**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ**

**на проведение запроса предложений в электронной форме на право заключения договора**

**на оказание услуг по разработке Проектной документации, для Объекта «Перепланировка и техническое перевооружение лабораторий по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», расположенного по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23**

**№ 7/19**

**01 февраля 2019 г.**

ФГУП «Московский эндокринный завод» настоящим приглашает субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в процедуре закупки путем запроса предложений в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по разработке Проектной документации, для Объекта «Перепланировка и техническое перевооружение лабораторий по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», расположенного по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23 и в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд ФГУП «Московский эндокринный завод» от 14.08.2018г., Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" **извещает:**

| **№**  **пункта** | **Содержание пункта** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Способ закупки | Запрос предложений в электронной форме |
| **2.** | Наименование заказчика, контактная информация | Наименование: ФГУП «Московский эндокринный завод»  Место нахождения  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Почтовый адрес  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Телефон: +7 (495) 234-61-92  Факс: +7 (495) 911-42-10  Электронная почта: zakupkimez@yandex.ru  Контактные лица:  по техническим вопросам – Аверьянов Дмитрий Юрьевич, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 545; Мальцев Константин Александрович +7 (495) 234-61-92 доб. 547  по организационным вопросам – Уткин Сергей Александрович, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 627. |
| **3.** | Наименование оператора электронной площадки | АО «Единая электронная торговая площадка» |
| Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | <http://roseltorg.ru/> |
| **4.** | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | **Оказание услуг по разработке Проектной документации, для Объекта «Перепланировка и техническое перевооружение лабораторий по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», расположенного по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23**  **Объем выполняемых работ (оказываемых услуг):** 1 усл.ед., в соответствии с частью III «Техническое задание, а также в соответствии с частью IV «Проект договора» документации о закупке. |
| Код ОКПД 2 | 71.12.17.000 |
| Код ОКВЭД 2 | 71.12 |
| **5.** | Дата начала подачи заявок | **01 февраля 2019 г.** |
| **6.** | Дата и время окончания срока подачи заявок | **11 февраля 2019 г. 09:00** |
| **7.** | Место и дата рассмотрения предложений (заявок) участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке будет осуществляться **11 февраля 2019 года в 12:00** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23.  Рассмотрение вторых частей заявок на участие в закупке будет осуществляться **12 февраля 2019 года в 12:00** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23.  Подведение итогов закупки будет осуществляться **13 февраля 2019 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23. |
| **8.** | Источник финансирования | Собственные средства |
| **9.** | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23 |
| **10.** | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота) | Начальная (максимальная) цена договора оставляет:  **2 100 000,00 (Два миллиона сто тысяч) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС.**  В стоимость Работ по Договору включены: стоимость самих Работ, стоимость исключительных прав на Проектную документацию, а также все расходы Подрядчика, связанные с выполнением его обязательств по Договору |
| **11.** | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации, если такая плата установлена, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа | Извещение и документация о закупке путем запроса предложений в электронной форме размещены на Единой электронной торговой площадке <http://roseltorg.ru/> и в Единой информационной системе в сфере закупок.  Заказчик также вправе разместить указанную документацию на сайте Предприятия <http://www.endopharm.ru/>  Документация предоставляется с **01 февраля 2019 г. по 11 февраля 2019 г.**  Документацию можно получить по месту нахождения Заказчика на основании заявления на предоставление документации о закупке, направленного участником закупки в письменной форме или в форме электронного документа по факсу, e-mail или переданной с курьером. Документация выдается в рабочие дни с 08.30 до 16.00 (в предпраздничные дни – до 13.00) представителю заявителя при предъявлении доверенности или отправляется по электронной почте, указанной в письменном запросе.  Плата за предоставление документации в письменной форме не взимается. |
| **12.** | Сведения о праве заказчика отменить процедуру закупки | Заказчик вправе отменить проведение процедуры закупки в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком в Единой информационной системе в сфере закупок в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены процедуры закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить проведение процедуры закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
| **13.** | Сведения о предоставлении приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами | 1.Заказчикустанавливает приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).  2. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме.  3. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора  4. В случае если предметом закупки является поставка товара, участник закупки указывает (декларирует) в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  5. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке в соответствии с п.16 Раздела I. «СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ»;  6. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  7. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  8. Страна происхождения поставляемого товара определяется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  9. Договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;  10. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  11. Приоритет не предоставляется в случаях, если:  11.1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  11.2. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  11.3. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  11.4. в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. |
| **14.** | Преференции субъектам малого и среднего предпринимательства | Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. |
| **15.** | Размер обеспечения заявки на участие в закупке | Не установлен |
| **16.** | Обеспечение исполнения договора | Не установлен |
| Размер обеспечения исполнения договора | Не установлен |
| Вид обеспечения исполнения договора | Не установлен |
| **17.** | Срок заключения договора | Не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам проведения запроса предложений в электронной форме.  В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора, договор заключается не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. |

Генеральный директор М.Ю. Фонарев

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор

ФГУП «Московский

эндокринный завод»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.Ю. Фонарев

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**на проведение запроса предложений в электронной форме на право заключения договора**

**на оказание услуг по разработке Проектной документации, для Объекта «Перепланировка и техническое перевооружение лабораторий по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», расположенного по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23**

**№ 7/19**

**Москва**

**2019 г.**

Термины и определения

**Закупка** – приобретение товаров, работ, услуг для нужд заказчика.

**Процедура закупки** – способ закупки, предусмотренный положением о закупке, регламентирующий деятельность заказчика по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью приобретения у него товаров (работ, услуг).

**Заказчик** – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка– ФГУП «Московский эндокринный завод».

**Организатор закупки** – юридическое или физическое лицо, которое действует на основании договора с заказчиком и выступает от имени заказчика при осуществлении процедуры закупки.

**Участник закупки –** любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.

**Комиссия –** комиссия, созданная заказчиком, для осуществления отдельных функций при проведении процедуры закупки.

**Единая информационная система (ЕИС)** – система в сфере закупок товаров, работ, услуг.

**Положение о закупке -** правовой акт заказчика, регламентирующий правила закупки. Положение о закупке размещено в Единой информационной системе в сфере закупок.

**Документация о закупке –** настоящая документация, утвержденная заказчиком, и содержащая сведения предусмотренные законодательством Российской Федерации и положением о закупке.

**Заявка на участие в закупке –** письменное подтверждение участника закупки его согласия участвовать в процедуре закупки на условиях, указанных в извещении о проведении закупки и в настоящей документации о закупке.

**Лот –** определенная извещением о закупке и настоящей документацией о закупке продукция, закупаемая по одной процедуре закупке, обособленная заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции.

# СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

| **№**  **пункта** | **Содержание пункта** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Наименование: ФГУП «Московский эндокринный завод»  Место нахождения  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Почтовый адрес  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Телефон: +7 (495) 234-61-92  Факс: +7 (495) 911-42-10  Электронная почта: zakupkimez@yandex.ru  Контактные лица:  по техническим вопросам – Аверьянов Дмитрий Юрьевич, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 545; Мальцев Константин Александрович +7 (495) 234-61-92 доб. 547  по организационным вопросам – Уткин Сергей Александрович, тел. +7 (495) 234-61-92 доб. 627. |
|  | Наименование процедуры закупки | Запрос предложений в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по разработке Проектной документации, для Объекта «Перепланировка и техническое перевооружение лабораторий по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», расположенного по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23 |
|  | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | **Оказание услуг по разработке Проектной документации, для Объекта «Перепланировка и техническое перевооружение лабораторий по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», расположенного по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23**  **Объем выполняемых работ (оказываемых услуг):** 1 усл.ед., в соответствии с частью III «Техническое задание, а также в соответствии с частью IV «Проект договора» документации о закупке. |
|  | Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика установлены в части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ».  В случае установления требований о соответствии товара (работ, услуг) ГОСТ, ГОСТ Р, ГОСТ IEC, ГОСТ ИСО, СанПин, СНиП, ГН, ТР, СП и др., все указанные заказчиком требования к товару (работам, услугам) соответствуют государственным стандартам и/или не противоречат им.  Установление требований, отличающихся от установленных государственными стандартами, обусловлено необходимостью получения товаров (работ, услуг), соответствующих государственным стандартам, но имеющих более высокие качественные и эксплуатационные характеристики, в том числе, выявленной в результате проведенного мониторинга рынка товаров (работ, услуг), показывающего, что большинство производителей предлагает товары (работы, услуги), соответствующие требованиям ГОСТ, ГОСТ Р, ГОСТ IEC, ГОСТ ИСО, СанПин, СНиП, ГН, ТР, СП и др., характеристики которых отличаются от минимально и максимально установленных в сторону улучшения качественных и потребительских свойств.  Целью установления вышеуказанных требований является обеспечение Предприятия, являющегося крупным производителем фармацевтической отрасли, основным видом деятельности которого является оборот наркотических средств и психотропных веществ, производство лекарственных средств с содержанием подконтрольных средств и веществ, в том числе включенных Правительством Российской Федерации в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (ЖНВЛП), товарами (работами, услугам) с необходимыми показателями качества и функциональными характеристиками, отвечающими потребностям Предприятия в полном объеме с учетом индивидуальных особенностей (специфики) его деятельности, и, как следствие, минимизация рисков, связанных с процессом производства, и эффективное использование денежных средств. |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Для участия в закупке участник закупки подает заявку только в электронной форме.  При необходимости внесения изменений в поданную заявку на участие в закупке участник закупки вправе отозвать такую заявку и подать новую заявку на участие в закупке с внесенными изменениями до окончания срока подачи заявок на участие в закупке.  Участник закупки готовит заявку на участие в закупке в соответствии с требованиями настоящего пункта и в соответствии с формами документов, установленными в части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения.  **Первая часть заявки** на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать:  1) предложение об условиях исполнения договора по форме 3 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»  При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке, а также сведений о ценовом предложении.  **Вторая часть заявки** на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать:  1) Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку (если на стороне участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного участника закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника закупки выступает несколько лиц) (Форма 2 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ» документации о закупке):  1.1) для резидентов Российской Федерации:  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) полученную не ранее чем за **три** месяца до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения о закупке выписку из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения о закупке, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за три месяцев до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения о закупке;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) копии учредительных документов (для юридических лиц);  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой (в случае, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо).  е) копия свидетельства о государственной регистрации либо лист записи в ЕГРЮЛ или ЕГРИП (в случае если участник закупки зарегистрирован после 01.01.2017 года), заверенный печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица;  ж) копия свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная печатью и подписью уполномоченного лица;  з) копия бухгалтерского баланса с отчетом о финансовых результатах за последние 2 года и последний отчетный период текущего года с отметкой налогового органа о приеме. В случае применения упрощенной системы налогообложения необходимо предоставить заверенную участником копию налоговой декларации за последние 2 года с отметкой налогового органа о приеме (для юридических лиц), копию декларации о доходах за последний отчетный год и книга о доходах и расходах за истекшие месяцы текущего года (для индивидуальных предпринимателей).  1.2) для нерезидентов Российской Федерации:  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) полная выписка из торгового (коммерческого) реестра (или иной аналогичный документ в соответствии с законодательством страны участника закупки) с указанием организационно-правовой формы, названия, места нахождения, личности руководителя и т.п. (для юридического лица);  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия документа о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью (при наличии) и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) копии учредительных документов, сертификата инкорпорации (для юридических лиц) (или иной аналогичный документ в соответствии с законодательством страны участника закупки).  2) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки (если на стороне участника закупки выступает одно лицо) или лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника закупки выступает несколько лиц), установленным в пункте 12 настоящей документации о закупке требованиям. Конкретный перечень таких документов указан в пункте 12.1 настоящей документации о закупке;  3) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если требование о предоставлении таких документов в составе заявки на участие в закупке установлено в пункте 5.1. настоящей документации о закупке;  4) В случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько лиц, заявка на участие в закупке должна также содержать соглашение лиц, участвующих на стороне одного участника закупки, содержащее следующие сведения:  а) об их участии на стороне одного участника закупки, с указанием количества товара, объема работ, услуг, подлежащих соответственно поставке, выполнению, оказанию каждым из указанных лиц в отдельности в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения процедуры закупки будет заключен договор.  б) о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате заказчиком в рамках заключенного с участником закупки договора, в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения процедуры закупки будет заключен договор. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке.  5) Опись документов по форме 1 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  6) Участник закупки вправе дополнительно представлять иные, характеризующие его деятельность, документы.  Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.  При этом не допускается указание во второй части заявки на участие в конкурентной закупке сведений о ценовом предложении.  **Ценовое предложение** подается Участником закупки посредством функционала и в соответствии с регламентом работы электронной площадки <http://roseltorg.ru/>.  Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке за исключением тех документов, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке. Указанные документы могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен официально оформленный перевод этих документов на русский язык.  Во всех случаях предоставления документов в составе заявки на участие в закупке участник закупки вправе вместо оригиналов документов предоставить их копии. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в закупке, необходимо подтверждать печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть представлены в оригинале или заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в настоящей документации о закупке. В иных случаях допускается заверение участником закупки с указанием «Копия верна».  Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, необходимо формировать в порядке, указанном в форме 1 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  Все документы заявки должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).  При оформлении документов в составе заявки на участие в закупке в соответствии с формами, установленными частью II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ», все пункты таких форм подлежат обязательному заполнению, если иное не указано в самой форме. |
| 5.1. | Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным в пункте 5 настоящей документации о закупке требованиям | Не установлено |
|  | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик | Описание участниками закупки поставляемого товара, в случае если он является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, в случае если они являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» и по форме «ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА» (Форма 3), приведенной в части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  При описании условий и предложений участнику закупки необходимо применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано в части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ». |
|  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23 |
| Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Подрядчик приступает к выполнению Работ в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора.  Подрядчик выполняет Работы в сроки, установленные Графиком выполнения Работ (Приложение № 2 к Договору).  Подрядчик, по согласованию с Заказчиком, имеет право досрочно выполнить и сдать Работы Заказчику, а Заказчик при этом обязан принять выполненные Подрядчиком Работы и оплатить их в соответствии с условиями Договора. |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота) | Начальная (максимальная) цена договора оставляет:  **2 100 000,00 (Два миллиона сто тысяч) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС.** |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Заказчик перечисляет Подрядчику платеж в размере 100% (ста процентов) от стоимости Работ по Договору на расчетный счет Подрядчика в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приёмки выполненных работ по разработке Проектной документации и представления Подрядчиком документов, указанных в п. 4.2 Договора. |
|  | Порядок формирования цены договора | В стоимость Работ по Договору включены: стоимость самих Работ, стоимость исключительных прав на Проектную документацию, а также все расходы Подрядчика, связанные с выполнением его обязательств по Договору |
|  | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке | Заявки подаются участниками только в форме электронных документов посредством функционала электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» **http://roseltorg.ru/.** Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна быть представлена в электронном виде, подписана электронной подписью (ЭП) уполномоченного лица, в соответствии с законодательством об электронном документообороте и электронной подписи. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку, внесение изменений в которую не допускается.  Дата начала подачи заявок с даты размещения документации о закупке в Единой информационной системе в сфере закупок.  Дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке является **«11» февраля 2019 года в 09 часов 00 минут.** |
|  | Требования к участникам закупки | Заказчиком установлены следующие требования к участникам закупки:  1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки:  **Участник закупки должен быть членом СРО в области архитектурно-строительного проектирования. Членство в СРО не требуется унитарным предприятиям, государственным и муниципальным учреждениям, юрлицам с госучастием в случаях, которые перечислены в ч. 4.1 ст. 48 ГрК РФ**  **- участник закупки - член СРО должен иметь право выполнять работы в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, а также объектов использования атомной энергии);**  **- СРО, в которой состоит участник, должна иметь компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;**  **- совокупный размер обязательств участника закупки по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств;**  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;  5) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  6) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  7) обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.  8) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  8.1) отсутствие у участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке фактов привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.  9) участник закупки должен относиться к категории субъектов малого или среднего предпринимательства.  В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные заказчиком к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. |
| 12.1. | Перечень документов, представляемых участниками закупки **во второй части заявки** для подтверждения их соответствия установленным в пункте 12 настоящей документации о закупке требованиям | **Вторая часть заявки** на участие в закупке должна содержать:  Декларацию заявителя, содержащую сведения о том, что он не является:  1) юридическим лицом, которое находится в процессе ликвидации, в отношении которого возбуждено конкурсное производство по делу о несостоятельности (банкротстве); юридическим лицом, на имущество которого наложен арест и (или) чья экономическая деятельность приостановлена;  2) об отсутствии у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;  3) декларацию об отсутствии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  4) декларацию об отсутствии у участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке фактов привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  5) Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с [Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»](Федеральным%20законом%20от%2024.07.2007%20№%20209-ФЗ%20) (далее - Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства), содержащие информацию об участнике закупки, или заполненную декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме «Декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.  6) Копию действующей выписки из реестра членов СРО (в области архитектурно-строительного проектирования) по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 N 58. Выписка должна быть выдана не ранее чем за один месяц до даты окончания срока подачи заявок, которая указана в извещении о закупке. Выписка не требуется унитарным предприятиям, государственным и муниципальным учреждениям, юрлицам с госучастием в случаях, которые перечислены [ч. 4.1 ст. 48](consultantplus://offline/ref=F75A971AD89C540ECEDB7467CC47B77E9027C6EE8BDB3944C8D4C17B92139924A0DF6ED5C0082FD28FE76BD867971357E6BE7692390FSFN2M) ГрК РФ. |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Любой участник закупки вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке. Запросы о разъяснении положений документации о закупке участники закупки вправе направить только в форме электронного документа; разъяснения положений документации о закупке предоставляются заказчиком только в форме электронного документа. Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в форме 4 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ». В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.Участник закупки вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке в соответствии с правилами и в порядке, установленным оператором электронной площадки с **«01» февраля по «06» февраля 2019 года**. |
|  | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке будет осуществляться **11 февраля 2019 года в 12:00** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23.  Рассмотрение вторых частей заявок на участие в закупке будет осуществляться **12 февраля 2019 года в 12:00** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23.  Подведение итогов закупки будет осуществляться **13 февраля 2019 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 23. |
|  | Сведения о порядке направления частей заявок оператором электронной площадки заказчику | Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:1) первые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;2) вторые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме - в сроки, установленные извещением о проведении запроса предложений в электронной форме, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении запроса предложений в электронной форме, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения запроса предложений в электронной форме по результатам рассмотрения первых частей заявок. |
|  | Условия допуска к участию в закупке | Участники, соответствующие требованиям, установленным в п.12, и подавшие заявку по форме и в сроки, установленные настоящей документацией, допускаются к участию в закупке. Несоответствие лица требованиям к участникам процедуры закупки, установленным настоящей документацией о закупке, является основанием для отказа в допуске к участию в процедуре закупки. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений в электронной форме и соответствие участников закупки, подавших такие заявки, требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, а также оценивает и сопоставляет такие заявки.В случае если документацией о запросе предложений в электронной форме предусмотрено требование о внесении обеспечения заявки, то подведение итогов запроса предложений в электронной форме не может быть осуществлено ранее пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.На основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме закупочной комиссией оформляется протокол подведения итогов запроса предложений в электронной форме. При рассмотрении заявок на участие в закупке участник закупки не допускается комиссией к участию в закупке в случае:  - непредставления сведений и документов, установленных в документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах соответственно на поставку, выполнение, оказание которых размещается заказ;  - несоответствие участника закупки требованиям, установленным в пункте 12;  - несоответствие заявки на участие в закупке требованиям документации, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене заказа, превышающей первоначальную цену заказа (цену лота), несоответствие требованиям, установленным к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и качественным характеристикам товаров, работ, услуг;  - в первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме содержатся сведения об участнике запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо во второй части данной заявки содержатся сведения о ценовом предложении. |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование критерия** | **Единица измерения** | **Значимость критерия** | **Примечание** | | 1. | Цена договора | Рубли | 30% | Начальная (максимальная) цена договора 2 100 000,00 (Два миллиона сто тысяч) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС | | 2. | Квалификация участника запроса предложений и (или) его сотрудников | См. ниже. | 70% | См. ниже. |   Показатели критерия № 2 - квалификация участника процедуры закупки при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значимость показателя** | **Примечание** | | 1. | Срок пребывания на рынке (с учетом правопреемства) | Полных лет | Менее 2 лет – 0  баллов | Считается с даты подписания документа, подтверждающего функционирование на рынке до момента размещения извещения о проведении закупки. Документом, подтверждающим срок пребывания на рынке по данному показателю, является выписка из единого государственного реестра юридических лиц, свидетельство о государственной регистрации юридического лица или другие подтверждающие документы. | | От 2 до 4 лет – 15 баллов | | От 5 лет и более – 30 баллов | | 2. | Опыт выполнения аналогичных работ Опыт выполнения аналогичных работ по проектированию объектов строительства, реконструкции, технического перевооружения лабораторий за 2017 -2019 гг. | Шт. | Отсутствие договоров– 0 баллов | Оценивается количество договоров, заключенных в 2017-2019 гг. Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: копии первых страниц договоров и страниц договоров с указанием предмета договора, аналогичного предмету закупки (выполнения работ по проектированию объектов строительства, реконструкции технического перевооружения лабораторий), исполнение которых, подтверждается копиями актов выполненных работ на общую сумму по каждому договору не менее 500 тыс. руб. Договоры, исполнение которых подтверждено копиями актов выполненных работ на сумму менее 500 тыс. руб. по каждому договору, оценке не подлежат. | | 1 - 10 договоров – 20 баллов | | 11 - 19 договоров – 40 баллов | | 20 и более договоров – 60 баллов | | 3. | Наличие трудовых ресурсов привлекаемых участником закупки для выполнения работ по договору. | Чел. | Менее 2 человек – 0 баллов | Наличие у участника закупки в постоянном штате специалистов по проектированию, включенных в национальный реестр специалистов в области проектирования.  Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: выписка из национального реестра специалистов в области проектирования, а также копии документов, подтверждающих факт работы специалиста у участника закупки (копии трудовых договоров либо копии трудовых книжек). | | От 2 до 5 человек – 5 баллов | | От 6 и более – 10 баллов | |
|  | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | 1. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.    1. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности предложения участника закупки производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.    2. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки заявок на участие в закупке умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости конкретного критерия равен величине значимости такого критерия в процентах, деленному на 100.    3. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.   d. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:  ,  где:  Rai - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  Amax - начальная (максимальная) цена договора (цена лота);  Ai - цена договора, предложенная i-м участником.  e. Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника и (или) коллектива его сотрудников (опыт, образование квалификация персонала, деловая репутация)», «Качество товара (работ, услуг)» каждой заявке по каждому из указанных критериев закупочной комиссией выставляется значение от 0 до 100 баллов. Значение определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых заявке по критерию. Закупочная комиссия вправе не определять победителя закупки, в случае, если по результатам оценки заявок ни одна из заявок не получит итоговый рейтинг более 20 баллов. В указанном случае заказчик вправе объявить о проведении повторной процедуры закупки. При этом заказчик вправе внести изменения в документацию о закупке. |
|  | Сведения о возможности проведения переторжки (регулирование цены) и порядок ее проведения | Не установлены |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в закупке | Не установлены |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не установлено |
| Размер обеспечения исполнения договора | Не установлен |
| Вид обеспечения исполнения договора | Не установлен |
|  | Сведения о праве заказчика отменить процедуру закупки | Заказчик вправе отменить проведение процедуры закупки в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком в Единой информационной системе в сфере закупок в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены процедуры закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить проведение процедуры закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
|  | Сведения о предоставлении приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами | 1.Заказчикустанавливает приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).  2. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме.  3. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора  4. В случае если предметом закупки является поставка товара, участник закупки указывает (декларирует) в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  5. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке в соответствии с п.16 Раздела I. «СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ»;  6. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  7. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  8. Страна происхождения поставляемого товара определяется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  9. Договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;  10. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  11. Приоритет не предоставляется в случаях, если:  11.1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  11.2. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  11.3. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  11.4. в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.  Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г. |
|  | Преференции субъектам малого и среднего предпринимательства | Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. |
|  | Форма заключения договора | В электронной форме. |

# ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

# ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в закупке

на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в

*(наименование участника закупки)*

закупке на право заключения \_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование предмета договора)* направляются нижеперечисленные документы.

| **№**  **п\п** | **Наименование документов** | **Страницы  с \_\_ по \_\_** | **Количество страниц** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** | |  |

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

*Оформить на бланке участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера*

**ЗАКАЗЧИКУ**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

на право заключения с ФГУП «Московский эндокринный завод»   
договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
*(указывается предмет договора)*

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в процедуре закупки на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается предмет договора)* на условиях, установленных в извещении о закупке и в документации о закупке, и направляет настоящую заявку на участие в закупке.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование участника закупки (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц))**

сообщает о согласии поставить товары/выполнить работы/оказать услуги *(выбрать нужное)* в соответствии с требованиями документации о закупке, включая проект договора, и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке (Форма 2) и в Форме 3 «Предложение об условиях исполнения договора», которое является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в закупке, в том числе:

Таблица № 1

**Предложение участника по критерию № 2** **«Квалификация участника процедуры закупки при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг»:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значимость показателя** | **Предложение участника закупки**  **Значение**  **(цифрами и**  **прописью)** | **Примечание** |
| 1. | Срок пребывания на рынке (с учетом правопреемства) | Полных лет | Менее 2 лет – 0  баллов |  | Считается с даты подписания документа, подтверждающего функционирование на рынке до момента размещения извещения о проведении закупки. Документом, подтверждающим срок пребывания на рынке по данному показателю, является выписка из единого государственного реестра юридических лиц, свидетельство о государственной регистрации юридического лица или другие подтверждающие документы. |
| От 2 до 4 лет – 15 баллов |
| От 5 лет и более – 30 баллов |
| 2. | Опыт выполнения аналогичных работ Опыт выполнения аналогичных работ по проектированию объектов строительства, реконструкции, технического перевооружения лабораторий за 2017 -2019 гг. | Шт. | Отсутствие договоров– 0 баллов |  | Оценивается количество договоров, заключенных в 2017-2019 гг. Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: копии первых страниц договоров и страниц договоров с указанием предмета договора, аналогичного предмету закупки (выполнения работ по проектированию объектов строительства, реконструкции технического перевооружения лабораторий), исполнение которых, подтверждается копиями актов выполненных работ на общую сумму по каждому договору не менее 500 тыс. руб. Договоры, исполнение которых подтверждено копиями актов выполненных работ на сумму менее 500 тыс. руб. по каждому договору, оценке не подлежат. |
| 1 - 10 договоров – 20 баллов |
| 11 - 19 договоров – 40 баллов |
| 20 и более договоров – 60 баллов |
| 3. | Наличие трудовых ресурсов привлекаемых участником закупки для выполнения работ по договору. | Чел. | Менее 2 человек – 0 баллов |  | Наличие у участника закупки в постоянном штате специалистов по проектированию, включенных в национальный реестр специалистов в области проектирования.  Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: выписка из национального реестра специалистов в области проектирования, а также копии документов, подтверждающих факт работы специалиста у участника закупки (копии трудовых договоров либо копии трудовых книжек). |
| От 2 до 5 человек – 5 баллов |
| От 6 и более – 10 баллов |

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке, изучили всю документацию о закупке, включая изменения, дополнения, разъяснения к ней, опубликованные Заказчиком. Мы согласны, что при неполном предоставлении информации, запрашиваемой в документации о закупке, или же при предоставлении заявки, не отвечающей всем требованиям документации о закупке, наша Заявка на участие в закупке может быть отклонена.

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке, влияющими на цену договора и согласны с тем, что в случае, если не были учтены какие-либо факторы, влияющие на стоимость товаров/работ/услуг, которые должны быть поставлены в соответствии с договором, данные товары/работы/услуги в любом случае будут поставлены/выполнены/оказаны в полном соответствии с извещением и документацией о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части, и на условиях, изложенных в проекте договора

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

6. Подписывая настоящую заявку, мы удостоверяем, что при передаче персональных данных работников Заказчику нами соблюдены все требования действующего законодательства Российской Федерации, определяющие порядок сбора, обработки и хранения, защиту персональных данных, в том числе получено от работников письменное согласие на передачу персональных данных третьему лицу.

7. Если по итогам процедуры закупки Заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательство по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указывается предмет договора)* на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части документации о закупке, и на условиях согласно проекту договора.

В случае если мы будем признаны участником закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о закупке на условиях согласно проекту договора.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес)*. Все сведения о проведении процедуры закупки просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

9. Наши банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Настоящим выражаем свое согласие на выполнение работ (оказание услуг), соответствующих требованиям документации о запросе предложений в электронной форме на право заключения договора на оказание услуг по разработке Проектной документации, для Объекта «Перепланировка и техническое перевооружение лабораторий по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», расположенного по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23 № 7/19, на условиях, предусмотренных указанной документацией о запросе предложений в электронной форме.

# РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

*Оформить на бланке участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера*

**ЗАКАЗЧИКУ**

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения документации о закупке:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел документации о закупке** | **Ссылка на пункт документации о закупке, положения которого следует разъяснить** | **Содержание запроса на разъяснение положений документации о закупке** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Ответ на запрос просим направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый адрес, по которому следует направить разъяснения)*

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

**III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗДАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Перечень основных  требований** | **Содержание требований** |
| **1. Общие данные** | | |
| 1.1 | Основание для проектирования Объекта. | Решение о создании Лабораторий по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», расположенного по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23. |
| 1.2 | Застройщик (технический заказчик) | Федеральное Государственное унитарное предприятие «Московский эндокринный завод».  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  ОГРН 1027700524840  ИНН 7722059711 |
| 1.3 | Инвестор (при наличии) | ------------ |
| 1.4 | Проектная организация | Определяется в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд ФГУП «Московский эндокринный завод» |
| 1.5 | Вид строительства | Перепланировка и техническое перевооружение |
| 1.6 | Источник финансирования строительства Объекта | Собственные средства |
| 1.7 | Технические условия на подключение (присоединение) Объекта к сетям  инженерно-технического обеспечения (при наличии) | Подключение к существующим сетям Заказчика.  ТУ выдает Заказчик в установленном порядке, после расчета мощностей |
| 1.8 | Требования к выделению этапов строительства Объекта | Определить проектом |
| 1.9 | Район, пункт и площадка Объекта | Филиал «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23. |
| 1.10 | Требования к основным технико-экономическим показателям Объекта | Основные технико-экономические показатели Объекта определить проектом с учетом требований настоящего Технического задания. |
| 1.11 | Назначение | Производство стандартных образцов |
| 1.12 | Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функционально-технологические особенности которых влияют на их безопасность | Определить проектом |
| 1.13 | Возможность возникновения опасных природных процессов и явлений и техногенных воздействий на территории, на которой будет осуществляться  строительство Объекта | Определить проектом |
| 1.14 | Принадлежность к опасным производственным объектам | Определить проектом |
| 1.15 | Пожарная и взрывопожарная опасность | Определить проектом |
| 1.16 | Уровень ответственности | Устанавливаются согласно [пункту 7](consultantplus://offline/ref=7355D14A77CF9B54B7442108169131995E2EB32C525C592348367F8CA6FE952B96624CA22EECFD7F0ErDL) части 1 и [части 7 статьи 4](consultantplus://offline/ref=7355D14A77CF9B54B7442108169131995E2EB32C525C592348367F8CA6FE952B96624CA22EECFD7E0Er1L) Федерального закона от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» |
| 1.17 | Требования о необходимости соответствия проектной документации обоснованию безопасности опасного производственного объекта | Определить проектом |
| 1.18 | Требования к качеству, конкурентоспособности, экологичности и  энергоэффективности проектных решений | Проектная документация и принятые в ней решения должны соответствовать установленным требованиям применительно, но не ограничиваясь, к Объекту проектирования, а также соответствовать установленному классу энергоэффективности не ниже класса «C» |
| 1.19 | Необходимость выполнения инженерных изысканий для подготовки проектной документации | Определяется в рабочем порядке. |
| 1.20 | Мощность производства | Мелкосерийное производство |
| 1.21 | Характеристика и объем выполняемых работ | **I. В рамках разработки частей Проектной документации:**   1. Разработать Проектную документацию в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (с изменениями на дату выполнения работ), включая сметную документацию на строительство объекта.   **II. В рамках разработки частей Рабочей документации:**  1. В составе Рабочей документации разработать основной комплект рабочих чертежей в соответствии с приказом Минрегиона России от 02.04.2009 №108 «Об утверждении правил выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации», «ГОСТ Р 21.1101-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации», стандартам СПДС, необходимый и достаточный для производства строительно-монтажных работ. |
| 1.22 | Основные технико-экономические показатели объекта | 1. Определить проектом |
| 1.23 | Идентификационные сведения об объекте. | Площадь реконструкции 330 м2  Место размещения – 5 этаж |
| **2. Разработка проектной документации** | | |
| 2.1 | Технологические решения | Технологический раздел проекта (раздел «Технологические решения» проектной документации)  разработать на основании исходной документации и нормативных документов:  1. Приказ Минпромторга России от 14.06.2013 N 916 «Об утверждении Правил надлежащей производственной практики» (Зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 N 29938).  2. Приказ Минздрава России от 31.08.2016 N 646н «Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2017 N 45112).  3. ГОСТ 21.110—2013 Система проектной документации для строительства. Спецификация оборудования, изделий и материалов.  4. ГОСТ 21.401—88 Система проектной документации для строительства. Технология производства. Основные требования к рабочим чертежам.  5. ГОСТ ИСО 14644-1—2002 Чистые помещения и связанные с ними контролируемые среды. Часть 1. Классификация чистоты воздуха.  6. ГОСТ 17527—2014 (ISO 21067:2007) Упаковка. Термины и определения.  7. ГОСТ Р 21.1101—2013 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации.  8. ГОСТ Р 52249—2009 Правила производства и контроля лекарственных средств.  9. ГОСТ Р 56639—2015 Технологическое проектирование промышленных предприятий. Общие требования.  10. Иные нормативно-правовые акты, действующие на территории Российской Федерации применительно к Объекту проектирования.  В состав технологического раздела включить:  - технологические схемы (блок-схемы) с указанием всех этапов производства, исходных и промежуточных материалов, требований к технологическим средам (сырью, реактивам, воде, сжатому воздуху, газам и пр.);  - спецификации технологического оборудования:  - планировочные решения с указанием классов чистоты помещений и расстановкой оборудования;  - планировочные решения с нанесением маршрутов движения персонала и перемещения материалов промежуточной и готовой продукции;  - порядок входа в помещения и выхода из них, подачи материалов и т. д.;  - основные требования к эксплуатации чистых помещений (при их наличии), включая обеспечение одеждой, уборку, обработку и пр.;  - схемы подготовки сырья, азота, сжатого воздуха и пр.;  - баланс мощностей производства (увязка производительности оборудования на различных  технологических стадиях);  - материальный баланс;  - временные диаграммы производства, показывающие процессы производства серии продукции (единицы продукции) во времени с учетом всех основных операций, включая подготовку оборудования и помещений;  - штат производства и пр. при необходимости.  В технической характеристике указать назначение оборудования, материалы исполнения, габаритные размеры, система контроля и управления, блокировки и пр. Указать обязательные решения, гарантирующие надежную и безопасную работу оборудования и выпуск качественной продукции, уровень шума и т. д.  В графических материалах, наряду с основными требованиями, дополнительно разработать чертежи с указанием классов чистоты (типов зон), технологических потоков (сырье, материалы, готовая продукция, пробы, промежуточная продукция, персонал). Технологические потоки указывать на одном чертеже.  При разработке технологических процессов предусмотреть меры и способы нейтрализации пролитых и рассыпанных вредных веществ. |
| 2.2 | Режим работы Объекта | Определить проектом |
| 2.3 | Противопожарные мероприятия | Мероприятия по пожаротушению Объекта размещения промышленных отходов предусмотреть проектом на основании нормативных документов:  - «СП 30.13330.2016. СНиП 2.04.01-85\*. Свод правил. Внутренний водопровод и канализация зданий»; «СП 31.13330.2012. Свод правил. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП «ГОСТ 12.1.004-91. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования». |
| 2.4 | Охрана окружающей среды | Разработать раздел в соответствии с действующими нормами и правилами природоохранного законодательства, а также Постановлении Правительства РФ от 16.02.2008 N 87 (ред. от 21.04.2018) «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию». |
| 2.5 | Требования по разработке мероприятий ГО и ЧС | Определить проектом и в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 N 87 (ред. от 21.04.2018) «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию». |
| 2.6 | Основные технико-экономические показатели | Определить Проектом |
| 2.7 | Требования к составу документации | Проектная документация должна соответствовать требованиям Постановления правительства Российской Федерации от 16.02.2008 года №87 и должна содержать разделы, но не ограничиваясь:  - «Пояснительная записка»  - «Архитектурные решения»  - «Конструктивные и объемно-планировочные решения»  - «Система электроснабжения»  - «Система водоснабжения»  - «Система водоотведения»  - «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети»  - «Система газоснабжения»  - «Сети связи»  - «Технологические решения»  - «Автоматизация»  - «Мониторинг параметров микроклимата»  - «Перечень мероприятий по охране окружающей среды»  - «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности»  - «Смета на строительство объектов капитального строительства».  - иные при необходимости. |
|  | Требования к инженерной защите территории объекта | В соответствии с требованиями Приказа Росгвардии № 1, МВД России № 5 от 09.01.2018 «Об утверждении Требований к оснащению инженерно-техническими средствами охраны объектов и помещений, в которых осуществляются деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и внесенных в список I перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, прекурсоров, и (или) культивирование наркосодержащих растений для использования в научных, учебных целях и в экспертной деятельности» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2018 № 52153). |
| 2.8 | Требования к технологическим и конструктивным решениям объекта | Определить проектом на основе концептуальной планировки (выдается в составе исходных данных на условиях Договора).  В составе объемно-планировочных решений разработать планы помещений (участков) основного производственного и вспомогательного назначения, необходимых для нормального функционирования Объекта и размещение оборудования. |
| 2.8 | Требования к зданиям, строениям и сооружениям, входящим в инфраструктуру объекта | Определить проектом.  Расположение оборудования должно обеспечивать зону обслуживания, осмотра, исключать труднодоступные участки для уборки. При размещении (компоновке) оборудования следует учитывать обвязку оборудования трубопроводами и арматурой, необходимость устройства площадок и грузоподъемных механизмов для обслуживания оборудования. |
| 2.9 | Требования к основному технологическому оборудованию | Определить проектом.  Оборудование должно обеспечивать безопасность работ с токсичными, взрывопожароопасными веществами и ЛВЖ. |
| 2.9.1. | Отопление | Определить проектом  Технологическое оборудование и трубопроводы, являющиеся источниками тепловыделений, должны иметь тепловую изоляцию, температура нагретых поверхностей не должна превышать 45 °С. |
| 2.9.2 | Вентиляция и кондиционирование | Определить проектом |
| 2.9.3 | Электроснабжение | Определить проектом |
| 2.9.4 | Информационно-телекомму-никационная сеть «Интернет» | Определить проектом |
| 2.9.5 | Автоматизация и диспетчеризация | Определить проектом |
| 2.9.6 | Водоснабжение и канализация | Определить проектом |
| 2.9.7 | Паропроводы | Определить проектом |
| 2.9.8 | Технологические газы | Определить проектом |
| 2.10.1 | Требования к наружным сетям инженерно-технического обеспечения, точкам присоединения |  |
| 2.10.2 | Водоснабжение | От существующих источников |
| 2.10.3 | Водоотведение | В существующую систему водоотведения |
| 2.10.4 | Теплоснабжение | От существующих источников |
| 2.10.5 | Электроснабжение | От существующих источников |
| 2.10.6 | Телефонизация | От существующих источников |
| 2.10.7 | Информационно-телекомму-никационная сеть «Интернет» | От существующих источников |
| 2.10.8 | Телевидение | Не требуется |
| 2.10.9 | Газоснабжение | Определить проектом |
| 2.11 | Видеонаблюдение | В соответствии с требованиями Приказа Росгвардии № 1, МВД России № 5 от 09.01.2018 «Об утверждении Требований к оснащению инженерно-техническими средствами охраны объектов и помещений, в которых осуществляются деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и внесенных в список I перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, прекурсоров, и (или) культивирование наркосодержащих растений для использования в научных, учебных целях и в экспертной деятельности» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2018 № 52153).  Создание системы видеонаблюдения «под ключ»: программное обеспечение «ISS», система хранения данных (хранение данных должно обеспечивать срок хранения на привилегированных каналах 6 (шесть) месяцев, на обычных – 30 (тридцать) дней), 4 (четыре) рабочих места оператора. Расстановка и количество видеокамер будет определено после утверждения проекта планировки и предназначения помещений. |
| 2.12 | Иные сети инженерно-технического обеспечения | Определить проектом |
| 2.13 | Требования к мероприятиям по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и по оснащенности объекта приборами учета используемых энергетических ресурсов | Определить проектом |
| 2.14 | Требования к мероприятиям по обеспечению доступа инвалидов к объекту | Не требуется |
| 2.15. | Требования к соблюдению безопасных для здоровья человека условий проживания и пребывания в объекте и требования к соблюдению безопасного уровня воздействия Объекта на окружающую среду | В соответствии с ФЗ от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также в статье 12 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» |
| 2.16. | Требования к технической эксплуатации и техническому обслуживанию Объекта | В соответствии с «СП 255.1325800.2016. Свод правил. Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения».  Определить проектом |
| 2.17 | Требования к проекту организации строительства (ПОС) Объекта | Не требуется |
| 2.18 | Обоснование необходимости сноса или сохранения зданий, сооружений, зеленых насаждений, а также переноса инженерных сетей и коммуникаций, расположенных на земельном участке, на котором планируется размещение Объекта | Не требуется |
| 2.19 | Требования к решениям по благоустройству прилегающей территории, к малым архитектурным формам и к планировочной организации земельного участка, на котором планируется размещение Объекта | Не требуется |
| 2.20 | Требования к разработке проекта восстановления (рекультивации) нарушенных земель или плодородного слоя | Не требуется |
| 2.21 | Требования к местам складирования излишков грунта и (или) мусора при строительстве и протяженность маршрута их доставки | Не требуется |
| 2.22 | Требования к выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в процессе проектирования и строительства Объекта | Не требуется. |
| 2.23 | Требования к подготовке сметной документации | Постановление Правительства РФ от 18.05.2009 N 427 «О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов» (вместе с «Положением о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов») |
| 2.24 | Требования к разработке специальных технических условий | Определить проектом |
| 2.25 | Требования к выполнению демонстрационных материалов, макетов | Не требуется |
| 2.26 | Требования о применении технологий информационного моделирования | В соответствии с «СП 328.1325800.2017. Свод правил. Информационное моделирование в строительстве. Правила описания компонентов информационной модели» (утв. Приказом Минстроя России от 15.12.2017 N 1674/пр) |
| 2.27 | Численность персонала | В соответствии со штатным расписанием |
| 2.28 | Требование о применении экономически эффективной проектной документации повторного использования | Не требуется |
| 2.29 | Прочие дополнительные требования и указания, конкретизирующие объем проектных работ | Предоставляется по дополнительному запросу Подрядчика. |
| 3. | К заданию на проектирование прилагаются | См. п. 10 Технического задания |
| 4. | Градостроительный план земельного участка, на котором планируется размещение Объекта, и (или) проект планировки территории и проект межевания территории | Не требуется |
| 5. | Результаты инженерных изысканий | В составе исходной документации Заказчиком предоставляется:  - отчет об обследовании строительных конструкций здания |
| 6. | Технические условия на подключение Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения | Предоставляется в составе исходной документации после подписания и на условиях Договора |
| 7. | Имеющиеся материалы утвержденного проекта планировки участка строительства. Сведения о надземных и подземных инженерных сооружениях и  коммуникациях | Не требуется |
| 8. | Решение о предварительном согласовании места размещения Объекта | Не требуется |
| 9 | Документ, подтверждающий полномочия лица, утверждающего задание на проектирование | Предоставляется в составе исходной документации после подписания и на условиях Договора |
| 10. | Иные документы и материалы, которые необходимо учесть в качестве исходной документации для проектирования | После подписания и на условиях Договора предоставляются:   1. Технический отчет об обследовании технического состояния конструкций (в разработке). 2. Концептуальное планировочное решение. 3. Спецификация основного и вспомогательного оборудования. |
| 11. | Разработка проектной документации | Проектно-сметную документацию разработать в соответствии:  - с требованиями Постановления Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (с изменениями на дату выполнения работ), включая сметную документацию на строительство Объекта:  - с требованиями Приказа Минстроя России от 12.05.2017 N 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2017 N 47947)  - «ГОСТ Р 21.1101-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.06.2013 N 156-ст)  - Приказом Минрегиона РФ от 02.04.2009 N 108 «Об утверждении правил выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации»;  Комплектность:  - 5 экз. Проектной документации на бумажном носителе;  -1 экз. в электронном виде в форматах разработки;  -1 экз. в электронном виде в соответствии с Приказом Минстроя России от 12.05.2017 N 783/пр; |

**IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

* + 1. **ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

город Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Федеральное государственное унитарное предприятие «Московский эндокринный завод» (ФГУП «Московский эндокринный завод»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Фонарева Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», по результатам проведения запроса предложений, объявленного Извещением о закупке от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании протокола заседания Закупочной комиссии ФГУП «Московский эндокринный завод» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

* 1. **СТАТЬЯ 1**

**ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1.1. В целях создания лаборатории по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» Федерального государственного унитарного предприятия «Московский эндокринный завод» и рамках настоящего Договора помимо терминов, написанных с заглавной буквы, определение которым дано выше, а также прочих терминов, написанных с заглавной буквы, определение которых дано в других статьях настоящего Договора, нижеперечисленные термины, написанные с заглавной буквы, имеют следующие значения:

|  |  |
| --- | --- |
| **Договор** | Означает настоящий документ, подписанный Заказчиком и Подрядчиком, а также все приложения, изменения и дополнения к нему, которые должны быть подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон. |
|  |  |
| **Объект проектирования (далее Объект)** | Перепланировка и техническое перевооружение лабораторий по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», расположенного по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23 |
| **Работы** | Означает работы по разработке документации одновременно содержащей сведения, установленные для стадий «ПД» - Проектная документация и «РД» - Рабочая документация (одноэтапное проектирование), в объеме согласно Техническому заданию, подлежащему выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями Договора и Нормами. |
| **Техническое задание** | Означает исходный документ на проектирование, который устанавливает структуру проекта, основные требования к проектной и рабочей документации в целом и (или) разделам разрабатываемой документации на строительство Объекта, его технические характеристики, специальные требования к инженерным системам и архитектурной части. |
| **Технологический процесс**  **Технологический регламент**  **Технологическая блок-схема**  **Исходные материалы** | Совокупность операций (стадий) по производству, упаковке и контролю продукции.  Документ, содержащий описание технологического процесса в последовательности его выполнения и графические материалы с указанием состава оборудования и приборов, требований к исходным и упаковочным материалам, персоналу, окружающей среде, технологическим средам, данные по составу и количеству отходов на определенный измеритель и другие материалы.  Графическое представление последовательности основных стадий (операций) технологического процесса с указанием исходных и упаковочных материалов, технологических сред, промежуточной и готовой продукции, мест образования отходов и выбросов, основных контрольных операций и других специальных требований (для чистых помещений — классы чистоты).  Входящее сырье, подлежащее переработке (обработке) в производстве. |
| **Материальный баланс**  **Готовая продукция**  **Производство**  **Контроль качества**  **Обеспечение качества**  **Перекрестное загрязнение**  **Нормы** | Расчет количества загружаемых и получаемых продуктов на каждой операции (стадии) технологического процесса с учетом расходных норм по сырью и определением составов и количеств потерь и отходов, сточных вод, выбросов в атмосферу.  Продукция, прошедшая все стадии технологического процесса, соответствующая действующим стандартам, техническим условиям или требованиям заказчика и готовая к реализации.  Все операции и виды контроля, связанные с получением, приемкой и обработкой исходных материалов, упаковкой, реализацией, хранением и отгрузкой продукции  Составная часть производства продукции, ориентированная на выявление дефектов в материалах, промежуточной и готовой продукции и на проверку процессов производства.  Комплекс мер по гарантированию соответствия продукции заданным требованиям.  Загрязнение сырья, материалов и продукции другими видами сырья, материалов или продукцией.  Означает законы и подзаконные нормативные акты, технические регламенты, стандарты, правила и другие нормативные и рекомендуемые документы, действующие в Российской Федерации и на территории Брянской области. |
| **Акт сдачи-приемки выполненных работ**  **Представитель Заказчика** | Документ, подтверждающий выполнение Работ Подрядчиком, подписанный уполномоченными Представителями Сторон и служащий основанием для оплаты Работ.  Лицо, уполномоченное Заказчиком выполнять его обязательства по Договору. |
| **Представитель Подрядчика** | Лицо, уполномоченное Подрядчиком выполнять его обязательства по Договору. |
| **Проектная документация (ПД)** | Документация, разработанная в соответствии с требованиями приказа Минрегиона РФ от 02.04.2009г. № 108 «Об утверждении правил выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации», «ГОСТ Р 21.1101-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации», стандартам СПДС «Система проектной документации для строительства», включая сметную документацию. |
| **Рабочая документация (РД)** | Документация разработанная в соответствии с требованиями: «ГОСТ Р 21.1101-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.06.2013 N 156-ст); Приказом Минрегиона РФ от 02.04.2009 N 108 «Об утверждении правил выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации». |
| **В рамках Договора, при совместном упоминании** | Проектная документация (ПД) и Рабочая документация (РД):  **- Проектная документация** |

1.2. Заголовки в настоящем Договоре используются исключительно для удобства восприятия и не влияют на толкование настоящего Договора.

1.3. Слова в форме единственного числа включают форму множественного числа, и наоборот. Слова среднего рода включают слова мужского и женского родов, в зависимости от ситуации.

**СТАТЬЯ 2**

**ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика в установленный настоящим Договором срок, согласно Графику выполнения работ (Приложение № 2 к настоящему Договору) выполнить собственными или привлеченными силами и средствами Работы по разработке Проектной документации, для Объекта «Перепланировка и техническое перевооружение лабораторий по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», расположенного по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23, в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), нормами и условиями Договора, сдать результат выполненных Работ и передать исключительные права на Проектную документацию Заказчику.

2.2. Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Подрядчиком Работы в размере, порядке и в сроки, определенные настоящим Договором.

2.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

|  |  |
| --- | --- |
| Техническое задание | Приложение № 1 |
| График выполнения Работ  Акт сдачи-приемки выполненных Работ (Форма)  Акт об исполнении Договора (Форма)  Антикоррупционная оговорка | Приложение № 2  Приложение № 3  Приложение № 4  Приложение № 5 |

**СТАТЬЯ 3**

**СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА**

3.1. Стоимость Работ по настоящему Договору (далее – стоимость Работ) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС по ставке, установленной п. 3 ст. 164 Налогового кодекса Российской Федерации, (цена Договора).

3.2. В стоимость Работ по настоящему Договору включены: стоимость самих Работ, стоимость исключительных прав на Проектную документацию, а также все расходы Подрядчика, связанные с выполнением его обязательств по настоящему Договору.

3.3. Стоимость Работ по настоящему Договору является твердой и окончательной на весь срок выполнения Работ и не подлежит никаким изменениям за исключением случаев, указанных в Договоре.

**СТАТЬЯ 4**

* 1. **ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖЕЙ**

4.1. Платежи по настоящему Договору осуществляются Заказчиком в следующем порядке:

4.1.1. Заказчик перечисляет Подрядчику платеж в размере 100% (ста процентов) от стоимости Работ по настоящему Договору, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС по ставке, установленной п. 3 ст. 164 Налогового кодекса Российской Федерации на расчетный счет Подрядчика в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приёмки выполненных работ по разработке Проектной документации и представления Подрядчиком документов, указанных в п. 4.2 настоящего Договора

4.2.Перечень документов:

4.2.1. Оригинал счета Подрядчика.

4.2.2. Оригинал счета-фактуры (если применимо), выставленного Подрядчиком Заказчику.

4.3. Оплата стоимости Работ по настоящему Договору осуществляется Заказчиком, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре.

4.4. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.5. Стороны договорились, что на авансовый платеж, а также на период отсрочки платежа, согласно условиям Договора, проценты за пользование денежными средствами не начисляются и не уплачиваются.

**СТАТЬЯ 5**

**СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

5.1. Подрядчик приступает к выполнению Работ в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора.

5.2. Подрядчик выполняет Работы в сроки, установленные Графиком выполнения Работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

5.3. Подрядчик, по согласованию с Заказчиком, имеет право досрочно выполнить и сдать Работы Заказчику, а Заказчик при этом обязан принять выполненные Подрядчиком Работы и оплатить их в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.4. В случаях, когда в ходе выполнения Работ возникнет необходимость внести изменения, приводящие к увеличению срока выполнения Работ, такие изменения должны оформляться Сторонами путем подписания дополнительного соглашения к Договору.

**СТАТЬЯ 6**

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА**

Для выполнения Работ по настоящему Договору Подрядчик:

6.1. Выполнит собственными или привлеченными силами и средствами Работы в объеме, в сроки и на условиях, определенных Договором.

6.2. Обеспечит:

6.2.1. необходимые для выполнения Работ материальные и трудовые ресурсы;

6.2.2. выполнение Работ в соответствии с Техническим заданием и Исходной документацией на проектирование и Нормами;

6.2.3. качество выполнения всех Работ в соответствии с Техническим заданием и Нормами.

6.3. При обнаружении на любой стадии исполнения Договора некачественно выполненных Подрядчиком Работ, Подрядчик своими силами и без увеличения стоимости и сроков, переделает эти Работы с надлежащим качеством.

6.4. В течение 10 (десяти) календарных дней своими силами и за свой счет внесет в разработанную им Проектную документацию изменения и дополнения по замечаниям Заказчика, если они не выходят за рамки, установленные нормативной и/или технической документацией, требованиями законодательства.

6.5. Своими силами обеспечит соблюдение прав третьих лиц на разработанную Проектную документацию и составные части, за свой счет (в случае необходимости) выплатит авторские вознаграждения.

6.6. Выполнит в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, Приложениями и дополнительными соглашениями к нему.

6.7. По окончании выполнения Работ предоставит Заказчику разработанную Проектную документацию в порядке и форме согласно условиям настоящего Договора и 2 (два) экземпляра подписанного со стороны Подрядчика соответствующего Акта сдачи-приёмки выполненных работ.

6.8. В случае если в ходе выполнения Работ возникает необходимость выполнения дополнительных работ, Подрядчик выполнит такие работы после получения одобрения Заказчика и согласования Заказчиком стоимости дополнительных работ путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

**СТАТЬЯ 7**

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА**

Для выполнения условий Договора Заказчик:

7.1. Передаст Исходную документацию по Акту приема-передачи в электронном и/или бумажном виде в редактируемых и/или не редактируемых форматах в объеме согласно перечню, указанному в Приложении № 1 к настоящему Договору, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

В случае необходимости согласования (утверждения) Технического задания в компетентных государственных органах и/или государственной экспертизе, Заказчик предоставит Подрядчику указанные документы, прошедшие соответствующие согласования.

7.2. Своевременно оплатит Работы Подрядчика по настоящему Договору.

7.3. Своевременно рассмотрит направляемую Подрядчиком Проектную документацию по настоящему Договору и произведет приемку документации в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

7.4. Несет ответственность за сведения в предоставленной Исходной документации на проектирование, а также за отсутствие разрешений (согласований), необходимых для выполнения работ на Объекте.

7.5. Возместит Подрядчику документально-подтвержденные расходы, в случае выполнения Подрядчиком дополнительных работ по поручению Заказчика.

7.6. Выполнит в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

* 1. **СТАТЬЯ 8**

**СДАЧА-ПРИЕМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

8.1. Приемка Проектной документации осуществляется уполномоченными должностными лицами Заказчика по соответствующему Акту сдачи-приёмки выполненных работ. Подрядчик передает уполномоченному представителю Заказчика по Акту сдачи-приёмки документации Проектную документацию, в объеме согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к настоящему Договору) и Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах, подписанных со своей стороны.

8.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней обязан подписать Акт сдачи-приёмки выполненных работ по разработке Проектной документации или в тот же срок письменно направить Подрядчику мотивированный отказ с перечнем конкретных недостатков и сроков их устранения.

8.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Актов сдачи-приёмки выполненных работ Сторонами составляются и подписываются двухсторонние акты с перечнем необходимых доработок Проектной документации со сроками их выполнения.

8.4. В случае если по истечении 10 (десяти) рабочих дней после получения Заказчиком документов, указанных в п. 8.1 настоящего Договора, Заказчик не подписал эти документы и в указанный срок согласно п. 8.2 настоящего Договора не направил мотивированный отказ от приемки Работ в письменном виде, Работы, указанные в Актах сдачи-приёмки выполненных работ в соответствии с п. 8.1 настоящего Договора, считаются принятыми Заказчиком в полном объеме без претензий по качеству и объему и подлежат оплате на условиях настоящего Договора. При этом Подрядчик оформляет односторонний Акт сдачи-приёмки выполненных работ, о чем в данном Акте делается отметка.

8.5. Проектная документация по настоящему Договору переходит в собственность Заказчика после подписания Сторонами соответствующих Актов сдачи-приёмки выполненных работ и полной оплаты выполненных Работ.

8.6. Фактом выполнения Подрядчиком всех обязательств по Договору будут являться подписанные Сторонами Акты сдачи-приемки выполненных работ по разработке Проектной документации.

**СТАТЬЯ 9**

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

9.2. Каждая Сторона должна исполнять свои обязательства, вытекающие из настоящего Договора, надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ею своих обязательств.

9.3. Сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему Договору, должна без промедления устранить эти нарушения.

9.4. Подрядчик несет перед Заказчиком полную ответственность за качество, объем и сроки выполнения Работ, осуществляемых третьими лицами, с которыми у Подрядчика заключены соответствующие договоры, связанные с выполнением Работ по настоящему Договору.

9.5. В случае если Заказчик не выполнит свои обязательства в сроки, предусмотренные Договором, и если в связи с этим последуют существенные затруднения для Подрядчика, связанные с выполнением своих обязательств, то Подрядчик имеет право на соразмерное перенесение срока выполнения своих обязательств по Договору. В этом случае Стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение к Договору.

9.6. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения обязательств по Договору, а также сроков устранения замечаний, Подрядчик обязуется по требованию Заказчика уплатить пени в размере 0,8% (ноль целых, восемь десятых процента) стоимости Работ по настоящему Договору за каждый день просрочки.

9.7. Оплата неустоек не освобождает Подрядчика от его обязательств и ответственности по Договору.

9.8. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты выполненных Работ в соответствии с условиями п. 4.1.2 Договора, Подрядчик вправе потребовать, а Заказчик обязуется уплатить последнему пени в размере 0,1% (ноль целых, одна десятая процента) от подлежащей к оплате суммы за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) Стоимости Работ по настоящему Договору.

**СТАТЬЯ 10**

**ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ПРАВА**

10.1. Все отчуждаемые исключительные права на Проектную документацию, разработанные Подрядчиком в рамках выполнения настоящего Договора, а равно на составные части, элементы такой документации, а также иные права на результаты исполнения Договора, которые не являются охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности, принадлежат Заказчику.

10.2. Заказчик приобретает исключительные права на Проектную документацию и иные объекты интеллектуальной собственности, созданные по настоящему Договору, включая составные и производные Проектной документации, являющиеся самостоятельными объектами авторского права, части Проектной документации, которые имеют самостоятельное значение, иные объекты интеллектуальной собственности.

10.3. Момент перехода к Заказчику прав на результаты интеллектуальной деятельности, возникшие в результате исполнения настоящего Договора, как по отдельным этапам его выполнения, так и по Договору в целом, наступает в день подписания Акта сдачи-приёмки выполненных работ.

10.4. Исключительные права на Проектную документацию передаются Подрядчиком Заказчику в полном объеме.

10.5. Подрядчик не сохраняет за собой право использовать Проектную документацию и их материальные носители (экземпляры) каким-либо способом для личных или иных нужд, самостоятельно или предоставлять аналогичные права на их использование третьим лицам. После передачи интеллектуальных прав Заказчику Подрядчик гарантирует, что не будет передавать материальные носители, в которых выражена Проектная документация или отдельные компоненты и исключительные права на документацию третьим лицам, не будет публиковать Проектную документацию или части, в том числе в любых других изданиях, в блогах, на личных сайтах, страницах в социальных сетях в любом виде.

10.6. Заказчик вправе по своему усмотрению осуществлять воспроизведение, распространение, переработку Проектной документации, а также использовать Проектную документацию любым не противоречащим закону способом.

10.7. Территория действия отчуждаемого в пользу Заказчика исключительного права не ограничена (весь мир).

10.8. Срок действия комплекса исключительных прав, передаваемых по настоящему Договору, равняется всему сроку действия данных прав, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.9. В случае, если срок действия исключительного права впоследствии будет изменен законодательством Российской Федерации или международными актами, признаваемыми и применяемыми в Российской Федерации, срок действия исключительного права может быть изменен в сторону увеличения или уменьшения, если это будет прямо предусмотрено соответствующими изменениями.

**СТАТЬЯ 11**

**ГАРАНТИИ**

11.1. Подрядчик гарантирует:

11.1.1. Выполнение Работ по настоящему Договору в соответствии с действующими законами и подзаконными нормативными актами, техническими регламентами, стандартами, правилами и другими нормативными и рекомендуемыми документами, действующими в Российской Федерации и на территории Брянской области.

**СТАТЬЯ 12**

**ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, возникшие после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение и иные стихийные бедствия, а также войны, военные действия, запретительные акты или действия государственных органов и любые другие обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Сторон.

12.2. При наступлении указанных в п. 12.1 настоящего Договора обстоятельств, Сторона должна в течение 10 (десяти) дней известить о них в письменной форме другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и срок исполнения обязательств. В случае если о вышеуказанных обстоятельствах не будет сообщено в установленный срок, Сторона, находящаяся под воздействием форс-мажорного обстоятельства, не может ссылаться на него, как на основание для освобождения от ответственности.

12.3. В случаях возникновения обстоятельств, предусмотренных п. 12.1 настоящего Договора, срок выполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

12.4. В случаях, когда указанные в п. 12.1 Договора обстоятельства и их последствия продолжают действовать более 2 (двух) месяцев или, когда при наступлении данных обстоятельств становится очевидным, что они и их последствия будут действовать более этого срока, Стороны в возможно короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для них альтернативных способов исполнения настоящего Договора и достижения соответствующей договоренности. При этом любая из Сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Договора. В случае такого расторжения Договора ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения связанных с этим убытков, за исключением возврата авансовых платежей (при наличии) в сумме, превышающей объем выполненных Исполнителем и принятых Заказчиком Работ.

**СТАТЬЯ 13**

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

13.1. Вся предоставляемая Сторонами друг другу юридическая, финансовая и иная информация, связанная с заключением и исполнением настоящего Договора, считается конфиденциальной информацией.

13.2. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и/или не делать каким-либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих совместную деятельность Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия обеих Сторон.

13.3. В случае если Сторона, благодаря исполнению своего обязательства по Договору получила от другой Стороны информацию о новых технических решениях, в т.ч. не защищенных законом, а также сведения, которые могут рассматриваться как коммерческая тайна, Сторона, получившая такую информацию, не вправе сообщать ее третьим лицам без согласия другой Стороны. Порядок и условия пользования такой информацией определяются соглашением Сторон.

13.4. В случае разглашения Сторонами конфиденциальной информации, виновная Сторона обязана возместить потерпевшей Стороне возникшие в связи с этим убытки.

13.5. Положения настоящего раздела не распространяются на случаи, когда в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «Московский эндокринный завод» сведения и документы подлежат размещению на официальном сайте для размещения информации о закупках.

**СТАТЬЯ 14**

**ЛИЦЕНЗИИ, РАЗРЕШЕНИЯ**

14.1. Подрядчик обязан являться членом саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования на протяжении всего срока исполнения обязательств по настоящему Договору (за исключением лиц, указанных в части 4.1. статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), а работы должны выполняться соответствующими специалистами, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов [в области архитектурно-строительного проектирования](http://nrs.nopriz.ru/) по организации выполнения работ по подготовке проектной документации.

**СТАТЬЯ 15**

**ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

15.1. Настоящий Договор может быть прекращен:

15.1.1. По взаимному соглашению Сторон. При расторжении Договора по совместному решению Сторон Стороны производят взаиморасчеты в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты расторжения Договора.

15.1.2. По требованию одной из Сторон, в случае грубого нарушения другой Стороной условий настоящего Договора и возложенных на нее обязательств, а именно:

15.1.2.1. Заказчиком в одностороннем внесудебном порядке в случае задержки Подрядчиком начала выполнения Работ более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика.

15.1.2.2. Заказчиком в одностороннем внесудебном порядке в случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ, установленных статьей 5 настоящего Договора, влекущего увеличение срока окончания выполнения Работ более чем на 30 (тридцать) дней.

15.1.2.3. Заказчиком в одностороннем порядке в случае несоблюдения Подрядчиком требований по качеству Работ, если исправление соответствующих некачественно выполненных Работ влечет задержку окончания всех Работ по Договору более чем на 30 (тридцать) дней.

15.1.2.4. Заказчиком в одностороннем порядке в случае аннулирования (отзыва) разрешений, исключения из саморегулируемой организации, издания актов государственных и иных органов и организаций, лишающих Подрядчика права на выполнение Работ.

15.1.2.5. Подрядчиком в одностороннем порядке в случае утраты Заказчиком возможности дальнейшего финансирования Работ по настоящему Договору на основании письменного уведомления, направленного Заказчиком.

15.1.2.6. Подрядчиком в одностороннем порядке в случае остановки Заказчиком выполнения Работ по причинам, независящим от Подрядчика на срок свыше 30 (тридцати) дней.

15.2. Сторона, решившая расторгнуть Договор, направляет другой Стороне письменное уведомление за 10 (десять) рабочих дней до момента расторжения Договора.

15.3. Расторжение и изменение настоящего Договора производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15.4. В случае расторжения Договора, произошедшего по вине Заказчика, Заказчик обязан принять от Подрядчика по акту Работы по степени их готовности на момент прекращения Работ и оплатить стоимость выполненных Работ соразмерно готовности с учетом произведенных авансовых платежей (при наличии), на основании счета Подрядчика.

15.5. Договор может быть изменен по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

**СТАТЬЯ 16**

**РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

16.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, разрешаются Сторонами путем переговоров (досудебный порядок).

16.2. Сторонами устанавливается обязательный доарбитражный (претензионный) порядок урегулирования споров в отношении нарушения порядка и сроков оплаты, объема/качества выполняемых Работ. Претензия направляется заявителем посредством почтовой связи (в т.ч. экспресс-почтой) или вручается контрагенту под роспись.

Ответ на претензию должен быть сообщен заявителю в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

16.3. При не достижении согласия в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента начала переговоров, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

**СТАТЬЯ 17**

**ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

17.1. Все устные и письменные соглашения, которые имели место до подписания настоящего Договора, теряют силу после его подписания.

17.2. Все приложения, упомянутые в настоящем Договоре, являются его неотъемлемой частью.

17.3. Любая договоренность между Заказчиком и Подрядчиком, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из Договора, должна быть подтверждена Сторонами в виде дополнительного соглашения к Договору.

17.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

17.5. Все претензии, уведомления и документы, в рамках настоящего Договора, составляются в письменном виде с приложением либо оригиналов, либо заверенных направляющей Стороной копий обосновывающих документов и направляются по указанным в настоящем Договоре адресам, либо по иным адресам, которые Стороны могут указать дополнительно в письменном виде, либо (а) по почте (заказное отправление с уведомлением); (б) с нарочным или с доставкой срочной курьерской службой. Все претензии, уведомления и документы, направленные по почте (заказное отправление с уведомлением), с нарочным или срочной курьерской службой, если они получены в течение обычных рабочих часов в рабочий день, вступают в силу с даты их получения или, соответственно, вручения.

Стороны установили, что под рабочими днями при исполнении настоящего Договора понимаются рабочие дни, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

17.6. В случае изменения наименования, почтового адреса и/или банковских реквизитов любой из Сторон, Сторона, наименование, почтовый адрес и/или банковские реквизиты которой были изменены, обязана не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня такого изменения направить другой Стороне соответствующее уведомление с указанием нового наименования, почтового адреса и/или банковских реквизитов. Вся корреспонденция, направленная Стороной по прежнему адресу до получения от другой Стороны уведомления об изменении почтового адреса, считается надлежащим образом отправленной. Обязанность Стороны по перечислению денежных средств другой Стороне, исполненная по прежнему наименованию и прежним банковским реквизитам до получения от другой Стороны уведомления об изменении наименования и банковских реквизитов, считается надлежащим образом исполненной.

17.7. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, а также споры, возникшие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17.8. Стороны заявляют, что каждым из них приняты все необходимые корпоративные решения, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора.

17.9. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до 27 декабря 2019 г.

17.10. Договор будет считаться исполненным с момента подписания Сторонами Акта об исполнении Договора, оформленного в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору.

17.11. Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Заказчика, один экземпляр для Подрядчика.

**СТАТЬЯ 18**

**АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| ФГУП «Московский эндокринный завод»  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  ИНН 7722059711  КПП 772201001  ОГРН 1027700524840  ОКПО 40393587  Р/с 40502810500120000296  Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк», г. Москва  К/с 40502810500120000296  БИК 044525360  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.Ю. Фонарев/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 1**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ**

**Перепланировка и техническое перевооружение лабораторий по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», расположенного по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Перечень основных  требований** | **Содержание требований** |
| **1. Общие данные** | | |
| 1.1 | Основание для проектирования Объекта. | Решение о создании Лабораторий по разработке стандартных образцов на базе Филиала «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», расположенного по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23. |
| 1.2 | Застройщик (технический заказчик) | Федеральное Государственное унитарное предприятие «Московский эндокринный завод».  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  ОГРН 1027700524840  ИНН 7722059711 |
| 1.3 | Инвестор (при наличии) | ------------ |
| 1.4 | Проектная организация | Определяется в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд ФГУП «Московский эндокринный завод» |
| 1.5 | Вид строительства | Перепланировка и техническое перевооружение |
| 1.6 | Источник финансирования строительства Объекта | Собственные средства |
| 1.7 | Технические условия на подключение (присоединение) Объекта к сетям  инженерно-технического обеспечения (при наличии) | Подключение к существующим сетям Заказчика.  ТУ выдает Заказчик в установленном порядке, после расчета мощностей |
| 1.8 | Требования к выделению этапов строительства Объекта | Определить проектом |
| 1.9 | Район, пункт и площадка Объекта | Филиал «Лефортовский» ФГУП «Московский эндокринный завод», по адресу: г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 23. |
| 1.10 | Требования к основным технико-экономическим показателям Объекта | Основные технико-экономические показатели Объекта определить проектом с учетом требований настоящего Технического задания. |
| 1.11 | Назначение | Производство стандартных образцов |
| 1.12 | Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функционально-технологические особенности которых влияют на их безопасность | Определить проектом |
| 1.13 | Возможность возникновения опасных природных процессов и явлений и техногенных воздействий на территории, на которой будет осуществляться  строительство Объекта | Определить проектом |
| 1.14 | Принадлежность к опасным производственным объектам | Определить проектом |
| 1.15 | Пожарная и взрывопожарная опасность | Определить проектом |
| 1.16 | Уровень ответственности | Устанавливаются согласно [пункту 7](consultantplus://offline/ref=7355D14A77CF9B54B7442108169131995E2EB32C525C592348367F8CA6FE952B96624CA22EECFD7F0ErDL) части 1 и [части 7 статьи 4](consultantplus://offline/ref=7355D14A77CF9B54B7442108169131995E2EB32C525C592348367F8CA6FE952B96624CA22EECFD7E0Er1L) Федерального закона от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» |
| 1.17 | Требования о необходимости соответствия проектной документации обоснованию безопасности опасного производственного объекта | Определить проектом |
| 1.18 | Требования к качеству, конкурентоспособности, экологичности и  энергоэффективности проектных решений | Проектная документация и принятые в ней решения должны соответствовать установленным требованиям применительно, но не ограничиваясь, к Объекту проектирования, а также соответствовать установленному классу энергоэффективности не ниже класса «C» |
| 1.19 | Необходимость выполнения инженерных изысканий для подготовки проектной документации | Определяется в рабочем порядке. |
| 1.20 | Мощность производства | Мелкосерийное производство |
| 1.21 | Характеристика и объем выполняемых работ | **I. В рамках разработки частей Проектной документации:**   1. Разработать Проектную документацию в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (с изменениями на дату выполнения работ), включая сметную документацию на строительство объекта.   **II. В рамках разработки частей Рабочей документации:**  1. В составе Рабочей документации разработать основной комплект рабочих чертежей в соответствии с приказом Минрегиона России от 02.04.2009 №108 «Об утверждении правил выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации», «ГОСТ Р 21.1101-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации», стандартам СПДС, необходимый и достаточный для производства строительно-монтажных работ. |
| 1.22 | Основные технико-экономические показатели объекта | 1. Определить проектом |
| 1.23 | Идентификационные сведения об объекте. | Площадь реконструкции 330 м2  Место размещения – 5 этаж |
| **2. Разработка проектной документации** | | |
| 2.1 | Технологические решения | Технологический раздел проекта (раздел «Технологические решения» проектной документации)  разработать на основании исходной документации и нормативных документов:  1. Приказ Минпромторга России от 14.06.2013 N 916 «Об утверждении Правил надлежащей производственной практики» (Зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2013 N 29938).  2. Приказ Минздрава России от 31.08.2016 N 646н «Об утверждении Правил надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов для медицинского применения» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.01.2017 N 45112).  3. ГОСТ 21.110—2013 Система проектной документации для строительства. Спецификация оборудования, изделий и материалов.  4. ГОСТ 21.401—88 Система проектной документации для строительства. Технология производства. Основные требования к рабочим чертежам.  5. ГОСТ ИСО 14644-1—2002 Чистые помещения и связанные с ними контролируемые среды. Часть 1. Классификация чистоты воздуха.  6. ГОСТ 17527—2014 (ISO 21067:2007) Упаковка. Термины и определения.  7. ГОСТ Р 21.1101—2013 Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации.  8. ГОСТ Р 52249—2009 Правила производства и контроля лекарственных средств.  9. ГОСТ Р 56639—2015 Технологическое проектирование промышленных предприятий. Общие требования.  10. Иные нормативно-правовые акты, действующие на территории Российской Федерации применительно к Объекту проектирования.  В состав технологического раздела включить:  - технологические схемы (блок-схемы) с указанием всех этапов производства, исходных и промежуточных материалов, требований к технологическим средам (сырью, реактивам, воде, сжатому воздуху, газам и пр.);  - спецификации технологического оборудования:  - планировочные решения с указанием классов чистоты помещений и расстановкой оборудования;  - планировочные решения с нанесением маршрутов движения персонала и перемещения материалов промежуточной и готовой продукции;  - порядок входа в помещения и выхода из них, подачи материалов и т. д.;  - основные требования к эксплуатации чистых помещений (при их наличии), включая обеспечение одеждой, уборку, обработку и пр.;  - схемы подготовки сырья, азота, сжатого воздуха и пр.;  - баланс мощностей производства (увязка производительности оборудования на различных  технологических стадиях);  - материальный баланс;  - временные диаграммы производства, показывающие процессы производства серии продукции (единицы продукции) во времени с учетом всех основных операций, включая подготовку оборудования и помещений;  - штат производства и пр. при необходимости.  В технической характеристике указать назначение оборудования, материалы исполнения, габаритные размеры, система контроля и управления, блокировки и пр. Указать обязательные решения, гарантирующие надежную и безопасную работу оборудования и выпуск качественной продукции, уровень шума и т. д.  В графических материалах, наряду с основными требованиями, дополнительно разработать чертежи с указанием классов чистоты (типов зон), технологических потоков (сырье, материалы, готовая продукция, пробы, промежуточная продукция, персонал). Технологические потоки указывать на одном чертеже.  При разработке технологических процессов предусмотреть меры и способы нейтрализации пролитых и рассыпанных вредных веществ. |
| 2.2 | Режим работы Объекта | Определить проектом |
| 2.3 | Противопожарные мероприятия | Мероприятия по пожаротушению Объекта размещения промышленных отходов предусмотреть проектом на основании нормативных документов:  - «СП 30.13330.2016. СНиП 2.04.01-85\*. Свод правил. Внутренний водопровод и канализация зданий»; «СП 31.13330.2012. Свод правил. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП «ГОСТ 12.1.004-91. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования». |
| 2.4 | Охрана окружающей среды | Разработать раздел в соответствии с действующими нормами и правилами природоохранного законодательства, а также Постановлении Правительства РФ от 16.02.2008 N 87 (ред. от 21.04.2018) «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию». |
| 2.5 | Требования по разработке мероприятий ГО и ЧС | Определить проектом и в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 N 87 (ред. от 21.04.2018) «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию». |
| 2.6 | Основные технико-экономические показатели | Определить Проектом |
| 2.7 | Требования к составу документации | Проектная документация должна соответствовать требованиям Постановления правительства Российской Федерации от 16.02.2008 года №87 и должна содержать разделы, но не ограничиваясь:  - «Пояснительная записка»  - «Архитектурные решения»  - «Конструктивные и объемно-планировочные решения»  - «Система электроснабжения»  - «Система водоснабжения»  - «Система водоотведения»  - «Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети»  - «Система газоснабжения»  - «Сети связи»  - «Технологические решения»  - «Автоматизация»  - «Мониторинг параметров микроклимата»  - «Перечень мероприятий по охране окружающей среды»  - «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности»  - «Смета на строительство объектов капитального строительства».  - иные при необходимости. |
|  | Требования к инженерной защите территории объекта | В соответствии с требованиями Приказа Росгвардии № 1, МВД России № 5 от 09.01.2018 «Об утверждении Требований к оснащению инженерно-техническими средствами охраны объектов и помещений, в которых осуществляются деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и внесенных в список I перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, прекурсоров, и (или) культивирование наркосодержащих растений для использования в научных, учебных целях и в экспертной деятельности» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2018 № 52153). |
| 2.8 | Требования к технологическим и конструктивным решениям объекта | Определить проектом на основе концептуальной планировки (выдается в составе исходных данных на условиях Договора).  В составе объемно-планировочных решений разработать планы помещений (участков) основного производственного и вспомогательного назначения, необходимых для нормального функционирования Объекта и размещение оборудования. |
| 2.8 | Требования к зданиям, строениям и сооружениям, входящим в инфраструктуру объекта | Определить проектом.  Расположение оборудования должно обеспечивать зону обслуживания, осмотра, исключать труднодоступные участки для уборки. При размещении (компоновке) оборудования следует учитывать обвязку оборудования трубопроводами и арматурой, необходимость устройства площадок и грузоподъемных механизмов для обслуживания оборудования. |
| 2.9 | Требования к основному технологическому оборудованию | Определить проектом.  Оборудование должно обеспечивать безопасность работ с токсичными, взрывопожароопасными веществами и ЛВЖ. |
| 2.9.1. | Отопление | Определить проектом  Технологическое оборудование и трубопроводы, являющиеся источниками тепловыделений, должны иметь тепловую изоляцию, температура нагретых поверхностей не должна превышать 45 °С. |
| 2.9.2 | Вентиляция и кондиционирование | Определить проектом |
| 2.9.3 | Электроснабжение | Определить проектом |
| 2.9.4 | Информационно-телекомму-никационная сеть «Интернет» | Определить проектом |
| 2.9.5 | Автоматизация и диспетчеризация | Определить проектом |
| 2.9.6 | Водоснабжение и канализация | Определить проектом |
| 2.9.7 | Паропроводы | Определить проектом |
| 2.9.8 | Технологические газы | Определить проектом |
| 2.10.1 | Требования к наружным сетям инженерно-технического обеспечения, точкам присоединения |  |
| 2.10.2 | Водоснабжение | От существующих источников |
| 2.10.3 | Водоотведение | В существующую систему водоотведения |
| 2.10.4 | Теплоснабжение | От существующих источников |
| 2.10.5 | Электроснабжение | От существующих источников |
| 2.10.6 | Телефонизация | От существующих источников |
| 2.10.7 | Информационно-телекомму-никационная сеть «Интернет» | От существующих источников |
| 2.10.8 | Телевидение | Не требуется |
| 2.10.9 | Газоснабжение | Определить проектом |
| 2.11 | Видеонаблюдение | В соответствии с требованиями Приказа Росгвардии № 1, МВД России № 5 от 09.01.2018 «Об утверждении Требований к оснащению инженерно-техническими средствами охраны объектов и помещений, в которых осуществляются деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и внесенных в список I перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, прекурсоров, и (или) культивирование наркосодержащих растений для использования в научных, учебных целях и в экспертной деятельности» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2018 № 52153).  Создание системы видеонаблюдения «под ключ»: программное обеспечение «ISS», система хранения данных (хранение данных должно обеспечивать срок хранения на привилегированных каналах 6 (шесть) месяцев, на обычных – 30 (тридцать) дней), 4 (четыре) рабочих места оператора. Расстановка и количество видеокамер будет определено после утверждения проекта планировки и предназначения помещений. |
| 2.12 | Иные сети инженерно-технического обеспечения | Определить проектом |
| 2.13 | Требования к мероприятиям по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и по оснащенности объекта приборами учета используемых энергетических ресурсов | Определить проектом |
| 2.14 | Требования к мероприятиям по обеспечению доступа инвалидов к объекту | Не требуется |
| 2.15. | Требования к соблюдению безопасных для здоровья человека условий проживания и пребывания в объекте и требования к соблюдению безопасного уровня воздействия Объекта на окружающую среду | В соответствии с ФЗ от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также в статье 12 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» |
| 2.16. | Требования к технической эксплуатации и техническому обслуживанию Объекта | В соответствии с «СП 255.1325800.2016. Свод правил. Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения».  Определить проектом |
| 2.17 | Требования к проекту организации строительства (ПОС) Объекта | Не требуется |
| 2.18 | Обоснование необходимости сноса или сохранения зданий, сооружений, зеленых насаждений, а также переноса инженерных сетей и коммуникаций, расположенных на земельном участке, на котором планируется размещение Объекта | Не требуется |
| 2.19 | Требования к решениям по благоустройству прилегающей территории, к малым архитектурным формам и к планировочной организации земельного участка, на котором планируется размещение Объекта | Не требуется |
| 2.20 | Требования к разработке проекта восстановления (рекультивации) нарушенных земель или плодородного слоя | Не требуется |
| 2.21 | Требования к местам складирования излишков грунта и (или) мусора при строительстве и протяженность маршрута их доставки | Не требуется |
| 2.22 | Требования к выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в процессе проектирования и строительства Объекта | Не требуется. |
| 2.23 | Требования к подготовке сметной документации | Постановление Правительства РФ от 18.05.2009 N 427 «О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов» (вместе с «Положением о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов») |
| 2.24 | Требования к разработке специальных технических условий | Определить проектом |
| 2.25 | Требования к выполнению демонстрационных материалов, макетов | Не требуется |
| 2.26 | Требования о применении технологий информационного моделирования | В соответствии с «СП 328.1325800.2017. Свод правил. Информационное моделирование в строительстве. Правила описания компонентов информационной модели» (утв. Приказом Минстроя России от 15.12.2017 N 1674/пр) |
| 2.27 | Численность персонала | В соответствии со штатным расписанием |
| 2.28 | Требование о применении экономически эффективной проектной документации повторного использования | Не требуется |
| 2.29 | Прочие дополнительные требования и указания, конкретизирующие объем проектных работ | Предоставляется по дополнительному запросу Подрядчика. |
| 3. | К заданию на проектирование прилагаются | См. п. 10 Технического задания |
| 4. | Градостроительный план земельного участка, на котором планируется размещение Объекта, и (или) проект планировки территории и проект межевания территории | Не требуется |
| 5. | Результаты инженерных изысканий | В составе исходной документации Заказчиком предоставляется:  - отчет об обследовании строительных конструкций здания |
| 6. | Технические условия на подключение Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения | Предоставляется в составе исходной документации после подписания и на условиях Договора |
| 7. | Имеющиеся материалы утвержденного проекта планировки участка строительства. Сведения о надземных и подземных инженерных сооружениях и  коммуникациях | Не требуется |
| 8. | Решение о предварительном согласовании места размещения Объекта | Не требуется |
| 9 | Документ, подтверждающий полномочия лица, утверждающего задание на проектирование | Предоставляется в составе исходной документации после подписания и на условиях Договора |
| 10. | Иные документы и материалы, которые необходимо учесть в качестве исходной документации для проектирования | После подписания и на условиях Договора предоставляются:   1. Технический отчет об обследовании технического состояния конструкций (в разработке). 2. Концептуальное планировочное решение. 3. Спецификация основного и вспомогательного оборудования. |
| 11. | Разработка проектной документации | Проектно-сметную документацию разработать в соответствии:  - с требованиями Постановления Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» (с изменениями на дату выполнения работ), включая сметную документацию на строительство Объекта:  - с требованиями Приказа Минстроя России от 12.05.2017 N 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2017 N 47947)  - «ГОСТ Р 21.1101-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.06.2013 N 156-ст)  - Приказом Минрегиона РФ от 02.04.2009 N 108 «Об утверждении правил выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации»;  Комплектность:  - 5 экз. Проектной документации на бумажном носителе;  -1 экз. в электронном виде в форматах разработки;  -1 экз. в электронном виде в соответствии с Приказом Минстроя России от 12.05.2017 N 783/пр; |

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| ФГУП «Московский эндокринный завод»  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.Ю. Фонарев/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 2**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид Работ** | **Срок выполнения Работ** |
| 1 | Разработка Проектной документации | 80 (восемьдесят) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| ФГУП «Московский эндокринный завод»  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.Ю. Фонарев/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 3**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ФОРМА**

**АКТ**

сдачи-приемки выполненных Работ

по Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

город Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Федеральное государственное унитарное предприятие «Московский эндокринный завод» (ФГУП «Московский эндокринный завод»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Работы по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выполнены Подрядчиком в полном объеме и с надлежащим качеством и приняты Заказчиком.

2. Настоящим Подрядчик передает, а Заказчик принимает в полном объеме исключительные права на объекты интеллектуальной деятельности на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Подрядчик передал, а Заказчик принял следующую документацию:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Стоимость Работ составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в том числе НДС по ставке, установленной п. 3 ст. 164 Налогового кодекса Российской Федерации / НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выбирается и заполняется по результатам проведения процедуры закупки).*

5. Стороны претензий друг к другу не имеют.

6. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:**

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| ФГУП «Московский эндокринный завод»  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.Ю. Фонарев/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 4**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ФОРМА**

**АКТ**

**об исполнении Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Подрядчик), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Заказчик), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности Сторона, составили настоящий Акт о том, что Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. исполнен обеими Сторонами.

Подписание настоящего акта не подтверждает отсутствие претензий у Заказчика в отношении Работ.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ПОДРЯДЧИК:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:**

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| ФГУП «Московский эндокринный завод»  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.Ю. Фонарев/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Приложение № 5**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

**Статья 1**

1.1. Настоящим каждая Сторона гарантирует, что при заключении настоящего Договора и исполнении своих обязательств по нему, Стороны:

1.1.1. соблюдают требования Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также иные нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции,

1.1.2. не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.3. не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

1.1.4. запрещают своим работникам выплачивать, предлагать выплатить (передать) какие-либо денежные средства или ценности, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.5. запрещают своим работникам принимать или предлагать любым лицам выплатить(передать) работникам какие-либо денежные средства или ценности, прямо или косвенно, для оказания влияния на действия или решения этих работников с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.6. принимают разумные меры для предотвращения совершения действий, квалифицируемых действующим законодательством как «коррупционные» со стороны их аффилированных лиц или соисполнителей, субподрядчиков, консультантов, агентов, юристов, иных представителей и прочих посредников, действующих от имени Стороны (далее - Посредники).

1.2. Под «разумными мерами» для предотвращения совершения коррупционных действий со стороны их аффилированных лиц или посредников, помимо прочего, Стороны понимают:

1.2.1. проведение инструктажа аффилированных лиц или посредников о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости в отношении участия в каком-либо коррупционном действии;

1.2.2. включение в договоры с аффилированными лицами или посредниками антикоррупционной оговорки;

1.2.3. неиспользование аффилированных лиц или посредников в качестве канала аффилированных лиц или любых посредников для совершения коррупционных действий;

1.2.4. привлечение к работе любых посредников только в пределах, обусловленных производственной необходимостью в ходе обычной хозяйственной деятельности Стороны;

1.2.5. осуществление выплат аффилированным лицам или посредникам в размере, не превышающем размер соответствующего вознаграждения за оказанные ими законные услуги.

**Статья 2**

2.1. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Статьи 1, соответствующая Сторона обязуется:

2.1.1. уведомить другую Сторону в письменной форме в течение двух суток с момента, когда ей стало известно о нарушении (возникли подозрения о нарушении). После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления;

2.1.2. обеспечить конфиденциальность указанной информации вплоть до полного выяснения обстоятельств Сторонами;

2.1.3. провести по требованию и с участием другой Стороны аудит документов бухгалтерского учета и финансовой отчетности Стороны, предположительно допустившей нарушение, относящихся к исполнению настоящего Договора, а также иных документов, которые согласно имеющимся сведениям могли повлиять на исполнение настоящего Договора,

2.1.4. оказать полное содействие при сборе доказательств при проведении аудита.

2.2. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

**Статья 3**

3.1. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в Статье 1 настоящего Приложения к Договору действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОДРЯДЧИК:** |
| ФГУП «Московский эндокринный завод»  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.Ю. Фонарев/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |