**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ**

**на проведение запроса предложений в электронной форме на право заключения договора**

**на оказание услуг по транспортированию и обезвреживанию отходов**

**№ 40/19**

**05 июля 2019 г.**

ФГУП «Московский эндокринный завод» настоящим приглашает субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в процедуре закупки путем запроса предложений в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по транспортированию и обезвреживанию отходов и в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд ФГУП «Московский эндокринный завод» от 14.08.2018г., Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" **извещает:**

| **№**  **пункта** | **Содержание пункта** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Способ закупки | Запрос предложений в электронной форме |
| **2.** | Наименование заказчика, контактная информация | Наименование: ФГУП «Московский эндокринный завод»  Место нахождения  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Почтовый адрес  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Телефон: +7 (495) 234-61-92  Факс: +7 (495) 911-42-10  Электронная почта: zakupkimez@yandex.ru  Контактные лица:  по техническим вопросам – Каранкевич Екатерина Аркадьевна +7 (495) 234-61-92 доб. 549.  по организационным вопросам – Лукашенко Алексей Валерьевич, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 628. |
| **3.** | Наименование оператора электронной площадки | АО «Единая электронная торговая площадка» |
| Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | <http://roseltorg.ru/> |
| **4.** | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | **Услуги по транспортированию и обезвреживанию отходов**  **Объем выполняемых работ (оказываемых услуг):** 1 шт., в соответствии с частью III «Техническое задание, а также в соответствии с частью IV «Проект договора» документации о закупке. |
| Код ОКПД 2 | 49.41.19.000 |
| Код ОКВЭД 2 | 49.41.1 |
| **5.** | Дата начала подачи заявок | **05 июля 2019 г.** |
| **6.** | Дата и время окончания срока подачи заявок | **15 июля 2019 г. 09:00** |
| **7.** | Место и дата рассмотрения предложений (заявок) участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке будет осуществляться **15 июля 2019 года в 12:00** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23.  Рассмотрение вторых частей заявок на участие в закупке будет осуществляться **16 июля 2019 года в 12:00** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23.  Подведение итогов закупки будет осуществляться **17 июля 2019 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23. |
| **8.** | Источник финансирования | Собственные средства |
| **9.** | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | 109052, г Москва, ул. Новохохловская, д. 25  111024, г. Москва, шоссе Энтузиастов, д. 23 (филиал «Лефортовский») (далее Объекты) |
| **10.** | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота) | Начальная (максимальная) цена договора оставляет:  **1 381 000 (один миллион триста восемьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС.**  **Цена за единицу продукции, указанная в приложении № 1 к части III «Техническое задание» Документации о закупке снижается Заказчиком при заключении договора пропорционально снижению цены договора, предложенной участником закупки, обязанным заключить договор, на размер понижающего коэффициента.**  **Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления цены договора, предложенной в ходе процедуры закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную (максимальную) цену договора.**  В стоимость услуг по Договору включена стоимость самих услуг, все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на специализированный автотранспорт, предоставление контейнеров во временное пользование и другие расходы |
| **11.** | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации, если такая плата установлена, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа | Извещение и документация о закупке путем запроса предложений в электронной форме размещены на Единой электронной торговой площадке <http://roseltorg.ru/> и в Единой информационной системе в сфере закупок.  Заказчик также вправе разместить указанную документацию на сайте Предприятия <http://www.endopharm.ru/>  Документация предоставляется с **05 июля 2019 г. по 15 июля 2019 г.**  Документацию можно получить по месту нахождения Заказчика на основании заявления на предоставление документации о закупке, направленного участником закупки в письменной форме или в форме электронного документа по факсу, e-mail или переданной с курьером. Документация выдается в рабочие дни с 08.30 до 16.00 (в предпраздничные дни – до 13.00) представителю заявителя при предъявлении доверенности или отправляется по электронной почте, указанной в письменном запросе.  Плата за предоставление документации в письменной форме не взимается. |
| **12.** | Сведения о праве заказчика отменить процедуру закупки | Заказчик вправе отменить проведение процедуры закупки в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком в Единой информационной системе в сфере закупок в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены процедуры закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить проведение процедуры закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
| **13.** | Сведения о предоставлении приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами | 1.Заказчикустанавливает приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).  2. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме.  3. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора  4. В случае если предметом закупки является поставка товара, участник закупки указывает (декларирует) в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  5. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке в соответствии с п.16 Раздела I. «СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ»;  6. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  7. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  8. Страна происхождения поставляемого товара определяется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  9. Договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;  10. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  11. Приоритет не предоставляется в случаях, если:  11.1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  11.2. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  11.3. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  11.4. в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. |
| **14.** | Преференции субъектам малого и среднего предпринимательства | Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. |
| **15.** | Размер обеспечения заявки на участие в закупке | Не установлен |
| **16.** | Обеспечение исполнения договора | Не установлен |
| Размер обеспечения исполнения договора | Не установлен |
| Вид обеспечения исполнения договора | Не установлен |
| **17.** | Срок заключения договора | Не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам проведения запроса предложений в электронной форме.  В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора, договор заключается не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. |

Заместитель Генерального директора

по правовым вопросам Е.К. Баранова

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель Генерального директора

по правовым вопросам

ФГУП «Московский

эндокринный завод»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.К.Баранова

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**на проведение запроса предложений в электронной форме на право заключения договора**

**на оказание услуг по транспортированию и обезвреживанию отходов**

**№ 40/19**

**Москва**

**2019 г.**

Термины и определения

**Закупка** – приобретение товаров, работ, услуг для нужд заказчика.

**Процедура закупки** – способ закупки, предусмотренный положением о закупке, регламентирующий деятельность заказчика по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью приобретения у него товаров (работ, услуг).

**Заказчик** – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка– ФГУП «Московский эндокринный завод».

**Организатор закупки** – юридическое или физическое лицо, которое действует на основании договора с заказчиком и выступает от имени заказчика при осуществлении процедуры закупки.

**Участник закупки –** любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.

**Комиссия –** комиссия, созданная заказчиком, для осуществления отдельных функций при проведении процедуры закупки.

**Единая информационная система (ЕИС)** – система в сфере закупок товаров, работ, услуг.

**Положение о закупке -** правовой акт заказчика, регламентирующий правила закупки. Положение о закупке размещено в Единой информационной системе в сфере закупок.

**Документация о закупке –** настоящая документация, утвержденная заказчиком, и содержащая сведения предусмотренные законодательством Российской Федерации и положением о закупке.

**Заявка на участие в закупке –** письменное подтверждение участника закупки его согласия участвовать в процедуре закупки на условиях, указанных в извещении о проведении закупки и в настоящей документации о закупке.

**Лот –** определенная извещением о закупке и настоящей документацией о закупке продукция, закупаемая по одной процедуре закупке, обособленная заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции.

# СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

| **№**  **пункта** | **Содержание пункта** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Наименование: ФГУП «Московский эндокринный завод»  Место нахождения  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Почтовый адрес  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Телефон: +7 (495) 234-61-92  Факс: +7 (495) 911-42-10  Электронная почта: zakupkimez@yandex.ru  Контактные лица:  по техническим вопросам – Каранкевич Екатерина Аркадьевна +7 (495) 234-61-92 доб. 549.  по организационным вопросам – Лукашенко Алексей Валерьевич, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 628. |
|  | Наименование процедуры закупки | Запрос предложений в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по транспортированию и обезвреживанию отходов |
|  | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | **Услуги по транспортированию и обезвреживанию отходов**  **Объем выполняемых работ (оказываемых услуг):** 1 шт., в соответствии с частью III «Техническое задание, а также в соответствии с частью IV «Проект договора» документации о закупке. |
|  | Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика установлены в части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ».  В случае установления требований о соответствии товара (работ, услуг) ГОСТ, ГОСТ Р, ГОСТ IEC, ГОСТ ИСО, СанПин, СНиП, ГН, ТР, СП и др., все указанные заказчиком требования к товару (работам, услугам) соответствуют государственным стандартам и/или не противоречат им.  Установление требований, отличающихся от установленных государственными стандартами, обусловлено необходимостью получения товаров (работ, услуг), соответствующих государственным стандартам, но имеющих более высокие качественные и эксплуатационные характеристики, в том числе, выявленной в результате проведенного мониторинга рынка товаров (работ, услуг), показывающего, что большинство производителей предлагает товары (работы, услуги), соответствующие требованиям ГОСТ, ГОСТ Р, ГОСТ IEC, ГОСТ ИСО, СанПин, СНиП, ГН, ТР, СП и др., характеристики которых отличаются от минимально и максимально установленных в сторону улучшения качественных и потребительских свойств.  Целью установления вышеуказанных требований является обеспечение Предприятия, являющегося крупным производителем фармацевтической отрасли, основным видом деятельности которого является оборот наркотических средств и психотропных веществ, производство лекарственных средств с содержанием подконтрольных средств и веществ, в том числе включенных Правительством Российской Федерации в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (ЖНВЛП), товарами (работами, услугам) с необходимыми показателями качества и функциональными характеристиками, отвечающими потребностям Предприятия в полном объеме с учетом индивидуальных особенностей (специфики) его деятельности, и, как следствие, минимизация рисков, связанных с процессом производства, и эффективное использование денежных средств. |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Для участия в закупке участник закупки подает заявку только в электронной форме.  При необходимости внесения изменений в поданную заявку на участие в закупке участник закупки вправе отозвать такую заявку и подать новую заявку на участие в закупке с внесенными изменениями до окончания срока подачи заявок на участие в закупке.  Участник закупки готовит заявку на участие в закупке в соответствии с требованиями настоящего пункта и в соответствии с формами документов, установленными в части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения.  **Первая часть заявки** на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать:  1) предложение об условиях исполнения договора по форме 3 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»  При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке, а также сведений о ценовом предложении.  **Вторая часть заявки** на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать:  1) Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку (если на стороне участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного участника закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника закупки выступает несколько лиц) (Форма 2 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ» документации о закупке):  1.1) для резидентов Российской Федерации:  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) полученную не ранее чем за **три** месяца до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения о закупке выписку из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения о закупке, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за три месяцев до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения о закупке;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) копии учредительных документов (для юридических лиц);  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой (в случае, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо).  е) копия свидетельства о государственной регистрации либо лист записи в ЕГРЮЛ или ЕГРИП (в случае если участник закупки зарегистрирован после 01.01.2017 года), заверенный печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица;  ж) копия свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная печатью и подписью уполномоченного лица;  з) копия бухгалтерского баланса с отчетом о финансовых результатах за последние 2 года и последний отчетный период текущего года с отметкой налогового органа о приеме. В случае применения упрощенной системы налогообложения необходимо предоставить заверенную участником копию налоговой декларации за последние 2 года с отметкой налогового органа о приеме (для юридических лиц), копию декларации о доходах за последний отчетный год и книга о доходах и расходах за истекшие месяцы текущего года (для индивидуальных предпринимателей).  1.2) для нерезидентов Российской Федерации:  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) полная выписка из торгового (коммерческого) реестра (или иной аналогичный документ в соответствии с законодательством страны участника закупки) с указанием организационно-правовой формы, названия, места нахождения, личности руководителя и т.п. (для юридического лица);  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия документа о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью (при наличии) и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) копии учредительных документов, сертификата инкорпорации (для юридических лиц) (или иной аналогичный документ в соответствии с законодательством страны участника закупки).  2) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки (если на стороне участника закупки выступает одно лицо) или лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника закупки выступает несколько лиц), установленным в пункте 12 настоящей документации о закупке требованиям. Конкретный перечень таких документов указан в пункте 12.1 настоящей документации о закупке;  3) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если требование о предоставлении таких документов в составе заявки на участие в закупке установлено в пункте 5.1. настоящей документации о закупке;  4) В случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько лиц, заявка на участие в закупке должна также содержать соглашение лиц, участвующих на стороне одного участника закупки, содержащее следующие сведения:  а) об их участии на стороне одного участника закупки, с указанием количества товара, объема работ, услуг, подлежащих соответственно поставке, выполнению, оказанию каждым из указанных лиц в отдельности в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения процедуры закупки будет заключен договор.  б) о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате заказчиком в рамках заключенного с участником закупки договора, в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения процедуры закупки будет заключен договор. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке.  5) Опись документов по форме 1 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  6) Участник закупки вправе дополнительно представлять иные, характеризующие его деятельность, документы.  Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.  При этом не допускается указание во второй части заявки на участие в конкурентной закупке сведений о ценовом предложении.  **Ценовое предложение** подается Участником закупки посредством функционала и в соответствии с регламентом работы электронной площадки <http://roseltorg.ru/>.  Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке за исключением тех документов, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке. Указанные документы могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен официально оформленный перевод этих документов на русский язык.  Во всех случаях предоставления документов в составе заявки на участие в закупке участник закупки вправе вместо оригиналов документов предоставить их копии. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в закупке, необходимо подтверждать печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть представлены в оригинале или заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в настоящей документации о закупке. В иных случаях допускается заверение участником закупки с указанием «Копия верна».  Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, необходимо формировать в порядке, указанном в форме 1 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  Все документы заявки должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).  При оформлении документов в составе заявки на участие в закупке в соответствии с формами, установленными частью II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ», все пункты таких форм подлежат обязательному заполнению, если иное не указано в самой форме. |
| 5.1. | Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным в пункте 5 настоящей документации о закупке требованиям | Не установлено |
|  | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик | Описание участниками закупки поставляемого товара, в случае если он является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, в случае если они являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» и по форме «ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА» (Форма 3), приведенной в части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ», в соответствии с инструкцией по заполнению заявки (при наличии).  При описании условий и предложений участнику закупки необходимо применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано в части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ». В случае если Формой 3 предусмотрено только согласие на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями и условиями настоящей документации, участник закупки указанной формой подтверждает свое согласие. |
|  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | 109052, г Москва, ул. Новохохловская, д. 25  111024, г. Москва, шоссе Энтузиастов, д. 23 (филиал «Лефортовский») (далее Объекты) |
| Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | С даты подписания Договора до 30.11.2020 г.  Договор вступает в силу с даты его подписания и действует  до 30.11.2020 года, а в части исполнения возникших в период его действия обязательств – до полного их завершения. |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота) | Начальная (максимальная) цена договора оставляет:  **1 381 000 (один миллион триста восемьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС.**  **Цена за единицу продукции, указанная в приложении № 1 к части III «Техническое задание» Документации о закупке снижается Заказчиком при заключении договора пропорционально снижению цены договора, предложенной участником закупки, обязанным заключить договор, на размер понижающего коэффициента.**  **Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления цены договора, предложенной в ходе процедуры закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную (максимальную) цену договора.** |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Оплата по Договору производится Заказчиком на основании счетов Исполнителя ежемесячно в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Сторонами акта оказанных услуг. |
|  | Порядок формирования цены договора | В стоимость услуг по Договору включена стоимость самих услуг, все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на специализированный автотранспорт, предоставление контейнеров во временное пользование и другие расходы |
|  | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке | Заявки подаются участниками только в форме электронных документов посредством функционала электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» **http://roseltorg.ru/.** Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна быть представлена в электронном виде, подписана электронной подписью (ЭП) уполномоченного лица, в соответствии с законодательством об электронном документообороте и электронной подписи. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку, внесение изменений в которую не допускается.  Дата начала подачи заявок с даты размещения документации о закупке в Единой информационной системе в сфере закупок.  Дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке является **«15» июля 2019 года в 09 часов 00 минут.** |
|  | Требования к участникам закупки | Заказчиком установлены следующие требования к участникам закупки:  1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, а именно:  - Наличие действующей лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности в части, необходимой для исполнения предмета Договора;  - Наличие действующего ветеринарного удостоверения о наличии ветеринарно-санитарных условий для сбора, приема, транспортирования, обработке и термического обезвреживания биологических отходов;  - Наличие действующего санитарно-эпидемиологического заключения на осуществление деятельности в области обращения с отходами производства и потребления IV – V классов опасности, а также биологическими и медицинскими отходами классов Б и Г в соответствии с требованиями действующего природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации;  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;  5) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  6) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  7) обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.  8) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  8.1) отсутствие у участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке фактов привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.  9) участник закупки должен относиться к категории субъектов малого или среднего предпринимательства.  В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные заказчиком к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. |
| 12.1. | Перечень документов, представляемых участниками закупки **во второй части заявки** для подтверждения их соответствия установленным в пункте 12 настоящей документации о закупке требованиям | **Вторая часть заявки** на участие в закупке должна содержать:  Декларацию заявителя, содержащую сведения о том, что он не является:  1) юридическим лицом, которое находится в процессе ликвидации, в отношении которого возбуждено конкурсное производство по делу о несостоятельности (банкротстве); юридическим лицом, на имущество которого наложен арест и (или) чья экономическая деятельность приостановлена;  2) об отсутствии у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;  3) декларацию об отсутствии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  4) декларацию об отсутствии у участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке фактов привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  5) Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с [Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»](Федеральным%20законом%20от%2024.07.2007%20№%20209-ФЗ%20) (далее - Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащие информацию об участнике закупки, или заполненную декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме «Декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;  6) Копия действующей лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности в части, необходимой для исполнения предмета Договора;  7) Копия действующего ветеринарного удостоверения о наличии ветеринарно-санитарных условий для сбора, приема, транспортирования, обработке и термического обезвреживания биологических отходов;  8) Копия действующего санитарно-эпидемиологического заключения на осуществление деятельности в области обращения с отходами производства и потребления IV – V классов опасности, а также биологическими и медицинскими отходами классов Б и Г в соответствии с требованиями действующего природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации. |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Любой участник закупки вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке. Запросы о разъяснении положений документации о закупке участники закупки вправе направить только в форме электронного документа посредством функционала электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» http://roseltorg.ru/; разъяснения положений документации о закупке предоставляются заказчиком только в форме электронного документа. Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в форме 4 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ». В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.Участник закупки вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке в соответствии с правилами и в порядке, установленным оператором электронной площадки с **«05» июля по «10» июля 2019 года**. |
|  | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке будет осуществляться **15 июля 2019 года в 12:00** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23.  Рассмотрение вторых частей заявок на участие в закупке будет осуществляться **16 июля 2019 года в 12:00** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23.  Подведение итогов закупки будет осуществляться **17 июля 2019 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23. |
|  | Сведения о порядке направления частей заявок оператором электронной площадки заказчику | Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:1) первые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;2) вторые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме - в сроки, установленные извещением о проведении запроса предложений в электронной форме, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении запроса предложений в электронной форме, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения запроса предложений в электронной форме по результатам рассмотрения первых частей заявок. |
|  | Условия допуска к участию в закупке | Участники, соответствующие требованиям, установленным в п.12, и подавшие заявку по форме и в сроки, установленные настоящей документацией, допускаются к участию в закупке. Несоответствие лица требованиям к участникам процедуры закупки, установленным настоящей документацией о закупке, является основанием для отказа в допуске к участию в процедуре закупки. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений в электронной форме и соответствие участников закупки, подавших такие заявки, требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, а также оценивает и сопоставляет такие заявки.В случае если документацией о запросе предложений в электронной форме предусмотрено требование о внесении обеспечения заявки, то подведение итогов запроса предложений в электронной форме не может быть осуществлено ранее пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.На основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме закупочной комиссией оформляется протокол подведения итогов запроса предложений в электронной форме. При рассмотрении заявок на участие в закупке участник закупки не допускается комиссией к участию в закупке в случае:  - непредставления сведений и документов, установленных в документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах соответственно на поставку, выполнение, оказание которых размещается заказ;  - несоответствие участника закупки требованиям, установленным в пункте 12;  - несоответствие заявки на участие в закупке требованиям документации, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене заказа, превышающей первоначальную цену заказа (цену лота), несоответствие требованиям, установленным к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и качественным характеристикам товаров, работ, услуг;  - в первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме содержатся сведения об участнике запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо во второй части данной заявки содержатся сведения о ценовом предложении. |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование критерия** | **Единица измерения** | **Значимость критерия** | **Примечание** | | 1. | Цена договора (с учетом НДС) | Рубли | 30% | Начальная максимальная цена договора – 1 381 000 (один миллион триста восемьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС. | | 2. | Квалификация участника запроса предложений и (или) его сотрудников | См. ниже | 70% | См. ниже |   Показатели критерия № 2 - квалификация участника процедуры закупки при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значимость показателя** | **Примечание** | | 1 | Опыт работы (пребывание на рынке) | Полных лет | Менее 4 лет –  0 баллов | Считается с даты документа, подтверждающего функционирование на рынке до момента размещения извещения о проведении закупки. Документы, которые могут быть представлены в составе заявки по данному показателю - копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц | | От 4 до 6 лет –  10 баллов | | От 7 лет  и более –  20 баллов | | 2 | Опыт оказания аналогичных услуг (транспортирование и обезвреживание отходов в соответствии с имеющимися разрешительными документами) | шт. | Отсутствие договоров –  0 баллов | Оценивается количество договоров, заключенных в 2018-2019 гг. Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: копии первой страницы договора с указанием его реквизитов, копии страниц договоров с указанием предмета договора, аналогичного предмету закупки (оказание услуг по транспортированию и термическому обезвреживанию отходов на специализированном объекте, в части обезвреживания биологических и медицинских отходов классов «Б» и «Г»), исполнение которых, в том числе частичное, подтверждается копиями актов о проведенном термическом обезвреживании и актов оказанных услуг на общую сумму по каждому договору не менее 1 млн. руб. Договоры, исполнение которых подтверждено копиями актов оказанных услуг на сумму менее 1 млн.руб. по каждому договору, оценке не подлежат | | От 1 до 2 договоров –  15 баллов | | 3 и более договоров –  30 баллов | | 3 | Опыт оказания аналогичных услуг (транспортирование и обезвреживание отходов в соответствии с имеющимися разрешительными документами) | шт. | Отсутствие договоров –  0 баллов | Оценивается количество договоров, заключенных в 2018-2019 гг. Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: копии первой страницы договора с указанием его реквизитов, копии страниц договоров с указанием предмета договора, аналогичного предмету закупки (оказание услуг по транспортированию и обезвреживанию отходов на специализированном объекте в части обезвреживания отходов производства и потребления отходов V класса опасности), исполнение которых, в том числе частичное, подтверждается копиями актов о проведенном термическом обезвреживании и актов оказанных услуг на общую сумму по каждому договору не менее 1 млн. руб. Договоры, исполнение которых подтверждено копиями актов оказанных услуг на сумму менее 1 млн.руб. по каждому договору, оценке не подлежат | | 1 и более договоров –  30 баллов | | 4 | Деловая репутация | шт. | Отсутствие документов –  0 баллов | В качестве подтверждающих документов, участник предоставляет рекомендательные письма, отзывы и иные документы, подтверждающие положительную деловую репутацию участника закупки. | | От 1 до 2 документов –  10 баллов | | 3 и более документов –  20 баллов | |
|  | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | 1. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.    1. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности предложения участника закупки производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.    2. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки заявок на участие в закупке умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости конкретного критерия равен величине значимости такого критерия в процентах, деленному на 100.    3. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.   d. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:  ,  где:  Rai - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  Amax - начальная (максимальная) цена договора (цена лота);  Ai - цена договора, предложенная i-м участником.  *Примечание:*  Цена за единицу продукции, указанная в приложении № 1 к части III «Техническое задание» Документации о закупке снижается Заказчиком при заключении договора пропорционально снижению цены договора, предложенной участником закупки, обязанным заключить договор, на размер понижающего коэффициента.  Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления цены договора, предложенной в ходе процедуры закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную (максимальную) цену договора.  e. Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника и (или) коллектива его сотрудников (опыт, образование квалификация персонала, деловая репутация)», «Качество товара (работ, услуг)» каждой заявке по каждому из указанных критериев закупочной комиссией выставляется значение от 0 до 100 баллов. Значение определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых заявке по критерию. Закупочная комиссия вправе не определять победителя закупки, в случае, если по результатам оценки заявок ни одна из заявок не получит итоговый рейтинг более 20 баллов. В указанном случае заказчик вправе объявить о проведении повторной процедуры закупки. При этом заказчик вправе внести изменения в документацию о закупке. |
|  | Сведения о возможности проведения переторжки (регулирование цены) и порядок ее проведения | Не установлены |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в закупке | Не установлены |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не установлены |
| Размер обеспечения исполнения договора | Не установлены |
| Вид обеспечения исполнения договора | Не установлены |
|  | Сведения о праве заказчика отменить процедуру закупки | Заказчик вправе отменить проведение процедуры закупки в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком в Единой информационной системе в сфере закупок в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены процедуры закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить проведение процедуры закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
|  | Сведения о предоставлении приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами | 1.Заказчикустанавливает приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).  2. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме.  3. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора  4. В случае если предметом закупки является поставка товара, участник закупки указывает (декларирует) в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  5. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке в соответствии с п.16 Раздела I. «СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ»;  6. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  7. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  8. Страна происхождения поставляемого товара определяется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  9. Договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;  10. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  11. Приоритет не предоставляется в случаях, если:  11.1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  11.2. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  11.3. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  11.4. в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. |
|  | Преференции субъектам малого и среднего предпринимательства | Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. |
|  | Форма заключения договора | В электронной форме. |

# ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

# ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в закупке

на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в

*(наименование участника закупки)*

закупке на право заключения \_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование предмета договора)* направляются нижеперечисленные документы.

| **№**  **п\п** | **Наименование документов** | **Страницы  с \_\_ по \_\_** | **Количество страниц** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** | |  |

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

*Оформить на бланке участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера*

**ЗАКАЗЧИКУ**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

на право заключения с ФГУП «Московский эндокринный завод»   
договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
*(указывается предмет договора)*

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в процедуре закупки на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается предмет договора)* на условиях, установленных в извещении о закупке и в документации о закупке, и направляет настоящую заявку на участие в закупке.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование участника закупки (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц))**

сообщает о согласии поставить товары/выполнить работы/оказать услуги *(выбрать нужное)* в соответствии с требованиями документации о закупке, включая проект договора, и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке (Форма 2) и в Форме 3 «Предложение об условиях исполнения договора», которое является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в закупке, в том числе:

Таблица № 1

**Предложение участника по критерию № 2** **«Квалификация участника процедуры закупки при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг»:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значимость показателя** | **Предложение участника закупки**  **Значение**  **(цифрами и**  **прописью)** | **Примечание** |
| 1. | Опыт работы (пребывание на рынке) | Полных лет | Менее 4 лет –  0 баллов |  | Считается с даты документа, подтверждающего функционирование на рынке до момента размещения извещения о проведении закупки. Документы, которые могут быть представлены в составе заявки по данному показателю - копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц |
| От 4 до 6 лет –  10 баллов |
| От 7 лет  и более –  20 баллов |
| 2. | Опыт оказания аналогичных услуг (транспортирование и обезвреживание отходов в соответствии с имеющимися разрешительными документами) | шт. | Отсутствие договоров –  0 баллов |  | Оценивается количество договоров, заключенных в 2018-2019 гг. Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: копии первой страницы договора с указанием его реквизитов, копии страниц договоров с указанием предмета договора, аналогичного предмету закупки (оказание услуг по транспортированию и термическому обезвреживанию отходов на специализированном объекте, в части обезвреживания биологических и медицинских отходов классов «Б» и «Г»), исполнение которых, в том числе частичное, подтверждается копиями актов о проведенном термическом обезвреживании и актов оказанных услуг на общую сумму по каждому договору не менее 1 млн. руб. Договоры, исполнение которых подтверждено копиями актов оказанных услуг на сумму менее 1 млн.руб. по каждому договору, оценке не подлежат |
| От 1 до 2 договоров –  15 баллов |
| 3 и более договоров –  30 баллов |
| 3. | Опыт оказания аналогичных услуг (транспортирование и обезвреживание отходов в соответствии с имеющимися разрешительными документами) | шт. | Отсутствие договоров –  0 баллов |  | Оценивается количество договоров, заключенных в 2018-2019 гг. Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: копии первой страницы договора с указанием его реквизитов, копии страниц договоров с указанием предмета договора, аналогичного предмету закупки (оказание услуг по транспортированию и обезвреживанию отходов на специализированном объекте в части обезвреживания отходов производства и потребления отходов V класса опасности), исполнение которых, в том числе частичное, подтверждается копиями актов о проведенном термическом обезвреживании и актов оказанных услуг на общую сумму по каждому договору не менее 1 млн. руб. Договоры, исполнение которых подтверждено копиями актов оказанных услуг на сумму менее 1 млн.руб. по каждому договору, оценке не подлежат |
| 1 и более договоров –  30 баллов |
| 4. | Деловая репутация | шт. | Отсутствие документов –  0 баллов |  | В качестве подтверждающих документов, участник предоставляет рекомендательные письма, отзывы и иные документы, подтверждающие положительную деловую репутацию участника закупки. |
| От 1 до 2 документов –  10 баллов |
| 3 и более документов –  20 баллов |

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке, изучили всю документацию о закупке, включая изменения, дополнения, разъяснения к ней, опубликованные Заказчиком. Мы согласны, что при неполном предоставлении информации, запрашиваемой в документации о закупке, или же при предоставлении заявки, не отвечающей всем требованиям документации о закупке, наша Заявка на участие в закупке может быть отклонена.

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке, влияющими на цену договора и согласны с тем, что в случае, если не были учтены какие-либо факторы, влияющие на стоимость товаров/работ/услуг, которые должны быть поставлены в соответствии с договором, данные товары/работы/услуги в любом случае будут поставлены/выполнены/оказаны в полном соответствии с извещением и документацией о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части, и на условиях, изложенных в проекте договора

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

6. Подписывая настоящую заявку, мы удостоверяем, что при передаче персональных данных работников Заказчику нами соблюдены все требования действующего законодательства Российской Федерации, определяющие порядок сбора, обработки и хранения, защиту персональных данных, в том числе получено от работников письменное согласие на передачу персональных данных третьему лицу.

7. Если по итогам процедуры закупки Заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательство по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указывается предмет договора)* на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части документации о закупке, и на условиях согласно проекту договора.

В случае если мы будем признаны участником закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о закупке на условиях согласно проекту договора.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес)*. Все сведения о проведении процедуры закупки просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

9. Наши банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Настоящим выражаем свое согласие на выполнение работ (оказание услуг), соответствующих требованиям документации о запросе предложений в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по транспортированию и обезвреживанию отходов № 40/19, на условиях, предусмотренных указанной документацией о запросе предложений в электронной форме.

# РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

*Оформить на бланке участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера*

**ЗАКАЗЧИКУ**

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения документации о закупке:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел документации о закупке** | **Ссылка на пункт документации о закупке, положения которого следует разъяснить** | **Содержание запроса на разъяснение положений документации о закупке** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Ответ на запрос просим направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый адрес, по которому следует направить разъяснения)*

