**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ**

**на проведение запроса предложений в электронной форме на право заключения договора**

**на выполнение работ по разработке и согласованию проекта санитарно-защитной зоны**

**№ 29/19**

**г. Москва 07 мая 2019 г.**

ФГУП «Московский эндокринный завод» настоящим приглашает к участию в процедуре закупки путем запроса предложений в электронной форме на право заключения договора на выполнение работ по разработке и согласованию проекта санитарно-защитной зоны и в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд ФГУП «Московский эндокринный завод» от 14.08.2018г., Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" **извещает:**

| **№**  **пункта** | **Содержание пункта** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Способ закупки | Запрос предложений в электронной форме |
| **2.** | Наименование заказчика, контактная информация | Наименование: ФГУП «Московский эндокринный завод»  Место нахождения  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Почтовый адрес  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Телефон: +7 (495) 234-61-92 доб. 6-28  Факс: +7 (495) 911-42-10  Электронная почта: zakupkimez@yandex.ru  Контактные лица:  по техническим вопросам – Любомудров Алексей Алескандрович, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 548.  по организационным вопросам – Лукашенко Алексей Валерьевич, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 628. |
| **3.** | Наименование оператора электронной площадки | АО «Единая электронная торговая площадка» |
| Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | <http://com.roseltorg.ru/> |
| **4.** | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | **Выполнение работ по разработке и согласованию проекта санитарно-защитной зоны**  **Объем выполняемых работ (оказываемых услуг):** 1 усл.ед., в соответствии с частью III «Техническое задание, а также в соответствии с частью IV «Проект договора» документации о закупке. |
| Код ОКПД 2 | 74.90.13.000 |
| Код ОКВЭД 2 | 74.90.1 |
| **5.** | Дата начала подачи заявок | **07 мая 2019 г.** |
| **6.** | Дата и время окончания срока подачи заявок | **21 мая 2019 г. 09:00** |
| **7.** | Место и дата рассмотрения предложений (заявок) участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение заявок на участие в закупке будет осуществляться **21 мая 2019 года в 12:00** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23.  Подведение итогов закупки будет осуществляться **21 мая 2019 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23. |
| **8.** | Источник финансирования | Собственные средства |
| **9.** | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Наименование и адрес объекта: ФГУП «Московский эндокринный завод», 109052, г. Москва, ЮВАО, ул. Новохохловская, д. 25. |
| **10.** | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота) | Начальная (максимальная) цена договора оставляет:  **1 210 000,00 (Один миллион двести десять тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС**  ***Цена за единицу продукции, указанная в приложении № 1 к части III «Техническое задание» Документации о закупке снижается Заказчиком при заключении договора пропорционально снижению цены договора, предложенной участником закупки, обязанным заключить договор, на размер понижающего коэффициента.***  ***Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления цены договора, предложенной в ходе процедуры закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную (максимальную) цену договора.***  В стоимость работ по Договору входят все затраты, которые необходимы для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, в том числе для согласования проекта СЗЗ в уполномоченных государственных органах. |
| **11.** | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации, если такая плата установлена, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа | Извещение и документация о закупке путем запроса предложений в электронной форме размещены на Единой электронной торговой площадке <http://com.roseltorg.ru/> и в Единой информационной системе в сфере закупок.  Заказчик также вправе разместить указанную документацию на сайте Предприятия <http://www.endopharm.ru/>  Документация предоставляется с «**07» мая 2019 г. по «21» мая 2019 г.**  Документацию можно получить по месту нахождения Заказчика на основании заявления на предоставление документации о закупке, направленного участником закупки в письменной форме или в форме электронного документа по факсу, e-mail или переданной с курьером. Документация выдается в рабочие дни с 08.30 до 16.00 (в предпраздничные дни – до 13.00) представителю заявителя при предъявлении доверенности или отправляется по электронной почте, указанной в письменном запросе.  Плата за предоставление документации в письменной форме не взимается. |
| **12.** | Сведения о праве заказчика отменить процедуру закупки | Заказчик вправе отменить проведение процедуры закупки в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком в Единой информационной системе в сфере закупок в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены процедуры закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить проведение процедуры закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
| **13.** | Сведения о предоставлении приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами | 1.Заказчикустанавливает приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).  2. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в запросе предложений.  3. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора  4. В случае если предметом закупки является поставка товара, участник закупки указывает (декларирует) в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  5. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке в соответствии с п.16 Раздела I. «СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ»;  6. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  7. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  8. Страна происхождения поставляемого товара определяется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  9. Договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;  10. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  11. Приоритет не предоставляется в случаях, если:  11.1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  11.2. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  11.3. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  11.4. в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. |
| **14.** | Преференции субъектам малого и среднего предпринимательства | Не установлено |
| **15.** | Размер обеспечения заявки на участие в закупке | Не установлен |
| **16.** | Обеспечение исполнения договора | Не установлен |
| Размер обеспечения исполнения договора | Не установлен |
| Вид обеспечения исполнения договора | Не установлен |
| **17.** | Срок заключения договора | Не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам проведения закупки.  В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора, договор заключается не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. |

Заместитель Генерального директора

по правовым вопросам Е.К. Баранова

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель Генерального директора

по правовым вопросам

ФГУП «Московский эндокринный завод»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.К. Баранова

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**на проведение запроса предложений в электронной форме на право заключения договора**

**на выполнение работ по разработке и согласованию проекта санитарно-защитной зоны**

**№ 29/19**

**Москва**

**2019 г.**

Термины и определения

**Закупка** – приобретение товаров, работ, услуг для нужд заказчика.

**Процедура закупки** – способ закупки, предусмотренный положением о закупке, регламентирующий деятельность заказчика по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью приобретения у него товаров (работ, услуг).

**Заказчик** – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка– ФГУП «Московский эндокринный завод».

**Организатор закупки** – юридическое или физическое лицо, которое действует на основании договора с заказчиком и выступает от имени заказчика при осуществлении процедуры закупки.

**Участник закупки –** любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.

**Комиссия –** комиссия, созданная заказчиком, для осуществления отдельных функций при проведении процедуры закупки.

**Единая информационная система (ЕИС)** – система в сфере закупок товаров, работ, услуг.

**Положение о закупке -** правовой акт заказчика, регламентирующий правила закупки. Положение о закупке размещено в Единой информационной системе в сфере закупок.

**Документация о закупке –** настоящая документация, утвержденная заказчиком, и содержащая сведения предусмотренные законодательством Российской Федерации и положением о закупке.

**Заявка на участие в закупке –** письменное подтверждение участника закупки его согласия участвовать в процедуре закупки на условиях, указанных в извещении о проведении закупки и в настоящей документации о закупке.

**Лот –** определенная извещением о закупке и настоящей документацией о закупке продукция, закупаемая по одной процедуре закупке, обособленная заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции.

# СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

| **№**  **пункта** | **Содержание пункта** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Наименование: ФГУП «Московский эндокринный завод»  Место нахождения  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Почтовый адрес  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Телефон: +7 (495) 234-61-92 доб. 6-28  Факс: +7 (495) 911-42-10  Электронная почта: zakupkimez@yandex.ru  Контактные лица:  по техническим вопросам – Любомудров Алексей Алескандрович, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 548.  по организационным вопросам – Лукашенко Алексей Валерьевич, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 628. |
|  | Наименование процедуры закупки | Запрос предложений в электронной форме на право заключения договора на выполнение работ по разработке и согласованию проекта санитарно-защитной зоны |
|  | Наименование оператора электронной площадки | АО «Единая электронная торговая площадка» |
| Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | <http://com.roseltorg.ru/> |
|  | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | **Выполнение работ по разработке и согласованию проекта санитарно-защитной зоны**  **Объем выполняемых работ (оказываемых услуг):** 1 усл.ед., в соответствии с частью III «Техническое задание, а также в соответствии с частью IV «Проект договора» документации о закупке. |
|  | Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика установлены в части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ».  В случае установления требований о соответствии товара (работ, услуг) ГОСТ, ГОСТ Р, ГОСТ IEC, ГОСТ ИСО, СанПин, СНиП, ГН, ТР, СП и др., все указанные заказчиком требования к товару (работам, услугам) соответствуют государственным стандартам и/или не противоречат им.  Установление требований, отличающихся от установленных государственными стандартами, обусловлено необходимостью получения товаров (работ, услуг), соответствующих государственным стандартам, но имеющих более высокие качественные и эксплуатационные характеристики, в том числе, выявленной в результате проведенного мониторинга рынка товаров (работ, услуг), показывающего, что большинство производителей предлагает товары (работы, услуги), соответствующие требованиям ГОСТ, ГОСТ Р, ГОСТ IEC, ГОСТ ИСО, СанПин, СНиП, ГН, ТР, СП и др., характеристики которых отличаются от минимально и максимально установленных в сторону улучшения качественных и потребительских свойств.  Целью установления вышеуказанных требований является обеспечение Предприятия, являющегося крупным производителем фармацевтической отрасли, основным видом деятельности которого является оборот наркотических средств и психотропных веществ, производство лекарственных средств с содержанием подконтрольных средств и веществ, в том числе включенных Правительством Российской Федерации в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (ЖНВЛП), товарами (работами, услугам) с необходимыми показателями качества и функциональными характеристиками, отвечающими потребностям Предприятия в полном объеме с учетом индивидуальных особенностей (специфики) его деятельности, и, как следствие, минимизация рисков, связанных с процессом производства, и эффективное использование денежных средств. |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Для участия в закупке участник закупки подает заявку только в электронной форме.  При необходимости внесения изменений в поданную заявку на участие в закупке участник закупки вправе отозвать такую заявку и подать новую заявку на участие в закупке с внесенными изменениями до окончания срока подачи заявок на участие в закупке.  Участник закупки готовит заявку на участие в закупке в соответствии с требованиями настоящего пункта и в соответствии с формами документов, установленными в части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  Заявка на участие в закупке должна содержать:  1) Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку (если на стороне участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного участника закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника закупки выступает несколько лиц):  1.1) для резидентов Российской Федерации:  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) полученную не ранее чем за **три** месяца до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения о закупке выписку из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения о закупке, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за три месяцев до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения о закупке;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) копии учредительных документов (для юридических лиц);  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой (в случае, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо).  е) копия свидетельства о государственной регистрации либо лист записи в ЕГРЮЛ или ЕГРИП (в случае если участник закупки зарегистрирован после 01.01.2017 года), заверенный печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица;  ж) копия свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная печатью и подписью уполномоченного лица;  з) копия бухгалтерского баланса с отчетом о финансовых результатах за последние 2 года и последний отчетный период текущего года с отметкой налогового органа о приеме. В случае применения упрощенной системы налогообложения необходимо предоставить заверенную участником копию налоговой декларации за последние 2 года с отметкой налогового органа о приеме (для юридических лиц), копию декларации о доходах за последний отчетный год и книга о доходах и расходах за истекшие месяцы текущего года (для индивидуальных предпринимателей).  1.2) для нерезидентов Российской Федерации:  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) полная выписка из торгового (коммерческого) реестра (или иной аналогичный документ в соответствии с законодательством страны участника закупки) с указанием организационно-правовой формы, названия, места нахождения, личности руководителя и т.п. (для юридического лица);  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия документа о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью (при наличии) и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) копии учредительных документов, сертификата инкорпорации (для юридических лиц) (или иной аналогичный документ в соответствии с законодательством страны участника закупки).  2) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки (если на стороне участника закупки выступает одно лицо) или лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника закупки выступает несколько лиц), установленным в пункте 13 настоящей документации о закупке требованиям. Конкретный перечень таких документов указан в пункте 13.1 настоящей документации о закупке;  3) предложение об условиях исполнения договора по форме 3 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  4) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если требование о предоставлении таких документов в составе заявки на участие в закупке установлено в пункте 6.1. настоящей документации о закупке.  5) В случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько лиц, заявка на участие в закупке должна также содержать соглашение лиц, участвующих на стороне одного участника закупки, содержащее следующие сведения:  а) об их участии на стороне одного участника закупки, с указанием количества товара, объема работ, услуг, подлежащих соответственно поставке, выполнению, оказанию каждым из указанных лиц в отдельности в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения процедуры закупки будет заключен договор.  б) о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате заказчиком в рамках заключенного с участником закупки договора, в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения процедуры закупки будет заключен договор. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке.  6) Опись документов по форме 1 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  7) В случае если участник закупки является субъектом малого и среднего предпринимательства рекомендуется представить сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащие информацию об участнике закупки, или заполненную декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме «Декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.  8) В случае если участник закупки не является субъектом малого и среднего предпринимательства рекомендуется представить письмо в свободной форме о том, что участник закупки не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства.  9) Участник закупки вправе дополнительно представлять иные, характеризующие его деятельность, документы.  Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.  Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке за исключением тех документов, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке. Указанные документы могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен официально оформленный перевод этих документов на русский язык.  Во всех случаях предоставления документов в составе заявки на участие в закупке участник закупки вправе вместо оригиналов документов предоставить их копии. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в закупке, необходимо подтверждать печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть представлены в оригинале или заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в настоящей документации о закупке. В иных случаях допускается заверение участником закупки с указанием «Копия верна».  Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, необходимо формировать в порядке, указанном в форме 1 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  Все документы заявки должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).  При оформлении документов в составе заявки на участие в закупке в соответствии с формами, установленными частью II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ», все пункты таких форм подлежат обязательному заполнению, если иное не указано в самой форме. |
| 6.1. | Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным в пункте 5 настоящей документации о закупке требованиям | Не установлено |
|  | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик | Описание участниками закупки поставляемого товара, в случае если он является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, в случае если они являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» и по форме «ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА» (Форма 3), приведенной в части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ», в соответствии с инструкцией по заполнению заявки (при наличии).  При описании условий и предложений участнику закупки необходимо применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано в части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ». В случае если Формой 3 предусмотрено только согласие на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями и условиями настоящей документации, участник закупки указанной формой подтверждает свое согласие. |
|  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Наименование и адрес объекта: ФГУП «Московский эндокринный завод», 109052, г. Москва, ЮВАО, ул. Новохохловская, д. 25. |
| Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Исполнитель приступает к выполнению работ по Договору с момента получения предоплаты в соответствии с п. 2.2 и получения от Заказчика всех исходных данных, необходимых для разработки проекта СЗЗ, в соответствии с Приложение № 1 к Договору.  Сроки указаны в приложении № 2 к Договору  Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31.12.2019 года, но в любом случае до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору. |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота) | Начальная (максимальная) цена договора оставляет:  **1 210 000,00 (Один миллион двести десять тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС**  ***Цена за единицу продукции, указанная в приложении № 1 к части III «Техническое задание» Документации о закупке снижается Заказчиком при заключении договора пропорционально снижению цены договора, предложенной участником закупки, обязанным заключить договор, на размер понижающего коэффициента.***  ***Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления цены договора, предложенной в ходе процедуры закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную (максимальную) цену договора.*** |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Оплата по Договору производится в рублях в следующем порядке:   * + 30% от стоимости работ по соответствующему этапу - предоплата за предстоящий этап работы в течение 7 (семи) рабочих дней с момента выставления счета.   + 70% от стоимости работ по соответствующему этапу - оплата в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ каждого этапа согласно Календарному плану выполнения работ (Приложение № 2 к Договору).   Счета Исполнителя оплачиваются Заказчиком посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в установленном порядке. |
|  | Порядок формирования цены договора | В стоимость работ по Договору входят все затраты, которые необходимы для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, в том числе для согласования проекта СЗЗ в уполномоченных государственных органах. |
|  | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке | Заявки подаются участниками только в форме электронных документов по средством функционала электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» **http://com.roseltorg.ru/.** Заявка на участие в запросе предложений должна быть представлена в электронном виде, подписана электронной подписью (ЭП) уполномоченного лица, в соответствии с законодательством об электронном документообороте и электронной подписи. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку, внесение изменений в которую не допускается.  Дата начала подачи заявок с даты размещения документации о закупке в Единой информационной системе в сфере закупок.  Дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке является **«21» мая 2019 года в 09 часов 00 минут.** |
|  | Требования к участникам закупки | Заказчиком установлены следующие требования к участникам закупки:  1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки **(наличие аттестата(ов) аккредитаций испытательных лабораторий или действующего договора с аккредитованными испытательными лабораториями, на проведение инструментальных исследований выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух и распространения шума от внешних источников):**  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;  5) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  6) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  7) обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;  8) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  8.1) отсутствие у участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке фактов привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.    В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные заказчиком к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. |
| 13.1. | Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным в пункте 13 настоящей документации о закупке требованиям | Заявка на участие в закупке должна содержать:  Декларацию заявителя, содержащую сведения о том, что он не является:  1) юридическим лицом, которое находится в процессе ликвидации, в отношении которого возбуждено конкурсное производство по делу о несостоятельности (банкротстве); юридическим лицом, на имущество которого наложен арест и (или) чья экономическая деятельность приостановлена;  2) об отсутствии у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;  3) декларацию об отсутствии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  4) декларацию об отсутствии у участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке фактов привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  5) Копии действующего аттестата(ов) аккредитаций испытательных лабораторий или действующего договора с аккредитованными испытательными лабораториями, на проведение инструментальных исследований выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух и распространения шума от внешних источников. |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Любой участник закупки вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке. Запросы о разъяснении положений документации о закупке участники закупки вправе направить только в форме электронного документа посредством функционала электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» http://roseltorg.ru/; разъяснения положений документации о закупке предоставляются заказчиком только в форме электронного документа. Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в форме 4 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ». В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.Участник закупки вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке в соответствии с правилами и в порядке, установленным оператором электронной площадки с **«07» мая по «16» мая 2019 года**. |
|  | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение заявок на участие в закупке будет осуществляться **«21» мая 2019 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23.  Подведение итогов закупки будет осуществляться **«21» мая 2019 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23. |
|  | Сведения о порядке регистрации заявок на участие в закупке | Каждая заявка на участие в запросе предложений, поступившая в срок, указанный в документации о запросе предложений, регистрируется заказчиком. Форма подачи заявки на участие в запросе предложений электронная. |
|  | Условия допуска к участию в закупке | Участники, соответствующие требованиям, установленным в п.13, и подавшие заявку по форме и в сроки, установленные настоящей документацией, допускаются к участию в закупке. Несоответствие лица требованиям к участникам процедуры закупки, установленным настоящей документацией о закупке, является основанием для отказа в допуске к участию в процедуре закупки. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений и соответствие участников закупки, подавших такие заявки, требованиям, установленным документацией о запросе предложений, а также оценивает и сопоставляет такие заявки.Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляется одновременно с их рассмотрением и в день их рассмотрения. В случае если документацией о запросе предложений предусмотрено требование о внесении обеспечения заявки, то подведение итогов запроса предложений не может быть осуществлено ранее пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.На основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений закупочной комиссией оформляется протокол подведения итогов запроса предложений. При рассмотрении заявок на участие в закупке участник закупки не допускается комиссией к участию в закупке в случае:  - непредставления сведений и документов, установленных в документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах соответственно на поставку, выполнение, оказание которых размещается заказ;  - несоответствие участника закупки требованиям, установленным в пункте 13;  - несоответствие заявки на участие в закупке требованиям документации, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене заказа, превышающей первоначальную цену заказа (цену лота), несоответствие требованиям, установленным к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и качественным характеристикам товаров, работ, услуг. |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование критерия** | **Единица измерения** | **Значимость критерия** | **Примечание** | | 1. | Цена договора (с учетом НДС) | Российский рубль | 30% | Начальная максимальная цена договора – **1 210 000 рублей 00 копеек  с учетом НДС.**  ***Цена за единицу продукции, указанная в приложении № 1 к части III «Техническое задание» Документации о закупке снижается Заказчиком при заключении договора пропорционально снижению цены договора, предложенной участником закупки, обязанным заключить договор, на размер понижающего коэффициента.***  ***Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления цены договора, предложенной в ходе процедуры закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную (максимальную) цену договора.*** | | 2. | Квалификация участника запроса предложений и (или) его сотрудников | См. ниже | 70% | См. ниже |   Показатели критерия № 2 - квалификация участника закупки и (или) его сотрудников при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значимость показателя** | **Примечание** | | 1. | Опыт работы (пребывание на рынке) | Полных лет | Менее 5 лет –  0 баллов | Считается с даты документа, подтверждающего функционирование на рынке до момента размещения извещения о проведении закупки. Документы, которые могут быть представлены в составе заявки по данному показателю - копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц | | От 5 до 7 лет –  20 баллов | | От 8 лет  и более –  30 баллов | | 2. | Опыт выполнения аналогичных работ (выполнение комплекса работ по разработке и согласованию проекта санитарно защитной зоны с утверждением в МРУ №1 ФМБА России Решения об установлении СЗЗ | шт. | Отсутствие договоров –  0 баллов | Оценивается количество договоров, исполненных в 2018-2019 гг. Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: копии первой страницы договора с указанием его реквизитов, копии страниц договоров с указанием предмета договора, аналогичного предмету закупки (выполнение комплекса работ по разработке и согласованию проекта санитарно защитной зоны с утверждением в МРУ №1 ФМБА России Решения об установлении СЗЗ) исполнение которых, подтверждается копиями актов выполненных работ на общую сумму по каждому договору не менее 1 млн. руб. Договоры, исполнение которых подтверждено копиями актов выполненных работ на сумму менее 1 млн.руб. по каждому договору, оценке не подлежат | | От 1 до 24 договоров –  20 баллов | | От 25 до 49 договоров –  30 баллов | | 50 и более договоров –  40 баллов | | 3. | Деловая репутация | шт. | Отсутствие документов –  0 баллов | В качестве подтверждающих документов, участник предоставляет рекомендательные письма, отзывы и иные документы, подтверждающие положительную деловую репутацию участника закупки. | | От 1 до 9 документов –  20 баллов | | 10 и более документов –  30 баллов | |
|  | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | 1. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.    1. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности предложения участника закупки производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.    2. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки заявок на участие в закупке умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости конкретного критерия равен величине значимости такого критерия в процентах, деленному на 100.    3. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.    4. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:   ,  где:  Rai - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  Amax - начальная (максимальная) цена договора (цена лота);  Ai - цена договора, предложенная i-м участником.  е. Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника и (или) его сотрудников», «Качество товара (работ, услуг)» каждой заявке по каждому из указанных критериев закупочной комиссией выставляется значение от 0 до 100 баллов. Значение определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых заявке по критерию. Закупочная комиссия вправе не определять победителя закупки, в случае, если по результатам оценки заявок ни одна из заявок не получит итоговый рейтинг более 20 баллов. В указанном случае заказчик вправе объявить о проведении повторной процедуры закупки. При этом заказчик вправе внести изменения в документацию о закупке. |
|  | Сведения о возможности проведения переторжки (регулирование цены) и порядок ее проведения | Не предусмотрена |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в закупке | Не установлены |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не установлено |
| Размер обеспечения исполнения договора | Не установлен |
| Вид обеспечения исполнения договора | Не установлен |
|  | Сведения о праве заказчика отменить процедуру закупки | Заказчик вправе отменить проведение процедуры закупки в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком в Единой информационной системе в сфере закупок в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены процедуры закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить проведение процедуры закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
|  | Сведения о предоставлении приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами | 1.Заказчикустанавливает приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).  2. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в запросе предложений.  3. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора  4. В случае если предметом закупки является поставка товара, участник закупки указывает (декларирует) в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  5. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке в соответствии с п.16 Раздела I. «СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ»;  6. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  7. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  8. Страна происхождения поставляемого товара определяется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  9. Договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;  10. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  11. Приоритет не предоставляется в случаях, если:  11.1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  11.2. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  11.3. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  11.4. в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. |
|  | Порядок регистрации (аккредитации) участников закупки на электронной площадке, порядок проведения закупки в электронной форме | С порядком регистрации (аккредитации) участников закупки на электронной площадке можно ознакомиться на сайте https://www.roseltorg.ru/ в разделе «Поставщикам». Порядок проведения закупки в электронной форме приведен в Регламенте системы корпоративных закупок на сайте https://www.roseltorg.ru/ в разделе «Заказчикам». |
|  | Преференции субъектам малого и среднего предпринимательства | Не установлено |
|  | Форма заключения договора | В электронной форме. |

# ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

# ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в закупке

на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в

*(наименование участника закупки)*

закупке на право заключения \_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование предмета договора)* направляются нижеперечисленные документы.

| **№**  **п\п** | **Наименование документов** | **Страницы  с \_\_ по \_\_** | **Количество страниц** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** | |  |

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

*Оформить на бланке участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера*

**ЗАКАЗЧИКУ**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

на право заключения с ФГУП «Московский эндокринный завод»   
договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
*(указывается предмет договора)*

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в процедуре закупки на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается предмет договора)* на условиях, установленных в извещении о закупке и в документации о закупке, и направляет настоящую заявку на участие в закупке.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование участника закупки (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц))**

сообщает о согласии поставить товары/выполнить работы/оказать услуги *(выбрать нужное)* в соответствии с требованиями документации о закупке, включая проект договора, и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке (Форма 2) и в Форме 3 «Предложение об условиях исполнения договора», которое является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в закупке, в том числе:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критерия** | **Единица измерения** | **Значимость критерия** | **Предложение участника закупки**  **Значение**  **(цифрами и**  **прописью)** | **Примечание** |
| 1. | Цена договора | Российский рубль | 30 % |  | Начальная максимальная цена договора – **1 210 000 рублей 00 копеек  с учетом НДС.** |
| 2. | Квалификация участника запроса предложения при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг |  | 70 % |  | См. ниже |

Показатели критерия № 2 - квалификация участника закупки и (или) его сотрудников при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значимость показателя** | **Предложение участника закупки**  **Значение**  **(цифрами и**  **прописью)** | **Примечание** |
| 1. | Опыт работы (пребывание на рынке) | Полных лет | Менее 5 лет –  0 баллов |  | Считается с даты документа, подтверждающего функционирование на рынке до момента размещения извещения о проведении закупки. Документы, которые могут быть представлены в составе заявки по данному показателю - копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц |
| От 5 до 7 лет –  20 баллов |
| От 8 лет  и более –  30 баллов |
| 2. | Опыт выполнения аналогичных работ (выполнение комплекса работ по разработке и согласованию проекта санитарно защитной зоны с утверждением в МРУ №1 ФМБА России Решения об установлении СЗЗ | шт. | Отсутствие договоров –  0 баллов |  | Оценивается количество договоров, исполненных в 2018-2019 гг. Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: копии первой страницы договора с указанием его реквизитов, копии страниц договоров с указанием предмета договора, аналогичного предмету закупки (выполнение комплекса работ по разработке и согласованию проекта санитарно защитной зоны с утверждением в МРУ №1 ФМБА России Решения об установлении СЗЗ) исполнение которых, подтверждается копиями актов выполненных работ на общую сумму по каждому договору не менее 1 млн. руб. Договоры, исполнение которых подтверждено копиями актов выполненных работ на сумму менее 1 млн.руб. по каждому договору, оценке не подлежат |
| От 1 до 24 договоров –  20 баллов |
| От 25 до 49 договоров –  30 баллов |
| 50 и более договоров –  40 баллов |
| 3. | Деловая репутация | шт. | Отсутствие документов –  0 баллов |  | В качестве подтверждающих документов, участник предоставляет рекомендательные письма, отзывы и иные документы, подтверждающие положительную деловую репутацию участника закупки. |
| От 1 до 9 документов –  20 баллов |
| 10 и более документов –  30 баллов |

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке, изучили всю документацию о закупке, включая изменения, дополнения, разъяснения к ней, опубликованные Заказчиком. Мы согласны, что при неполном предоставлении информации, запрашиваемой в документации о закупке, или же при предоставлении заявки, не отвечающей всем требованиям документации о закупке, наша Заявка на участие в закупке может быть отклонена.

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке, влияющими на цену договора и согласны с тем, что в случае, если не были учтены какие-либо факторы, влияющие на стоимость товаров/работ/услуг, которые должны быть поставлены в соответствии с договором, данные товары/работы/услуги в любом случае будут поставлены/выполнены/оказаны в полном соответствии с извещением и документацией о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части, и на условиях, изложенных в проекте договора

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

6. Подписывая настоящую заявку, мы удостоверяем, что при передаче персональных данных работников Заказчику нами соблюдены все требования действующего законодательства Российской Федерации, определяющие порядок сбора, обработки и хранения, защиту персональных данных, в том числе получено от работников письменное согласие на передачу персональных данных третьему лицу.

7. Если по итогам процедуры закупки Заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательство по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указывается предмет договора)* на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части документации о закупке, и на условиях согласно проекту договора.

В случае если мы будем признаны участником закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о закупке на условиях согласно проекту договора.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес)*. Все сведения о проведении процедуры закупки просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

9. Наши банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

М.П.

# ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Настоящим  *указать наименование участника* , выражает свое согласие на  *указать предмет договора* , соответствующих требованиям документации о запросе предложений в электронной форме на право заключения договора на выполнение работ по разработке и согласованию проекта санитарно-защитной зоны № 29/19, на условиях, предусмотренных указанной документацией о запросе предложений в электронной форме.

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

*Оформить на бланке участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера*

**ЗАКАЗЧИКУ**

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения документации о закупке:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел документации о закупке** | **Ссылка на пункт документации о закупке, положения которого следует разъяснить** | **Содержание запроса на разъяснение положений документации о закупке** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Ответ на запрос просим направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый адрес, по которому следует направить разъяснения)*

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

**III. Техническое здание**

**на выполнение работ по разработке и согласованию проекта санитарно-защитной зоны**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень основных требований | Содержание требований |
| 1 | Наименование выполняемых работ | Комплекс работ по разработке и согласованию проекта санитарно защитной зоны Предприятия (далее – СЗЗ) с утверждением в МРУ №1 ФМБА России Решения об установлении СЗЗ |
| 2 | Количество выполняемых работ | Количество выполняемых работ определяется Календарным планом выполнения работ (Приложение № 2 к Договору на выполнение комплекса работ по разработке и согласованию проекта санитарно защитной зоны Предприятия (далее – Договор)). |
| 3 | Место выполнения работ | 109052, г. Москва, ЮВАО, ул. Новохохловская, д. 25. |
| 4 | Сроки выполнения работ | С даты заключения Договора до 30.11.2019 г. |
| 5 | Цели использования результатов работ | Согласно Постановлению правительства РФ № 222 от 03.03.2018 г. «Об утверждении правил установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон»/ Обеспечение соответствия деятельности объекта Заказчика требованиям действующего законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. |
| 6 | Виды выполняемых работ | Виды выполняемых работ определяются Календарным планом выполнения работ (Приложение № 2 к Договору). |
| 7 | Условия выполнения работ | Работы на объекте Заказчика должны выполняться по предварительному согласованию в рабочие дни с понедельника по четверг с 08-00 до 16-45 часов, в пятницу с 08-00 до 15-30 часов. Исполнителем должны быть соблюдены правила пропускного и внутриобъектового режима ФГУП «Московский эндокринный завод» при выполнении работ на объекте. |
| 8 | Требования по выполнению сопутствующих работ, оказанию сопутствующих услуг, поставки необходимых товаров, т.ч. оборудования | * Устранение замечаний, в случае их возникновения в процессе согласования проекта СЗЗ Заказчиком, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Москве», Межрегиональном управление № 1 Федерального медико-биологического агентства и другими уполномоченными государственными органами в случае необходимости, Исполнитель осуществляет самостоятельно и за счет собственных средств в срок не более 10 (десяти) рабочих дней. Проект СЗЗ, скорректированный и дополненный в соответствии с полученными замечаниями, предварительно согласовывается с Заказчиком. * - Проведение инструментальных исследований уровня шума и концентраций загрязняющих веществ в атмосферном воздухе в контролируемых точках Исполнитель в рамках выполнения работ по Договору с привлечением специализированной аккредитованной лаборатории. |
| 9 | Общие требования к выполнению работ | Все выполняемые работы должны соответствовать требованиям действующего природоохранного законодательства Российской Федерации:   * Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». * Федеральный закон от 04.05.1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»; * Федеральный закон от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; * Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 г. №190-ФЗ; * Земельный кодекс РФ от 25 октября 2001 г. №136-ФЗ; * СанПин 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест»; * СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий сооружений и иных объектов»; * СН 2.2.4/2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки»; * Постановление правительства РФ «Об утверждении критериев отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категории» от 28 сентября 2015г. №1029; * Постановление правительства РФ «Об утверждении Правил установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон» от 03 марта 2018г. №222;   До начала работ Исполнитель обязан предоставить Заказчику список персонала, задействованного при выполнении работ на территории объекта. |
| 10 | Требования к качеству работ, в том числе технология производства работ, методы производства, методики оказания услуг, организационно-технологическая схема производства работ, безопасность выполняемых работ | В соответствии с требованиями действующего природоохранного законодательства, требованиями правил охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима при проведении работ. |
| 11 | Порядок (последовательность, этапы) выполнения работ | В соответствии с Календарным планом выполнения работ (Приложение № 2 к Договору). |
| 12 | Требования к качественным характеристикам работ и услуг, требования к функциональным характеристикам товаров, в том числе подлежащих использованию при выполнении работ, оказании услуг. Требования к безопасности товаров, работ и услуг, требования к комплектности (объемам) поставки | В соответствии с требованиями действующего природоохранного законодательства, требованиями правил охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима при проведении работ. |
| 13 | Методика расчёта СЗЗ | Расчет рассеивания выбросов вредных веществ в атмосферный воздух с учетом фонового загрязнения выполнить согласно методики МРР-2017 (Приказ Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 06.06.2017 г. №273).  Расчет распространения шума от внешних источников выполняется согласно актуализированному [СНиП 23-03-2003](http://wiki.integral.ru/index.php?title=%D0%A1%D0%9D%D0%B8%D0%9F_23-03-2003&action=edit&redlink=1), [ГОСТ 31295.1-2005](http://wiki.integral.ru/index.php?title=%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2_31295.1-2005&action=edit&redlink=1) |
| 14 | Этапы работ по разработке проекта СЗЗ Предприятия | Проект санитарно-защитной зоны выполнить в IV этапа:  I этап: Сбор исходных данных. Выполнение запроса «О фоновых концентрациях загрязняющих веществ района размещения предприятия» в ФГБУ «Центральное УГМС», разработка проекта СЗЗ для Предприятия  II этап: Подготовка карты-плана с указанием координат характерных точек ее границ в системе координат, используемых для ведения Единого государственного реестра недвижимости (диск с координатами в формате xml)  III этап: Проведение экспертизы материалов проекта СЗЗ в ФБУЗ ФМБА России. Согласование программы проведения замеров.  Проведение инструментальных исследований уровня шума и концентраций загрязняющих веществ в атмосферном воздухе в контролируемых точках  IV этап: Подача документов в МРУ №1 ФМБА России с целью утверждения Решения об установлении СЗЗ |
| 15 | Состав проекта СЗЗ | Текстовая часть.  1.1. Краткая физико-географическая характеристика территории предприятия (климатическая, преобладание ветров, и т.д.).  1.2. Анализ функционального использования территории в районе расположения действующего предприятия:   * характеристика соседних предприятий; * описание прилегающей застройки, характеристики селитебной территории (наличие детских и лечебных учреждений общественных центров, объектов торговли и т.д.).   1.3. Краткая характеристика технологических процессов на предприятии  1.4. Перечень перевалки грузов на предприятии  1.5. Комплексная оценка существующего и ожидаемого воздействия предприятия на окружающую среду и здоровье населения от производства лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях в том числе:   * - качественный и количественный состав выброса вредных веществ в атмосферу; * - расчет рассеиванию основных и специфических загрязняющих веществ в атмосферном воздухе; * - фоновое загрязнение района размещения Предприятия с учетом вклада Предприятия в загрязнение атмосферы; * - уровень шума, вибрации и других физических факторов, влияющих на распространение звука на жилые застройки.   1.6. Обоснование размера санитарно-защитной зоны по СанПин и расчетной по совокупности показателей.  2. Графическая часть.  2.1. Схема функционального использования территории в районе расположения предприятия М 1:1000.  2.2. Генеральный план предприятия М 1:500.  2.3. Схема размещения источников выбросов и загрязнение атмосферного воздуха (существующее положение и прогноз) М1:2000.  2.4. Схема размещения источника шума вибрации и зоны их воздействия (существующее положение и прогноз) М1:2000.  2.5. Ситуационный план с указанием границ СЗЗ (нормативной) и по результатам расчетов от источников вредных выбросов в атмосферу, по расчетам от источника шума и других физических факторов и итоговой расчетной границы СЗЗ М1:2000.  2.6. Кадастровая граница СЗЗ |
| 16 | Исходные данные, предоставляемые Заказчиком | Документы необходимые для разработки СЗЗ:  Свидетельство о регистрации юридического лица, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, справка Госкомстата (коды ОКПО, ОКОГУ, ОКАТО, ОКФС, ОКОПФ, ОКВЭД);  Сведения о расположении производственных площадок, цехов, офисов и т.д.;  План-схема предприятия (с указанием расположения источников загрязняющих веществ) для всех площадок, масштаб 1:500;  Ситуационный план, который отображает взаимное расположение организации с граничащими объектами и ближайшую жилую застройку, масштаб 1:2000;  Договор аренды земельного участка (свидетельство о собственности);  Сведения о структуре предприятия, режимах работы производственных участков;  Сведения о перспективе развития производства на ближайшие 5 лет: увеличение / снижение производственных показателей, строительство, реконструкция, перевооружение объекта (согласованная проектная документация на строительство / реконструкцию);  Описание технологического процесса;  Справка о транспортных средствах, находящихся на балансе предприятия с указанием марки, количества, типа топлива, годового пробега, грузоподъемности, мест их стоянки (хранения), технического обслуживания и ремонта (при наличии);  Технические характеристики и актуальные инструментальные исследования эффективности пылегазоочистного оборудования (ПГОУ) (при наличии);  Паспорта на используемое топливо (газ, мазут, уголь, кокс);  Сведения о работе Предприятия (время работы, используемое оборудование, количество, затраченного расходного материала). |
| 17 | Требования по оформлению документации | Проектную документацию оформить в соответствии с требованиями ГОСТ Р21.1101-2013.  Проектные решения должны соответствовать нормативной документации, перечисленной в разделе 9 настоящего технического задания.  Программу мониторинга загрязняющих веществ и показателей физического воздействия представить Заказчику на согласование |
| 18 | Требования к количеству выдаваемой документации | * 4 (четыре) экземпляра – на бумажном носителе; * 1 (один) экземпляр – в электронном виде в формате PDF и word |
| 19 | Требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования) | * Выполнять работы по Договору в соответствии с требованиями действующего природоохранного законодательства. * Выполнять работы по разработке проекта СЗЗ в соответствии с аттестатом аккредитации испытательной лаборатории на проведение инструментальных исследований выбросов загрязняющих веществ * По согласованию с Заказчиком привлекать к выполнению работ по Договору аккредитованные субподрядные организации, а также квалифицированный персонал, осуществляющий свою деятельность в соответствии с требованиями действующего природоохранного законодательства Российской Федерации. |
| 20 | Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ | При проведении работ по Договору Исполнитель обязан обеспечить на территории объекта соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима. |
| 21 | Порядок сдачи и приемки результатов выполненных работ | Сдача и приемка результатов выполненных работ осуществляется поэтапно и оформляется путем подписания Сторонами актов приема-передачи выполненных работ. |
| 22 | Требования по передаче заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче работ | По завершению каждого этапа работ Исполнителем передается Заказчику акт приема-передачи выполненных работ. |
| 23 | Требование к выполненным работам (оказанным услугам) | Выполненные работы должны удовлетворить потребности Заказчика, установленные в Договоре, в полном объеме. |

**Приложение № 1 к части III ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки

**Цена за единицу продукции, указанная в приложении № 1 к части III «Техническое задание» Документации о закупке снижается Заказчиком при заключении договора пропорционально снижению цены договора, предложенной участником закупки, обязанным заключить договор, на размер понижающего коэффициента.**

**Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления цены договора, предложенной в ходе процедуры закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную (максимальную) цену договора.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ по договору и основные этапы выполнения работ | Срок выполнения работ | Результат завершения этапа, предоставляемый Заказчику | Стоимость выполненного этапа к оплате с учетом НДС, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Разработка проекта санитарно защитной зоны | Начальный срок: с момента получения предоплаты и исходных данных.  Конечный срок: 30 (тридцать) рабочих дней с момента заключения Договора | Проект СЗЗ | 400 000,00 |
| 2 | Подготовка карты-плана с указанием координат характерных точек ее границ в системе координат, используемых для ведения Единого государственного реестра недвижимости (диск с координатами в  формате xml) | Начальный срок: день, следующий за днем окончания выполнения работ по 1 этапу.  Конечный срок: не более 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания выполнения работ по 1 этапу | Карта-план с указанием координат характерных точек ее границ в системе координат, используемых для ведения Единого государственного реестра недвижимости (диск с координатами в формате xml) | 60 000,00 |
| 3 | Проведение экспертизы материалов проекта СЗЗ в ФБУЗ ФМБА России. Согласование программы проведения  замеров | Начальный срок:  день, следующий за днем окончания выполнения работ по 2 этапу.  Конечный срок: не более 30 (тридцати) рабочих дней с момента окончания выполнения работ по 2 этапу | Проект ПДВ | 50 000,00 |
| 4 | Проведение инструментальных исследований уровня шума и концентраций загрязняющих веществ в атмосферном воздухе в контролируемых точках. | Начальный срок: день, следующий за днем окончания выполнения работ по 3 этапу.  Конечный срок: не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента окончания выполнения работ по 3 этапу | Протоколы инструментальных исследований | 550 000,00 |
| 5 | Проведение экспертизы материалов проекта СЗЗ в территориальном ФГБУЗ «Головной центр гигиены и эпидемиологии ФМБА России» | Начальный срок: день, следующий за днем окончания выполнения работ по 4 этапу.  Конечный срок: не более 30 (тридцати) рабочих дней с момента окончания выполнения работ по 4 этапу | Положительное заключение экспертизы | 50 000,00 |
| 6 | Подача документов в МРУ №1 ФМБА России с целью утверждения Решения об установлении СЗЗ | Начальный срок: день, следующий за днем окончания выполнения работ по 5 этапу.  Конечный срок: не более 30 (тридцати) рабочих дней с момента окончания выполнения работ по 5 этапу | Положительное Решение об установлении СЗЗ | 50 000,00 |
| 7 | Внесение данных в единый государственный реестр недвижимости с получением выписки о внесении объекта в ЕГРН. | Начальный срок: день, следующий за днем окончания выполнения работ по 6 этапу.  Конечный срок: не более 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания выполнения работ по 6 этапу | Выписка из ЕГРН о внесении данных в единый государственный реестр недвижимости | 50 000,00 |

**IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
на выполнение работ по разработке и согласованию   
проекта санитарно защитной зоны

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Московский эндокринный завод» (ФГУП «Московский эндокринный завод»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Фонарева Михаила Юрьевича , действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», по результатам проведения запроса предложений объявленного Извещением о закупке от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ на основании протокола заседания Закупочной комиссии ФГУП «Московский эндокринный завод» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
   1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется выполнить комплекс работ по разработке и согласованию проекта санитарно защитной зоны (далее – проект СЗЗ) с утверждением в МРУ №1 ФМБА России Решения об установлении СЗЗ (далее – работы).
   2. Наименование и адрес объекта: ФГУП «Московский эндокринный завод», 109052, г. Москва, ЮВАО, ул. Новохохловская, д. 25.
   3. Работы выполняются в соответствии с требованиями действующего природоохранного законодательства Российской Федерации:

* Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
* Федеральный закон от 04.05.1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;
* Федеральный закон от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
* Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 г. №190-ФЗ;
* Земельный кодекс РФ от 25 октября 2001 г. №136-ФЗ;
* СанПин 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест»;
* СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий сооружений и иных объектов»;
* СН 2.2.4/2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки»;
* Постановление правительства РФ «Об утверждении критериев отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категории» от 28 сентября 2015г. №1029;
* Постановление правительства РФ «Об утверждении Правил установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон» от 03 марта 2018г. №222;
  1. До начала работ Исполнитель обязан предоставить Заказчику список персонала, задействованного при выполнении работ на территории объекта.
  2. Комплекс работ по разработке проекта СЗЗ выполняется Исполнителем в соответствии c аттестатом аккредитации испытательной лаборатории № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на проведение инструментальных исследований выбросов загрязняющих веществ на источниках.
  3. Исполнитель приступает к выполнению работ по Договору после получения от Заказчика исходных данных для разработки проекта СЗЗ в полном объеме в соответствии с Техническим заданием на выполнение комплекса работ по разработке и согласованию проекта санитарно защитной зоны ФГУП «Московский эндокринный завод» (Приложение № 1 к настоящему Договору).
  4. Объем и стоимость работ по настоящему Договору определяется Календарным планом выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

1. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА
   1. Общая стоимость работ по Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в т.ч. НДС по ставке, установленной п. 3 ст. 164 Налогового кодекса Российской Федерации / НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выбирается и заполняется по результатам проведения закупки)*.
   2. Оплата по Договору производится в рублях в следующем порядке:
   * 30% от стоимости работ по соответствующему этапу - предоплата за предстоящий этап работы в течение 7 (семи) рабочих дней с момента выставления счета.
   * 70% от стоимости работ по соответствующему этапу - оплата в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ каждого этапа согласно Календарному плану выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).
   1. Счета Исполнителя оплачиваются Заказчиком посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в установленном порядке.
   2. Исполнитель предоставляет Заказчику счет-фактуру (если применимо) на дату подписания акта сдачи–приемки выполненных работ, на сумму выполненных работ.
   3. В стоимость работ по Договору входят все затраты, которые необходимы для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, в том числе для согласования проекта СЗЗ в уполномоченных государственных органах.
   4. Датой оплаты является день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
   5. Стороны договорились, что на авансовый платеж, а также на период отсрочки платежа, согласно условиям настоящего Договора, проценты за пользование денежными средствами не начисляются и не уплачиваются.
2. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ
   1. Исполнитель приступает к выполнению работ по Договору с момента получения предоплаты в соответствии с п. 2.2 и получения от Заказчика всех исходных данных, необходимых для разработки проекта СЗЗ, в соответствии с Приложение № 1 к настоящему Договору.
   2. Перечень документации, подлежащей оформлению и сдаче Исполнителем Заказчику на отдельных этапах выполнения работ по Договору определен Календарным планом выполнения работ.
   3. При завершении работ по каждому этапу Исполнитель представляет Заказчику отчетные документы, оговоренные Календарным планом работ, подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах и счет на их оплату.
   4. Заказчик в течение 5 (пяти) дней со дня получения акта сдачи-приемки выполненных работ и иных документов, указанных в п.3.3 настоящего Договора, обязан направить Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ от приемки работ.
   5. В случае мотивированного отказа Заказчика Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

Результатом выполнения всех работ по Договору является проект СЗЗ, разработанный и согласованный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, карта-план с указанием координат характерных точек ее границ в системе координат, используемых для ведения Единого государственного реестра недвижимости, результаты экспертизы материалов проекта СЗЗ в ФГБУЗ «Головной центр гигиены и эпидемиологии ФМБА России», результаты инструментальных исследований уровня шума и концентраций загрязняющих веществ в атмосферном воздухе в контролируемых точках, утвержденное в МРУ №1 ФМБА России Решение об установлении СЗЗ.

* 1. Право собственности на результаты выполненных работ и предоставленные Исполнителем документы по каждому этапу выполнения работ переходит к Заказчику с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
   1. Исполнитель обязан:
      1. Выполнить работы по Договору в полном объеме и в срок, определенный Приложение № 2 к настоящему Договору, а также в соответствии со всеми требованиями действующего природоохранного законодательства Российской Федерации, что подтверждается подписанными Сторонами актами сдачи-приемки выполненных работ. По выявленным в ходе приемки результатов работ дефектам Сторонами составляется и подписывается дефектный акт.
      2. Устранить выявленные в ходе приемки результата работ дефекты, указанные в дефектном акте, за свой счет в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами дефектного акта. Факт устранения дефектов подтверждается подписанным Сторонами актом сдачи-приемки выполненных работ, который составляется Сторонами на каждый вид работ.
      3. В течение 5 (пяти) рабочих дней предоставить Заказчику результат выполнения работ, связанный с устранением дефектов.
      4. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты передачи Исполнителю результатов выполненных работ осуществить взаимную сверку переданных Заказчиком и принятых Исполнителем результатов выполненных работ, и предоставить Заказчику акт сдачи-приемки выполненных работ.
      5. Назначить приказом лицо, ответственное за соблюдение правил и инструкций по охране труда на территории Заказчика.
      6. Обеспечить соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима при проведении работ по настоящему Договору на территории Заказчика.
      7. Соблюдать правила пропускного и внутриобъектового режима, установленные Заказчиком во время пребывания представителей Исполнителя на территории Заказчика.
      8. За счет собственных средств выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в проект СЗЗ относительно качества, состава разработанного Исполнителем проекта или несоответствия его условиям настоящего Договора, а также требованиям законодательства Российской Федерации. Если указания Заказчика выходят за рамки предмета настоящего Договора, Стороны подписывают дополнительное соглашение к настоящему Договору, в котором определяют объем требуемых дополнительных работ, сроки их выполнения и условия их оплаты.
      9. Самостоятельно и за счет собственных средств обеспечить устранение замечаний в срок не более 10 (десяти) рабочих дней, в случае их возникновения в процессе согласования проекта СЗЗ Заказчиком, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Москве», Межрегиональном управление № 1 Федерального медико-биологического агентства и другими уполномоченными государственными органами в случае необходимости. Проект СЗЗ, скорректированный и дополненный в соответствии с полученными замечаниями, предварительно согласовывается с Заказчиком.
      10. По письменному запросу Заказчика предоставлять информацию о ходе выполнения работ по Договору в течение 3 (трех) рабочих дней.
      11. Не вносить без предварительного согласования в письменной форме с Заказчиком изменения в проект СЗЗ, которые могут привести к изменению стоимости и сроков выполнения работ по Договору.
      12. Обеспечить передачу Заказчику всех прав на использование проекта СЗЗ и утвержденного Решения об установлении СЗЗ в МРУ №1 ФМБА России, внесение изменений в проект СЗЗ после окончания работ по Договору без согласования с Исполнителем и без выплаты авторского вознаграждения Исполнителю.
      13. Самостоятельно и за счет собственных средств оплачивать авторское вознаграждение авторам и соавторам проекта СЗЗ, в том числе за передачу прав, указанных в п. 4.1.12 настоящего Договора.
      14. Не передавать частично или полностью свои права и обязанности по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.
      15. Не разглашать третьим лицам информацию, полученную от Заказчика.
   2. Исполнитель вправе:
      1. Самостоятельно определять способы выполнения работ по разработке проекта СЗЗ по Договору.
      2. По согласованию с Заказчиком привлекать к выполнению работ по Договору аккредитованные субподрядные организации, а также квалифицированный персонал, осуществляющий свою деятельность в соответствии с требованиями действующего природоохранного законодательства Российской Федерации. Ответственность за действия и/или бездействие привлеченных субподрядных организаций Исполнитель несет перед Заказчиком как за свои собственные.
      3. Не приступать к следующему этапу работ, если Заказчиком не оплачен предыдущий этап работ.
      4. Досрочно выполнить и сдать Заказчику проект СЗЗ и Решение об установлении СЗЗ, установленном настоящим Договором.
      5. В случае выявления нарушений санитарно-эпидемиологических и экологических норм со стороны Заказчика потребовать от него устранения выявленных нарушений, в противном случае - не приступать к выполнению работ по Договору.
   3. Заказчик обязан:
      1. Предоставить Исполнителю исходные данные для разработки проекта СЗЗ в соответствии с Приложение № 1 к настоящему Договору в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора.
      2. Оплатить выполненные работы по Договору в полном объеме на условиях, указанных в п. 2.2 Договора.
      3. Предоставлять Исполнителю по его письменному требованию дополнительную информацию для разработки проекта СЗЗ, если она не противоречит условиям настоящего Договора, а также требованиям законодательства Российской Федерации.
      4. Предоставить Исполнителю полномочия, необходимые для совершения действий от имени Заказчика в рамках выполнения работ по настоящему Договору.
      5. По предварительному согласованию обеспечить доступ на территорию Заказчика представителей Исполнителя для выполнения работ по Договору в рабочие дни с понедельника по четверг с 08-00 до 16-45 часов, в пятницу с 08-00 до 15-30 часов.
      6. Обеспечить соответствие выполнения работ по Договору на территории Заказчика требованиям действующего законодательства в области охраны окружающей среды и в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
   4. Заказчик вправе:
      1. Не подписывать акт сдачи-приемки выполненных работ в случае выявленных дефектов согласно п. 4.1.1 Договора, либо невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств согласно п. 4.1.2 настоящего Договора до момента устранения Исполнителем дефектов.
      2. Потребовать возврата уплаченных сумм в случае непредставления Исполнителем результата выполнения работ в полном объеме согласно п. 4.1.3 настоящего Договора.
      3. Осуществлять контроль за ходом выполнения работ по настоящему Договору, а также привлекать за счет собственных средств третьих лиц для проверки состояния и качества выполненных работ без согласования с Исполнителем.
      4. Если Исполнитель в установленный настоящим Договором срок не устраняет замечания Заказчика или уполномоченных государственных органов согласно п. 4.1.9 настоящего Договора, Заказчик вправе привлечь третьих лиц для исправления недостатков при разработке проекта СЗЗ. Все расходы, связанные с исправлением недостатков при разработке проекта СЗЗ третьими лицами, удерживаются Заказчиком из средств, подлежащих оплате Исполнителю по Договору, и/или возмещаются Исполнителем Заказчику.
2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
   1. Ответственность Исполнителя:
      1. В случае нарушения сроков выполнения обязательств по настоящему Договору, включая, но не ограничиваясь, нарушение сроков выполнения работ по Договору Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости соответствующего этапа работ за каждый день просрочки до момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ. Неустойка взыскивается по письменному требованию Заказчика, подписанному уполномоченным представителем Заказчика.
      2. Исполнитель несет ответственность за обеспечение соблюдения правил охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима при проведении работ по настоящему Договору.
      3. Исполнитель несет ответственность за качество выполненных работ и работ, выполненных субподрядными организациями, привлеченными Исполнителем.
   2. Ответственность Заказчика:
      1. За несвоевременную оплату выполненных работ по Договору Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки. Неустойка взыскивается по письменному требованию Исполнителя, подписанному уполномоченным представителем Исполнителя.
   3. Оплата неустоек по Договору не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств.
   4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. РАЗНОГЛАСИЯ И СПОРЫ
   1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии не позднее 25 (двадцати пяти) дней с момента ее получения.
   2. В случае если Стороны не придут к согласию, материалы по данным спорам передаются для их разрешения в Арбитражный суд г. Москвы.
   3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
4. ФОРС-МАЖОР
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение, военные действия и другие обстоятельства, находящиеся за пределами контроля Сторон), имевших место или вступивших в силу после заключения Договора, при условии, что данные обстоятельства непосредственно воспрепятствовали выполнению Сторонами своих обязательств.
   2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по Договору соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства. При невозможности исполнения обязательств в срок свыше 3 (трех) месяцев, каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор. При расторжении Договора Стороны производят окончательные взаиморасчеты.
   3. Сторона, затронутая указанными обстоятельствами, немедленно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств. Несвоевременное уведомление о форс-мажорных обстоятельствах лишает соответствующую Сторону прав на освобождение от обязательств по настоящему Договору.
5. УСЛОВИЯ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ
   1. Каждая из Сторон согласилась считать текст настоящего Договора, а также весь объем информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу при его заключении и в ходе исполнения обязательств, возникающих из данного Договора, конфиденциальной информацией другой Стороны.
   2. Каждая из Сторон принимает на себя обязательство никакими способами не разглашать (делать доступной любым третьим лицам, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона, либо случаев, когда другая Сторона в письменной форме даст согласие на предоставление конфиденциальной информации, определяемой в соответствии с п. 8.1 настоящего Договора, третьим лицам) конфиденциальную информацию другой Стороны, к которой она получила доступ при заключении данного Договора и в ходе исполнения обязательств, возникших из Договора, если иное не будет предусмотрено соглашением Сторон.
   3. Стороны обязуются не распространять сведения, способные нанести ущерб деловой репутации другой Стороны.
   4. В случае разглашения Сторонами сведений, содержащихся в настоящем Договоре, виновная Сторона возмещает потерпевшей Стороне понесенные в связи с этим убытки.
   5. Обязательства по сохранению конфиденциальности сохраняют свою силу в течение 5 (пяти) лет с даты прекращения действия настоящего Договора.
   6. Стороны незамедлительно уведомляют друг друга о случаях утечки информации и принимают незамедлительные меры по снижению убытков и восстановлению конфиденциальности.
   7. Положения настоящего раздела не распространяются на случаи, когда в соответствии с законодательством о закупках предусмотрено размещение информации о заключении, изменении, исполнении, расторжении договора в публичных источниках.
6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
   1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 31.12.2019 года, но в любом случае до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
   2. Договор будет считаться исполненным с момента подписания Сторонами Акта об исполнении Договора, оформленного в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору.
   3. Каждая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор, предупредив противоположную Сторону в письменной форме за 30 (тридцать) дней до момента предполагаемого расторжения, при условии урегулирования всех финансовых и прочих обязательств по настоящему Договору, не исполненных до окончания договорных отношений.
7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ
   1. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
   2. Договор и все приложения к нему, а также иная информация, полученная Сторонами при исполнении настоящего Договора, рассматриваются как конфиденциальные сведения и не подлежат раскрытию третьим лицам в течение всего срока действия настоящего Договора, без предварительного письменного согласия на это другой Стороны, за исключением надзорных органов.
   3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене руководства, адреса или банковских реквизитов в течение 7 (семи) рабочих дней.
   4. Документы по настоящему Договору, полученные одной Стороной от другой посредством факсимильной связи, имеют полную юридическую силу, что не освобождает Стороны от передачи в дальнейшем в кратчайшие сроки оригиналов таких документов. Риск искажения информации при ее передаче посредством факсимильной связи несет Сторона, передающая такую информацию.
   5. Все претензии, уведомления и документы, в рамках настоящего Договора, составляются в письменном виде с приложением либо оригиналов, либо заверенных направляющей Стороной копий обосновывающих документов и направляются по указанным в настоящем Договоре адресам, либо по иным адресам, которые Стороны могут указать дополнительно в письменном виде, либо (а) по почте (заказное отправление с уведомлением); (б) с нарочным или с доставкой срочной курьерской службой. Все претензии, уведомления и документы, направленные по почте (заказное отправление с уведомлением), с нарочным или срочной курьерской службой, если они получены в течение обычных рабочих часов в рабочий день, вступают в силу с даты их получения или, соответственно, вручения.
   6. Каждая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном действующим законодательством, предупредив при этом противоположную Сторону в письменной форме за 30 (Тридцать) дней до момента предполагаемого расторжения, при условии урегулирования всех финансовых и прочих обязательств по настоящему Договору, не исполненных до окончания договорных отношений.
   7. Стороны установили, что под рабочими днями при исполнении настоящего Договора понимаются рабочие дни, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.
   8. Все изменения и дополнения к настоящему Договору производятся только по соглашению Сторон и оформляются дополнительными соглашениями.
8. ПРИЛОЖЕНИЯ

* 1. Приложение № 1 - Техническое задание для разработки проекта санитарно защитной зоны.
  2. Приложение № 2 - Календарный план выполнения работ по Договору.
  3. Приложение № 3 - Антикоррупционная оговорка.
  4. Приложение № 4 - Форма Акта об исполнении Договора.

1. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | ЗАКАЗЧИК  Юридический адрес: 109052, г. Москва,  ул. Новохохловская, д. 25  Фактический адрес: 109052, г. Москва,  ул. Новохохловская, д. 25  ИНН 7722059711  КПП 772201001  р/с 40502810500120000296  к/с 30101810445250000360  Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»  БИК 044525360 ОКПО 40393587  ОГРН 1027700524840  Тел.: +7 (495) 234-61-92  E-mail: [mez@endopharm.ru](mailto:mez@endopharm.ru)  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарев / |

# Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на выполнение работ по разработке и согласованию   
проекта санитарно защитной зоны

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ  
на выполнение комплекса работ по разработке и согласованию   
проекта санитарно защитной зоны ФГУП «Московский эндокринный завод»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень основных требований | Содержание требований |
| 1 | Наименование выполняемых работ | Комплекс работ по разработке и согласованию проекта санитарно защитной зоны Предприятия (далее – СЗЗ) с утверждением в МРУ №1 ФМБА России Решения об установлении СЗЗ |
| 2 | Количество выполняемых работ | Количество выполняемых работ определяется Календарным планом выполнения работ (Приложение № 2 к Договору на выполнение комплекса работ по разработке и согласованию проекта санитарно защитной зоны Предприятия (далее – Договор)). |
| 3 | Место выполнения работ | 109052, г. Москва, ЮВАО, ул. Новохохловская, д. 25. |
| 4 | Сроки выполнения работ | С даты заключения Договора до 30.11.2019 г. |
| 5 | Цели использования результатов работ | Согласно Постановлению правительства РФ № 222 от 03.03.2018 г. «Об утверждении правил установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон»/ Обеспечение соответствия деятельности объекта Заказчика требованиям действующего законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. |
| 6 | Виды выполняемых работ | Виды выполняемых работ определяются Календарным планом выполнения работ (Приложение № 2 к Договору). |
| 7 | Условия выполнения работ | Работы на объекте Заказчика должны выполняться по предварительному согласованию в рабочие дни с понедельника по четверг с 08-00 до 16-45 часов, в пятницу с 08-00 до 15-30 часов. Исполнителем должны быть соблюдены правила пропускного и внутриобъектового режима ФГУП «Московский эндокринный завод» при выполнении работ на объекте. |
| 8 | Требования по выполнению сопутствующих работ, оказанию сопутствующих услуг, поставки необходимых товаров, т.ч. оборудования | * Устранение замечаний, в случае их возникновения в процессе согласования проекта СЗЗ Заказчиком, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Москве», Межрегиональном управление № 1 Федерального медико-биологического агентства и другими уполномоченными государственными органами в случае необходимости, Исполнитель осуществляет самостоятельно и за счет собственных средств в срок не более 10 (десяти) рабочих дней. Проект СЗЗ, скорректированный и дополненный в соответствии с полученными замечаниями, предварительно согласовывается с Заказчиком. * - Проведение инструментальных исследований уровня шума и концентраций загрязняющих веществ в атмосферном воздухе в контролируемых точках Исполнитель в рамках выполнения работ по Договору с привлечением специализированной аккредитованной лаборатории. |
| 9 | Общие требования к выполнению работ | Все выполняемые работы должны соответствовать требованиям действующего природоохранного законодательства Российской Федерации:   * Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». * Федеральный закон от 04.05.1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»; * Федеральный закон от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; * Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 г. №190-ФЗ; * Земельный кодекс РФ от 25 октября 2001 г. №136-ФЗ; * СанПин 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест»; * СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий сооружений и иных объектов»; * СН 2.2.4/2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки»; * Постановление правительства РФ «Об утверждении критериев отнесения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I, II, III и IV категории» от 28 сентября 2015г. №1029; * Постановление правительства РФ «Об утверждении Правил установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон» от 03 марта 2018г. №222;   До начала работ Исполнитель обязан предоставить Заказчику список персонала, задействованного при выполнении работ на территории объекта. |
| 10 | Требования к качеству работ, в том числе технология производства работ, методы производства, методики оказания услуг, организационно-технологическая схема производства работ, безопасность выполняемых работ | В соответствии с требованиями действующего природоохранного законодательства, требованиями правил охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима при проведении работ. |
| 11 | Порядок (последовательность, этапы) выполнения работ | В соответствии с Календарным планом выполнения работ (Приложение № 2 к Договору). |
| 12 | Требования к качественным характеристикам работ и услуг, требования к функциональным характеристикам товаров, в том числе подлежащих использованию при выполнении работ, оказании услуг. Требования к безопасности товаров, работ и услуг, требования к комплектности (объемам) поставки | В соответствии с требованиями действующего природоохранного законодательства, требованиями правил охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима при проведении работ. |
| 13 | Методика расчёта СЗЗ | Расчет рассеивания выбросов вредных веществ в атмосферный воздух с учетом фонового загрязнения выполнить согласно методики МРР-2017 (Приказ Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 06.06.2017 г. №273).  Расчет распространения шума от внешних источников выполняется согласно актуализированному [СНиП 23-03-2003](http://wiki.integral.ru/index.php?title=%D0%A1%D0%9D%D0%B8%D0%9F_23-03-2003&action=edit&redlink=1), [ГОСТ 31295.1-2005](http://wiki.integral.ru/index.php?title=%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2_31295.1-2005&action=edit&redlink=1) |
| 14 | Этапы работ по разработке проекта СЗЗ Предприятия | Проект санитарно-защитной зоны выполнить в IV этапа:  I этап: Сбор исходных данных. Выполнение запроса «О фоновых концентрациях загрязняющих веществ района размещения предприятия» в ФГБУ «Центральное УГМС», разработка проекта СЗЗ для Предприятия  II этап: Подготовка карты-плана с указанием координат характерных точек ее границ в системе координат, используемых для ведения Единого государственного реестра недвижимости (диск с координатами в формате xml)  III этап: Проведение экспертизы материалов проекта СЗЗ в ФБУЗ ФМБА России. Согласование программы проведения замеров.  Проведение инструментальных исследований уровня шума и концентраций загрязняющих веществ в атмосферном воздухе в контролируемых точках  IV этап: Подача документов в МРУ №1 ФМБА России с целью утверждения Решения об установлении СЗЗ |
| 15 | Состав проекта СЗЗ | Текстовая часть.  1.1. Краткая физико-географическая характеристика территории предприятия (климатическая, преобладание ветров, и т.д.).  1.2. Анализ функционального использования территории в районе расположения действующего предприятия:   * характеристика соседних предприятий; * описание прилегающей застройки, характеристики селитебной территории (наличие детских и лечебных учреждений общественных центров, объектов торговли и т.д.).   1.3. Краткая характеристика технологических процессов на предприятии  1.4. Перечень перевалки грузов на предприятии  1.5. Комплексная оценка существующего и ожидаемого воздействия предприятия на окружающую среду и здоровье населения от производства лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях в том числе:   * - качественный и количественный состав выброса вредных веществ в атмосферу; * - расчет рассеиванию основных и специфических загрязняющих веществ в атмосферном воздухе; * - фоновое загрязнение района размещения Предприятия с учетом вклада Предприятия в загрязнение атмосферы; * - уровень шума, вибрации и других физических факторов, влияющих на распространение звука на жилые застройки.   1.6. Обоснование размера санитарно-защитной зоны по СанПин и расчетной по совокупности показателей.  2. Графическая часть.  2.1. Схема функционального использования территории в районе расположения предприятия М 1:1000.  2.2. Генеральный план предприятия М 1:500.  2.3. Схема размещения источников выбросов и загрязнение атмосферного воздуха (существующее положение и прогноз) М1:2000.  2.4. Схема размещения источника шума вибрации и зоны их воздействия (существующее положение и прогноз) М1:2000.  2.5. Ситуационный план с указанием границ СЗЗ (нормативной) и по результатам расчетов от источников вредных выбросов в атмосферу, по расчетам от источника шума и других физических факторов и итоговой расчетной границы СЗЗ М1:2000.  2.6. Кадастровая граница СЗЗ |
| 16 | Исходные данные, предоставляемые Заказчиком | Документы необходимые для разработки СЗЗ:  Свидетельство о регистрации юридического лица, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, справка Госкомстата (коды ОКПО, ОКОГУ, ОКАТО, ОКФС, ОКОПФ, ОКВЭД);  Сведения о расположении производственных площадок, цехов, офисов и т.д.;  План-схема предприятия (с указанием расположения источников загрязняющих веществ) для всех площадок, масштаб 1:500;  Ситуационный план, который отображает взаимное расположение организации с граничащими объектами и ближайшую жилую застройку, масштаб 1:2000;  Договор аренды земельного участка (свидетельство о собственности);  Сведения о структуре предприятия, режимах работы производственных участков;  Сведения о перспективе развития производства на ближайшие 5 лет: увеличение / снижение производственных показателей, строительство, реконструкция, перевооружение объекта (согласованная проектная документация на строительство / реконструкцию);  Описание технологического процесса;  Справка о транспортных средствах, находящихся на балансе предприятия с указанием марки, количества, типа топлива, годового пробега, грузоподъемности, мест их стоянки (хранения), технического обслуживания и ремонта (при наличии);  Технические характеристики и актуальные инструментальные исследования эффективности пылегазоочистного оборудования (ПГОУ) (при наличии);  Паспорта на используемое топливо (газ, мазут, уголь, кокс);  Сведения о работе Предприятия (время работы, используемое оборудование, количество, затраченного расходного материала). |
| 17 | Требования по оформлению документации | Проектную документацию оформить в соответствии с требованиями ГОСТ Р21.1101-2013.  Проектные решения должны соответствовать нормативной документации, перечисленной в разделе 9 настоящего технического задания.  Программу мониторинга загрязняющих веществ и показателей физического воздействия представить Заказчику на согласование |
| 18 | Требования к количеству выдаваемой документации | * 4 (четыре) экземпляра – на бумажном носителе; * 1 (один) экземпляр – в электронном виде в формате PDF и word |
| 19 | Требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования) | * Выполнять работы по Договору в соответствии с требованиями действующего природоохранного законодательства. * Выполнять работы по разработке проекта СЗЗ в соответствии с аттестатом аккредитации испытательной лаборатории на проведение инструментальных исследований выбросов загрязняющих веществ * По согласованию с Заказчиком привлекать к выполнению работ по Договору аккредитованные субподрядные организации, а также квалифицированный персонал, осуществляющий свою деятельность в соответствии с требованиями действующего природоохранного законодательства Российской Федерации. |
| 20 | Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ | При проведении работ по Договору Исполнитель обязан обеспечить на территории объекта соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима. |
| 21 | Порядок сдачи и приемки результатов выполненных работ | Сдача и приемка результатов выполненных работ осуществляется поэтапно и оформляется путем подписания Сторонами актов приема-передачи выполненных работ. |
| 22 | Требования по передаче заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче работ | По завершению каждого этапа работ Исполнителем передается Заказчику акт приема-передачи выполненных работ. |
| 23 | Требование к выполненным работам (оказанным услугам) | Выполненные работы должны удовлетворить потребности Заказчика, установленные в Договоре, в полном объеме. |

ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | ЗАКАЗЧИК  ФГУП «Московский эндокринный завод» Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарев / |

# Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на выполнение работ по разработке и согласованию   
проекта санитарно защитной зоны

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Календарный план выполнения работ   
по Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Московский эндокринный завод», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Фонарева Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Календарный план выполнения работ по разработке и согласованию проекта СЗЗ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ по договору и основные этапы выполнения работ | Срок выполнения работ | Результат завершения этапа, предоставляемый Заказчику | Стоимость выполненного этапа к оплате с учетом НДС, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Разработка проекта санитарно защитной зоны | Начальный срок: с момента получения предоплаты и исходных данных.  Конечный срок: 30 (тридцать) рабочих дней с момента заключения Договора | Проект СЗЗ |  |
| 2 | Подготовка карты-плана с указанием координат характерных точек ее границ в системе координат, используемых для ведения Единого государственного реестра недвижимости (диск с координатами в  формате xml) | Начальный срок: день, следующий за днем окончания выполнения работ по 1 этапу.  Конечный срок: не более 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания выполнения работ по 1 этапу | Карта-план с указанием координат характерных точек ее границ в системе координат, используемых для ведения Единого государственного реестра недвижимости (диск с координатами в формате xml) |  |
| 3 | Проведение экспертизы материалов проекта СЗЗ в ФБУЗ ФМБА России. Согласование программы проведения  замеров | Начальный срок:  день, следующий за днем окончания выполнения работ по 2 этапу.  Конечный срок: не более 30 (тридцати) рабочих дней с момента окончания выполнения работ по 2 этапу | Проект ПДВ |  |
| 4 | Проведение инструментальных исследований уровня шума и концентраций загрязняющих веществ в атмосферном воздухе в контролируемых точках. | Начальный срок: день, следующий за днем окончания выполнения работ по 3 этапу.  Конечный срок: не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента окончания выполнения работ по 3 этапу | Протоколы инструментальных исследований |  |
| 5 | Проведение экспертизы материалов проекта СЗЗ в территориальном ФГБУЗ «Головной центр гигиены и эпидемиологии ФМБА России» | Начальный срок: день, следующий за днем окончания выполнения работ по 4 этапу.  Конечный срок: не более 30 (тридцати) рабочих дней с момента окончания выполнения работ по 4 этапу | Положительное заключение экспертизы |  |
| 6 | Подача документов в МРУ №1 ФМБА России с целью утверждения Решения об установлении СЗЗ | Начальный срок: день, следующий за днем окончания выполнения работ по 5 этапу.  Конечный срок: не более 30 (тридцати) рабочих дней с момента окончания выполнения работ по 5 этапу | Положительное Решение об установлении СЗЗ |  |
| 7 | Внесение данных в единый государственный реестр недвижимости с получением выписки о внесении объекта в ЕГРН. | Начальный срок: день, следующий за днем окончания выполнения работ по 6 этапу.  Конечный срок: не более 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания выполнения работ по 6 этапу | Выписка из ЕГРН о внесении данных в единый государственный реестр недвижимости |  |
|  | ИТОГО: |  |  |  |

После выполнения каждого этапа работ по Договору Исполнитель передает Заказчику с переходом права собственности следующие документы:

1. Проект СЗЗ, бланк инвентаризации источников выбросов загрязняющих веществ в атмосферу, разработанные и согласованные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в оригинале в 1 (одном) экземпляре в бумажном виде и на электронном носителе;

2. Карта-план с указанием координат характерных точек ее границ в системе координат, используемых для ведения Единого государственного реестра недвижимости (диск с координатами в формате xml);

3. Протоколы инструментальных замеров уровня шума и концентрации загрязняющих веществ в атмосферном воздухе в контролируемых точках;

5. Положительное Решение об установлении СЗЗ выданное МРУ №1 ФМБА;

6. Выписка из ЕГРН о внесении данных в единый государственный реестр недвижимости.

ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | ЗАКАЗЧИК  ФГУП «Московский эндокринный завод» Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарев / |

# Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на выполнение работ по разработке и согласованию

проекта санитарно защитной зоны

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

Статья 1

1.1. Настоящим каждая Сторона гарантирует, что при заключении настоящего Договора и исполнении своих обязательств по нему, Стороны:

1.1.1. соблюдают требования Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также иные нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции,

1.1.2. не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.3. не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

1.1.4. запрещают своим работникам выплачивать, предлагать выплатить (передать) какие-либо денежные средства или ценности, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.5. запрещают своим работникам принимать или предлагать любым лицам выплатить (передать) работникам какие-либо денежные средства или ценности, прямо или косвенно, для оказания влияния на действия или решения этих работников с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.6. принимают разумные меры для предотвращения совершения действий, квалифицируемых действующим законодательством как «коррупционные» со стороны их аффилированных лиц или соисполнителей, субподрядчиков, консультантов, агентов, юристов, иных представителей и прочих посредников, действующих от имени Стороны (далее - Посредники).

1.2. Под «разумными мерами» для предотвращения совершения коррупционных действий со стороны их аффилированных лиц или посредников, помимо прочего, Стороны понимают:

1.2.1. проведение инструктажа аффилированных лиц или посредников о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости в отношении участия в каком-либо коррупционном действии;

1.2.2. включение в договоры с аффилированными лицами или посредниками антикоррупционной оговорки;

1.2.3. неиспользование аффилированных лиц или посредников в качестве канала аффилированных лиц или любых посредников для совершения коррупционных действий;

1.2.4. привлечение к работе любых посредников только в пределах, обусловленных производственной необходимостью в ходе обычной хозяйственной деятельности Стороны;

1.2.5. осуществление выплат аффилированным лицам или посредникам в размере, не превышающем размер соответствующего вознаграждения за оказанные ими законные услуги.

Статья 2

2.1. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Статьи 1, соответствующая Сторона обязуется:

2.1.1. уведомить другую Сторону в письменной форме в течение двух суток с момента, когда ей стало известно о нарушении (возникли подозрения о нарушении). После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления;

2.1.2. обеспечить конфиденциальность указанной информации вплоть до полного выяснения обстоятельств Сторонами;

2.1.3. провести по требованию и с участием другой Стороны аудит документов бухгалтерского учета и финансовой отчетности Стороны, предположительно допустившей нарушение, относящихся к исполнению настоящего Договора, а также иных документов, которые согласно имеющимся сведениям могли повлиять на исполнение настоящего Договора,

2.1.4. оказать полное содействие при сборе доказательств при проведении аудита.

2.2. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

Статья 3

3.1. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в Статье 1 настоящего Приложения к Договору действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | ЗАКАЗЧИК  ФГУП «Московский эндокринный завод» Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарев / |

Приложение № 4

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на выполнение работ по разработке и согласованию

проекта санитарно защитной зоны

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

**ФОРМА**

**АКТ**

**об исполнении Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Заказчик), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Исполнитель), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности Сторона, составили настоящий Акт о том, что Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на выполнение работ по разработке и согласованию проекта санитарно защитной зоны от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. исполнен обеими Сторонами.

Подписание настоящего акта не подтверждает отсутствие претензий у Заказчика в отношении работ.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ЗАКАЗЧИК:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Форма акта согласована Сторонами:**

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ: | ЗАКАЗЧИК:  ФГУП «Московский Эндокринный завод» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарев / |