ду-28 – 23 пог.м; * Труба стальная оцинкованная Ду-100 мм – 22 пог.м; * Отвод стальная оцинкованная Ду-100 – 12 шт.; * Изоляция трубчатая из вспененного полиэтилена толщиной от 13 мм до 20 мм, Ду-220, «Энергофлекс» – 22 пог.м; * Швеллер № 14 – 12 пог.м; * Эмаль КО 81-04 – 32 кг. |
| **25.** | **Требования, применяемые к материалам** | * Трубопроводы применить стальных, бесшовных, оцинкованных труб по «ГОСТ 8732-78. Трубы стальные бесшовные горячедеформированные». «ГОСТ 8734-75. Трубы стальные бесшовные холоднодеформированные»; * Отводы по ГОСТ 17375-2001 (ИСО 3419-81) Детали трубопроводов бесшовные приварные. Отводы крутоизогнутого типа; * Обязательное наличие непросроченных сертификатов качества применяемых материалов, паспортов на оборудование, пожарным, гигиеническим и техническим регламентам; * Запорную арматуру применить фланцевую: Ду 50 - 200 мм, с рабочим давлением не менее 16 бар, температурой рабочей среды [от +5 до +75] °С, окружающей среды [-15 +40] °С, протечки затвора не допускаются, с крутящим моментом на шпинделе открытия и закрытия затвора, Н\*м, не более: 70, с коэффициентом гидравлического сопротивления, не более: 0,2. Класс герметичности не ниже «А»; * Изоляцию применить с теплопроводностью изоляции лямбда при температуре окружающей среды +20°С не более 0,036 Вт/м° С, с рабочей температурой жидкости от [40°С до +100]°С. Плотность материала составляет 25кг/м3±5кг; * Крепёжные соединения на трубопроводах применить горячеоцинкованные, имеющие антикоррозионное покрытие, выполненное по методу горячего оцинкования, нанесенное толщиной 45…65 мкм, обладающее свойством самовосстановления на поврежденных его участках. |

# ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ по замене трубопроводов холодного водоснабжения и установку повысительной насосной станции**

**Федеральное государственное унитарное предприятие «Московский эндокринный завод» (ФГУП «Московский эндокринный завод»)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора Фонарёва Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **<полное наименование организации> (<сокращенное наименование организации>)**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице <должность><Фамилия Имя Отчество (полностью)>, действующегона основании <наименование документа>, с другой стороны, далее совместно именуемые «**Стороны»,** а по отдельности **«Сторона»,**

по результатам проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, объявленного Извещением о закупке от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании протокола заседания Закупочной комиссии ФГУП «Московский эндокринный завод»от \_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_,, идентификационный код закупки (ИКЗ) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства в срок, установленный настоящим Договором, выполнить работы по замене трубопроводов холодного водоснабжения и установку повысительной насосной станции на объекте Заказчика (далее – Работы), в объеме, сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Техническим Заданием (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Заказчик оплачивает Исполнителю Работы на условиях, предусмотренных настоящим Договором, и создает необходимые условия для выполнения Работ Исполнителем, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Выполнение Работ осуществляются на объекте Заказчика по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25.

1.4. Работы по Договору выполняются иждивением Исполнителя, с использованием и установкой материалов и оборудования (далее – Оборудование) Исполнителя. Количество, описание и технические характеристики Оборудования указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.5. Исполнитель вправе привлекать субисполнителей для выполнения Работ по Договору, являясь при этом ответственным перед Заказчиком за результаты выполненных Работ. В случае привлечения субисполнителей к выполнению Работ по Договору Исполнитель предъявляет к ним такие же требования, как Заказчик к Исполнителю.

1. Цена Договора, порядок и условия расчетов

2.1. Цена Договора устанавливается в российских рублях.

2.2. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_\_ коп., НДС – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно Смете (Приложению №2 к настоящему Договору).

2.2. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора. Цена Договора не подлежит никаким изменениям в течение всего срока действия Договора.

2.3. Цена Договора включает стоимость демонтажа трубопровода, замену трубопроводов и арматуры холодного водоснабжения Ду-20 – 200 мм со 100% резервированием запорной арматуры, окраску металлоконструкций и монтаж тепловой изоляции трубопроводов, монтажа повысительной насосной станции холодного водоснабжения,стоимость Оборудования, его упаковку и маркировку, расходы на транспортировку Оборудования до места выполнения Работ, уплату таможенных пошлин, всех налогов, сборов и других обязательных платежей, взимаемых с Поставщика в связи с выполнением настоящего Договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и оплачиваемые Поставщиком, а также все иные расходы, необходимые для выполнения Поставщиком обязательств в полном объеме.

2.4. Платежи по настоящему Договору осуществляются Заказчиком на основании счета Исполнителя в следующем порядке:

– платёж в размере 100% (Ста процентов) от цены настоящего Договора в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, производится Заказчиком в течение 10 (Десяти) рабочих дней после подписания обеими Сторонами следующих документов, предоставляемых Исполнителем:

* Акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, подписанного Заказчиком;
* Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, подписанной. Заказчиком;

и предоставления:

* Оригинала счета Исполнителя;
* Оригинала счета-фактуры (если облагается НДС), выставленного Заказчику.

2.5. Оплата осуществляется перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.6. Платеж считается осуществленным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.7. Стороны договорились, что на авансовый платеж, а также на период отсрочки платежа, согласно условиям настоящего Договора, проценты за пользование денежными средствами не начисляются и не уплачиваются.

2.8. На всех документах, передаваемых Заказчику, обязательно должны быть указаны наименование Заказчика, Исполнителя, номер и дата Договора, а также даты оформления таких документов.

2.9. В случае если настоящий Договор будет заключен с физическим лицом, сумма, подлежащая уплате такому физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

1. Права и обязанности Сторон

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в п. 2.4. настоящего Договора, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно принять и оплатить Работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2.2. При обнаружении несоответствия объема и качества выполненных Работ условиям настоящего Договора уведомить об этом Исполнителя.

3.3. Исполнитель вправе:

3.3.1. Требовать своевременной оплаты Работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. Осуществлять всю деятельность на основании Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ. Копия данного документа хранится у Исполнителя на Строительной площадке.

3.4.2. Выполнять все Работы, предусмотренные настоящим Договором, в сроки согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору).

3.4.3. Выполнить Работы, предусмотренные настоящим Договором, обеспечив их надлежащее качество в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору). Качество выполняемых Работ должно удовлетворять требованиям действующих в Российской Федерации стандартов, норм и правил, согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору).

3.4.4. Обеспечивать соблюдение требований правил охраны труда и противопожарного режима при производстве работ в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласно Мероприятиям по охране труда и пожарной безопасности (Приложение №3 к настоящему Договору).

3.4.5. Исполнитель обязуется соблюдать внутриобъектовый и пропускной режим на территории Заказчика.

3.4.6. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

1. **Сдача-приемка выполненных Работ**

4.1. Приемка выполненных Работ по Договору обеспечивается Заказчиком и осуществляется Заказчиком путем подписания Акта о приемке выполненных Работ.

4.2. По завершении в установленные сроки выполнения Работ Исполнитель в течение 5 (Пяти) рабочих дней предоставляет Заказчику Акт о приемке выполненных Работ, оформленный в 2 (Двух) экземплярах и подписанный уполномоченным представителем Исполнителя и 2 экземпляра исполнительно-технической документации в полном составе, журнал учета производства работ.

4.3. Заказчик обязуется подписать и передать Исполнителю Акт о приемке выполненных Работ или мотивированный отказ от подписания Акта о приемке выполненных Работ в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Актов. В противном случае услуги, указанные в Акте, считаются выполненными Исполнителем и принятыми Заказчиком в полном объеме без претензий.

4.4. В случае направления Заказчиком мотивированного отказа от подписания Акта о приемке выполненных Работ Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.5. Исполнитель обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет в течение 14 календарных дней. Приемка работ производится только после оказания всех услуг, а также после устранения всех дефектов и недоделок.

4.6. Устранение Исполнителем в установленные сроки выявленных Заказчиком недостатков не освобождает его от уплаты штрафных санкций, предусмотренных Договором.

4.7. Заказчик, принявший Работу без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены при приемке.

1. Гарантии

5.1. Исполнитель гарантирует:

- возможность безаварийной эксплуатации объекта Заказчика на протяжении Гарантийного срока;

- высокое качество выполнения всех работ, поставленного, смонтированного и налаженного Исполнителем Оборудования, систем, установок, механизмов и инженерных сетей;

- возможность нормальной эксплуатации объекта Заказчика на протяжении гарантийного срока;

- своевременное устранение за свой счет недостатков и дефектов, выявленных в период гарантийного срока.

5.2. Гарантия на выполненные работы:

Гарантийный срок на качество выполненных работ по Договору должен быть не менее срока, указанного заводом-изготовителем, но не менее 12 (двенадцати) месяцев со дня подписания Акта о приемке выполненных Работ.

Гарантийный срок на Оборудование, устанавливаемое при выполнении работ, должен соответствовать срокам предприятия-изготовителя, но не менее 12 (двенадцати) месяцев со дня подписания Акта приемки.

Если в гарантийный период выявится, что Работы (отдельные виды работ) или Оборудование (часть Оборудования) имеют дефекты и недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Исполнителем принятых на себя обязательств, в том числе будут обнаружены материалы и/или Оборудование, которые не соответствуют сертификатам качества или требованиям Договора, то Заказчик совместно с Исполнителем составляют Рекламационный акт, где кроме прочего, определяются даты устранения дефектов и недостатков. Рекламационный акт должен быть составлен не позднее 10 (Десяти) дней со дня обнаружения недостатков.

В случае замены или исправления дефектного Оборудования гарантийный срок на данное Оборудование соответственно продлевается на период простоя до устранения неисправностей или дефектных частей.

При отказе Исполнителя от подписания Рекламационного акта Заказчик составляет односторонний акт на основе квалифицированной независимой экспертизы, привлекаемой за счет Исполнителя.

Если Исполнитель не устраняет недостатки в сроки, определенные Рекламационным актом, Заказчик имеет право заменить оборудование и устранить дефекты и недоделки силами третьих лиц за счет Исполнителя.

Для участия в составлении Рекламационного акта, фиксирующего выявленные дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Исполнитель обязан в течение 2 (двух) дней с момента получения соответствующего извещения Заказчика направлять своего представителя.

В случае многократного (более двух раз) обнаружения дефектов на одном и том же материале/Оборудовании, возникших по вине Исполнителя, последний за свой счет обязан заменить эти материалы/Оборудование в срок, определенный Рекламационным актом.

Исполнитель несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в течение гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа Оборудования, его неправильной эксплуатации или ненадлежащего ремонта, произведенного Заказчиком или третьими лицами.

5.3. Гарантия на Оборудование:

Исполнитель предоставляет Заказчику гарантии изготовителей Оборудования, оформленные соответствующими гарантийными талонами или аналогичные документы.

Исполнитель гарантирует:

надлежащее качество материалов, используемых для изготовления Оборудования, безупречное качество изготовления Оборудования и его сборки;

Гарантийный период на инженерное оборудование должен составлять не менее 24 (двадцати четырех) месяцев со дня подписания Акта о приемке выполненных работ.

В период гарантийного срока обслуживания Оборудования:

Неисправное или дефектное Оборудование будет возвращено Исполнителю за его счет в сроки, согласованные Сторонами. Все расходы, связанные с возвратом или заменой дефектных частей, оплачиваются Исполнителем.

В случае замены или исправления дефектного Оборудования гарантийный срок на данное Оборудование соответственно продлевается на период простоя до устранения неисправностей или дефектных частей.

Исполнитель несет гарантийную ответственность за неполадки и неисправности Оборудования, если они произошли не по вине Заказчика.

При выявлении неисправности или дефекта Оборудования в течение действия гарантии, Заказчик в течение 3 (трех) дней предоставляет Исполнителю письменное уведомление (извещение) о характере неисправности с перечислением выявленных дефектов, неисправностей.