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

**III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗДАНИЕ**

**на оказание услуг по транспортированию и обезвреживанию отходов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень основных требований** | **Содержание требований** |
| 1. | Наименование выполняемых работ (оказываемых услуг) | Оказание на территории ФГУП «Московский эндокринный завод» (далее – Заказчик) комплекса услуг по транспортированию и термическому обезвреживанию отходов производства и потребления I-IV классов опасности, а также биологических и медицинских отходов классов «Б» и «Г» (далее - Отходы) на специализированных объектах (далее – Услуги), в соответствии с имеющимися разрешительными документами Исполнителя на осуществление такой деятельности. |
| 2. | Количество выполняемых работ (оказываемых услуг) | В соответствии с графиком оказания Услуг (согласно нормативно-технической документации). |
| 3. | Место выполнения работ | 109052, г Москва, ул. Новохохловская, д. 25  111024, г. Москва, шоссе Энтузиастов, д. 23 (филиал «Лефортовский») (далее Объекты) |
| 4. | Сроки (периоды) выполнения работ (оказания услуг) | С даты подписания Договора до 30.11.2020 г. |
| 5. | Цели использования результатов работ (услуг) | Обеспечение соответствия деятельности предприятия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в сфере природопользования и охраны окружающей среды, а также санитарно-эпидемиологического благополучия населения. |
| 6. | Виды выполняемых работ (оказания услуг) | * прием Отходов на Объектах Заказчика; * транспортирование и обезвреживание Отходов на специализированном объекте обезвреживания. * предоставление документов, подтверждающих обезвреживание Отходов на специализированном объекте. |
| 7. | Условия выполнения работ (оказания услуг) | Услуги оказываются в соответствии с графиком оказания Услуг (**Ошибка! Источник ссылки не найден.**) в течение всего срока действия договора, учитывая дифференцированные требования к обращению с Отходами.  Исполнителем должны быть соблюдены правила пропускного и внутриобъектового режима Заказчика при нахождении на объектах. Заказчика  До начала оказания Услуг Исполнитель обязан предоставить сотрудникам Заказчика сведения об автотранспорте (марка, модель и государственный номер автотранспорта), осуществляющем транспортирование отходов с территории объекта Заказчика.  К оказанию Услуг на объектах Заказчика допускается персонал Исполнителя, имеющий документы о квалификации, допущенный к обращению с Отходами.  До начала оказания Услуг представители Заказчика в составе комиссии вправе проверить наличие и соответствие условий для оказания Услуг Исполнителя требованиям действующего законодательства в сфере природопользования и охраны окружающей среды, а также санитарно-эпидемиологического благополучия населения. В случае несоответствия оборудования требованиям, установленным Заказчиком, составляется акт о несоответствии требованиям и условиям Договора. |
| 8. | Требования по выполнению сопутствующих работ, оказанию сопутствующих услуг, поставки необходимых товаров, т.ч. оборудования | * погрузочные работы производятся силами Исполнителя; * обеспечение подачи под погрузку исправного, специально оборудованного автотранспорта; * предоставление оборотной тары для накопления в состоянии, пригодном для перевозки Отходов, отвечающей соответствующим санитарным требованиям; * обеспечение незамедлительной локализации разливов нефтепродуктов своими силами и за счет собственных средств, в случае их образования в процессе оказания Услуг, с их последующей ликвидацией на объектах Заказчика в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; * для идентификации зольного остатка Исполнитель предоставляет копии паспорта отхода и лицензии организаций, осуществляющих утилизацию золы, образованной в процессе обезвреживания Отходов. |
| 9. | Общие требования к выполнению работ (оказанию услуг) | Все оказываемые Услуги должны соответствовать требованиям действующего природоохранного законодательства Российской Федерации:   * Федерального закона от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; * Федерального закона от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»; * Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; * Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ "Об обращении лекарственных средств; * Федерального закона от 14.05.1993г. № 4979-1 «О ветеринарии»; * Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах здоровья граждан Российской Федерации»; * Постановления Правительства РФ от 03.10.2015 г. № 1062 «О лицензировании деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности»; * Приказа Росприроднадзора от 22.05.2017 г. № 242 «Об утверждении Федерального классификационного каталога отходов»; * «СанПиН 2.1.7.1322-03. 2.1.7. Почва. Очистка населенных мест, отходы производства и потребления, санитарная охрана почвы. Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»; * «СанПиН 2.1.7.2790-10. Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами». * «СП 2.2.1.3218-14. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию экспериментально-биологических клиник (вивариев)» * Ветеринарно-санитарных правил сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (утв. Главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации 4 декабря 1995 г. N 13-7-2/469). |
| 10. | Требования к качеству работ (услуг), в том числе технология производства работ (оказания услуг), методы производства работ (оказания услуг), методики оказания услуг, организационно-технологическая схема производства работ, безопасность выполняемых работ | В соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере природопользования и охраны окружающей среды, а также санитарно-эпидемиологического благополучия населения при оказании Услуг.  До начала оказания Услуг Исполнитель обязан предоставить сотрудникам Заказчика список персонала, задействованного при оказании Услуг на Объектах Заказчика для прохождения вводного инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, приказ о назначении ответственного за пожарную безопасность и охрану труда на Объектах Заказчика  Вся полнота ответственности при оказании Услуг на Объектах за соблюдением норм и правил по технике безопасности и пожарной безопасности возлагается на Исполнителя, оказывающего Услуги. Организация и оказание Услуг осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации об охране труда, а также иных нормативных правовых актов утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2010г. №1160 об утверждении положения о разработке, утверждении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда. |
| 11. | Порядок (последовательность, этапы) выполнения работ (оказания услуг) | В соответствии с Договором на оказание Услуг по транспортированию и обезвреживанию Отходов. |
| 12 | Требования к Исполнителю | * использование специализированного автотранспорта для оказания Услуг. * предоставление оборотной тары для временного накопления Отходов на объектах Заказчика. * привлечение к оказанию Услуг на объектах Заказчика квалифицированного персонала в соответствии с требованиями действующего природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства. |
| 13 | Требования к качественным характеристикам работ и услуг, требования к функциональным характеристикам товаров, в том числе подлежащих использованию при выполнении работ, оказании услуг. Требования к безопасности товаров, работ и услуг, требования к комплектности (объемам) поставки | В соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере природопользования и охраны окружающей среды, а также санитарно-эпидемиологического благополучия населения правил охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима при проведении работ. |
| 14 | Требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования) | Оказание Услуг в рамках действующего Договора происходит в соответствии с наличием у Исполнителя:   * Лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности в части, необходимой для исполнения предмета Договора. * Ветеринарного удостоверения о наличии ветеринарно-санитарных условий для сбора, приема, транспортирования, обработке и термического обезвреживания биологических отходов; * Учетной записи в федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии. * Санитарно-эпидемиологического заключения на осуществление деятельности в области обращения с отходами производства и потребления I – IV классов опасности, а также биологическими и медицинскими отходами классов «Б» и «Г» в соответствии с требованиями действующего природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации; * Квалифицированного персонала, осуществляющего свою деятельность в соответствии с требованиями действующего природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации и имеющего документы о квалификации, выданные по результатам прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, необходимые для оказания услуг в области обращения с отходами производства и потребления I – IV классов опасности, а также биологическими и медицинскими отходами классов «Б» и «Г» |
| 15 | Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ | При оказании Услуг по Договору Исполнитель обязан обеспечить на территории объектов Заказчика соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима. |
| 16 | Порядок сдачи и приемки результатов выполненных работ | Сдача и приемка результатов оказанных Услуг осуществляется в соответствии с графиком оказания услуг и оформляется путем подписания Сторонами актов оказанных услуг. |
| 17 | Требования по передаче заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче работ | Ежемесячно по завершении оказания Услуг, Исполнитель предоставляет Заказчику акты сдачи-приемки оказанных услуг, счет-фактуру (если применимо) на сумму оказанных Услуг за отчетный месяц, а также Акт о проведенном термическом обезвреживании Отходов за отчетный месяц или иной документ, подтверждающий обезвреживание Отходов, акт об утилизации зольного остатка, фото- и видеоматериалы (по требованию), выставляется счет на оплату оказанных услуг. |
| 18 | Требование к выполненным работам | Оказанные Услуги должны удовлетворить потребности Заказчика, установленные в Договоре, в полном объеме. |

**График указания услуг  
по транспортированию и термическому обезвреживанию отходов**



**Приложение № 1 к части III ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки

Цена за единицу продукции, указанная в приложении № 1 к части III «Техническое задание» Документации о закупке снижается Заказчиком при заключении договора пропорционально снижению цены договора, предложенной участником закупки, обязанным заключить договор, на размер понижающего коэффициента.

Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления цены договора, предложенной в ходе процедуры закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную (максимальную) цену договора.



**IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на оказание услуг по транспортированию и термическому обезвреживанию отходов

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Федеральное государственное унитарное предприятие «Московский эндокринный завод» (ФГУП «Московский эндокринный завод»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Фонарева Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (лицензия № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.) с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», по результатам проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, объявленного Извещением о закупке от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ на основании протокола заседания Закупочной комиссии ФГУП «Московский эндокринный завод» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
   1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать комплекс услуг по транспортированию и термическому обезвреживанию отходов на специализированных объектах (далее - Услуги).
   2. Наименование и адрес объекта Заказчика, на территории которого осуществляется прием отходов:
      1. 109052, г Москва, ул. Новохохловская, д. 25 ФГУП «Московский эндокринный завод»;
      2. 111024, г. Москва, шоссе Энтузиастов, д. 23 (филиал «Лефортовский»)
   3. Термическое обезвреживание отходов производится на площадке Исполнителя по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   4. Услуги оказываются в соответствии с требованиями действующего природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации:

* Федерального закона от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
* Федерального закона от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
* Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
* Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;
* Федерального закона от 14.05.1993г. № 4979-1 «О ветеринарии»;
* Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах здоровья граждан Российской Федерации»;
* Постановления Правительства РФ от 03.10.2015 г. № 1062 «О лицензировании деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности»;
* Приказа Росприроднадзора от 22.05.2017 г. № 242 «Об утверждении Федерального классификационного каталога отходов»;
* «СанПиН 2.1.7.1322-03. 2.1.7. Почва. Очистка населенных мест, отходы производства и потребления, санитарная охрана почвы. Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;
* «СанПиН 2.1.7.2790-10. Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами».
* «СП 2.2.1.3218-14. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию экспериментально-биологических клиник (вивариев)»
* Ветеринарно-санитарных правил сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (утв. Главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации 4 декабря 1995 г. N 13-7-2/469).
  1. Настоящий Договор заключен в отношении медицинских отходов класса Б и Г, биологических отходов, а также отходов производства и потребления V класса опасности в соответствии с действующей разрешительной документацией Исполнителя на осуществление деятельности в области обращения с отходами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(реквизиты лицензии на осуществление деятельности в области обращения с отходами производства и потребления, реквизиты санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии требованиям, предъявляемым к деятельности по обращению с медицинскими и биологическими отходами )*

* 1. Объем и стоимость услуг по настоящему Договору определяется расценками на оказание услуг ( к настоящему Договору).

1. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА
   1. Общая стоимость услуг по настоящему Договору не может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в т.ч. НДС по ставке, установленной п. 3 ст. 164 Налогового кодекса Российской Федерации (если применимо).
   2. В стоимость услуг по настоящему Договору включена стоимость самих услуг, все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по настоящему Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, расходы на специализированный автотранспорт, предоставление контейнеров во временное пользование и другие расходы.
   3. По итогам отчетного месяца, Стороны, не позднее 6 (шестого) числа месяца, следующего за отчетным, производят сверку переданных Заказчиком и принятых Исполнителем на обезвреживание отходов, и оформляют соответствующую первичную бухгалтерскую документацию.
   4. Оплата по Договору производится Заказчиком на основании счетов Исполнителя ежемесячно в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Сторонами акта оказанных услуг..
   5. Счета Исполнителя оплачиваются Заказчиком в установленном порядке. Не заказанные услуги не принимаются и не оплачиваются Заказчиком.
   6. Все расчеты по настоящему Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе настоящего Договора. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.
   7. Стороны договорились, что на период отсрочки платежа, согласно условиям настоящего Договора, проценты за пользование денежными средствами не начисляются и не уплачиваются.
2. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ
   1. Прием и транспортирование отходов Заказчика Исполнителем осуществляется в соответствии с графиком оказания услуг ( к настоящему Договору), конкретные дата и время согласовываются Сторонами по электронной почте.
   2. В случае оформления заявки - Заказчик направляет Исполнителю по электронной почте документ, отражающий видовой состав и количество отходов, планируемых к обезвреживанию, не менее чем за 3 (три) рабочих дня до планируемой даты вывоза.
   3. Не менее чем за 1 (один) рабочий день до начала оказания услуг Исполнитель обязан предоставить Заказчику сведения об автотранспорте (марка, модель и государственный номер автотранспорта), осуществляющем вывоз отходов с территории объекта Заказчика, а также Ф.И.О. уполномоченного представителя Исполнителя, задействованного при оказании услуг на территории объекта Заказчика. При этом Исполнитель гарантирует наличие согласия своего уполномоченного представителя на передачу и обработку его персональных данных.
   4. После приема и погрузки отходов в транспорт Исполнителя оформляется двусторонний акт приема-сдачи отходов на обезвреживание по форме ( к настоящему Договору).
   5. По итогам отчетного месяца Исполнитель представляет Заказчику акт обезвреживания отходов и акт оказанных услуг.
   6. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения акта оказанных услуг за отчетный месяц обязан произвести его оформление и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, предоставить Исполнителю в письменной форме мотивированный отказ от его оформления.
   7. По выявленным в ходе приемки результата оказанных услуг дефектам (недостаткам) Сторонами составляется и подписывается дефектный акт. В случае уклонения Исполнителя от составления дефектного акта, такой акт составляется Заказчиком единолично, акт считается подписанным Исполнителем с момента его получения последним.
   8. В случае наличия недостатков Исполнитель обязуется устранить их за свой счет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения надлежащим образом оформленной и мотивированной претензии Заказчика. Факт устранения дефектов подтверждается подписанным Сторонами актом оказанных услуг, который составляется Сторонами на каждый вид услуг.
   9. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта оказанных услуг.
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
   1. Исполнитель обязан:
      1. Оказывать услуги своевременно, в полном объеме и надлежащего качества.
      2. При оказании услуг, предусмотренных п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящего Договора, соблюдать требования законодательства Российской Федерации, существующих норм, правил и требований техники безопасности.
      3. Обеспечивать отсутствие в передаваемых Заказчику контейнерах радиоактивных веществ и взрывоопасных включений. Нести ответственность за последствия, которые могут возникнуть вследствие их присутствия в контейнерах.
      4. Устранять выявленные в ходе приемки результата оказания услуг дефекты, указанные в дефектном акте, за свой счет в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами дефектного акта. Факт устранения дефектов подтверждается подписанным Сторонами актом сдачи-приёмки оказанных услуг, который составляется Сторонами на каждый вид услуг.
      5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания дефектного акта предоставить Заказчику результат оказания услуг, связанный с устранением дефектов.
      6. Допускать к оказанию услуг по обращению с отходами квалифицированный персонал, имеющий документы о квалификации, выданные по результатам прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, необходимые для работы с отходами, указанными в п. настоящего Договора.
      7. Обеспечивать своевременную подачу специализированного технически исправного и соответствующего дифференцированным требованиям законодательства транспортного средства для оказания услуг в соответствии с заявкой Заказчика.
      8. Производить предварительную санитарную обработку (дезинфекцию) контейнеров. Продезинфицированные контейнеры доставляются Исполнителем Заказчику как возвратная тара при вывозе отходов с территории Заказчика.
      9. Погрузочные работы осуществлять силами Исполнителя.
      10. Транспортирование отходов с территории объекта Заказчика осуществлять в соответствии с установленными правилами перевозки грузов, требованиями к транспортированию отходов на транспортных средствах и требованиями природоохранного законодательства.
      11. Обеспечить соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима при оказании услуг по настоящему Договору.
      12. Соблюдать правила пропускного и внутриобъектового режима ФГУП «Московский эндокринный завод» во время пребывания представителей Исполнителя на территории объекта Заказчика.
      13. Не разглашать третьим лицам информацию, полученную от Заказчика.
      14. Своими силами и за счет собственных средств обеспечить незамедлительную локализацию разливов нефтепродуктов, в случае их образования в процессе оказания услуг по Договору на территории объекта Заказчика, с их последующей ликвидацией в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
   2. Исполнитель вправе:
      1. В случае выявления нарушений санитарно-эпидемиологических и экологических норм со стороны Заказчика, потребовать от него устранения выявленных нарушений, в противном случае - не приступать к оказанию услуг по настоящему Договору.
   3. Заказчик обязан:
      1. В период действия настоящего Договора соблюдать требования законодательства Российской Федерации, существующих норм, правил и требований техники безопасности и обеспечивать соответствующие условия для оказания услуг.
      2. Обеспечить раздельное накопление отходов, указанных в п. настоящего Договора.
      3. Регулярно производить дезинфекцию/обеззараживание медицинских отходов класса Б на территории своего предприятия и в рамках своей компетенции. Предоставлять схему обращения с медицинскими отходами на предприятии Заказчика и акты о дезинфекции/обеззараживании медицинских отходов класса Б по требованию Исполнителя.
      4. Обеспечить упаковку биологических отходов в герметичные пакеты и обработку инфицированных биологических отходов дезинфицирующим раствором.
      5. Оформлять необходимые сопроводительные документы в соответствии с дифференцированными требованиями обращения с отходами.
      6. Обеспечить доступ на территорию объекта специализированного автотранспорта Исполнителя для оказания услуг по Договору по предварительному согласованию в рабочие дни с понедельника по четверг с 08-00 до 16-45 часов, в пятницу с 08-00 до 15-30 часов.
      7. Обеспечить наличие подъездных путей для автотранспорта Исполнителя, позволяющих получить беспрепятственный доступ к месту временного накопления отходов.
      8. Обеспечить исправное техническое состояние контейнеров (оборотной тары) (если применимо) в процессе временного накопления отходов.
      9. Оплачивать оказанные услуги по Договору в полном объеме на условиях, указанных в п. настоящего Договора.
   4. Заказчик вправе:
      1. Не подписывать акт оказанных услуг в случае выявленных дефектов согласно п. настоящего Договора, либо невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств согласно п. настоящего Договора до момента устранения Исполнителем дефектов.
      2. Потребовать возврата уплаченных сумм в случае непредставления Исполнителем результата оказания услуг в полном объеме согласно п..
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
   1. Ответственность Исполнителя:
      1. За нарушение сроков оказания услуг по Договору Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости не оказанных услуг за каждый день просрочки до момента подписания акта оказанных услуг. Неустойка взыскивается по письменному требованию Заказчика, подписанного уполномоченным представителем Заказчика.
      2. Исполнитель несет ответственность за обеспечение соблюдения правил охраны труда, техники безопасности и противопожарного режима при оказании услуг по настоящему Договору.
      3. Исполнитель несет ответственность за качество оказанных услуг по Договору и их соответствие требованиям природоохранного законодательства Российской Федерации.
      4. Исполнитель несет ответственность за качество оказанных им услуг и услуг, оказанных субподрядными организациями, привлеченными Исполнителем, а также за действия (бездействие) таких организаций, как за свои собственные.
   2. Ответственность Заказчика:
      1. За несвоевременную оплату услуг по Договору Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки до момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя, но не более 10% от неуплаченной суммы.
      2. Неустойка взыскивается по письменному требованию Исполнителя, подписанного уполномоченным представителем Исполнителя. Уплата неустойки (пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.
   3. В случае если Заказчик передает отходы больше заявленного количества, Заказчик производит доплату в соответствии с Расценками на оказание услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору) после подписания Сторонами Акта приема-сдачи отходов выставленного счета от Исполнителя.
   4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой Стороне убытки в части, не покрытой предусмотренными Договором неустойками.
   5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
5. АУДИТ
   1. Заказчик имеет право на проведение аудита Исполнителя на предмет проверки соответствия помещений, оборудования, наличия квалификации персонала, материалов и т.д. В случае принятия Заказчиком решения о проведении аудита, он уведомляет Исполнителя посредством электронной почты, отправка уведомления производится с электронного адреса mez@endopharm.ru в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Договора о своем решении. Аудит проводится в соответствии с требованиями действующего природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации, согласно п. настоящего Договора.
   2. Аудит проводится в месте оказания услуг согласно п. настоящего Договора. В случае привлечения Исполнителем соисполнителей для оказания услуг по настоящему Договору, он обязуется согласовать с соисполнителями сроки и условия проведения аудита, а также доступ специалистов Заказчика в помещения, где будет осуществляться оказание услуг.
   3. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания аудита Заказчик предоставляет Исполнителю официальный отчет об аудите. Заказчик самостоятельно проводит оценку недостатков, выявленных у Исполнителя.
   4. В случае получения Исполнителем от Заказчика отрицательного заключения по итогам аудита, настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем внесудебном порядке.
   5. В случае получения устранимых замечаний Исполнитель обязуется устранить все выявленные в ходе проведения аудита недостатки, представив в письменном виде в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения замечаний от Заказчика план, с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и планируемых сроков их устранения. Исполнитель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления плана устранения выявленных недостатков, направить Заказчику уведомление об устранении недостатков, подписанное уполномоченным лицом, и предоставить подтверждающие документы об устранении недостатков (письменное описание, видео-, фотосъемку, информацию о расходных материалах и т.д.). Заказчик самостоятельно принимает решение о необходимости проведения повторного аудита. В случае проведения повторного аудита и повторного выявления любых недостатков, Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем внесудебном порядке.
   6. Исполнитель приступает к оказанию услуг только после получения от Заказчика отчета с положительным заключением по итогам аудита.
6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ
   1. Каждая из Сторон согласилась считать текст настоящего Договора, а также весь объем информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу при его заключении и в ходе исполнения обязательств, возникающих из данного Договора, конфиденциальной информацией другой Стороны.
   2. Каждая из Сторон принимает на себя обязательство никакими способами не разглашать (делать доступной любым третьим лицам, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона, либо случаев, когда другая Сторона в письменной форме даст согласие на предоставление конфиденциальной информации, определяемой в соответствии с п. 7.1 настоящего Договора, третьим лицам) конфиденциальную информацию другой Стороны, к которой она получила доступ при заключении данного Договора и в ходе исполнения обязательств, возникших из Договора, если иное не будет предусмотрено соглашением Сторон.
   3. Стороны обязуются не распространять сведения, способные нанести ущерб деловой репутации другой Стороны.
   4. Стороны гарантируют сохранение конфиденциальности по вопросам, касающимся заключения и исполнения настоящего Договора. Стороны примут все необходимые меры для того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение содержания конфиденциальной информации или ознакомления с ними третьих лиц без взаимной договоренности.
   5. К конфиденциальной информации относится следующая информация:
   * информация, которая была охарактеризована сторонами как конфиденциальная;
   * информация, касающаяся деятельности Заказчика, предоставленная Исполнителю Заказчиком или полученная в дальнейшем в ходе оказания Услуг.

К конфиденциальной информации не относится информация, являющаяся общедоступной, либо подлежит опубликованию или сообщению на основании законодательства Российской Федерации.

* 1. Исполнитель соблюдает условия конфиденциальности и не использует в иных, кроме определенных настоящим Договором целях, конфиденциальную информацию и иные любые данные.
  2. Конфиденциальная информация может быть передана Исполнителю устно, письменно, в электронном, графическом, а также в любом другом виде.
  3. В случае разглашения Сторонами сведений, содержащихся в настоящем Договоре, виновная Сторона возмещает потерпевшей Стороне понесенные в связи с этим убытки.
  4. Обязательства по сохранению конфиденциальности сохраняют свою силу в течение 5 (Пяти) лет с даты прекращения действия настоящего Договора.
  5. Стороны незамедлительно уведомляют друг друга о случаях утечки информации и принимают незамедлительные меры по снижению убытков и восстановлению конфиденциальности.
  6. Положения настоящего раздела не распространяются на случаи, когда в соответствии с законодательством о закупках предусмотрено размещение информации о заключении, изменении, исполнении, расторжении Договора в публичных источниках.

1. РАЗНОГЛАСИЯ И СПОРЫ
   1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии не позднее 25 (двадцати пяти) дней с момента ее получения.
   2. В случае если Стороны не придут к согласию, материалы по данному спору передаются для его разрешения в Арбитражный суд г. Москвы.
   3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
2. ФОРС-МАЖОР
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение, военные действия и другие обстоятельства, находящиеся за пределами контроля Сторон), имевших место или вступивших в силу после заключения Договора, при условии, что данные обстоятельства непосредственно воспрепятствовали выполнению Сторонами своих обязательств.
   2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Договору соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства.
   3. При невозможности исполнения обязательств в срок свыше 3 (трёх) месяцев, каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор. При расторжении Договора Стороны производят окончательные взаиморасчеты.
   4. Сторона, затронутая указанными обстоятельствами, немедленно ( в течение 3 (трех) дней с момента их возникновения) информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств с приложением подтверждающих документов, выданных Торгово-промышленной палатой или иным уполномоченным органом (организацией). Несвоевременное уведомление о форс-мажорных обстоятельствах лишает соответствующую Сторону прав на освобождение от обязательств по настоящему Договору.
3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
   1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует   
      до 30.11.2020 года, а в части исполнения возникших в период его действия обязательств – до полного их завершения.
   2. Договор будет считаться исполненным с момента подписания Сторонами Акта об исполнении Договора, оформленного в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору.
   3. Каждая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном действующим законодательством, предупредив при этом противоположную Сторону в письменной форме за 30 (тридцать) дней до момента предполагаемого расторжения, при условии урегулирования всех финансовых и прочих обязательств по настоящему Договору, не исполненных до окончания договорных отношений.
4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.
   2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене наименования, исполнительного органа, адреса или банковских реквизитов в течение 7 (семи) рабочих дней.
   3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору производятся только по соглашению Сторон, оформляются дополнительными соглашениями и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
   4. Документы по настоящему Договору, полученные одной Стороной от другой посредством факсимильной связи, имеют полную юридическую силу, что не освобождает Стороны от передачи в дальнейшем в кратчайшие сроки оригиналов таких документов. Риск искажения информации при ее передаче посредством факсимильной связи несет Сторона, передающая такую информацию.
   5. Все претензии, уведомления и документы, в рамках настоящего Договора, составляются в письменном виде с приложением либо оригиналов, либо заверенных направляющей Стороной копий обосновывающих документов и направляются по указанным в настоящем Договоре адресам, либо по иным адресам, которые Стороны могут указать дополнительно в письменном виде, либо (а) по почте (заказное отправление с уведомлением); (б) с нарочным или с доставкой срочной курьерской службой. Все претензии, уведомления и документы, направленные по почте (заказное отправление с уведомлением), с нарочным или срочной курьерской службой, если они получены в течение обычных рабочих часов в рабочий день, вступают в силу с даты их получения или, соответственно, вручения.
   6. Стороны установили, что под рабочими днями при исполнении настоящего Договора понимаются рабочие дни, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.
5. ПРИЛОЖЕНИЯ

* 1. Приложение № 1 – Расценки на оказание услуг;
  2. – График оказания услуг;
  3. – Форма Акта приема-передачи отходов на обезвреживание;
  4. Приложение № 4 – Форма Акта об исполнении Договора;
  5. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** – Антикоррупционная оговорка

1. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / [Руководитель] /  
**ЗАКАЗЧИК**

**ФГУП «Московский эндокринный завод»**

**ОГРН** 1027700524840

**ИНН/КПП:** 7722059711/772201001

**ЮР. АДРЕС:** 109052, Москва г, Новохохловская ул, дом № 25

**ТЕЛЕФОН:** +7 (495) 234- 61-92

**E-MAIL:** [mez@endopharm.ru](mailto:mez@endopharm.ru)

**БАНК. РЕКВИЗИТЫ:** Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»,

БИК 044525360,  
к/с 30101810445250000360,   
р/с 40502810500120000296

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарев/

### Приложение № 1

к Договору № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от «\_\_\_» **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 2019 г.

**Расценки на оказание услуг по транспортированию и обезвреживанию отходов**

**по Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

**г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.**

**ФГУП «Московский эндокринный завод»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», лице заместителя Генерального директора по инженерно-техническому обеспечению Лавренова Игоря Владимировича, действующего на основании Доверенности от 18.02.2019 г. №63/19, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящие расценки на оказание услуг по транспортированию и термическому обезвреживанию отходов на специализированных объектах, имеющих соответствующие разрешительные документы:



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** [Руководитель]/ |  | **ЗАКАЗЧИК**  **ФГУП «Московский эндокринный завод»**  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарев / |

### Приложение № 2

к Договору № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от «\_\_\_» **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 2019 г.

**График указания услуг**

**по Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

**г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.**

**ФГУП «Московский эндокринный завод»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя Генерального директора по инженерно-техническому обеспечению Лавренова Игоря Владимировича, действующего на основании Доверенности от 18.02.2019 г. №63/19, с одной стороны, и [Организация], именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий график оказания услуг по транспортированию отходов и термическому обезвреживанию отходов на специализированных объектах, имеющих соответствующие разрешительные документы:



|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  [Организация]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / [Руководитель] / | **ЗАКАЗЧИК**  **ФГУП «Московский эндокринный завод»**  Генеральный директор    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарев / |

### Приложение № 3

к Договору № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от «\_\_\_» **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 2019 г.

**ФОРМА**

**Акт  
приема-передачи отходов на обезвреживание от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.**

|  |
| --- |
| **ФГУП «Московский эндокринный завод»** |
| (наименование организации, сдающей отходы)  [Организация] |
| (наименование организации, обеспечивающей транспортирование отходов в целях обезвреживания) |



Исполнитель гарантирует, что многоразовая тара пригодна для перевозки данного вида груза и отвечает санитарным требованиям по обращению с отходами, а также прошла мойку и дезинфекцию согласно СанПиН 2.1.7.2790-10.

|  |
| --- |
| Адрес компании, сдающей отходы: г.Москва, ул. Новохохловская, д.25  Ответственный специалист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *ФИО, № телефона* |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / [Руководитель] / | **ЗАКАЗЧИК**  **ФГУП «Московский эндокринный завод»**  Генеральный директор    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарев / |

### Приложение № 4

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

ФОРМА

АКТ

об исполнении Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Исполнитель), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Заказчик), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности Сторона, составили настоящий Акт о том, что Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. исполнен обеими Сторонами.

Подписание настоящего акта не подтверждает отсутствие претензий у Заказчика в отношении услуг.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | ЗАКАЗЧИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ:  [Организация]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / [Руководитель] / | ЗАКАЗЧИК  ФГУП «Московский эндокринный завод»  Генеральный директор    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарев / |

Приложение № 5

к Договору № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

от «\_\_\_» **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 2019 г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

**Статья 1**

1.1. Настоящим каждая Сторона гарантирует, что при заключении настоящего Договора и исполнении своих обязательств по нему, Стороны:

1.1.1. соблюдают требования Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции», а также иные нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции,

1.1.2. не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.3. не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

1.1.4. запрещают своим работникам выплачивать, предлагать выплатить (передать) какие-либо денежные средства или ценности, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.5. запрещают своим работникам принимать или предлагать любым лицам выплатить (передать) работникам какие-либо денежные средства или ценности, прямо или косвенно, для оказания влияния на действия или решения этих работников с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.6. принимают разумные меры для предотвращения совершения действий, квалифицируемых действующим законодательством как «коррупционные» со стороны их аффилированных лиц или соисполнителей, субподрядчиков, консультантов, агентов, юристов, иных представителей и прочих посредников, действующих от имени Стороны (далее - Посредники).

1.2. Под «разумными мерами» для предотвращения совершения коррупционных действий со стороны их аффилированных лиц или посредников, помимо прочего, Стороны понимают:

1.2.1. проведение инструктажа аффилированных лиц или посредников о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости в отношении участия в каком-либо коррупционном действии;

1.2.2. включение в договоры с аффилированными лицами или посредниками антикоррупционной оговорки;

1.2.3. неиспользование аффилированных лиц или посредников в качестве канала аффилированных лиц или любых посредников для совершения коррупционных действий;

1.2.4. привлечение к работе любых посредников только в пределах, обусловленных производственной необходимостью в ходе обычной хозяйственной деятельности Стороны;

1.2.5. осуществление выплат аффилированным лицам или посредникам в размере, не превышающем размер соответствующего вознаграждения за выполненные ими работы.

**Статья 2**

2.1. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Статьи 1, соответствующая Сторона обязуется:

2.1.1. уведомить другую Сторону в письменной форме в течение двух суток с момента, когда ей стало известно о нарушении (возникли подозрения о нарушении). После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления;

2.1.2. обеспечить конфиденциальность указанной информации вплоть до полного выяснения обстоятельств Сторонами;

2.1.3. провести по требованию и с участием другой Стороны аудит документов бухгалтерского учета и финансовой отчетности Стороны, предположительно допустившей нарушение, относящихся к исполнению настоящего Договора, а также иных документов, которые согласно имеющимся сведениям могли повлиять на исполнение настоящего Договора,

2.1.4. оказать полное содействие при сборе доказательств при проведении аудита.

2.2. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

**Статья 3**

3.1. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в Статье 1 настоящего Приложения к Договору действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |  | **ЗАКАЗЧИК**  **ФГУП «Московский эндокринный завод»**  Генеральный директор    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Ю. Фонарев / |