Исполнитель в течение 5 (пяти) дней после получения уведомления (извещения) принимает решение об устранении неисправности и информирует по электронной почте Заказчика. Исполнитель определяет причину отказа (неисправности) и уведомляет Заказчика о способе и сроках восстановления (ремонта) Оборудования. Гарантированный срок выезда специалистов Исполнителя к Заказчику для диагностики неисправностей составляет 4 (четыре) рабочих дня с момента получения Исполнителем сообщения о выявленных недостатках работы Оборудования. В случае неприбытия специалистов Исполнителя в вышеуказанный срок Заказчик вправе по своему усмотрению отремонтировать самостоятельно или с привлечением третьих лиц (при этом гарантийный обязательства Исполнителя сохраняются). Все расходы, включая транспортные, связанные с дефектным Оборудованием, понесенные Заказчиком возмещаются Исполнителем в полном объёме.

Исполнитель в течение 10 (десяти) дней после получения уведомления от Заказчика о неисправности направляет специалистов Исполнителя для устранения неисправности. В отдельных случаях проводится устранение неисправностей путем оказания технической консультации специалиста Заказчика относительно методов самостоятельного устранения неисправностей.

При невозможности устранения Исполнителем неисправности своими силами на площадях Заказчика Исполнитель обеспечивает замену неисправных частей.

Все расходы, связанные с возвратом или заменой неисправных частей, оплачиваются Исполнителем. В случае замены неисправных частей гарантийный срок на данное Оборудование соответственно продлевается на период простоя до устранения неисправностей.

При невозможности устранения выявленной неисправности Исполнитель обязан заменить неисправное Оборудование новым за свой счет. Гарантийный срок на данное Оборудование соответственно продлевается на период простоя до устранения неисправностей.

Срок устранения выявленных неисправностей или замена неисправного Оборудования в пределах гарантийного срока составляет 10 (десять) календарных дней со дня предъявления претензии Исполнителю.

Исполнитель своими силами и за свой счет осуществляет транспортировку Оборудования и/или его частей для устранения неисправностей.

**6. Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки выполнения Исполнителем своих обязательств, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,1 % от цены Договора, указанной в пункте 2.2. настоящего Договора за каждый день просрочки исполнения обязательств. Заказчик вправе в бесспорном порядке удержать обеспечительный взнос в размере в счёт уплаты неустойки.

6.3. За нарушение сроков платежа, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки исполнения обязательств.

6.4. Указанные в настоящем Договоре штрафные санкции считаются начисленными с момента полного или частичного письменного признания Стороной соответствующего требования (претензии), предъявленной контрагентом. В случае непризнания Стороной требования (претензии) в добровольном порядке и взыскания контрагентом штрафных санкций в судебном порядке таковые считаются начисленными с момента вступления в силу судебного решения.

6.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6.6. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6.7. Сторона, для которой сложились обстоятельства, препятствующие исполнению обязательств по Договору, обязана не позднее 3 (Трех) дней с момента их наступления уведомить другую сторону о наступлении и предполагаемом сроке прекращения таких обстоятельств.

**7. Конфиденциальность**

7.1 Условия настоящего Договора, дополнительных соглашений к нему, а также иная информация, полученная Сторонами в соответствии с Договором (в том числе содержащаяся в технической документации на оборудование), конфиденциальны и не подлежат разглашению, за исключением сведений, предусмотренных ст.5 Федерального закона РФ от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством о закупках информация подлежит опубликованию в единой информационной системе.

7.2. Стороны настоящего Договора предпримут необходимые меры для предотвращения разглашения конфиденциальной информации, имеющей потенциальную ценность в силу ее неизвестности третьим лицам.

7.3. Передача конфиденциальной информации третьим лицам возможна исключительно после получения предварительного согласия той Стороны, которой принадлежит такая информация.

7.4. Стороны признают, что от каждой из них может потребоваться раскрытие конфиденциальной информации правительственным органам или властям, по закону или в связи с получением необходимых разрешений, и каждая Сторона постарается ограничить огласку только этими случаями. Каждая Сторона, которой принадлежит такая информация, не должна без веских на то причин препятствовать передаче такой информации правительственным органам или властям.

7.5. Передача информации лицу, не являющемуся Стороной настоящего Договора, опубликование или иное разглашение конфиденциальной информации в течение 5 (Пяти) лет после прекращения действия настоящего Договора могут осуществляться только с письменного согласия другой Стороны, независимо от причины прекращения действия настоящего Договора.

7.6. Стороны обязуются распространить требования по соблюдению предписаний настоящей статьи на весь персонал, имеющий доступ к любой конфиденциальной информации.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, в том числе таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, эмбарго, война или военные действия, массовые беспорядки, акты органов власти, забастовка на предприятиях Сторон, забастовка на транспорте и иные подобные обстоятельства, при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств, должна письменно уведомить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия обстоятельств непреодолимой силы не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента их наступления с приложением документа, подтверждающего наступление обстоятельств непреодолимой силы и выданного компетентным органом по месту нахождения Стороны, не исполнившей свои обязательства.

8.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств.

8.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше 2 (Двух) месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору, в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков.

**9. Разрешение споров**

9.1. Стороны договорились решать все споры и разногласия, возникающие в процессе заключения, исполнения, изменения или расторжения настоящего Договора, путем направления друг другу письменных претензий.

9.2. Сторона, получившая претензию, обязана в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня ее получения сообщить другой Стороне результаты рассмотрения претензии.

9.3. В случае отсутствия ответа на претензию в установленный п.9.2 настоящего Договора срок, либо при полном или частичном отказе в удовлетворении претензии, либо в случае отсутствия исполнения признанной претензии в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты ответа на претензию, а также в случае, если Стороны не пришли к взаимному согласию спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

**10. Срок действия договора, порядок досрочного расторжения**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу от даты подписания Договора обеими Сторонами и действует по 30 апреля 2018 г. включительно.

10.2. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случаях, предусмотренных Договором.

10.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

10.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией об электронном аукционе требованиям к участникам электронного аукциона или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии указанным требованиям, что позволило ему стать победителем электронного аукциона.

10.5. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

**11. Заключительные положения**

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, только если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.2. Все приложения, а также соглашения о дополнении и/или изменении условий настоящего Договора должны иметь ссылку на настоящий Договор и являются его неотъемлемыми частями.

11.3. В случае изменения наименования, адреса (ов) и/или банковских реквизитов Сторона обязана уведомить другую Сторону не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты изменения наименования, адреса (ов) и/или банковских реквизитов.

11.4. Все претензии, уведомления и документы в рамках настоящего Договора составляются в письменном виде с приложением либо оригиналов, либо заверенных направляющей Стороной копий обосновывающих документов и направляются по указанным в настоящем Договоре адресам, либо по иным адресам, которые Стороны могут указать дополнительно в письменном виде, либо (а) по почте (заказное отправление с уведомлением); (б) с нарочным или с доставкой срочной курьерской службой. Все претензии, уведомления и документы, направленные по почте (заказное отправление с уведомлением), с нарочным или срочной курьерской службой, если они получены в течение обычных рабочих часов в рабочий день, вступают в силу с даты их получения или, соответственно, вручения.

Стороны установили, что под рабочими днями при исполнении настоящего Договора понимаются рабочие дни, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

11.5. По всем остальным вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

11.6. Приложение №1, Приложение №2, Приложение №3 и Приложение №4 считать неотъемлемой частью настоящего Договора.

11.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
|  | **ФГУП «Московский эндокринный завод»**  109052.г. Москва, ул. Новохохловская д.25  ИНН 7722059711  КПП 772201001  Р/сч.40502810400000100006  БИК 044525229  К/сч.30101810845250000229  в ООО КБ «АРЕСБАНК» г.Москвы  ОКВЭД 24.41 ОКПО 40393587  ОГРН:1027700524840  Тел./факс (495) 234-61-92 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.Ю. Фонарёв/ |

**Приложение № 1**

**к Договору подряда №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ по замене**

**трубопроводов холодного водоснабжения**

**и установку повысительной насосной станции**

**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение работ по замене трубопроводов холодного водоснабжения**

**и установку повысительной насосной станции**

**по адресу:** г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25

**на объекте:** ФГУП «Московский эндокринный завод»

**Подраздел 1**

| №  п/п | Содержание  пункта задания | Описание |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Основные данные о Заказчике** | ФГУП «Московский эндокринный завод»,  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25. |
| **2.** | **Наименование объекта** | ФГУП «Московский эндокринный завод» |
| **3.** | **Вид работ:** | Замена трубопроводов холодного водоснабжения, устройство повысительной насосной станции холодного водоснабжения. |
| **4.** | **Местоположение объекта** | Объект расположен на 1 этаже существующего производственного корпуса ФГУП «Московский эндокринный завод». |
| **5.** | **Описание работ** | Выполнить работы согласного настоящему техническому заданию в производственном корпусе на объекте ФГУП «Московский эндокринный завод», а именно:  **- Демонтаж трубопровода.**   * Демонтировать существующую систему холодного водоснабжения Ду100-200 – 250 пог.м; * Демонтировать систему оборотного водоснабжения   Ду57-159 – 220 пог.м;   * Демонтировать систему захоложенной воды   Ду100 – 200 пог.м;   * Демотировать систему перегретой воды на вентиляцию   Ду80 – 100 пог.м.  **- Замена трубопроводов и арматуры холодного водоснабжения Ду-20 – 200 мм со 100% резервированием запорной арматуры – 430-440 пог.м:**   * Выполнить врезки в действующие сети Ду 150 – 2 шт.; * Выполнить врезки в действующие сети Ду 100 – 2 шт.; * Выполнить врезки в действующие сети Ду 80 – 6 шт.; * Выполнить врезки в действующие сети Ду 65 – 4 шт.; * Выполнить врезки в действующие сети Ду 50 – 24 шт.; * Выполнить врезки в действующие сети Ду 20 – 2 шт.; * Провести гидравлические испытания вновь смонтированных систем – 1 комплект.   **- Окраска металлоконструкций и монтаж тепловой изоляции трубопроводов.**   * Окраска масляными составами за два раза металлических поверхностей стальных труб Ду 20-200 – 430-440 пог.м; * Монтаж изоляции Ду 20-200 – 430-440 пог.м; * Маркировка трубопроводов, запорной арматуры и водомерного узла– 1 комплект.   **- Монтаж повысительной насосной станции холодного водоснабжения –** 1 комплект.   * Устройство фундамента из металлоконструкций; * Монтаж насосной станции; * Устройство врезки в существующую сеть Ду-150 – 4 шт.; * Промывка трубопроводов и оборудования водо-воздушной смесью; * Гидравлическое испытание; * Теплоизоляция трубопроводов; * Пуско-наладочные работы.   **Повысительная насосная станция холодного водоснабжения (не поставляется по данному Договору):**  - Насосы вертикальные многоступенчатые центробежные: не меньше 4 и не больше 6 шт.  **Технические характеристики:**  Текущий рассчитанный расход: не менее 90 м³/ч.  Система с минимальным расходом (насосы включены): не более 5 м³/ч.  Система с максимальным расходом: не менее 140 м³/ч.  Общий гидростатический напор насоса: не менее 45 м.  Обратный клапан: на напорной стороне.  Максимальное рабочее давление: не более 16 бар.  Максимальное давление в наружном водопроводе: не менее 10 бар.  Впускной коллектор: DN не менее 150 мм.  Выпускной коллектор: DN не менее 150 мм.  Допустимое давление: PN не менее 10 не более 16 бар.  **Жидкость:**  Рабочая жидкость: Вода.  Диапазон температур жидкости: от 5 до 60 °C.  Плотность: не менее 998,23 кг/м³.  **Данные электрооборудования:**  Мощность (Р2) одного насоса: не более 7.5 кВт.  Частота питающей сети: 50 Hz.  Номинальное напряжение трёх-фазное:от 380 до 415 V.  Запуск основного насоса: электрический.  Номинальный ток системы: не более 60 A.  Способ запуска: электрический.  Класс защиты : IP54.  Сечение одной жилы кабеля для основного насоса L1.L2.L3.PE: не менее 16 mm2.  **Устройства управления:**  Независимое автоматическое управление.  Регулирование частоты вращения: 3-фазный  Длина кабеля связи между насосами и станцией управления – не менее 25 м.  **Резервуар:**  Мембранный бак: наличие. |
| **6.** | **Общие требования к ведению работ** | * Материалы и Оборудование, используемые для установки должны быть сертифицированы и подобраны по параметрам содержимого трубопроводов; * По мере выполнения работ Исполнитель обязан складировать строительный мусор в контейнеры и вывозит его самостоятельно с объекта производства работ; * Схемы, а также тип и марку применяемого Оборудования и материалов согласовать с отделом главного энергетика Заказчика; * Перед началом работ оформить допуск командированного персонала для выполнения работ; * Выполнить предусмотренные нормами и правилами мероприятия по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды; * Организовать работу приемочной комиссии для сдачи-приемки выполненных работ. При выявлении замечаний и недостатков устранить их за свой счет; * Обо всех отклонениях какого-либо характера необходимо перед началом выполнения работ сообщать Заказчику в письменном виде; * В случае замены каких-либо материалов и Оборудования, подрядная организация должна согласовать данную замену с Заказчиком; * При пуско-наладочных работах на средствах автоматизации следует руководствоваться Техническим заданием и нормативно-техническими документами: * Федеральный закон № 261-ФЗ от 23.11.2009 «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; * Приказ Минстроя России от 16.12.2016 N 951/пр «Об утверждении СП 30.13330 «СНиП 2.04.01-85\* Внутренний водопровод и канализация зданий»; * Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 года N 390 О противопожарном режиме. |
| **7.** | **Перечень работ, очерёдность, сроки** | **1. Доставка оборудования:**   * Доставка оборудования (запорная арматура, фасонные части, трубопроводы, тепловая изоляция).   Срок выполнения: **35 рабочих дней с даты подписания Договора.**  **2. Замена трубопроводов водоснабжения:**   * Отключение, слив, демонтаж, монтаж, наполнение, включение водоснабжения; * Гидравлические испытания; * Покрасочные работы; * Изоляционные работы.   Срок выполнения: **30 рабочих дней после завершения предыдущего этапа работ.**  **3. Монтаж насосной станции повышения давления:**   * Монтаж оборудования с «обвязкой» - 1 комплект; * Пусконаладочные работы; * Уборка рабочего пространства.   Срок выполнения: **14 рабочих дней после завершения предыдущего этапа работ.**  **Общий срок выполнения работ: 80 рабочих дней с даты подписания Договора.** |
| **8.** | **Основание для разработки технического задания** | Физический и моральный износ существующего оборудования и тепловой изоляции. |
| **9.** | **Основные требования к выполнению работ (СНиП, ГОСТ, нормативные документы и т.д.)** | При выполнении работ Исполнитель должен обеспечить соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья жителей, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), а также требованиям Федерального закона от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановления Правительства Москвы от 09.11.1999г. №1018 «Об утверждении правил санитарного содержания территорий, организация уборки и обеспечения чистоты и порядка в г. Москве».  Выполнение работ Исполнителем, технология и методы их производства должны осуществляться в строгом соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, государственными стандартами (ГОСТ), техническими условиями (ТУ), строительными нормами и правилами (СНиП), санитарными нормами и правилами (СанПиН), территориальными сметными нормами (ТСН), определяющими нормы и правила ремонтно-строительных работ с безусловным учетом комплекса общих и специальных требований, в том числе:   * Приказ Минтруда России от 28.03.2014 N 155н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте»; * Постановление Госстроя РФ от 23.07.2001 N 80 «О принятии строительных норм и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования. СНиП 12-03-2001»; * Постановление Госстроя России от 17.09.2002 N 123 «О принятии строительных норм и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве» Часть 2. Строительное производство. СНиП 12-04-2002»; * СНиП 12-01-2004 «СП 48.13330.2011. Организация строительства»; * СНиП 21-01-97\* «Пожарная безопасность зданий и сооружений», приняты и введены в действие Постановлением Минстроя РФ от 13.02.1997 N 18-7; * Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 11.06.2003 N 141 «О введении в действие Санитарных правил и нормативов СанПиН 2.2.3.1384-03 «Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ»; * ГОСТ 12.0.004-2015. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»; * «ГОСТ 12.1.004-91. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования», утв. Постановлением Госстандарта СССР от 14.06.1991 N 875; * «ГОСТ 12.1.044-89 (ИСО 4589-84). Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Пожаровзрывоопасность веществ и материалов. Номенклатура показателей и методы их определения», утв. Постановлением Госстандарта СССР от 12.12.1989 N 3683; * Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; * Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; * Закон города Москвы № 42 от 12.07.2002 г. «О соблюдении покоя граждан и тишины в городе Москве»; * «Правила устройства электроустановок (ПУЭ). Седьмое издание. Раздел 1. Общие правила. Глава 1.8», утв. Приказом Минэнерго РФ от 09.04.2003 N 150; * Монтажные работы выполнять в соответствии с требованиями «СП 73.13330.2012. «Внутренние сантехнические системы зданий».   При выполнении работ Исполнитель обязуется осуществлять экологические мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Законом г. Москвы от 30.11.2005 N 68 «Об отходах производства и потребления в г. Москве», Постановлением Правительства Москвы от 15.01.08 № 9-ПП «Об утверждении норм накопления твердых бытовых отходов и крупногабаритного мусора», а также предписаниями соответствующих надзорных органов. |
| **10.** | **Условия проведения работ** | * Заказчик назначает своих представителей, которые от его имени осуществляют контрольно-координирующие функции, следят за качеством выполняемых работ и используемых материалов и обеспечивают содействие их проведению в рамках возможного взаимодействия с иными службами Заказчика на объекте; * Работа осуществляется с пола и строительных лесов, с использованием лестниц или иных подъемных приспособлений, автоподъёмника; * Все материалы и Оборудование, необходимое для проведения работ, предоставляется Исполнителем; * Проведение Работ планируется в условиях действующих энергоустановок; * Отключения водоснабжения по возможности производить в выходные дни, продолжительностью не более 8 часов. |
| **11.** | **Сертификация** | Оборудование должно быть занесено в реестр на соответствие для поставки в РФ. |
| **12.** | **Гарантийный срок** | Гарантия на Оборудование должна быть не менее срока, указанного заводом-изготовителем.  Гарантия на качество работы должна составлять не менее 24 (Двадцати четырех) месяцев с даты ввода Оборудования в эксплуатацию. |
| **13.** | **Объём и порядок предоставления гарантии качества** | Исполнитель гарантирует:   * замененное Оборудование не будет иметь дефектов. * в течение установленного Договором срока после замены Оборудования можно будет получить со склада пришедшие в негодность комплектующие. * в случае выявления неисправности оборудования, возникшего в ходе эксплуатации, не позже чем через 48 часов, будет предоставлен представитель для выяснения причины неисправности и способа её устранения.   Срок устранения дефектов с момента получения извещения об их обнаружении должен составлять не более 10 (Десяти) рабочих дней. |
| **14.** | **Требования к доставке** | Исполнитель обязан доставить Оборудование в течение 35 (тридцати пяти) календарных дней с момента поступления предоплаты. Досрочная поставка разрешается.  Оборудование должно быть доставлено с 9:00 до 17:00 по адресу: РФ, 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25. |
| **15.** | **Документация** | По окончании монтажных работ и наладки системы предоставить в отдел главного энергетика Заказчика:   * Копии сертификатов соответствия на Оборудование, установочные изделия и материалы, трубную продукцию, подлежащих обязательной сертификации и сертифицированных в Системе сертификации ГОСТ Р; * Полный комплект исполнительной документации на бумажном носителе и комплект документов на электронном носителе:   планы, схемы, паспорта, сертификаты соответствия требованиям Российских стандартов (в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации), а также требованиям международных стандартов (при наличии). |
| **16.** | **Претензии** | При обнаружении недостатков конструкции или дефектов изготовления оборудования претензии (рекламации) предъявляются к поставщику этого оборудования. |
| **17.** | **Демонтаж** | Выполняется силами персонала Исполнителя после отключения демонтируемого оборудования.  Исполнитель обязуется провести все необходимые демонтажные работы непосредственно перед монтажом нового оборудования. После демонтажа оборудования повреждённые элементы строительных конструкций должны быть восстановлены. |
| **18.** | **Монтаж** | Монтаж проводится Исполнителем. Исполнитель обязан убедиться в наличии возможностей доставки Оборудования к месту его установки и предпринять все необходимые меры предосторожности, чтобы не повредить его или конструктивные элементы здания. Исполнитель обязан выполнить монтаж качественно и безупречно. |
| **19.** | **Испытания, пуско-наладка и ввод в эксплуатацию** | Гидравлическое испытание смонтированного оборудования производится Исполнителем. Испытания должны проводиться сразу после подключений. После проведения испытаний составляются Акты испытания и передаются в отдел главного энергетика Заказчика. |
| **20.** | **Строительно-отделочные работы** | Исполнитель обязуется восстановить все повреждённые конструктивные элементы здания, которые могут появиться в процессе демонтажа или монтажа, своими силами или, по согласованию с Заказчиком, привлечёнными силами. |
| **21.** | **Порядок сдачи-приёмки работ** | Приёмка основывается на следующих пунктах:   * Техническое исполнение – согласно Техническому заданию Заказчика.   Приемка работ на объекте осуществляется Заказчиком.  Исполнитель представляет Заказчику исполнительную документацию на объем выполненных работ на бумажном носителе и 1 экземпляр в электронном виде в составе:   * титульный лист; * копию Технического задания; * акты промывки трубопроводов; * акты проведении испытаний трубопроводов на прочность и плотность; * акты освидетельствования срытых работ; * акт приёмки изоляции трубопроводов и оборудования; * журнал работ; * исполнительные принципиальные схемы; * спецификация установленного оборудования; * сертификаты соответствия и гигиенические сертификаты на примененные материалы: трубы, фасонные части, фланцы, электроды, изоляционные материалы, окрасочный материал, скотч, крепёжный материал; * паспорта на краны шаровые.   После выполнения всех Работ Исполнитель обеспечивает сдачу результата Работ Заказчику. Исполнитель в течение 5 (Пяти) рабочих дней предоставляет Заказчику Акт о приемке выполненных Работ, оформленный в 2 (Двух) экземплярах и подписанный уполномоченным представителем Исполнителя и 2 экземпляра исполнительно-технической документации в полном составе, журнал учета производства работ.  Заказчик обязуется подписать и передать Исполнителю Акт о приемке выполненных Работ или мотивированный отказ от подписания Акта о приемке выполненных Работ в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Актов. В противном случае услуги, указанные в Акте, считаются выполненными Исполнителем и принятыми Заказчиком в полном объеме без претензий.  Текущий контроль за соблюдением требований настоящего Технического задания по качеству работ осуществляют представители Заказчика.  Приемка выполненных работ производится совместно представителями Исполнителя и Заказчика, путем подписания Акта о приемке выполненных работ.  В случае выявления, при приеме работ, несоответствия требованиям настоящего Технического задания представители сторон документируют факт несоответствия и подписание Акта о приемке выполненных работ откладывается до устранения Исполнителем обнаруженных несоответствий.  Если во время проведения испытаний возникают неполадки, то оборудование принимается только после окончания работ по устранению возникших неполадок и вводу оборудования в эксплуатацию. |
| **22.** | **Соблюдение правил по охране труда и правил противопожарного режима** | Ответственность за обеспечение соблюдения правил по охране труда и технике безопасности, с применением защитных ограждений, а также правил противопожарного режима, во время проведения демонтажных, монтажных, сборочных и пусконаладочных работ, должна быть возложена на Исполнителя.  Приказом Исполнителя должно быть назначено лицо, ответственное за обеспечение соблюдения правил по охране труда и технике безопасности, а также правил противопожарного режима. Копия приказа должна быть представлена Заказчику.  Также предоставляются копии аттестационных протоколов и удостоверений всего остального персонала Исполнителя, который будет привлечён к работам. |
| **23.** | **Требования к Организации и её персоналу, выполняющему демонтажные, монтажные, строительно-отделочные и пуско-наладочные работы.** | Технология и качество выполняемых работ определяются действующим законодательством РФ, требованиями контролирующих органов, необходимых для осуществления деятельности по предмету договора.  Организация, выполняющая демонтажные, монтажные, строительно-отделочные и пуско-наладочные работы, должна иметь:  - выписку из реестра членов саморегулируемой организации.  Весь комплекс работ должен соответствовать требованиям действующих Правил и Норм.  Персонал Исполнителя должен иметь знание требований охраны труда и пожарной безопасности.  В процессе проведения работ и после их окончания Исполнитель обеспечивает уборку всех замененных и расходных материалов.  Исполнитель обеспечивает приобретение основных рабочих материалов, а также иных расходных компонентов и осуществляет их доставку к месту проведения работ. |
| **24.** | **Оборудование, применяемое при выполнении работ по замене водопровода и монтаже повысительной насосной станции** | * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, Ø219х8 – 15 пог.м; * Отвод стальной, оцинкованный, бесшовный Ø 219х8 – 6 шт.; * Фланец стальной приварной, Ду 200, давлением не менее 16 кгс/cм2 – 4 шт.; * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, бесшовный Ø 159х6 – 282 пог.м; * Отвод стальной, оцинкованный, Ø 159х6 – 14 шт.; * Фланец стальной приварной, Ду 150, давлением не менее 16 кгс/cм2  – 112 шт.; * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, Ø 26,9х3,2 – 24 пог.м; * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, Ø 57х4 – 108 пог.м; * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, Ø 76х4,5 – 15 пог.м; * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, Ø 89х5 – 27 пог.м; * Труба стальная, оцинкованная, бесшовная, Ø 108х5,5 – 9 пог.м; * Отвод стальной, оцинкованный, бесшовный Ø 26,9х3,2 – 12 шт.; * Отвод стальной, оцинкованный, бесшовный Ø 57х4 – 62 шт.; * Отвод стальной, оцинкованный, бесшовный Ø 76х4,5 – 4 шт.; * Отвод стальной, оцинкованный, бесшовный Ø 89х5 – 6 шт.; * Отвод стальной, оцинкованный, бесшовный Ø 108х5,5 – 4 шт.; * Резьба приварная, Ду 50, оцинкованная, бесшовная – 10 шт.; * Резьба приварная, Ду 20, оцинкованная, бесшовная – 4 шт.; * Соединение американка ВР-НР, Ø 20- 2шт. * Кран шаровой «Danfoss», ВР, Ø 20, Ру=40 кгс/cм2 – 2 шт.; * Кран пожарный, латунь, НР, Ø 50, Ру=16 кгс/cм2 – 11 шт.; * Рукав пожарный Ø 50, с ответными ротгайками и пожарным стволом, 20 м – 10 шт.; * Шкаф пожарный, двухсекционный, накладной, в комплекте с 1 кассетой, стеклами, наклейками – 10 шт.; * Огнетушитель – 10 шт.; * Задвижка с обрезиненным клином «МЗВ», Ду 50, в комплекте с ответными фланцами, прокладками, болтами – 8 шт.; * Задвижка с обрезиненным клином «МЗВ», Ду 65, в комплекте с ответными фланцами, прокладками, болтами – 6 шт.; * Задвижка с обрезиненным клином «МЗВ», Ду 89, в комплекте с ответными фланцами, прокладками, болтами – 8 шт.; * Задвижка с обрезиненным клином «МЗВ», Ду 100, в комплекте с ответными фланцами, прокладками, болтами – 4 шт.; * Задвижка фланцевая «МЗВ» Ду 150 – 10 шт.; * Прокладка поранит, Ду-150 – 48 шт.; * Болт с гайкой, **оцинкованный**, с резьбой не менее 80 мм – 480 шт.; * Швеллер 12 – 142 пог.м; * Хомут трубный, ОПБ-2, Ø 150 – 84 шт.; * Анкерный болт М20 – 120 шт.; * Краска-грунт для оцинкованного металла – 24 кг.; * Изоляция трубчатая из вспененного полиэтилена толщиной от 13 мм до 20 мм «Энергофлекс» - 464 м.п.: * Ду-160 – 282 пог.м; * Ду-110 – 9 пог.м; * Ду-89 – 27 пог.м; * Ду-76 – 15 пог.м; * Ду-60 – 108 пог.м; * Ду-89 – 27 пог.м; * Ду-28 – 23 пог.м; * Труба стальная оцинкованная Ду-100 мм – 22 пог.м; * Отвод стальная оцинкованная Ду-100 – 12 шт.; * Изоляция трубчатая из вспененного полиэтилена толщиной от 13 мм до 20 мм, Ду-220, «Энергофлекс» – 22 пог.м; * Швеллер № 14 – 12 пог.м; * Эмаль КО 81-04 – 32 кг. |
| **25.** | **Требования, применяемые к материалам** | * Трубопроводы применить стальных, бесшовных, оцинкованных труб по «ГОСТ 8732-78. Трубы стальные бесшовные горячедеформированные». «ГОСТ 8734-75. Трубы стальные бесшовные холоднодеформированные»; * Отводы по ГОСТ 17375-2001 (ИСО 3419-81) Детали трубопроводов бесшовные приварные. Отводы крутоизогнутого типа; * Обязательное наличие непросроченных сертификатов качества применяемых материалов, паспортов на оборудование, пожарным, гигиеническим и техническим регламентам; * Запорную арматуру применить фланцевую: Ду 50 - 200 мм, с рабочим давлением не менее 16 бар, температурой рабочей среды [от +5 до +75] °С, окружающей среды [-15 +40] °С, протечки затвора не допускаются, с крутящим моментом на шпинделе открытия и закрытия затвора, Н\*м, не более: 70, с коэффициентом гидравлического сопротивления, не более: 0,2. Класс герметичности не ниже «А»; * Изоляцию применить с теплопроводностью изоляции лямбда при температуре окружающей среды +20°С не более 0,036 Вт/м° С, с рабочей температурой жидкости от [40°С до +100]°С. Плотность материала составляет 25кг/м3±5кг; * Крепёжные соединения на трубопроводах применить горячеоцинкованные, имеющие антикоррозионное покрытие, выполненное по методу горячего оцинкования, нанесенное толщиной 45…65 мкм, обладающее свойством самовосстановления на поврежденных его участках. |

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | Заказчик:  Директор  ФГУП «Московский эндокринный завод»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарёв / |

**Приложение №3**

к Договору № \_\_\_\_\_\_

**на выполнение работ по замене**

**трубопроводов холодного водоснабжения**

**и установку повысительной насосной станции**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**Мероприятия по охране труда и пожарной безопасности**

**на объекте по адресу:**

**г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Исполнитель обеспечивает всех своих работников, занятых на стройплощадке, касками, спецодеждой с логотипом Исполнителя, спецобувью и индивидуальными средствами защиты согласно Постановлению Минтруда России от 25.12.1997г. №66 «Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты» |
| 2 | Исполнитель обеспечивает своих рабочих инвентарными средствами подмащивания, строго контролирует их использование. |
| 3 | Исполнитель осуществляет постоянный контроль за состоянием освещения рабочих мест, электробезопасностью работ на объекте. |
| 4 | Складирование материалов и оборудования на складе или выделенной площадке, предоставленными Заказчиком, Исполнитель производит в соответствии с нормами пожарной безопасности (НПБ) и проектом производства работ (ППР). |
| 5 | Исполнитель обеспечивает средствами пожаротушения свои бытовые помещения. |
| 6 | Исполнитель осуществляет систематический контроль за соблюдением технологии работ согласно ППР, а также обеспечивает строительный объект плакатами, предупредительными надписями, знаками безопасности. |
| 7 | Исполнитель обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических требований к организации производственного процесса, оборудованию, инструментам. |
| 8 | Исполнитель своевременно инструктирует, обучает рабочих и инженерно-технических работников (ИТР), правилам безопасной эксплуатации и технической безопасности. |
| 9 | Исполнитель организовывает сушку спецодежды и спецобуви своих рабочих. Исполнитель обеспечивает постоянное осуществление контроля за соблюдением норм и правил охраны труда на строительной площадке. |
| 10 | Исполнитель не допускает к работам повышенной опасности необученных, не аттестованных работников. |
| 11 | Исполнитель своевременно, правильно оформляет наряд-допуск на особо опасные работы и работы, которые требуют этого оформления с обязательным согласованием с Заказчиком. |
| 12 | Исполнитель собственными силами регулярно производит уборку строительного мусора, а также уборку бытовых помещений и прилегающих к ним территорий. |
| 13 | Исполнителю назначить своим приказом лицо, ответственное за обеспечение соблюдения правил охраны труда и противопожарного режима при производстве работ. |

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | Заказчик:  Директор  ФГУП «Московский эндокринный завод»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарёв / |

**Приложение №4**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на выполнение работ по замене**

**трубопроводов холодного водоснабжения**

**и установку повысительной насосной станции**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.**

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

**Статья 1**

1.1. Настоящим каждая Сторона гарантирует, что при заключении настоящего Договора и исполнении своих обязательств по нему, Стороны:

1.1.1. соблюдают требования Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также иные нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции,

1.1.2. не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.3. не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

1.1.4. запрещают своим работникам выплачивать, предлагать выплатить (передать) какие-либо денежные средства или ценности, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.5. запрещают своим работникам принимать или предлагать любым лицам выплатить(передать) работникам какие-либо денежные средства или ценности, прямо или косвенно, для оказания влияния на действия или решения этих работников с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.6. принимают разумные меры для предотвращения совершения действий, квалифицируемых действующим законодательством как «коррупционные» со стороны их аффилированных лиц или соисполнителей, субподрядчиков, консультантов, агентов, юристов, иных представителей и прочих посредников, действующих от имени Стороны (далее - Посредники).

1.2. Под «разумными мерами» для предотвращения совершения коррупционных действий со стороны их аффилированных лиц или посредников, помимо прочего, Стороны понимают:

1.2.1. проведение инструктажа аффилированных лиц или посредников о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости в отношении участия в каком-либо коррупционном действии;

1.2.2. включение в договоры с аффилированными лицами или посредниками антикоррупционной оговорки;

1.2.3. неиспользование аффилированных лиц или посредников в качестве канала аффилированных лиц или любых посредников для совершения коррупционных действий;

1.2.4. привлечение к работе любых посредников только в пределах, обусловленных производственной необходимостью в ходе обычной хозяйственной деятельности Стороны;

1.2.5. осуществление выплат аффилированным лицам или посредникам в размере, не превышающем размер соответствующего вознаграждения за оказанные ими законные услуги.

**Статья 2**

2.1. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Статьи 1, соответствующая Сторона обязуется:

2.1.1. уведомить другую Сторону в письменной форме в течение двух суток с момента, когда ей стало известно о нарушении (возникли подозрения о нарушении). После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления;

2.1.2. обеспечить конфиденциальность указанной информации вплоть до полного выяснения обстоятельств Сторонами;

2.1.3. провести по требованию и с участием другой Стороны аудит документов бухгалтерского учета и финансовой отчетности Стороны, предположительно допустившей нарушение, относящихся к исполнению настоящего Договора, а также иных документов, которые согласно имеющимся сведениям могли повлиять на исполнение настоящего Договора;

2.1.4. оказать полное содействие при сборе доказательств при проведении аудита.

2.2. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

**Статья 3**

3.1. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в Статье 1 настоящего приложения к Договору действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | Заказчик:  Директор  ФГУП «Московский эндокринный завод»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарёв / |