**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ**

**(с изменениями)**

**на проведение открытого конкурса на право заключения договора на выполнение работ по замене электрощитового оборудования на объектах ФГУП «Московский эндокринный завод»**

**№ 10/15**

**«03» августа 2015 г.**

ФГУП «Московский эндокринный завод» настоящим приглашает к участию в процедуре закупки путем открытого конкурса на право заключения договора навыполнение работ по замене электрощитового оборудования на объектах ФГУП «Московский эндокринный завод»и в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд ФГУП «Московский эндокринный завод» от 10.11.2014 г., Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" **извещает:**

| **№**  **пункта** | **Содержание пункта** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
|  | Способ закупки | Открытый конкурс |
| **2.** | Наименование заказчика, контактная информация | Наименование: ФГУП «Московский эндокринный завод»  Место нахождения  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Почтовый адрес  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Телефон: +7 (495) 234-61-92 доб. 1-76  Факс: +7 (495) 911-42-10  Электронная почта: s\_a\_utkin@endopharm.ru  Контактное лицо: Уткин Сергей Александрович |
| **3.** | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | **Выполнение работ по замене электрощитового оборудования на объектах ФГУП «Московский эндокринный завод».**  Объем выполняемых работ (оказываемых услуг) – в соответствии с частью III «Техническое задание» и VI «Проект договора». |
| Код ОКДП | F4530630 |
| Код ОКВЭД | F45.31 |
| **4.** | Дата начала подачи заявок | **«22» июля 2015 г.** |
| **5.** | Дата и время окончания срока подачи заявок | **«18» августа 2015 г. 08:00** |
| **6.** | Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке | Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке будет осуществляться **«18» августа 2015 г.** в 10:00 по московскому времени по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25 |
| **7.** | Место и дата рассмотрения предложений (заявок) участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение заявок на участие в закупке будет осуществляться **«19» августа 2015 года** по адресу: 109052,  г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25.  Подведение итогов закупки будет осуществляться **«21» августа 2015 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25. |
| **8.** | Источник финансирования | Собственные средства |
| **9.** | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25 |
| **10.** | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота) | Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) составляет:  **3 950 000, 00 (Три миллиона девятьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек в т.ч. НДС 18 %.**  В стоимость Работ по Договору включены: проектирование работ, стоимость нового Оборудования, затраты на приобретение и доставку на объект материалов и оборудования, на погрузочно-разгрузочные и такелажные работы, затраты на использование машин и механизмов, стоимость работ по демонтажу старого Оборудования, монтажу нового Оборудования, испытаниям, строительно-отделочные работы и пуско-наладку, стоимость расходных материалов, рабочей силы, транспортные расходы, накладные расходы, таможенные пошлины и сборы, налоги, расходы на получение согласований и разрешений, необходимых для выполнения Работ, иные любые расходы, необходимые для выполнения Работ и выполнения Исполнителем всех обязательств по Договору. |
| **11.** | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации, если такая плата установлена, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа | Документация предоставляется с «**22» июля по «18» августа 2015 г.**  Документация о закупке размещена на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru/223> и на сайте Заказчика <http://www.endopharm.ru/>  Документацию можно получить по месту нахождения Заказчика на основании заявления на предоставление документации о закупке, направленного участником закупки в письменной форме или в форме электронного документа, по факсу, e-mail или переданной с курьером. Документация выдается в течение 2-х дней со дня получения письменного запроса представителю заявителя при предъявлении доверенности или отправляется по электронной почте, указанной в письменном запросе. Плата за предоставление документации не взимается. |
| **12.** | Сведения о праве заказчика отказаться от проведения процедуры закупки | Заказчик вправе отказаться от проведения закупки путем проведения открытого конкурса в любое время до определения победителя закупки. Извещение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком на официальном сайте не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки. |
| **13.** | Сведения о предоставлении преференций товарам российского происхождения или субъектам малого и среднего предпринимательства | Не установлены |
| **14.** | Срок подписания победителем договора | В течение 20 (двадцати) дней со дня размещения на официальном сайте итогового протокола конкурса.  В случае, если заключаемый по результатам закупки договор требует получения согласия (одобрения) государственного органа, осуществляющего полномочия собственника в отношении имущества заказчика, то указанный договор заключается после получения такого одобрения. |

Директор М.Ю. Фонарёв

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ФГУП «Московский

эндокринный завод»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.Ю. Фонарёв

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**(с изменениями)**

**на проведение открытого конкурса на право заключения договора на выполнение работ по замене электрощитового оборудования на объектах ФГУП «Московский эндокринный завод»**

**№ 10/15**

**г. Москва**

**2015 г.**

Термины и определения

**Закупка** – приобретение товаров, работ, услуг для нужд заказчика.

**Процедура закупки** – способ закупки, предусмотренный положением о закупке, регламентирующий деятельность заказчика по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью приобретения у него товаров (работ, услуг).

**Заказчик** – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка – ФГУП «Московский эндокринный завод».

**Организатор закупки** – юридическое или физическое лицо, которое действует на основании договора с заказчиком и выступает от имени заказчика при осуществлении процедуры закупки.

**Участник закупки –** любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.

**Комиссия –** комиссия, созданная заказчиком, для осуществления отдельных функций при проведении процедуры закупки.

**Официальный сайт** – официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг – [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)/223.

**Положение о закупке -** правовой акт заказчика, регламентирующий правила закупки. Положение о закупке размещено на официальном сайте.

**Документация о закупке –** настоящая документация, утвержденная заказчиком, и содержащая сведения предусмотренные законодательством Российской Федерации и положением о закупке.

**Заявка на участие в закупке –** письменное подтверждение участника закупки его согласия участвовать в процедуре закупки на условиях, указанных в извещении о проведении закупки и в настоящей документации о закупке.

**Лот –** определенная извещением о закупке и настоящей документацией о закупке продукция, закупаемая по одной процедуре закупке, обособленная заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции.

**Электронный документ –** документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятых в соответствии с ним иных нормативно-правовых актов Правительства Российской Федерации.

# СВЕДЕНИЯ О ПРОВОДИМОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

## Общие сведения о проводимой процедуре закупки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **пункта** | **Содержание пункта** | **Информация** |
|  | Наименование заказчика, контактная информация | Наименование: ФГУП «Московский эндокринный завод»  Место нахождения  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Почтовый адрес  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25  Телефон: +7 (495) 234-61-92 доб. 1-76  Факс: +7 (495) 911-42-10  Электронная почта: s\_a\_utkin@endopharm.ru  Контактное лицо: Уткин Сергей Александрович |
|  | Наименование процедуры закупки | Открытый конкурс на право заключения договора на выполнение работ по замене электрощитового оборудования на объектах ФГУП «Московский эндокринный завод» |
|  | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | **Выполнение работ по замене электрощитового оборудования на объектах ФГУП** **«Московский эндокринный завод»**  Объем выполняемых работ (оказываемых услуг) – в соответствии с частью III «Техническое задание» и VI «Проект договора». |
|  | Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика установлены в части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Для участия в закупке участник закупки подает заявку на участие в закупке в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование процедуры закупки (лота), на участие в которой подается данная заявка (в случае, если в процедуре закупки выделяются лоты).  Участник закупки вправе подать заявку на участие в закупке на любой лот, заявки на любые несколько лотов или все лоты. В отношении каждого лота участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке, внесение изменений в которую не допускается. При необходимости внесения изменений в поданную заявку на участие в закупке участник закупки вправе отозвать такую заявку и подать новую заявку на участие в закупке с внесенными изменениями до окончания срока подачи заявок на участие в закупке.  Участник закупки готовит заявку на участие в закупке в соответствии с требованиями настоящего пункта и в соответствии с формами документов, установленными в части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  Заявка на участие в закупке должна содержать:  1) Сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку (если на стороне участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного участника закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника закупки выступает несколько лиц):  а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  б) полученную не ранее чем за **три** месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о закупке выписку из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о закупке, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о закупке;  в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. В случае, если от имени участника закупки – физического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также нотариально заверенную копию доверенности;  г) копии учредительных документов (для юридических лиц);  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой (в случае, если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо);  е) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная печатью и подписью уполномоченного лица;  ж) копия свидетельства о постановке на налоговый учет, заверенная печатью и подписью уполномоченного лица;  з) копия бухгалтерского баланса с отчетом о прибыли и убытках за последние 2 года и последний отчетный период текущего года с отметкой налогового органа о приеме. В случае применения упрощенной системы налогообложения необходимо предоставить заверенную участником копию налоговой декларации (для юридических лиц), копию декларации о доходах за последний отчетный год и книга о доходах и расходах за истекшие месяцы текущего года (для индивидуальных предпринимателей).  2) Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки (если на стороне участника закупки выступает одно лицо) или лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника закупки выступает несколько лиц), установленным в пункте 12 настоящей документации о закупке требованиям. Конкретный перечень таких документов указан в пункте 12.1 настоящей документации о закупке;  3) Предложение об условиях исполнения договора по форме 3 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»;  4) Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг, являющимися предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции и если требование о предоставлении таких документов в составе заявки на участие в закупке установлено в п. 5.1 настоящей документации;  5) Документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в случае, если в документации о закупке содержится требование об обеспечении такой заявки (платежное поручение с отметкой банка о списании денежных средств со счета плательщика, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или копия такого поручения. Если участником закупки выступает физическое лицо, в качестве документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, может быть предоставлена квитанция);  6) В случае если на стороне одного участника закупки выступает несколько лиц, заявка на участие в закупке должна также содержать соглашение лиц, участвующих на стороне одного участника закупки, содержащее следующие сведения:  а) об их участии на стороне одного участника закупки, с указанием количества товара, объема работ, услуг, подлежащих соответственно поставке, выполнению, оказанию каждым из указанных лиц в отдельности в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения процедуры закупки будет заключен договор.  б) о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате заказчиком в рамках заключенного с участником закупки договора, в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и заказчиком по результатам проведения процедуры закупки будет заключен договор. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке;  в) о распределении между ними обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в случае, если в документации о закупке содержится требование об обеспечении такой заявки; сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного участника закупки;  г) о предоставляемом способе обеспечения исполнения договора, если заказчиком в документации о закупке предусмотрено два варианта способа обеспечения, и лица (из числа лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), на которого возлагается обязанность по предоставлению такого обеспечения;  7) Смету выполнения работ по форме программы «Smeta.RU» или «ГРАНД-Смета».  8) Участник закупки вправе дополнительно представлять иные, характеризующие его деятельность, документы.  Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.  Все документы, входящие в состав заявки, должны быть подготовлены на русском языке за исключением тех документов, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке. Указанные документы могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен официально оформленный перевод этих документов на русский язык.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке и приложения к ней, должны быть представлены в виде единого тома или нескольких отдельных томов.  Все листы заявки на участие в закупке, все листы тома заявки на участие в закупке должны быть прошиты и пронумерованы. При нумерации заявки на участие в закупке номера на оригиналах официальных документов, выданных участнику закупки третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.) проставляются простым карандашом на обороте страницы в левом нижнем углу. При наличии в заявке двух и более отдельных томов нумерация листов должна быть единой (сквозной) для всех томов. Заявка на участие в закупке и каждый том заявки на участие в закупке должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником.  Во всех случаях предоставления документов в составе заявки на участие в закупке участник закупки вправе вместо оригиналов документов предоставить их копии. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в закупке, необходимо подтверждать печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть представлены в оригинале или заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в настоящей документации о закупке.  Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, необходимо формировать в порядке, указанном в форме 1 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  Все документы заявки должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).  При оформлении документов в составе заявки на участие в закупке в соответствии с формами, установленными частью II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ», все пункты таких форм подлежат обязательному заполнению, если иное не указано в самой форме. |
| 5.1. | Перечень документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требованиям к таким товарам, работам, услугам. | Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в части III «Техническое задание» документации. |
| 6. | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик | Описание участниками закупки поставляемого товара, в случае если он является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, в случае если они являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ» и по форме «ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА» (Форма 3), приведенной в части II«ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ».  При описании условий и предложений участнику закупки необходимо применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано в части III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ». |
|  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25 |
| Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Работы (этапы работ) осуществляются в соответствии с требованиями Технического задания и Графика выполнения работ, которые являются неотъемлемой частью Договора *(Приложение № 1, Приложение № 5)*. |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота) | Начальная (максимальная) цена договора составляет:  **3 950 000, 00 (Три миллиона девятьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек в т.ч. НДС 18 %.** |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Платёж в размере 100% (Ста процентов) от Стоимости Оборудования, производится Заказчиком в течение 5 (Пяти) банковских дней по счёту от Исполнителя после подписания Договора Сторонами,согласно Приложению № 3.  Окончательный платёж в размере 100% (Ста процентов) от Стоимости Работ, производится Заказчиком в течение 5 (Пяти) рабочих дней после подписи обеими Сторонами следующих документов, предоставляемых Исполнителем:   * Оригинала счета Исполнителя; * Оригинала счета-фактуры, выставленного Заказчику; * Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2, подписанного Заказчиком; * Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, подписанной. Заказчиком. * Акта ввода Оборудования в эксплуатацию, подписанного Заказчиком.   Оплата осуществляется перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.  Платеж считается осуществленным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.  Платеж считается осуществленным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. |
|  | Порядок формирования цены договора | В стоимость Работ по Договору включены: проектирование работ, стоимость нового Оборудования, затраты на приобретение и доставку на объект материалов и оборудования, на погрузочно-разгрузочные и такелажные работы, затраты на использование машин и механизмов, стоимость работ по демонтажу старого Оборудования, монтажу нового Оборудования, испытаниям, строительно-отделочные работы и пуско-наладку, стоимость расходных материалов, рабочей силы, транспортные расходы, накладные расходы, таможенные пошлины и сборы, налоги, расходы на получение согласований и разрешений, необходимых для выполнения Работ, иные любые расходы, необходимые для выполнения Работ и выполнения Исполнителем всех обязательств по Договору. |
|  | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке | Заявки подаются участниками в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование процедуры закупки (лота), на участие в которой подается данная заявка. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку, внесение изменений в которую не допускается.  Участник закупки подает заявку на участие в закупке в письменной форме.  В случае подачи заявки на участие в закупке по почте, такие заявки направляются по почтовому адресу заказчика, указанному в пункте 2 Извещения о закупке.  При подачи заявки на участие в закупке посредством почтовой связи, участник закупки самостоятельно несет ответственность за поступление такой заявки заказчику с соблюдением необходимых сроков.  В случае подачи заявки на участие в закупке лично, такие заявки подаются по адресу 109052, г.Москва, ул. Новохохловская, д. 25, в рабочие дни с "8" часов "30" минут до "16" часов "00" минут до даты окончания срока подачи заявок.  По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в закупке, заказчик выдает расписку в получении такой заявки.При этом бланк расписки предоставляется заказчику участником закупки (его представителем). Бланк расписки должен содержать сведения о дате и времени получения заявки на участие в закупке, а также ФИО лица, принявшего заявку. В случае если участник закупки планирует принять участие в процедуре закупки по нескольким или всем лотам, он должен подготовить все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке и приложения к ней отдельно по каждому лоту. Все заявки на участие в закупке, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в закупке, не возвращаются. Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, вправе отозвать заявку на участие в закупке в любое время до окончания срока подачи на участие в закупке. Заявки на участие в закупке отзываются в следующем порядке: Участник закупки подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в закупке. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица); номер лота, наименование лота (в соответствии с настоящей документацией о закупке); регистрационный номер заявки (указывается в случае, если участнику закупки известен такой номер (например, указан в расписке в получении заявки на участие в закупке).Уведомление об отзыве заявки на участие в закупке должно быть заверено подписью участника закупки, подавшего такую заявку (уполномоченного лица), а также скреплено печатью участника закупки (для юридических лиц). Уведомления об отзыве заявок на участие в закупке подаются по адресу заказчика, указанному в пункте 2 Извещения о закупке.Отзывы заявок на участие в закупке регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в закупке. Если уведомление об отзыве заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, заявка на участие в закупке считается неотозванной.  Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.  Датой начала срока подачи заявок на участие в закупке является день, следующий за днем размещения извещения о закупке на официальном сайте.  Дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке является **«18» августа 2015 года 08:00**  Место подачи заявок: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25 |
|  | Требования к участникам закупки | Заказчиком установлены следующие требования к участникам закупки:  1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки **(аттестация сервисного персонала Исполнителя, непосредственно привлеченного к выполнению работ, а также наличие свидетельства о допуске к определенному виду работ, выданного саморегулируемой организацией).**  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;  5) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  6) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»);  7) положительная деловая репутация, наличие опыта осуществления поставок товаров, выполнения работ или оказания услуг, соответствующих предмету закупки.  8) обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.  В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные заказчиком к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. |
| 12.1. | Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным в пункте 12 настоящей документации о закупке требованиям | Заявка на участие в закупке должна содержать:   * + - 1. Справку, подписанную руководителем организации и главным бухгалтером участника закупки, об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчетный период на дату подачи заявки.   2. Письменную декларацию заявителя, содержащую сведения о том, что он не является: юридическим лицом, которое находится в процессе ликвидации, в отношении которого возбуждено конкурсное производство по делу о несостоятельности (банкротстве); юридическим лицом, на имущество которого наложен арест и (или) чья экономическая деятельность приостановлена.  3. Копию свидетельства СРО о допуске к следующим работам:  **Проектные работы:**  - Работы по подготовке проектов внутренних систем электроснабжения;  **Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту:**  -Устройство внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений (устройство системы электроснабжения).  - Устройство наружных электрических сетей и линий связи;  - Монтажные работы (монтаж электротехнических установок, оборудования, систем автоматики и сигнализации).  - Пусконаладочные работы (пусконаладочные работы автоматики в электроснабжении).  4. Копии действующих удостоверений и протоколов проверки знаний по электробезопасности на право проведения работ в электроустановках до 1000 В, подтверждающих наличие квалифицированных специалистов, привлеченных для выполнения данных работ (административно-технический персонал – не менее 1-го человека, оперативно-ремонтный (ремонтный) персонал – не менее 2-х человек). |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Любой участник закупки вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа с электронной подписью, выданной в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик направляет такому участнику в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке, если запрос о разъяснении положений документации о закупке поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в закупке. Не позднее чем в течение трех дней со дня направления разъяснений положений документации о закупке такие разъяснения размещаются заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в форме 4 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ». Участник закупки вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке **с «22» июля 2015 года по «13» августа 2015 года.** |
|  | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение заявок на участие в закупке будет осуществляться **«19» августа 2015 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул.Новохохловская, д. 25.  Подведение итогов закупки будет осуществляться **«21» августа 2015 года** по адресу: 109052, г. Москва, ул.Новохохловская, д. 25. |
|  | Сведения о порядке вскрытия конвертов на участие в закупке | Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке осуществляется закупочной комиссией публично в день, во время и в месте, указанные в документации о закупке. В случае проведения заказчиком многолотовой процедуры закупки вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке осуществляется закупочной комиссией в отношении каждого лота отдельно. При этом вскрытие конвертов в отношении всех лотов осуществляется в один день. Закупочная комиссия между вскрытием конвертов с заявками на участие в закупке по каждому из лотов вправе объявить перерыв. Любой участник закупки, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.Закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в закупке, которые поступили заказчику до окончания срока подачи заявок. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в закупке в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в закупке такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.Сведения о каждом участнике закупки, конверт с заявкой на участие в закупке которого вскрывается, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в закупке, наличие в заявке участника закупки документов, предусмотренных документацией о закупке, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке ведется закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии не позднее дня, следующего за днем вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке. Указанный протокол размещается заказчиком на официальном сайте не позднее трех дней со дня подписания такого протокола. Полученные после установленного в документации о закупке срока подачи заявок конверты с заявками на участие в закупке вскрываются, содержащиеся в них заявки не рассматриваются. |
|  | Условия допуска к участию в закупке | Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в закупке и соответствие участников закупки, подавших такие заявки, требованиям, установленным документацией о закупке.На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в закупке участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в закупке, участником закупки или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке в порядке и по основаниям, предусмотренным в документации о закупке. При рассмотрении заявок на участие в закупке участник закупки не допускается комиссией к участию в закупке в случае:  - непредставления участником закупки документов, входящих в состав заявки на участие в закупке, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах соответственно на поставку, выполнение, оказание которых размещается заказ;  - несоответствия требованиям, обязательным для участника закупки, указанным в пункте 12;  - несоответствия заявки на участие в закупке требованиям документации, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене заказа, превышающей первоначальную цену заказа (цену лота)  - невнесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок установлено в документации о закупке, в размере, указанном в документации о закупке. |
|  | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование критерия** | **Единица измерения** | **Значимость критерия** | **Примечание** | | 1. | Цена договора (с учетом НДС) | Рубли | 50% | Начальная максимальная цена договора – 3 950 000, 00рублей, в т.ч. НДС. | | 2. | Квалификация участника конкурса и (или) его сотрудников | См. ниже | 50% | См. ниже |   Показатели критерия № 2 - квалификация участника конкурса при проведении закупки на выполнение работ, оказание услуг:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значимость показателя** | **Примечание** | | 1. | Срок пребывания на рынке (по предмету закупки) | Полных лет | Менее 3-х лет – 0  баллов | Считается с даты документа, подтверждающего функционирование на рынке (по предмету закупки) до момента размещения извещения о проведении закупки. Документы, которые могут быть представлены в составе заявки по данному показателю: Копия информационного письма Росстата о присвоении кодов статистики (об учете в Статрегистре Росстата), копии учредительных документов участника закупки (сведения отражающие виды деятельности участника закупки) | | От 3 до 6 лет – 10 баллов | | От 7 лет и больше – 20 баллов | | 2. | Опыт выполнения электромонтажных работ за 2014 - 2015 гг. (разработка проектов предприятий фармацевтической промышленности | Шт. | Отсутствие – 0 баллов | Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: копии подписанных актов сдачи-приемки электромонтажных работ за 2014-2015 гг. на сумму не менее 1 000 000 руб. каждый акт. Акты о выполнении электромонтажных работ, сумма каждого из которых не превышает 1 000 000 руб., оценке не подлежат. | | 1- 10 актов – 20 баллов | | 11-20 актов – 40 баллов | | Свыше 21 актов – 60 баллов | | 3. | Деловая репутация | Шт. | Отсутствие рекомендательных писем – 0  баллов | Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю:  рекомендательные,  письма, отзывы, дипломы и иные документы, подтверждающие положительную деловую репутацию участника закупки | | От 1 до 10 –  10 баллов | | От 11 и более – 20 баллов | |
|  | Порядок оценки и сопоставления  заявок на участие в закупке | 1. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.    1. Присуждение каждой заявке порядкового номера по   мере уменьшения степени выгодности предложения участника закупки производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.   * 1. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки заявок на участие в закупке умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости конкретного критерия равен величине значимости такого критерия в процентах, деленному на 100.   2. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.   d. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:  ,  где:  Rai - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;  Amax - начальная (максимальная) цена договора (цена лота);  Ai - цена договора, предложенная i-м участником.  e. Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника и (или) коллектива его сотрудников (опыт, образование квалификация персонала, деловая репутация)» каждой заявке по каждому из указанных критериев закупочной комиссией выставляется значение от 0 до 100 баллов. Значение определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых заявке по критерию.  Закупочная комиссия вправе не определять победителя закупки, в случае, если по результатам оценки заявок ни одна из заявок не получит итоговый рейтинг более 20 баллов. В указанном случае заказчик вправе объявить о проведении повторной процедуры закупки. При этом заказчик вправе внести изменения в документацию о закупке. |
|  | Сведения о возможности проведения переторжки (регулирование цены) и порядок ее проведения | Не установлены |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в закупке | Участники закупки вносят обеспечение заявки путем перечисления денежных средств на счет Заказчика в размере 10 % начальной цены договора – 395 000,00 (Триста девяносто пять тысяч**)** рублей 00 копеек.  Денежные средства в счет обеспечения заявки подлежат перечислению по следующим банковским реквизитам:  ФГУП «Московский эндокринный завод»  ИНН 7722059711 КПП 772201001  Московский банк Сбербанка России, ОАО, г. Москва  К/с 30101810400000000225  БИК 044525225  ОКОНХ 19310, 19320, 72100  ОКПО 40393587  Расчетный счет 40502810438120100031  Назначение платежа – обеспечение заявки на участие в конкурсе на право заключения договора на выполнение работ по замене электрощитового оборудования на объектах ФГУП «Московский эндокринный завод».  Факт внесения участником размещения заказа денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе подтверждается платежным поручением о перечислении денежных средств в качестве обеспечения заявки, или копией такого поручения.  **Соответствующее платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки (или копия такого платежного поручения), должно быть подано участником закупки в составе документов, входящих в заявку на участие в конкурсе.**  Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, должны быть зачислены до момента окончания срока рассмотрения заявок на участие в конкурсе. В противном случае денежные средства в обеспечение заявки на участие в конкурсе считаются невнесенными.  Заказчик возвращает участникам закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе путем перечисления денежных средств на счет, реквизиты которого указаны в заявке на участие в конкурсе, поданной соответствующим участником закупки в течение пяти рабочих дней со дня:  1) принятия Заказчиком решения об отказе от проведения закупки участнику, подавшему заявку на участие в закупке;  2) поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в закупке - участнику, подавшему заявку на участие в закупке;  3) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в закупке участнику, подавшему заявку после окончания срока их приема;  4) подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в закупке;  5) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в закупке участникам закупки, которые участвовали, но не стали победителями закупки, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя закупки, заявке которого был присвоен второй номер;  6) заключения договора - победителю закупки;  7) заключения договора - участнику закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер;  8) принятия решения о несоответствии заявки на участие в закупке – единственному участнику закупки, заявка которого была признана комиссией по закупкам не соответствующей требованиям документации о закупке;  9) заключения договора с участником, подавшим единственную заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям документации, такому участнику;  10) заключения договора с единственным допущенным к участию в закупке участником - такому участнику.  В случае уклонения победителя закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика, о чем победитель закупки письменно информируется в течение трех дней после истечения установленного срока подписания договора. Информация об этом содержатся в документации о закупке.  В случае уклонения участника закупки, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, сделавшего предпоследнее предложение от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика, о чем участник закупки письменно информируется в течение трех дней после истечения установленного срока подписания с ним договора.  В случае уклонения участника закупки, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе, соответствующую требованиям документации и признанного его участником, от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика, о чем участник закупки письменно информируется в течение трех дней после истечения установленного срока подписания с ним договора.  В случае уклонения единственного допущенного комиссией участника закупки к конкурсу от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика. |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не требуется |
| 22. | Размер обеспечения исполнения договора | Не требуется |
| 23. | Вид обеспечения исполнения договора | Не установлен |
| 24. | Сведения о праве заказчика отказаться от проведения процедуры закупки | Заказчик вправе отказаться от проведения закупки путем проведения конкурса в любое время до определения победителя закупки указанными способами. Извещение об отказе от проведения закупки размещается заказчиком на официальном сайте не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки. |
| 25. | Сведения о предоставлении преференций товарам российского происхождения или субъектам малого и среднего предпринимательства | Не установлены |

# ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

# ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в закупке

на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для

*(наименование участника закупки)*

участия взакупке на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указать наименование предмета договора)* направляются нижеперечисленные документы.

| **№**  **п\п** | **Наименование документов** | **Странницы  с \_\_ по \_\_** | **Количество страниц** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *.* |  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** | |  |

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

*Оформить на бланке участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера*

**ЗАКАЗЧИКУ**

*ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ*

на право заключения с ФГУП «Московский эндокринный завод»   
договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
*(указывается предмет договора)*

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в процедуре закупки на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается предмет договора)* на условиях, установленных в извещении о закупке и в документации о закупке, и направляет настоящую заявку на участие в закупке.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование участника закупки (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц))**

сообщает о согласии поставить товары/выполнить работы/оказать услуги *(выбрать нужное)* в соответствии с требованиями документации о закупке, включая проект договора, и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке (Форма 2) и в Форме 3 «Предложение об условиях исполнения договора», которое является неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в закупке, в том числе:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критерия** | **Единица измерения** | **Значимость критерия** | **Предложение участника закупки**  **Значение**  **(цифрами и**  **прописью)** | **Примечание** |
| 1. | Цена договора (с учетом НДС) | Рубли | 50% |  | Начальная максимальная цена договора – 3 950 000, 00 рублей |
| 2. | Квалификация участника конкурса | См. ниже | 50% |  | См. ниже. |

**Предложение участника по критерию № 1.**

**Приложить смету выполнения работ по форме программы «Smeta.RU» или «ГРАНД-Смета».**

**Показатели критерия № 2** - квалификация участника конкурса.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значимость показателя** | **Предложение участника закупки**  **Значение**  **(цифрами и**  **прописью)** | **Примечание** |
| 1. | Срок пребывания на рынке (по предмету закупки) | Полных лет | Менее 3-х лет – 0 баллов |  | Считается с даты документа, подтверждающего функционирование на рынке (по предмету закупки) до момента размещения извещения о проведении закупки. Документы, которые могут быть представлены в составе заявки по данному показателю: Копия информационного письма Росстата о присвоении кодов статистики (об учете в Статрегистре Росстата), копии учредительных документов участника закупки (сведения отражающие виды деятельности участника закупки) |
| От 3 до 6 лет – 10 баллов |
| От 7 лет и больше – 20 баллов |
| 2. | Опыт выполнения электромонтажных работ за 2014 - 2015 гг. | Шт. | Отсутствие – 0 баллов |  | Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю: копии подписанных актов сдачи-приемки электромонтажных работ за 2014-2015 гг. на сумму не менее 1 000 000 руб. каждый акт. Акты о выполнении электромонтажных работ, сумма каждого из которых не превышает 1 000 000 руб., оценке не подлежат. |
| 1- 10 актов – 20 баллов |
| 11-20 актов – 40 баллов |
| Свыше 21 актов –  60 баллов |
| 3. | Деловая репутация | Шт. | Отсутствие рекомендательных писем –  0 баллов |  | Документы, представляемые в составе заявки по данному показателю:  рекомендательные, письма, отзывы, дипломы и иные документы, подтверждающие положительную деловую репутацию участника закупки |
| От 1 до 10 –  10 баллов |
| От 11 и более – 20 баллов |

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке, изучили всю документацию о закупке, включая изменения, дополнения, разъяснения к ней, опубликованные Заказчиком. Мы согласны, что при неполном предоставлении информации, запрашиваемой в документации о закупке, или же при предоставлении заявки, не отвечающей всем требованиям документации о закупке, наша Заявка на участие в закупке может быть отклонена.

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке, влияющими на цену договора и согласны с тем, что в случае, если не были учтены какие-либо факторы, влияющие на стоимость товаров/работ/услуг, которые должны быть поставлены в соответствии с договором, данные товары/работы/услуги в любом случае будут поставлены/выполнены/оказаны в полном соответствии с извещением и документацией о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части, и на условиях, изложенных в проекте договора

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчику, не противоречащее требованию формировании равных для всех участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

6. Подписывая настоящую заявку, мы удостоверяем, что при передаче персональных данных работников Заказчику нами соблюдены все требования действующего законодательства Российской Федерации, определяющие порядок сбора, обработки и хранения, защиту персональных данных, в том числе получено от работников письменное согласие на передачу персональных данных третьему лицу.

7. Если по итогам процедуры закупки Заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательство по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается предмет договора)* на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части документации о закупке, и на условиях согласно проекту договора.

В случае если мы будем признаны участником закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о закупке на условиях согласно проекту договора.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес)*. Все сведения о проведении процедуры закупки просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

9. Наши банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

**Предмет договора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Объем:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель заполняется в соответствии с частью III «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ»)** | **Развернутое предложение участника закупки** | **Примечание** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| … |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

*Оформить на бланке участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера*

**ЗАКАЗЧИКУ**

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения документации о закупке:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел документации о закупке** | **Ссылка на пункт документации о закупке, положения которого следует разъяснить** | **Содержание запроса на разъяснение положений документации о закупке** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Ответ на запрос просим направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый адрес, по которому следует направить разъяснения)*

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

# ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на проведение открытого конкурса на право заключения договора на выполнение работ по замене электрощитового оборудования на объектах ФГУП «Московский эндокринный завод»**

| №  п/п | Содержание пункта задания | Описание |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Основные данные о заказчике – инвесторе** | ФГУП «Московский эндокринный завод»,  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25. |
| **2** | **Наименование объекта** | Трансформаторная подстанция № 13859 (ТП).  Электрощитовая № 10.  Кабельная трасса 0,4 кВ |
| **3** | **Вид строительства:**  **(новое, реконструкция, техническое перевооружение, расширение)** | Капитальный ремонт ВРУ (электрощитовая № 10) и системы внутреннего электроснабжения на объектах ФГУП «Московский эндокринный завод». Модернизация РУ-0,4 в ТП-13859.  Монтаж новой кабельной трассы и прокладка новой кабельной линии от ТП до эл. щитовой № 10. |
| **4** | **Местоположение объекта** | Производственный корпус (ПК) - ТП-13859.  Административно-бытовой корпус (АБК) - электрощитовая № 10. |
| **5** | **Описание работ** | Выполнить капитальный ремонт ВРУ на объектах ФГУП «Московский эндокринный завод», а именно:   * устройство системы электроснабжения; * устройство электрических сетей; * монтаж электротехнических установок, оборудования; * монтаж кабельной линии.   **Здание АБК**  В части электроснабжения предусмотреть:  Демонтаж существующих распределительных пунктов – 6 шт.;  Смонтировать на их место новое оборудование - 6 шт.;  Произвести подключение вводных и отходящих автоматов - 44 подключения;  Провести испытания – 4 линии, 5 перемычек;  Провести пуско-наладочные работы и опробовать полностью смонтированную схему 152 элемента;  Ввести новое оборудование в эксплуатацию – 6 шт;  Автоматические выключатели на токи 400А выбрать выкатного исполнения с электроприводом для дистанционного управления. Выключатели отходящих линий выбрать втычного исполнения с электроприводом для дистанционного управления.  **ТП - № 13859 (ПК)**  В части электроснабжения предусмотреть:  Установку дополнительной распределительной панели на два ввода в РУ-0,4 – 1 шт.  Прокладка кабелей 5х150 мм2  - 2 линии (15м и 25м);  Обеспечение подключения распределительной панели к шинным системам 2-й и 3-й секций РУ-0,4 – 2 подсоединения.  Провести пуско-наладочные работы и опробовать полностью смонтированную схему – 2 элемента;  Ввести новое оборудование в эксплуатацию – 1 шт;  Автоматические выключатели на токи 400А выбрать выкатного исполнения с электроприводом для дистанционного управления.  **Прокладка кабельной линии**  Выполнить прокладку кабельной линии ТП – электрощитовая №10 (АБК) – 1 линия.  Прокладку кабельной линии осуществить холодостойким кабелем, многопроволочным, в металлических лотках с крышкой по фасадам зданий – 210м.  Перед началом работ разработать однолинейные расчетные схемы заменяемых панелей ВРУ. Схемы, а также тип и марку применяемого оборудования и материалов согласовать с отделом главного энергетика.  Перед началом работ оформить допуск командированного персонала для производства работ в соответствии с требованиями ПТЭЭП глава 1.7, ПОТПЭЭ.  Выполнить предусмотренные нормами и правилами мероприятия по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.  Организовать работу приемочной комиссии для сдачи выполненных работ. При выявлении замечаний и недостатков устранить их за свой счет.  Обо всех отклонениях какого-либо характера необходимо перед началом производства работ сообщать Заказчику в письменном виде.  В случае замены каких-либо материалов и оборудования, предусмотренных проектом, подрядная организация должна согласовать данную замену с Заказчиком. |
| **6** | **Перечень оборудования** | **Щиты электроснабжения:**  **РП-Т23:**  1. Шкаф электрический IP54, ВхШхГ = 2100х800х400мм, «EATON» - 1 шт.;  2. Медные шины в соответствии с габаритами L1, L2, L3, N, PE – 5 шт.  3. Перемычка между шинами N и PE – 1 шт.  **РП-17:**  1. Шкаф электрический IP54, ВхШхГ = 2100х600х400мм, «EATON» - 1 шт.;  2. Медные шины в соответствии с габаритами L1, L2, L3, N, PE – 5 шт.  3. Перемычка между шинами N и PE – 1 шт.  **РП-16-1:**  1. Шкаф электрический IP54, ВхШхГ = 2100х1000х400мм, «EATON» - 1 шт.;  2. Медные шины в соответствии с габаритами L1, L2, L3, N, PE – 5 шт.  3. Перемычка между шинами N и PE – 1 шт.  **РП-16:**  1. Шкаф электрический IP54, ВхШхГ = 2100х600х400мм, «EATON» - 1 шт.;  2. Медные шины в соответствии с габаритами L1, L2, L3, N, PE – 5 шт.  3. Перемычка между шинами N и PE – 1 шт.  **Щит АВР:**  1. Шкаф электрический IP54, ВхШхГ = 2100х600х400мм, «EATON» - 1 шт.;  2. Медные шины в соответствии с габаритами L1, L2, L3, N, PE – 5 шт.  3. Перемычка между шинами N и PE – 1 шт.  **РП-Т23-1:**  1. Шкаф электрический IP54, ВхШхГ = 2100х800х400мм, «EATON» - 1 шт.;  2. Медные шины в соответствии с габаритами L1, L2, L3, N, PE – 5 шт.  3. Перемычка между шинами N и PE – 1 шт.  **Электрические аппараты:**  **Для РП-17:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 110303 | NZMN3-A400-BT | Автоматический выключатель 400А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 320…400А | 1 | | 110285 | NZMN2-A250-BT | Автоматический выключатель 250А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 200...250А | 2 | | 110284 | NZMN2-A200-BT | Автоматический выключатель 200А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 160…200А | 1 | | 110283 | NZMN2-A160-BT | Автоматический выключатель 160А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 125...160А | 1 | | 259763 | NZM2/3-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 5 |   **Для РП-16-1:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 110284 | NZMN2-A200-BT | Автоматический выключатель 200А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 160…200А | 2 | | 110283 | NZMN2-A160-BT | Автоматический выключатель 160А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 125...160А | 1 | | 259085 | NZMN1-A100 | Автоматический выключатель 100А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 80...100А | 1 | | 263415 | PL7-C63/3 | Автоматический выключатель 63А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность | 1 | | 263414 | PL7-C50/3 | Автоматический выключатель 50А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 3 | | 263413 | PL7-C40/3 | Автоматический выключатель 40А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 263412 | PL7-C32/3 | Автоматический выключатель 32А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 2 | | 263411 | PL7-C25/3 | Автоматический выключатель 25А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 2 | | 263410 | PL7-C20/3 | Автоматический выключатель 20А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 2 | | 263409 | PL7-C16/3 | Автоматический выключатель 16А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 7 | | 263407 | PL7-C10/3 | Автоматический выключатель 10А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 2 | | 262705 | PL7-C20/1 | Автоматический выключатель 20А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 3 | | 262704 | PL7-C16/1 | Автоматический выключатель 16А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 33 | | 259726 | NZM1-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 1 | | 259763 | NZM2/3-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 3 |   **Для РП-16:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 110303 | NZMN3-A400-BT | Автоматический выключатель 400А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 320…400А | 1 | | 110302 | NZMN3-A320-BT | Автоматический выключатель 320А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 250…320А | 1 | | 110285 | NZMN2-A250-BT | Автоматический выключатель 250А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 200...250А | 1 | | 110284 | NZMN2-A200-BT | Автоматический выключатель 200А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 160…200А | 3 | | 259763 | NZM2/3-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 6 |   **Для РП-Т23-1:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 110303 | NZMN3-A400-BT | Автоматический выключатель 400А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 320…400А | 1 | | 110283 | NZMN2-A160-BT | Автоматический выключатель 160А, 3 полюса, откл.способность 36кА, диапазон уставки 125…160А | 2 | | 259075 | NZMB1-A40 | Автоматический выключатель 40А, 3 полюса, откл.способность 25кА, диапазон уставки 32...40А | 2 | | 263413 | PL7-C40/3 | Автоматический выключатель 40А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 263414 | PL7-C50/3 | Автоматический выключатель 50А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 263415 | PL7-C63/3 | Автоматический выключатель 63А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 262707 | PL7-C32/1 | Автоматический выключатель 32А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 3 | | 262706 | PL7-C25/1 | Автоматический выключатель 25А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 3 | | 262705 | PL7-C20/1 | Автоматический выключатель 20А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 9 | | 262704 | PL7-C16/1 | Автоматический выключатель 16А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 3 | | 262702 | PL7-C10/1 | Автоматический выключатель 10А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 24 | | 259726 | NZM1-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 2 | | 259763 | NZM2/3-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 3 |   **Для ЩО-1:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 110285 | NZMN2-A250-BT | Автоматический выключатель 250А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 200...250А | 1 | | 110283 | NZMN2-A160-BT | Автоматический выключатель 160А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 125...160А | 1 | | 259085 | NZMN1-A100 | Автоматический выключатель 100А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 80...100А | 2 | | 259076 | NZMB1-A50 | Автоматический выключатель 50А, 3 полюса, откл.способность 25кА, диапазон уставки 40...53А | 3 | | 280988 | NZMB1-A25 | Автоматический выключатель 25А, 3 полюса, откл.способность 25кА, диапазон уставки 20...25А | 1 | | 262702 | PL7-C10/1 | Автоматический выключатель 10А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 15 | | 263407 | PL7-C10/3 | Автоматический выключатель 10А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 263409 | PL7-C16/3 | Автоматический выключатель 16А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 263411 | PL7-C25/3 | Автоматический выключатель 25А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 259726 | NZM1-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 6 | | 259763 | NZM2/3-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 2 |   **Для Т23:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 259132 | NZMN3-VE400 | Автоматический выключатель 400А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 320…400А | 2 | | 259763 | NZM2/3-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 2 |   **АВР:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 259085 | NZMN1-A100 | Автоматический выключатель 100А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 80...100А | 2 | | 262702 | PL7-C10/1 | Автоматический выключатель 10А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 5 | | 134221 | EMR5-W500-1-D | Реле контроля фаз, 2 перекл. контакта, 300-500 В АС | 2 | | 248849 | Z-SCH230/25-22 | Модульный контактор 230В, 25А, 2НО+2НЗ | 2 | | 239548 | DILM115(RAC240) | контактор 115А, управляющее напряжение 190-240В (AC), категория применения AC-3, АС4 | 2 | | 259726 | NZM1-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 2 |   **Кабель:**  1. Холодостойкий ВВГнг (А) ХЛ 5х150 мм2 – 250м.  2. Наконечники под сечение кабеля 150 мм2 - 10 шт.  **Кабельная трасса:**  1. Лоток металлический Перфорированный PNKk-100х100х0,7 L=2500 замковый без крышки (КОКС 1 Москва) - 70 шт.  2. Кронштейн PNKk-100 к стене (КОКС 1 Москва) – 115 шт.  3. Соединительная планка PNKk (КОКС 1 Москва) – 140 шт.  4. Крышка лотка PNKk-100 L=2500 замковая (КОКС 1 Москва) – 70 шт.  **Главная заземляющая шина (ГЗШ):**  1. ШЗ-3-20УХЛ/ГЗШ-20/ на 20 присоединений (2х11мм + 20х7 мм) – 1 шт. |
| **7** | **Перечень работ, очерёдность, сроки** | **1. Проектирование и поставка оборудования:**  1.1. Предпроектное обследование;  1.2. Разработка и предоставление проектной документации;  1.3. Поставка электрооборудования (электрические шкафы с аппаратурой, главная заземляющая шина (ГЗШ), изоляторы, кабель, провода, кабельные лотки, крышки, кронштейны, соединительные планки, метизы).  Срок выполнения: **11 дней.**  **2. Монтаж нового электрощита РП-Т23 в ТП:**  2.1. Подготовка места для установки электрощита;  2.2. Монтаж электрощита (1 шт).  Срок выполнения – **1 день.**  **3. Монтаж кабельной трассы (170 м):**  3.1. Разметка кабельной трассы (210 м);  3.2. Подготовка сквозных отверстий диаметром 60 мм – 4 шт.  3.3. Крепление кронштейнов (115 шт);  3.4. Монтаж лотков (40 шт);  3.5. Соединение лотков (установка соединительных планок в количестве 80 шт);  Срок выполнения – **10 дней.**  **4. Прокладка двух кабелей 5х150мм2** (с отключением электрического напряжения по предприятию на секциях ГРЩ № 2 и № 3 в ТП):  4.1. Вскрытие существующих кабельных каналов(10 м и 20 м);  4.2. Прокладка кабелей (15м и 25м);  4.3. Сверление отверстий под наконечники кабелей в токопроводящих медных шинах (10 шт.);  4.4. Опрессовка наконечников (20 шт);  4.5. Подсоединение кабелей к шинам ГРЩ (ВП-2 и  ВП-3, РП-Т23 (N и PE)) и к автоматам в РП-Т23 (20 присоединений);  4.6. Проведение испытаний (2 линии);  4.7. Ввод в эксплуатацию РП-Т23 (оформление протоколов испытания, акта ввода в эксплуатацию, подача напряжения) (2 линии);  4.8. Уборка монтажной зоны.  Срок выполнения – **1 день.**  **5. В электрощитовой № 10 замена старого электрощита РП-2 на новый электрощит РП-17** (с частичным отключением электрического напряжения по АБК):  5.1. Демонтаж старого электрощита (1 шт.);  5.2. Подготовка места для установки электрощита;  5.3. Монтаж нового электрощита (1 шт.);  5.4. Опрессовка новых наконечников на существующий вводной кабель (4 шт.);  5.5. Подсоединение вводного кабеля к вводному автомату и шине РЕ (4 подсоединения);  5.6. Проведение испытаний (1 линия);  5.7. Ввод в эксплуатацию РП-17 (оформление протоколов испытания, акта ввода в эксплуатацию, подача напряжения) (1 линия);  5.8. Уборка монтажной зоны.  Срок выполнения – **1 день.**  **6. В электрощитовой № 10 замена старых щитов РП-1-1, РП-1, РП-2-1 и РП-1-2 на новые электрощиты РП-16 и РП-16-1** (с частичным отключением электрического напряжения по АБК):  6.1. Демонтаж старых электрощитов (4 шт.);  6.2. Подготовка места для установки новых электрощитов;  6.3. Монтаж новых электрощитов (2 шт.);  6.4. Установка 3-фазной перемычки с защитным нулём, опрессовка её наконечников – 8 шт.,  6.5. Подсоединение перемычки к автомату в РП-16 и к шинам в РП-16-1 (8 присоединений);  6.6. Опрессовка новых наконечников на существующий вводной кабель (4 шт.);  6.7. Подсоединение вводного кабеля к вводному автомату и шине РЕ (4 подсоединения);  6.8. Проведение испытаний (2 линии);  6.9. Ввод в эксплуатацию РП-16 и РП-16-1 (оформление протоколов испытания, акта ввода в эксплуатацию, подача напряжения) (2 линии);  6.10. Уборка монтажной зоны;  Срок выполнения – **2 дня.**  **7. Прокладка кабеля 5х150мм2 (210 м):**  7.1. Прокладка кабеля через помещение ХКО, коридор ПК и в ТП (30 м);  7.2. Прокладка кабеля по новой кабельной трассе до электрощитовой № 10 – (170 м);  7.3. Прокладка кабеля к месту монтажа РП-Т23-1 по стене в электрощитовой № 10 и в существующем кабельном канале (с частичным отключением электрического напряжения по АБК) (10 м);  7.4. Уборка монтажной зоны;  Срок выполнения – **1 день.**  **8. В электрощитовой № 10 монтаж щита АВР и электрощита РП-Т23-1**:  8.1. Монтаж новых электрощитов (2 шт);  8.2. Установка 3-фазных перемычек (с частичным отключением электрического напряжения по АБК) с рабочим и защитным нулём – 2 шт., опрессовка их наконечников (20 присоединений);  8.3. Подсоединение перемычек к вводным автоматам в щите АВР и к шинам в РП-17, РП-Т23-1 и в щите АВР (N и РЕ) (20 присоединений);  8.4. Установка 3-фазных перемычек – 2 шт. с рабочим и защитным нулём с контактора (щит АВР) на нагрузку в РП-Т23-1 и подсоединение их (20 присоединений);  8.5. Опрессовка наконечников на новом кабеле (10 шт.);  8.6. Подсоединение нового кабеля к РП-Т23 и РП-Т23-1 (10 присоединений);  8.7. Проведение испытаний новой кабельной линии (1 линия) и перемычек (4 перемычки);  8.8. Закрытие кабельных лотков, каналов крышками (180 м);  8.9. Ввод в эксплуатацию РП-Т23-1 (оформление протоколов испытания, акта ввода в эксплуатацию, подача напряжения), подача напряжения на РП-Т23-1 (1 линия);  8.10. Подача напряжения на РП-17, пуско-наладка АВР с имитацией пропадания и появления электрического напряжения на основном вводе;  8.11. Ввод в эксплуатацию щита АВР (оформление протоколов испытания, акта ввода в эксплуатацию, подача напряжения).  Срок выполнения – **1 день.**  **9. В электрощитовой № 10 установка главной заземляющей шины (ГЗШ) на 20 подсоединений:**  9.1. Подготовка места для установки ГЗШ;  9.2. Монтаж изоляторов для ГЗШ (4 шт);  9.3. Установка ГЗШ на изоляторы (1 шт.);  9.4. Подсоединение ГЗШ к действующему контуру заземления (2 подсоединения);  9.5. Подсоединение к ГЗШ корпусов действующих электрощитов (5 подсоединений);  9.6. Уборка монтажной зоны.  **9.7. В электрощитовой № 10 замена старого электрощита освещения ЩО-1** (с отключением цепи освещения АБК):  9.8. Перевод кабеля освещения АБК на электрощит РП-Т23-1 на время проведения работ в электрощитовой № 10 (1 кабель), включение освещения корпуса;  9.9. Демонтаж старого электрощита (1 шт.);  9.10. Подготовка места для установки электрощита;  9.11. Монтаж нового электрощита ЩО-1 (1 шт.);  9.12. Опрессовка новых наконечников на существующий вводной кабель (4 шт.);  9.13. Подсоединение вводного кабеля к вводному автомату и шине РЕ (4 подсоединения), подсоединение корпуса ЩО-1 к ГЗШ (1 подсоединение);  9.14. Проведение испытаний (1 линия);  9.15. Ввод в эксплуатацию РП-17 (оформление протоколов испытания, акта ввода в эксплуатацию, обратный перевод кабеля освещения АБК (1 кабель), подача напряжения) (1 линия);  9.16. Уборка монтажной зоны.  Срок выполнения – **8 дней.**  Досрочное окончание работ допускается.  Работа производятся по адресу:  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25.  Если в процессе работы обнаружится необходимость выполнения неучтенного объема работ, работы выполняются Исполнителем за свой счет. |
| **8** | **Основание для разработки**  **технического задания** | 1. Физический и моральный износ электрических сетей и оборудования. 2. План капитального ремонта системы энергоснабжения на 2015 г. 3. План основных мероприятий по развитию системы видеонаблюдения на предприятии. |
| **9** | **Основные требования к выполнению работ (СНиП, ГОСТ, нормативные документы и т.д.)** | 1. Технологию производства работ необходимо согласовывать с заказчиком.   2. При выполнении работ руководствоваться следующими документами:  **ПУЭ** «Правила устройства электроустановок», изд.7;  **ПТЭЭП** «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей»;  **ПОТПЭЭ** «Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок» (Утверждены приказом Министерства труда  и социальной защиты Российской Федерации  от 24.07.2013 N 328н);  **ПОТ РМ-012-2000** «Межотраслевые правила  по охране труда при работе на высоте»;  **Правила противопожарного режима в РФ.** Утверждены постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390.  **СНиП 12-04-2002** «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство».  Организовать работу приемочной комиссии для сдачи выполненных работ в соответствии со **СНиП 3.01.04-87** «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения». |
| **10** | **Условия проведения работ** | 1. Заказчик назначает своих представителей, которые от его имени осуществляют контрольно-координирующие функции, следят за качеством выполняемых работ и используемых материалов и обеспечивают содействие их проведению в рамках возможного взаимодействия с иными службами Заказчика на объекте. 2. Работа осуществляется с пола, допускается монтаж строительных лесов, использование лестниц или иных подъемных приспособлений, автоподъёмника. 3. Всё оборудование, необходимое для проведения работ, предоставляется Исполнителем. 4. Проведение работ планируется в условиях действующих электроустановок, вблизи оборудования, находящегося под электрическим напряжением и т.п. Определение порядка монтажа оборудования с минимальным перерывом электроснабжения (при необходимости); 5. Отключения по возможности производить в выходные дни, продолжительностью не более 8 часов. |
| **11** | **Проектные работы** | 1. Провести предпроектное обследование объекта, по результатам которого в течение 5 (пяти) рабочих дней согласовать с Заказчиком сметную документацию на выполнение работ, а также план производства работ. 2. Разработать проект прокладки кабельной линии (КЛ) 0,4 кВ от РП-Т23(ТП) до РП-Т23-1. Марку, длину и сечение кабеля уточнить проектом. Предусмотреть возможность автоматического ввода резерва (АВР), при питании щитового оборудования от двух разных фидеров. 3. Разработать проект компоновки щитового оборудования в существующих помещениях. |
| **12** | **Требования к поставляемому оборудованию (компановка, исполнение и т.п.) и материалам** | **Общие требования:**  В соответствии с рабочей документацией.  Оборудование должно быть новым (ранее не находившимся в использовании), серийного выпуска предприятия-изготовителя, промышленной серии, не подвергавшимся ранее ремонту (модернизации или восстановлению), не должно находиться в залоге, под арестом или под иным обременением, на корпусах и/или изоляции не должно быть повреждений.  Исполнитель обязуется передать заказчику гарантийное письмо от производителя оборудования с подтверждением сроков поставки.  **Компановка электрических щитов:**  **Щит РП-17:**  Номинальный ток вводного автоматического выключателя, А:  400., 1 шт., 3-хполюсный.  Номинальные токи отходящих автоматических выключателей, А:  160 – 1 шт., 3-хполюсный.  200 – 1 шт., 3-хполюсный.  250 – 2 шт., 3-хполюсный.  Шины медные L1,L2,L3. Шины медные N и PE медными перемычками.  **Щит РП-16-1:**  Номинальный ток вводных автоматических выключателей, А:  63 – 1 шт., 3-хполюсный.  100 – 1 шт., 3-хполюсный.  160 – 1 шт., 3-хполюсный.  200 – 2 шт., 3-хполюсный.  Номинальные токи отходящих автоматических выключателей, А:  50 – 3 шт., 3-хполюсный.  40 – 1шт., 3-хполюсный.  32 – 2 шт., 3-хполюсный.  25 - 2 шт., 3-хполюсный.  20 - 2 шт., 3-хполюсный.  16 – 7 шт., 3-хполюсный.  10 - 2 шт., 3-хполюсный.  20 – 3шт. 1-полюсный.  16 – 33шт. 1-полюсный.  Шины медные L1,L2,L3. Шины медные N и PE соединены медными перемычками.  **Щит РП-16:**  Габаритные размеры (ШхГхВ): 750х400х2000 мм.  Номинальный ток вводного автоматического выключателя, А:  400, 3-хполюсный.  Номинальные токи отходящих автоматических выключателей, А:  200 – 3 шт., 3-хполюсный.  250 – 1 шт., 3-хполюсный  320 – 1 шт., 3-хполюсный  Шины медные L1,L2,L3. Шины медные N и PE соединены медными перемычками.  **Щит АВР:**  Габаритные размеры (ШхГхВ): 500х400х2000 мм.  Номинальный ток вводных автоматических выключателей, А:  100 – 2 шт., 3-хполюсные.  Аппаратура, обеспечивающая автоматический ввод резерва (АВР) переключением питающих фидеров, рассчитанная на номинальный ток 100А  Медные шины N и PE соединены медными перемычками.  **Щит РП-Т23-1:**  Габаритные размеры (ШхГхВ): 750х400х2000 мм.  Номинальный ток вводного автоматического выключателя, А:  400, 3-хполюсный.  Номинальные токи отходящих автоматических выключателей, А:  160 – 2 шт., 3-хполюсный.  40 – 3 шт., 3-хполюсный.  50 – 1 шт., 3-хполюсный.  63 – 1 шт., 3-хполюсный.  40 – 3 шт., 1-полюсный.  32 – 3 шт., 1-полюсный.  25 – 3 шт., 1-полюсный.  20 – 9 шт., 1-полюсный.  16 – 3 шт., 1-полюсный.  10 – 21 шт., 1-полюсный.  Шины медные L1,L2,L3. Шины медные N и PE соединены медными перемычками.  **Щит ЩО-1:**  Габаритные размеры (ШхГхВ): 1000х400х2000 мм.  Номинальный ток вводного автоматического выключателя, А:  250. 3-хполюсный.  Номинальные токи отходящих автоматических выключателей, А:  160 – 1 шт., 3-хполюсный.  100 – 2 шт., 3-хполюсный.  50 – 3 шт., 3-хполюсный.  25 – 2 шт., 3-хполюсный.  16 – 1 шт., 3-хполюсный.  10 – 1 шт., 3-хполюсный.  10 – 15 шт., 1-полюсный.  Шины медные L1,L2,L3. Шины медные N и PE соединены медными перемычками.  **РП-Т23 (в ТП):** Габаритные размеры (ШхГхВ): 700х400х2000 мм.  Номинальный ток вводных автоматических выключателей, А:  400 – 2шт., 3-хполюсный.  Медные шины N и PE соединены медными перемычками. В данном щите под каждый из двух автоматических выключателей должны быть выполнены отдельные нулевые проводники N и PE. Совмещение PE - проводников в общую шину допускается.  **Главная заземляющая шина (ГЗШ):**  ГЗШ должна быть установлена на стену электрощитовой № 10 в удобном месте для подсоединения к ней металлических корпусов всех электрощитов и металлоконструкций заземляющими проводниками. ГЗШ должна быть подсоединена к имеющемуся контуру заземления сварным присоединением или медной перемычкой в соответствие с ПУЭ.  **Внутренняя коммутация электрощитов:**  Все аппараты внутри электрощитов должны соединяться гибкими медными перемычками с наконечниками (для упрощения процедуры замены аппаратов без снятия электрического напряжением в процессе эксплуатации).  Выходные фазные проводники с вводных автоматов, выполненные проводами с наконечниками или медными шинами, должны быть подсоединены к медным общим фазным шинам L1, L2, L3, прикрепленным через изоляторы к монтажным панелям щитов.  С общих фазных шин осуществляется распределение по групповым или промежуточным автоматическим выключателям проводами с наконечниками или медными шинами.  **Электрические аппараты:**  Работа предусматривает использование электрических аппаратов компании Eaton промышленной серии.  **Кабельная трасса:**  Для прокладки кабеля должны использоваться следующие материалы:  - кабель холодостойкий 5х150 мм2 – 250м;  - металлический лоток замковый с крышкой;  - металлические кронштейны  - соединительные планки, уголки, переходы, метизы и т.п. |
| **13** | **Характеристики поставляемого товара и сопутствующих услуг** | Поставка товаров по данной закупке является целой и неделимой. |
| **14** | **Сертификация** | Оборудование должно быть занесено в реестр на соответствие для поставки в РФ. |
| **15** | **Требования к упаковке товара** | Оборудование должно быть поставлено в заводской упаковке.  Упаковка должна быть без повреждений.  Кабель должен быть намотан на катушку, опломбирован и иметь обозначение длины. |
| **16** | **Гарантийный срок** | Гарантия на Оборудование должна быть не менее срока, указанного заводом-изготовителем.  Гарантия на качество работы должна составлять не менее 12 (Двенадцати) месяцев с даты подписания Акта сдачи-приёмки работ. |
| **17** | **Объём и порядок предоставления гарантии качества** | Исполнитель гарантирует:  - поставленное оборудование не будет иметь дефектов.  - в течение установленного договором срока после поставки оборудования можно будет получить со склада запчасти к нему.  - в случае выявления неисправности оборудования, возникшего в ходе эксплуатации, не позже чем через 48 часов, будет предоставлен представитель для выяснения причины неисправности и способа её устранения.  Срок устранения дефектов с момента получения извещения об их обнаружении должен составлять не более 10 (Десяти) рабочих дней. |
| **18** | **Требования к доставке** | Исполнитель обязан поставить оборудование в течение 7 (Семи) дней с момента поступления предоплаты. Досрочная поставка разрешается.  Оборудование должно быть доставлено с 9:00 до 15:00 по адресу:  РФ,109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25. |
| **19** | **Документация** | 1. По окончании монтажных работ и наладке системы предоставить в отдел главного энергетика:  - Копии сертификатов соответствия на оборудование, установочные изделия и материалы, кабельную продукцию, подлежащих обязательной сертификации и сертифицированных в Системе сертификации ГОСТ Р.  - Приемо-сдаточную документацию по каждому виду работ согласно ведомственным строительным нормам (ВСН-123-90, ПТЭЭП, СНиП, ГОСТ, РД).  - Акт ввода системы в эксплуатацию, оформленный в соответствии с требованиями норм и правил РФ;  -Акт приемочной комиссии (утвержденный).   1. Полный комплект эксплуатационной документации на бумажном носителе (паспорта, протоколы испытаний, руководство по эксплуатации, инструкции и т.п.) на русском языке (не позднее даты фактической поставки оборудования). 2. 3. Комплект исполнительной документации по всем разделам (томам) проекта. 3. 4. Сертификат соответствия требованиям российских стандартов (в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации), а также требованиям международных стандартов (при наличии). 4. 5. Технический отчет с испытаниями и измерениями в объеме ПУЭ и ПТЭЭП в 4-х экземплярах на бумажном носителе и 1 экземпляр в электронном виде на CD-диске (текстовая часть в формате Microsoft Word, графическая часть в AutoCAD формата dwg) 5. Исполнительная документация и технический отчет представляется в сброшюрованном виде. |
| **20** | **Претензии** | При обнаружении недостатков конструкции или дефектов изготовления оборудования претензии (рекламации) предъявляются к поставщику этого оборудования. |
| **21** | **Демонтаж** | Выполняется силами персонала Исполнителя после отключения демонтируемого оборудования, питающих его линий, а также маркировки и отсоединения отходящих линий персоналом Заказчика.  Исполнитель обязуется провести все необходимые демонтажные работы непосредственно перед монтажом нового оборудования, поэтапно. После демонтажа оборудования повреждённые элементы строительных конструкций должны быть восстановлены. |
| **22** | **Монтаж** | В соответствии с рабочей документацией.  Монтаж проводится Исполнителем. Исполнитель обязан убедиться в наличии возможностей доставки оборудования к месту его установки и предпринять все необходимые меры предосторожности, чтобы не повредить его или конструктивные элементы здания. Исполнитель обязан выполнить монтаж качественно и безупречно. Подключение электроснабжения производится Исполнителем после обесточивания существующей линии электропитания оперативным персоналом Заказчика и с разрешения уполномоченного представителя Заказчика. Подключение отходящих линий производится персоналом Заказчика, исключением являются подключения двух кабелей на секциях № 2 и № 3 на ТП, где их должен осуществлять допущенный в установленном порядке персонал Исполнителя. |
| **23** | **Испытания, пуско-наладка и ввод в эксплуатацию** | Испытания смонтированного оборудования производится представителем аккредитованной лаборатории со стороны Исполнителя. Испытания должны проводиться сразу после подключений. После проведения испытаний Исполнителем оформляются протоколы и акты ввода оборудования в эксплуатацию. Ввод в эксплуатацию осуществляется Исполнителем с привлечением ответственных лиц Заказчика.  Стороны должны обеспечить наличие лиц, имеющих право подписи таких протоколов и актов.  Бланки протоколов и актов должны быть у представителя аккредитованной лаборатории в бумажном виде.  Пусконаладочные работы проводятся Исполнителем в выходные дни с 9.00 до окончания работы.  Датой ввода оборудования в эксплуатацию считается дата подписания Сторонами Акта ввода оборудования в эксплуатацию по этапам, предусмотренным графиком производства работ, являющимся приложением к настоящему Договору. |
| **24** | **Строительно-отделочные работы** | Исполнитель обязуется восстановить все повреждённые конструктивные элементы здания, которые могут появиться в процессе демонтажа или монтажа, своими силами или, по согласованию с Заказчиком, привлечёнными силами. |
| **25** | **Порядок сдачи-приёмки работ** | Приёмка основывается на следующих пунктах:  - Техническое исполнение – согласно техническим требованиям Заказчика;  - Наличие исполнительной документации.  Текущий контроль за соблюдением требований настоящего Технического задания по качеству работ осуществляют представители Заказчика.  Приемка выполненных работ производится совместно представителями Подрядчика и Заказчика, путем подписания акта выполненных работ.  В случае выявления, при приеме работ, несоответствия требованиям настоящего Технического задания представители сторон документируют факт несоответствия и подписание акта приемки работ откладывается до устранения подрядчиком обнаруженных несоответствий.  Если во время проведения испытаний возникают неполадки, то оборудование принимается только после окончания работ по устранению возникших неполадок и вводу оборудования в эксплуатацию. |
| **26** | **Соблюдение правил по охране труда и правил противопожарного режима** | Ответственность за обеспечение соблюдения правил по охране труда и технике безопасности, с применением защитных ограждений, а также правил противопожарного режима, во время проведения демонтажных, монтажных, сборочных и пусконаладочных работ, должна быть возложена на Исполнителя.  Приказом Исполнителя должно быть назначено лицо, ответственное за обеспечение соблюдения правил по охране труда и технике безопасности, а также правил противопожарного режима. Копия приказа должна быть представлена Заказчику.  Также предоставляются копии аттестационных протоколов и удостоверений всего остального персонала Исполнителя, который будет привлечён к работам. |
| **27** | **Требования к Организации и её персоналу, выполняющему демонтажные, монтажные, строительно-отделочные и пуско-наладочные работы.** | Технология и качество выполняемых работ определяются действующим законодательством РФ, требованиями контролирующих органов, необходимых для осуществления деятельности по предмету договора.  Организация, выполняющая демонтажные, монтажные, строительно-отделочные и пуско-наладочные работы, должна иметь:  - аттестованный персонал;  - разрешительные документы Ростехнадзора: Лицензии, Свидетельства о допуске СРО.  Организация должна быть укомплектована руководителями и специалистами, имеющими опыт работы в области проектирования, монтажа и пуско-наладки электротехнического оборудования, строительства.  Организация должна оказывать полный комплекс услуг по проектированию, поставке, монтажу, испытаниям, наладке и замене электротехнического оборудования для промышленных предприятий. Весь комплекс работ должен соответствовать требованиям действующих Правил и Норм.  Персонал Исполнителя должен иметь подтвержденный профессиональный уровень специализированной квалификации, знание требований охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности.  В процессе проведения работ и после их окончания Исплнитель обеспечивает уборку всех замененных и расходных материалов.  Исполнитель обеспечивает приобретение основных рабочих материалов, а также иных расходных компонентов и осуществляет их доставку к месту проведения работ. |
| **28** | **Требования к Перечню видов работ, указанных в свидетельстве СРО** | Проектные работы:  - Работы по подготовке проектов внутренних систем электроснабжения;  Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту:  -Устройство внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений (устройство системы электроснабжения).  - Устройство наружных электрических сетей и линий связи;  - Монтажные работы (монтаж электротехнических установок, оборудования, систем автоматики и сигнализации).  - Пусконаладочные работы (пусконаладочные работы автоматики в электроснабжении).  Организация обязана предоставить заверенные уполномоченным лицом копии этих свидетельств до заключения Договора. |

# IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

##### **ДОГОВОР №**

**г. Москва “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.**

Федеральное государственное унитарное предприятие «Московский эндокринный завод», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Фонарёва Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

по результатам проведения конкурса, объявленного Извещением о закупке от \_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании протокола заседания Закупочной комиссии ФГУП «Московский эндокринный завод»от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется в срок, установленный настоящим Договором произвести проектирование, замену электрощитового оборудования, установку дополнительного электрощитового оборудования, прокладку дополнительного кабеля (далее - Оборудование) и пуско-наладочные работы на нём (далее – работы) в электроустановках Заказчика, на условиях, предусмотренных настоящим Договором и Техническим Заданием (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить, указанное Оборудование и работы.

1.2.Поставка, выполнение работ осуществляются по адресу:   
109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25.

1.3 Объём, содержание и стоимость Работ определяются в Смете (Приложение №2), которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Общая стоимость настоящего Договора (далее – Стоимость) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копейка), в том числе НДС 18 % в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копейки).

2.2. В Стоимость включены:

* проектирование работ;
* стоимость нового Оборудования;
* затраты на приобретение и доставку на объект материалов и оборудования, на погрузочно-разгрузочные и такелажные работы;
* затраты на использование машин и механизмов;
* стоимость работ по демонтажу старого Оборудования, монтажу нового Оборудования, испытаниям, строительно-отделочные работы и пуско-наладку;
* стоимость расходных материалов, рабочей силы;
* транспортные расходы, накладные расходы, таможенные пошлины и сборы, налоги, расходы на получение согласований и разрешений, необходимых для выполнения Работ;
* иные любые расходы, необходимые для выполнения Работ и выполнения Исполнителем всех обязательств по Договору;

2.3. Стоимость выполнения отдельных видов работ по настоящему Договору и Оборудования указана в Смете (Приложение № 2).

2.4. В случае, если в ходе выполнения, предусмотренных настоящим Договором работ возникнет необходимость изменения объемов работ (но не более чем на 25%), цена Договора подлежит изменению, с учетом вышеуказанных обстоятельств.

2.5. Платежи по настоящему Договору осуществляются Заказчиком в следующем порядке:

2.5.1. Платёж в размере 100% (Ста процентов) от Стоимости Оборудования, что составляет сумму \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек), в том числе НДС 18 % в размере \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек), производится Заказчиком в течение 5 (Пяти) банковских дней по счёту от Исполнителя после подписания Договора Сторонами,согласно Приложению № 3.

2.5.2. Окончательный платёж в размере 100% (Ста процентов) от Стоимости Работ, что составляет сумму \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек), в том числе НДС 18 % в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копейки), производится Заказчиком в течение 5 (Пяти) рабочих дней после подписи обеими Сторонами следующих документов, предоставляемых Исполнителем:

* Оригинала счета Исполнителя;
* Оригинала счета-фактуры, выставленного Заказчику;
* Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2, подписанного Заказчиком;
* Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, подписанной. Заказчиком.
* Акта ввода Оборудования в эксплуатацию, подписанного Заказчиком.

2.6. Оплата осуществляется перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.7. Платеж считается осуществленным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

1. **Качество и комплектность Оборудования**

3.1. Исполнитель обязуется поставить Заказчику Оборудование в полной комплектации в соответствии с Техническим заданием, паспортами на оборудование и другими относящимися к нему документами.

3.2. Поставляемое Оборудование соответствует российским и европейским стандартам на данный тип Оборудования, паспорту завода-изготовителя, иной технической документации и подтверждается сертификатом качества завода-изготовителя, либо иной нормативно-технической документацией его заменяющей. Если по результатам испытаний (проверки) и последующей эксплуатации Оборудования будет выявлено, что его качество (технические характеристики)  ниже вышеуказанных требований, то Исполнитель обязан за свой счет в согласованные сроки, но не позднее 10 (Десяти) рабочих дней, а в случае серьезных недостатков в течение 30 (Тридцати) рабочих дней, с даты выставления Заказчиком соответствующего требования, довести качество Оборудования (технические характеристики) до уровня вышеуказанных требований, в т.ч. и посредством замены Оборудования по согласованию с Заказчиком.

3.3. Исполнитель обязуется поставить Заказчику Оборудование, соответствующее характеристикам, указанным в Техническом задании. Оборудование должно быть новым и не должно иметь следов предыдущего использования, поставка Оборудования бывшего употребления не допускается и является существенным нарушением условий Договора.

3.4. В случае поставки некачественного Оборудования Исполнитель обязан безвозмездно устранить недостатки Оборудования в течение 5 (Пяти) дней с момента получения уведомления Заказчика о выявленных недостатках. По выбору Заказчика произвести замену ненадлежащего Оборудования на Оборудование надлежащего качества либо возместить расходы Заказчика, связанные с устранением недостатков в Оборудовании, либо вернуть цену договора и накладные расходы, связанные с возвратом Оборудования, в полном объеме.

3.5. В случае поставки некомплектного Оборудования Исполнитель обязан доукомплектовать Оборудование в течение 5 (Пяти) дней с момента получения уведомления Заказчика о некомплектности Оборудования. В случае нарушения указанных сроков, Исполнитель несет ответственность в соответствии с п.7.2.

3.6. Упаковка Оборудования и маркировка должны соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам и обеспечить сохранность во время транспортировки.

1. **Сроки, условия поставки и выполнения работ**

4.1. Исполнитель обязуется поставить Заказчику Оборудование в течение 7 (Семи) календарных дней с момента поступления предоплаты и выполнить монтажные и пуско-наладочные работы в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты поставки Оборудования.

4.2. Досрочная поставка Оборудования допускается.

4.3. Прием-передача Оборудования осуществляется уполномоченными представителями Сторон по Акту приема-передачи Оборудования, а также Товарной накладной, составленной в двух экземплярах: один экземпляр для Исполнителя, другой для Заказчика.

Заказчик должен совершить все необходимые действия, обеспечивающие прием Оборудования (его осмотр на предмет обнаружения внешних недостатков, проверки количества, комплектности Оборудования, целостность упаковки/тары).

4.4. В случае, если при приемке Оборудования уполномоченным представителем Заказчика выявлено несоответствие Оборудования условиям Договора, составляется Акт о несоответствии Оборудования условиям Договора за подписями лиц, производившим его приемку и уведомляется Исполнитель. Исполнитель в свою очередь, уведомляет Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения уведомления о своем решении в связи с Актом о несоответствии Оборудования условиям Договора.

4.5. Оборудование, не соответствующее условиям Договора, считается не переданным, подлежит возврату Исполнителю. Возврат Оборудования, устранение недостатков в Оборудовании осуществляется за счет Исполнителя и в сроки согласованные с Заказчиком.

4.6. Оборудование поставляется Заказчику по адресу: 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25.

4.7. Обязательства Исполнителя считаются выполненными надлежащим образом в части поставки Оборудования - с момента фактической передачи Оборудования Покупателю при наличии надлежащим образом подписанной сторонами Товарной накладной, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.8. Право собственности на Оборудование переходит от Исполнителя к Заказчику с момента подписания Заказчиком Товарной накладной. До передачи Оборудования Заказчику, риск случайной гибели или порчи Оборудования несет Исполнитель.

4.9. Право выбора вида транспорта или определение условий доставки Оборудования Заказчику принадлежит Исполнителю.

4.10. Упаковка/тара и маркировка поставляемого Оборудования должны соответствовать требованиям ГОСТа и/или иным требованиям, предъявляемым к данному виду Оборудования и обеспечивать сохранность Оборудования при транспортировке и хранении.

Ущерб, вызванный неправильной, неполноценной упаковкой/тарой или маркировкой, относится на Исполнителя.

* 1. При передаче Оборудования Исполнитель обязан передать Заказчику счета-фактуры, сертификаты (паспорта), обязательные для данного вида Оборудования, инструкцию по эксплуатации Оборудования и иные документы, подтверждающие качество Оборудования, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  2. Работы по установке, монтажу и вводу в эксплуатацию Исполнитель проводит в соответствии с Техническим заданием в срок не позднее 30 (Тридцати) дней с даты поставки оборудования, согласно приложению №5. По факту установки Сторонами подписывается Акт приёма-сдачи выполненных работ в двух экземплярах.

1. Гарантии

5.1. Исполнитель гарантирует качество и безопасность поставляемого Оборудования в соответствии с действующими стандартами, утвержденными в отношении данного вида Оборудования и наличием сертификатов, обязательных для данного вида Оборудования, оформленных в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Гарантийный срок на Оборудование составляет не менее 12 (Двенадцати) месяцев с даты ввода Оборудования в эксплуатацию.

5.3.Гарантийный срок на выполненные работы составляет не менее 12 (Двенадцати) месяцев с даты ввода Оборудования в эксплуатацию.

5.4. В период гарантийного срока Исполнитель обязуется за свой счет производить необходимый ремонт, устранение недостатков Оборудования, если не докажет, что дефекты возникли в результате нарушения Заказчиком правил эксплуатации Оборудования или его хранения.

5.5. Устранение дефектов или замена Оборудования производится Исполнителем в 10-дневный срок после получения от Заказчика уведомления о выявленных дефектах (в исключительных случаях – при отсутствии оборудования в наличии у Исполнителя - в 30-дневный срок). Гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов.

1. Права и обязанности Сторон

6.1. Заказчик вправе:

6.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в п. 3.1 и 3.2. настоящего Договора, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Своевременно принять и оплатить Оборудование, работы, услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.2.2. При обнаружении несоответствия количества, комплектности и качества поставленного Оборудования условиям настоящего Договора уведомить об этом Исполнителя.

6.3. Исполнитель вправе:

6.3.1. Требовать своевременной оплаты за поставленное Оборудование, работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.4. Исполнитель обязан:

6.4.1. Осуществлять всю деятельность на основании Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ. Копия данного документа хранится у Исполнителя на Строительной площадке.

6.4.2. Привлекать для выполнения Работ субподрядные организации, имеющие соответствующие разрешения и допуски. Копии данных документов хранятся у Исполнителя.

6.4.3. Выполнять все работы, предусмотренные настоящим Договором, качественно и в установленный срок.

6.4.4. Обеспечивать соблюдение требований правил охраны труда и противопожарного режима при производстве работ в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласно Приложению №4.

6.4.5. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.

1. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки выполнения Исполнителем своих обязательств, он обязан уплатить Заказчику неустойку. Размер неустойки составляет 3 (Три) % от цены Договора, указанной в пункте 2.1. настоящего Договора за каждый день просрочки исполнения обязательств. Заказчик вправе в бесспорном порядке удержать обеспечительный взнос в размере в счёт уплаты неустойки.

7.3. За нарушение сроков платежа, Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 3 (Три) % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки исполнения обязательств.

Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

7.4. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных документах несет Заказчик.

7.5. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

7.6. Сторона, для которой сложились обстоятельства, препятствующие исполнению обязательств по Договору, обязана не позднее 3 (Трех) дней с момента их наступления уведомить другую сторону о наступлении и предполагаемом сроке прекращения таких обстоятельств.

1. **Заключительные положения.**

8.1. Срок действия настоящего Договора с момента подписания по 31.12.2015 г.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору возможны по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительного соглашения, которое становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух аутентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.4. Все приложения являются неотъемлемой часть настоящего Договора.

1. Порядок разрешения споров

9.1. Стороны будут стремиться к урегулированию разногласий путем переговоров. В случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд   
г. Москвы.

9.2. Досудебный претензионный порядок разрешения спора обязателен. Срок рассмотрения претензии – 30 (Тридцать) календарных дней с даты предъявления претензии.

9.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо в судебном порядке.

Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты его получения. Расторжение Договора производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении и проведении взаиморасчёта.

* 1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями Договора, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

1. **Адреса и реквизиты сторон:**

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ФГУП «Московский эндокринный завод»**

**Юридический и фактический адрес:**

109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25

**ИНН/КПП** 7722059711/772201001

**р/с** 40502810400000100006

ООО КБ "АРЕСБАНК"

**к/с** 30101810200000000551

**БИК** 044583551

**Тел. (495) 671-29-91**

**ОКПО** 40393587

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Заказчика:  Директор  ФГУП «Московский эндокринный завод»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фонарёв М.Ю./  М.П. | От имени Исполнителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  М.П. |

**Приложение № 1**

к Договору №

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**На право заключения договора на проектирование, замену электрощитового оборудования, установку дополнительного электрощитового оборудования, прокладку дополнительного кабеля на объектах ФГУП «Московский эндокринный завод» от ТП-13859 до щитовой здания АБК.**

| №  п/п | Содержание пункта задания | Описание |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Основные данные о заказчике – инвесторе** | ФГУП «Московский эндокринный завод»,  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25. |
| **2** | **Наименование объекта** | Трансформаторная подстанция № 13859 (ТП).  Электрощитовая № 10.  Кабельная трасса 0,4 кВ |
| **3** | **Вид строительства:**  **(новое, реконструкция, техническое перевооружение, расширение)** | Капитальный ремонт ВРУ (электрощитовая № 10) и системы внутреннего электроснабжения на объектах ФГУП «Московский эндокринный завод». Модернизация РУ-0,4 в ТП-13859.  Монтаж новой кабельной трассы и прокладка новой кабельной линии от ТП до эл. щитовой № 10. |
| **4** | **Местоположение объекта** | Производственный корпус (ПК) - ТП-13859.  Административно-бытовой корпус (АБК) - электрощитовая № 10. |
| **5** | **Описание работ** | Выполнить капитальный ремонт ВРУ на объектах ФГУП «Московский эндокринный завод», а именно:   * устройство системы электроснабжения; * устройство электрических сетей; * монтаж электротехнических установок, оборудования; * монтаж кабельной линии.   **Здание АБК**  В части электроснабжения предусмотреть:  Демонтаж существующих распределительных пунктов – 6 шт.;  Смонтировать на их место новое оборудование - 6 шт.;  Произвести подключение вводных и отходящих автоматов - 44 подключения;  Провести испытания – 4 линии, 5 перемычек;  Провести пуско-наладочные работы и опробовать полностью смонтированную схему 152 элемента;  Ввести новое оборудование в эксплуатацию – 6 шт;  Автоматические выключатели на токи 400А выбрать выкатного исполнения с электроприводом для дистанционного управления. Выключатели отходящих линий выбрать втычного исполнения с электроприводом для дистанционного управления.  **ТП - № 13859 (ПК)**  В части электроснабжения предусмотреть:  Установку дополнительной распределительной панели на два ввода в РУ-0,4 – 1 шт.  Прокладка кабелей 5х150 мм2  - 2 линии (15м и 25м);  Обеспечение подключения распределительной панели к шинным системам 2-й и 3-й секций РУ-0,4 – 2 подсоединения.  Провести пуско-наладочные работы и опробовать полностью смонтированную схему – 2 элемента;  Ввести новое оборудование в эксплуатацию – 1 шт;  Автоматические выключатели на токи 400А выбрать выкатного исполнения с электроприводом для дистанционного управления.  **Прокладка кабельной линии**  Выполнить прокладку кабельной линии ТП – электрощитовая №10 (АБК) – 1 линия.  Прокладку кабельной линии осуществить холодостойким кабелем, многопроволочным, в металлических лотках с крышкой по фасадам зданий – 210м.  Перед началом работ разработать однолинейные расчетные схемы заменяемых панелей ВРУ. Схемы, а также тип и марку применяемого оборудования и материалов согласовать с отделом главного энергетика.  Перед началом работ оформить допуск командированного персонала для производства работ в соответствии с требованиями ПТЭЭП глава 1.7, ПОТПЭЭ.  Выполнить предусмотренные нормами и правилами мероприятия по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.  Организовать работу приемочной комиссии для сдачи выполненных работ. При выявлении замечаний и недостатков устранить их за свой счет.  Обо всех отклонениях какого-либо характера необходимо перед началом производства работ сообщать Заказчику в письменном виде.  В случае замены каких-либо материалов и оборудования, предусмотренных проектом, подрядная организация должна согласовать данную замену с Заказчиком. |
| **6** | **Перечень оборудования** | **Щиты электроснабжения:**  **РП-Т23:**  1. Шкаф электрический IP54, ВхШхГ = 2100х800х400мм, «EATON» - 1 шт.;  2. Медные шины в соответствии с габаритами L1, L2, L3, N, PE – 5 шт.  3. Перемычка между шинами N и PE – 1 шт.  **РП-17:**  1. Шкаф электрический IP54, ВхШхГ = 2100х600х400мм, «EATON» - 1 шт.;  2. Медные шины в соответствии с габаритами L1, L2, L3, N, PE – 5 шт.  3. Перемычка между шинами N и PE – 1 шт.  **РП-16-1:**  1. Шкаф электрический IP54, ВхШхГ = 2100х1000х400мм, «EATON» - 1 шт.;  2. Медные шины в соответствии с габаритами L1, L2, L3, N, PE – 5 шт.  3. Перемычка между шинами N и PE – 1 шт.  **РП-16:**  1. Шкаф электрический IP54, ВхШхГ = 2100х600х400мм, «EATON» - 1 шт.;  2. Медные шины в соответствии с габаритами L1, L2, L3, N, PE – 5 шт.  3. Перемычка между шинами N и PE – 1 шт.  **Щит АВР:**  1. Шкаф электрический IP54, ВхШхГ = 2100х600х400мм, «EATON» - 1 шт.;  2. Медные шины в соответствии с габаритами L1, L2, L3, N, PE – 5 шт.  3. Перемычка между шинами N и PE – 1 шт.  **РП-Т23-1:**  1. Шкаф электрический IP54, ВхШхГ = 2100х800х400мм, «EATON» - 1 шт.;  2. Медные шины в соответствии с габаритами L1, L2, L3, N, PE – 5 шт.  3. Перемычка между шинами N и PE – 1 шт.  **Электрические аппараты:**  **Для РП-17:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 110303 | NZMN3-A400-BT | Автоматический выключатель 400А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 320…400А | 1 | | 110285 | NZMN2-A250-BT | Автоматический выключатель 250А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 200...250А | 2 | | 110284 | NZMN2-A200-BT | Автоматический выключатель 200А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 160…200А | 1 | | 110283 | NZMN2-A160-BT | Автоматический выключатель 160А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 125...160А | 1 | | 259763 | NZM2/3-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 5 |   **Для РП-16-1:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 110284 | NZMN2-A200-BT | Автоматический выключатель 200А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 160…200А | 2 | | 110283 | NZMN2-A160-BT | Автоматический выключатель 160А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 125...160А | 1 | | 259085 | NZMN1-A100 | Автоматический выключатель 100А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 80...100А | 1 | | 263415 | PL7-C63/3 | Автоматический выключатель 63А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность | 1 | | 263414 | PL7-C50/3 | Автоматический выключатель 50А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 3 | | 263413 | PL7-C40/3 | Автоматический выключатель 40А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 263412 | PL7-C32/3 | Автоматический выключатель 32А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 2 | | 263411 | PL7-C25/3 | Автоматический выключатель 25А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 2 | | 263410 | PL7-C20/3 | Автоматический выключатель 20А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 2 | | 263409 | PL7-C16/3 | Автоматический выключатель 16А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 7 | | 263407 | PL7-C10/3 | Автоматический выключатель 10А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 2 | | 262705 | PL7-C20/1 | Автоматический выключатель 20А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 3 | | 262704 | PL7-C16/1 | Автоматический выключатель 16А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 33 | | 259726 | NZM1-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 1 | | 259763 | NZM2/3-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 3 |   **Для РП-16:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 110303 | NZMN3-A400-BT | Автоматический выключатель 400А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 320…400А | 1 | | 110302 | NZMN3-A320-BT | Автоматический выключатель 320А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 250…320А | 1 | | 110285 | NZMN2-A250-BT | Автоматический выключатель 250А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 200...250А | 1 | | 110284 | NZMN2-A200-BT | Автоматический выключатель 200А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 160…200А | 3 | | 259763 | NZM2/3-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 6 |   **Для РП-Т23-1:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 110303 | NZMN3-A400-BT | Автоматический выключатель 400А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 320…400А | 1 | | 110283 | NZMN2-A160-BT | Автоматический выключатель 160А, 3 полюса, откл.способность 36кА, диапазон уставки 125…160А | 2 | | 259075 | NZMB1-A40 | Автоматический выключатель 40А, 3 полюса, откл.способность 25кА, диапазон уставки 32...40А | 2 | | 263413 | PL7-C40/3 | Автоматический выключатель 40А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 263414 | PL7-C50/3 | Автоматический выключатель 50А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 263415 | PL7-C63/3 | Автоматический выключатель 63А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 262707 | PL7-C32/1 | Автоматический выключатель 32А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 3 | | 262706 | PL7-C25/1 | Автоматический выключатель 25А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 3 | | 262705 | PL7-C20/1 | Автоматический выключатель 20А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 9 | | 262704 | PL7-C16/1 | Автоматический выключатель 16А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 3 | | 262702 | PL7-C10/1 | Автоматический выключатель 10А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 24 | | 259726 | NZM1-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 2 | | 259763 | NZM2/3-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 3 |   **Для ЩО-1:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 110285 | NZMN2-A250-BT | Автоматический выключатель 250А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 200...250А | 1 | | 110283 | NZMN2-A160-BT | Автоматический выключатель 160А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 125...160А | 1 | | 259085 | NZMN1-A100 | Автоматический выключатель 100А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 80...100А | 2 | | 259076 | NZMB1-A50 | Автоматический выключатель 50А, 3 полюса, откл.способность 25кА, диапазон уставки 40...53А | 3 | | 280988 | NZMB1-A25 | Автоматический выключатель 25А, 3 полюса, откл.способность 25кА, диапазон уставки 20...25А | 1 | | 262702 | PL7-C10/1 | Автоматический выключатель 10А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 15 | | 263407 | PL7-C10/3 | Автоматический выключатель 10А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 263409 | PL7-C16/3 | Автоматический выключатель 16А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 263411 | PL7-C25/3 | Автоматический выключатель 25А, кривая отключения C, 3 полюса, откл. способность 10 кА | 1 | | 259726 | NZM1-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 6 | | 259763 | NZM2/3-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 2 |   **Для Т23:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 259132 | NZMN3-VE400 | Автоматический выключатель 400А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 320…400А | 2 | | 259763 | NZM2/3-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 2 |   **АВР:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Артикул** | **Наименование** | **Описание** | **Кол-во** | | 259085 | NZMN1-A100 | Автоматический выключатель 100А, 3 полюса, откл.способность 50кА, диапазон уставки 80...100А | 2 | | 262702 | PL7-C10/1 | Автоматический выключатель 10А, кривая отключения C, 1 полюс, откл. способность 10 кА | 5 | | 134221 | EMR5-W500-1-D | Реле контроля фаз, 2 перекл. контакта, 300-500 В АС | 2 | | 248849 | Z-SCH230/25-22 | Модульный контактор 230В, 25А, 2НО+2НЗ | 2 | | 239548 | DILM115(RAC240) | контактор 115А, управляющее напряжение 190-240В (AC), категория применения AC-3, АС4 | 2 | | 259726 | NZM1-XA208-250AC/DC | Независимый расцепитель , 208-240В AC/DC | 2 |   **Кабель:**  1. Холодостойкий ВВГнг (А) ХЛ 5х150 мм2 – 250м.  2. Наконечники под сечение кабеля 150 мм2 - 10 шт.  **Кабельная трасса:**  1. Лоток металлический Перфорированный PNKk-100х100х0,7 L=2500 замковый без крышки (КОКС 1 Москва) - 70 шт.  2. Кронштейн PNKk-100 к стене (КОКС 1 Москва) – 115 шт.  3. Соединительная планка PNKk (КОКС 1 Москва) – 140 шт.  4. Крышка лотка PNKk-100 L=2500 замковая (КОКС 1 Москва) – 70 шт.  **Главная заземляющая шина (ГЗШ):**  1. ШЗ-3-20УХЛ/ГЗШ-20/ на 20 присоединений (2х11мм + 20х7 мм) – 1 шт. |
| **7** | **Перечень работ, очерёдность, сроки** | **1. Проектирование и поставка оборудования:**  1.1. Предпроектное обследование;  1.2. Разработка и предоставление проектной документации;  1.3. Поставка электрооборудования (электрические шкафы с аппаратурой, главная заземляющая шина (ГЗШ), изоляторы, кабель, провода, кабельные лотки, крышки, кронштейны, соединительные планки, метизы).  Срок выполнения: **11 дней.**  **2. Монтаж нового электрощита РП-Т23 в ТП:**  2.1. Подготовка места для установки электрощита;  2.2. Монтаж электрощита (1 шт).  Срок выполнения – **1 день.**  **3. Монтаж кабельной трассы (170 м):**  3.1. Разметка кабельной трассы (210 м);  3.2. Подготовка сквозных отверстий диаметром 60 мм – 4 шт.  3.3. Крепление кронштейнов (115 шт);  3.4. Монтаж лотков (40 шт);  3.5. Соединение лотков (установка соединительных планок в количестве 80 шт);  Срок выполнения – **10 дней.**  **4. Прокладка двух кабелей 5х150мм2** (с отключением электрического напряжения по предприятию на секциях ГРЩ № 2 и № 3 в ТП):  4.1. Вскрытие существующих кабельных каналов(10 м и 20 м);  4.2. Прокладка кабелей (15м и 25м);  4.3. Сверление отверстий под наконечники кабелей в токопроводящих медных шинах (10 шт.);  4.4. Опрессовка наконечников (20 шт);  4.5. Подсоединение кабелей к шинам ГРЩ (ВП-2 и  ВП-3, РП-Т23 (N и PE)) и к автоматам в РП-Т23 (20 присоединений);  4.6. Проведение испытаний (2 линии);  4.7. Ввод в эксплуатацию РП-Т23 (оформление протоколов испытания, акта ввода в эксплуатацию, подача напряжения) (2 линии);  4.8. Уборка монтажной зоны.  Срок выполнения – **1 день.**  **5. В электрощитовой № 10 замена старого электрощита РП-2 на новый электрощит РП-17** (с частичным отключением электрического напряжения по АБК):  5.1. Демонтаж старого электрощита (1 шт.);  5.2. Подготовка места для установки электрощита;  5.3. Монтаж нового электрощита (1 шт.);  5.4. Опрессовка новых наконечников на существующий вводной кабель (4 шт.);  5.5. Подсоединение вводного кабеля к вводному автомату и шине РЕ (4 подсоединения);  5.6. Проведение испытаний (1 линия);  5.7. Ввод в эксплуатацию РП-17 (оформление протоколов испытания, акта ввода в эксплуатацию, подача напряжения) (1 линия);  5.8. Уборка монтажной зоны.  Срок выполнения – **1 день.**  **6. В электрощитовой № 10 замена старых щитов РП-1-1, РП-1, РП-2-1 и РП-1-2 на новые электрощиты РП-16 и РП-16-1** (с частичным отключением электрического напряжения по АБК):  6.1. Демонтаж старых электрощитов (4 шт.);  6.2. Подготовка места для установки новых электрощитов;  6.3. Монтаж новых электрощитов (2 шт.);  6.4. Установка 3-фазной перемычки с защитным нулём, опрессовка её наконечников – 8 шт.,  6.5. Подсоединение перемычки к автомату в РП-16 и к шинам в РП-16-1 (8 присоединений);  6.6. Опрессовка новых наконечников на существующий вводной кабель (4 шт.);  6.7. Подсоединение вводного кабеля к вводному автомату и шине РЕ (4 подсоединения);  6.8. Проведение испытаний (2 линии);  6.9. Ввод в эксплуатацию РП-16 и РП-16-1 (оформление протоколов испытания, акта ввода в эксплуатацию, подача напряжения) (2 линии);  6.10. Уборка монтажной зоны;  Срок выполнения – **2 дня.**  **7. Прокладка кабеля 5х150мм2 (210 м):**  7.1. Прокладка кабеля через помещение ХКО, коридор ПК и в ТП (30 м);  7.2. Прокладка кабеля по новой кабельной трассе до электрощитовой № 10 – (170 м);  7.3. Прокладка кабеля к месту монтажа РП-Т23-1 по стене в электрощитовой № 10 и в существующем кабельном канале (с частичным отключением электрического напряжения по АБК) (10 м);  7.4. Уборка монтажной зоны;  Срок выполнения – **1 день.**  **8. В электрощитовой № 10 монтаж щита АВР и электрощита РП-Т23-1**:  8.1. Монтаж новых электрощитов (2 шт);  8.2. Установка 3-фазных перемычек (с частичным отключением электрического напряжения по АБК) с рабочим и защитным нулём – 2 шт., опрессовка их наконечников (20 присоединений);  8.3. Подсоединение перемычек к вводным автоматам в щите АВР и к шинам в РП-17, РП-Т23-1 и в щите АВР (N и РЕ) (20 присоединений);  8.4. Установка 3-фазных перемычек – 2 шт. с рабочим и защитным нулём с контактора (щит АВР) на нагрузку в РП-Т23-1 и подсоединение их (20 присоединений);  8.5. Опрессовка наконечников на новом кабеле (10 шт.);  8.6. Подсоединение нового кабеля к РП-Т23 и РП-Т23-1 (10 присоединений);  8.7. Проведение испытаний новой кабельной линии (1 линия) и перемычек (4 перемычки);  8.8. Закрытие кабельных лотков, каналов крышками (180 м);  8.9. Ввод в эксплуатацию РП-Т23-1 (оформление протоколов испытания, акта ввода в эксплуатацию, подача напряжения), подача напряжения на РП-Т23-1 (1 линия);  8.10. Подача напряжения на РП-17, пуско-наладка АВР с имитацией пропадания и появления электрического напряжения на основном вводе;  8.11. Ввод в эксплуатацию щита АВР (оформление протоколов испытания, акта ввода в эксплуатацию, подача напряжения).  Срок выполнения – **1 день.**  **9. В электрощитовой № 10 установка главной заземляющей шины (ГЗШ) на 20 подсоединений:**  9.1. Подготовка места для установки ГЗШ;  9.2. Монтаж изоляторов для ГЗШ (4 шт);  9.3. Установка ГЗШ на изоляторы (1 шт.);  9.4. Подсоединение ГЗШ к действующему контуру заземления (2 подсоединения);  9.5. Подсоединение к ГЗШ корпусов действующих электрощитов (5 подсоединений);  9.6. Уборка монтажной зоны.  **9.7. В электрощитовой № 10 замена старого электрощита освещения ЩО-1** (с отключением цепи освещения АБК):  9.8. Перевод кабеля освещения АБК на электрощит РП-Т23-1 на время проведения работ в электрощитовой № 10 (1 кабель), включение освещения корпуса;  9.9. Демонтаж старого электрощита (1 шт.);  9.10. Подготовка места для установки электрощита;  9.11. Монтаж нового электрощита ЩО-1 (1 шт.);  9.12. Опрессовка новых наконечников на существующий вводной кабель (4 шт.);  9.13. Подсоединение вводного кабеля к вводному автомату и шине РЕ (4 подсоединения), подсоединение корпуса ЩО-1 к ГЗШ (1 подсоединение);  9.14. Проведение испытаний (1 линия);  9.15. Ввод в эксплуатацию РП-17 (оформление протоколов испытания, акта ввода в эксплуатацию, обратный перевод кабеля освещения АБК (1 кабель), подача напряжения) (1 линия);  9.16. Уборка монтажной зоны.  Срок выполнения – **8 дней.**  Досрочное окончание работ допускается.  Работа производятся по адресу:  109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25.  Если в процессе работы обнаружится необходимость выполнения неучтенного объема работ, работы выполняются Исполнителем за свой счет. |
| **8** | **Основание для разработки**  **технического задания** | 1. Физический и моральный износ электрических сетей и оборудования. 2. План капитального ремонта системы энергоснабжения на 2015 г. 3. План основных мероприятий по развитию системы видеонаблюдения на предприятии. |
| **9** | **Основные требования к выполнению работ (СНиП, ГОСТ, нормативные документы и т.д.)** | 1. Технологию производства работ необходимо согласовывать с заказчиком. 2. При выполнении работ руководствоваться следующими документами:   **ПУЭ** «Правила устройства электроустановок», изд.7;  **ПТЭЭП** «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей»;  **ПОТПЭЭ** «Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок» (Утверждены приказом Министерства труда  и социальной защиты Российской Федерации  от 24.07.2013 N 328н);  **ПОТ РМ-012-2000** «Межотраслевые правила  по охране труда при работе на высоте»;  **Правила противопожарного режима в РФ.** Утверждены постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390.  **СНиП 12-04-2002** «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство».  Организовать работу приемочной комиссии для сдачи выполненных работ в соответствии со **СНиП 3.01.04-87** «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения». |
| **10** | **Условия проведения работ** | 1. Заказчик назначает своих представителей, которые от его имени осуществляют контрольно-координирующие функции, следят за качеством выполняемых работ и используемых материалов и обеспечивают содействие их проведению в рамках возможного взаимодействия с иными службами Заказчика на объекте. 2. Работа осуществляется с пола, допускается монтаж строительных лесов, использование лестниц или иных подъемных приспособлений, автоподъёмника. 3. Всё оборудование, необходимое для проведения работ, предоставляется Исполнителем. 4. Проведение работ планируется в условиях действующих электроустановок, вблизи оборудования, находящегося под электрическим напряжением и т.п. Определение порядка монтажа оборудования с минимальным перерывом электроснабжения (при необходимости); 5. Отключения по возможности производить в выходные дни, продолжительностью не более 8 часов. |
| **11** | **Проектные работы** | 1. Провести предпроектное обследование объекта, по результатам которого в течение 5 (пяти) рабочих дней согласовать с Заказчиком сметную документацию на выполнение работ, а также план производства работ. 2. Разработать проект прокладки кабельной линии (КЛ) 0,4 кВ от РП-Т23(ТП) до РП-Т23-1. Марку, длину и сечение кабеля уточнить проектом. Предусмотреть возможность автоматического ввода резерва (АВР), при питании щитового оборудования от двух разных фидеров. 3. Разработать проект компоновки щитового оборудования в существующих помещениях. |
| **12** | **Требования к поставляемому оборудованию (компановка, исполнение и т.п.) и материалам** | **Общие требования:**  В соответствии с рабочей документацией.  Оборудование должно быть новым (ранее не находившимся в использовании), серийного выпуска предприятия-изготовителя, промышленной серии, не подвергавшимся ранее ремонту (модернизации или восстановлению), не должно находиться в залоге, под арестом или под иным обременением, на корпусах и/или изоляции не должно быть повреждений.  Исполнитель обязуется передать заказчику гарантийное письмо от производителя оборудования с подтверждением сроков поставки.  **Компановка электрических щитов:**  **Щит РП-17:**  Номинальный ток вводного автоматического выключателя, А:  400., 1 шт., 3-хполюсный.  Номинальные токи отходящих автоматических выключателей, А:  160 – 1 шт., 3-хполюсный.  200 – 1 шт., 3-хполюсный.  250 – 2 шт., 3-хполюсный.  Шины медные L1,L2,L3. Шины медные N и PE медными перемычками.  **Щит РП-16-1:**  Номинальный ток вводных автоматических выключателей, А:  63 – 1 шт., 3-хполюсный.  100 – 1 шт., 3-хполюсный.  160 – 1 шт., 3-хполюсный.  200 – 2 шт., 3-хполюсный.  Номинальные токи отходящих автоматических выключателей, А:  50 – 3 шт., 3-хполюсный.  40 – 1шт., 3-хполюсный.  32 – 2 шт., 3-хполюсный.  25 - 2 шт., 3-хполюсный.  20 - 2 шт., 3-хполюсный.  16 – 7 шт., 3-хполюсный.  10 - 2 шт., 3-хполюсный.  20 – 3шт. 1-полюсный.  16 – 33шт. 1-полюсный.  Шины медные L1,L2,L3. Шины медные N и PE соединены медными перемычками.  **Щит РП-16:**  Габаритные размеры (ШхГхВ): 750х400х2000 мм.  Номинальный ток вводного автоматического выключателя, А:  400, 3-хполюсный.  Номинальные токи отходящих автоматических выключателей, А:  200 – 3 шт., 3-хполюсный.  250 – 1 шт., 3-хполюсный  320 – 1 шт., 3-хполюсный  Шины медные L1,L2,L3. Шины медные N и PE соединены медными перемычками.  **Щит АВР:**  Габаритные размеры (ШхГхВ): 500х400х2000 мм.  Номинальный ток вводных автоматических выключателей, А:  100 – 2 шт., 3-хполюсные.  Аппаратура, обеспечивающая автоматический ввод резерва (АВР) переключением питающих фидеров, рассчитанная на номинальный ток 100А  Медные шины N и PE соединены медными перемычками.  **Щит РП-Т23-1:**  Габаритные размеры (ШхГхВ): 750х400х2000 мм.  Номинальный ток вводного автоматического выключателя, А:  400, 3-хполюсный.  Номинальные токи отходящих автоматических выключателей, А:  160 – 2 шт., 3-хполюсный.  40 – 3 шт., 3-хполюсный.  50 – 1 шт., 3-хполюсный.  63 – 1 шт., 3-хполюсный.  40 – 3 шт., 1-полюсный.  32 – 3 шт., 1-полюсный.  25 – 3 шт., 1-полюсный.  20 – 9 шт., 1-полюсный.  16 – 3 шт., 1-полюсный.  10 – 21 шт., 1-полюсный.  Шины медные L1,L2,L3. Шины медные N и PE соединены медными перемычками.  **Щит ЩО-1:**  Габаритные размеры (ШхГхВ): 1000х400х2000 мм.  Номинальный ток вводного автоматического выключателя, А:  250. 3-хполюсный.  Номинальные токи отходящих автоматических выключателей, А:  160 – 1 шт., 3-хполюсный.  100 – 2 шт., 3-хполюсный.  50 – 3 шт., 3-хполюсный.  25 – 2 шт., 3-хполюсный.  16 – 1 шт., 3-хполюсный.  10 – 1 шт., 3-хполюсный.  10 – 15 шт., 1-полюсный.  Шины медные L1,L2,L3. Шины медные N и PE соединены медными перемычками.  **РП-Т23 (в ТП):** Габаритные размеры (ШхГхВ): 700х400х2000 мм.  Номинальный ток вводных автоматических выключателей, А:  400 – 2шт., 3-хполюсный.  Медные шины N и PE соединены медными перемычками. В данном щите под каждый из двух автоматических выключателей должны быть выполнены отдельные нулевые проводники N и PE. Совмещение PE - проводников в общую шину допускается.  **Главная заземляющая шина (ГЗШ):**  ГЗШ должна быть установлена на стену электрощитовой № 10 в удобном месте для подсоединения к ней металлических корпусов всех электрощитов и металлоконструкций заземляющими проводниками. ГЗШ должна быть подсоединена к имеющемуся контуру заземления сварным присоединением или медной перемычкой в соответствие с ПУЭ.  **Внутренняя коммутация электрощитов:**  Все аппараты внутри электрощитов должны соединяться гибкими медными перемычками с наконечниками (для упрощения процедуры замены аппаратов без снятия электрического напряжением в процессе эксплуатации).  Выходные фазные проводники с вводных автоматов, выполненные проводами с наконечниками или медными шинами, должны быть подсоединены к медным общим фазным шинам L1, L2, L3, прикрепленным через изоляторы к монтажным панелям щитов.  С общих фазных шин осуществляется распределение по групповым или промежуточным автоматическим выключателям проводами с наконечниками или медными шинами.  **Электрические аппараты:**  Работа предусматривает использование электрических аппаратов компании Eaton промышленной серии.  **Кабельная трасса:**  Для прокладки кабеля должны использоваться следующие материалы:  - кабель холодостойкий 5х150 мм2 – 250м;  - металлический лоток замковый с крышкой;  - металлические кронштейны  - соединительные планки, уголки, переходы, метизы и т.п. |
| **13** | **Характеристики поставляемого товара и сопутствующих услуг** | Поставка товаров по данной закупке является целой и неделимой. |
| **14** | **Сертификация** | Оборудование должно быть занесено в реестр на соответствие для поставки в РФ. |
| **15** | **Требования к упаковке товара** | Оборудование должно быть поставлено в заводской упаковке.  Упаковка должна быть без повреждений.  Кабель должен быть намотан на катушку, опломбирован и иметь обозначение длины. |
| **16** | **Гарантийный срок** | Гарантия на Оборудование должна быть не менее срока, указанного заводом-изготовителем.  Гарантия на качество работы должна составлять не менее 12 (Двенадцати) месяцев с даты подписания Акта сдачи-приёмки работ. |
| **17** | **Объём и порядок предоставления гарантии качества** | Исполнитель гарантирует:  - поставленное оборудование не будет иметь дефектов.  - в течение установленного договором срока после поставки оборудования можно будет получить со склада запчасти к нему.  - в случае выявления неисправности оборудования, возникшего в ходе эксплуатации, не позже чем через 48 часов, будет предоставлен представитель для выяснения причины неисправности и способа её устранения.  Срок устранения дефектов с момента получения извещения об их обнаружении должен составлять не более 10 (Десяти) рабочих дней. |
| **18** | **Требования к доставке** | Исполнитель обязан поставить оборудование в течение 7 (Семи) дней с момента поступления предоплаты. Досрочная поставка разрешается.  Оборудование должно быть доставлено с 9:00 до 15:00 по адресу:  РФ,109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25. |
| **19** | **Документация** | 1. По окончании монтажных работ и наладке системы предоставить в отдел главного энергетика:  - Копии сертификатов соответствия на оборудование, установочные изделия и материалы, кабельную продукцию, подлежащих обязательной сертификации и сертифицированных в Системе сертификации ГОСТ Р.  - Приемо-сдаточную документацию по каждому виду работ согласно ведомственным строительным нормам (ВСН-123-90, ПТЭЭП, СНиП, ГОСТ, РД).  - Акт ввода системы в эксплуатацию, оформленный в соответствии с требованиями норм и правил РФ;  -Акт приемочной комиссии (утвержденный).   1. Полный комплект эксплуатационной документации на бумажном носителе (паспорта, протоколы испытаний, руководство по эксплуатации, инструкции и т.п.) на русском языке (не позднее даты фактической поставки оборудования). 2. 3. Комплект исполнительной документации по всем разделам (томам) проекта. 3. 4. Сертификат соответствия требованиям российских стандартов (в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации), а также требованиям международных стандартов (при наличии). 4. 5. Технический отчет с испытаниями и измерениями в объеме ПУЭ и ПТЭЭП в 4-х экземплярах на бумажном носителе и 1 экземпляр в электронном виде на CD-диске (текстовая часть в формате Microsoft Word, графическая часть в AutoCAD формата dwg) 5. Исполнительная документация и технический отчет представляется в сброшюрованном виде. |
| **20** | **Претензии** | При обнаружении недостатков конструкции или дефектов изготовления оборудования претензии (рекламации) предъявляются к поставщику этого оборудования. |
| **21** | **Демонтаж** | Выполняется силами персонала Исполнителя после отключения демонтируемого оборудования, питающих его линий, а также маркировки и отсоединения отходящих линий персоналом Заказчика.  Исполнитель обязуется провести все необходимые демонтажные работы непосредственно перед монтажом нового оборудования, поэтапно. После демонтажа оборудования повреждённые элементы строительных конструкций должны быть восстановлены. |
| **22** | **Монтаж** | В соответствии с рабочей документацией.  Монтаж проводится Исполнителем. Исполнитель обязан убедиться в наличии возможностей доставки оборудования к месту его установки и предпринять все необходимые меры предосторожности, чтобы не повредить его или конструктивные элементы здания. Исполнитель обязан выполнить монтаж качественно и безупречно. Подключение электроснабжения производится Исполнителем после обесточивания существующей линии электропитания оперативным персоналом Заказчика и с разрешения уполномоченного представителя Заказчика. Подключение отходящих линий производится персоналом Заказчика, исключением являются подключения двух кабелей на секциях № 2 и № 3 на ТП, где их должен осуществлять допущенный в установленном порядке персонал Исполнителя. |
| **23** | **Испытания, пуско-наладка и ввод в эксплуатацию** | Испытания смонтированного оборудования производится представителем аккредитованной лаборатории со стороны Исполнителя. Испытания должны проводиться сразу после подключений. После проведения испытаний Исполнителем оформляются протоколы и акты ввода оборудования в эксплуатацию. Ввод в эксплуатацию осуществляется Исполнителем с привлечением ответственных лиц Заказчика.  Стороны должны обеспечить наличие лиц, имеющих право подписи таких протоколов и актов.  Бланки протоколов и актов должны быть у представителя аккредитованной лаборатории в бумажном виде.  Пусконаладочные работы проводятся Исполнителем в выходные дни с 9.00 до окончания работы.  Датой ввода оборудования в эксплуатацию считается дата подписания Сторонами Акта ввода оборудования в эксплуатацию по этапам, предусмотренным графиком производства работ, являющимся приложением к настоящему Договору. |
| **24** | **Строительно-отделочные работы** | Исполнитель обязуется восстановить все повреждённые конструктивные элементы здания, которые могут появиться в процессе демонтажа или монтажа, своими силами или, по согласованию с Заказчиком, привлечёнными силами. |
| **25** | **Порядок сдачи-приёмки работ** | Приёмка основывается на следующих пунктах:  - Техническое исполнение – согласно техническим требованиям Заказчика;  - Наличие исполнительной документации.  Текущий контроль за соблюдением требований настоящего Технического задания по качеству работ осуществляют представители Заказчика.  Приемка выполненных работ производится совместно представителями Подрядчика и Заказчика, путем подписания акта выполненных работ.  В случае выявления, при приеме работ, несоответствия требованиям настоящего Технического задания представители сторон документируют факт несоответствия и подписание акта приемки работ откладывается до устранения подрядчиком обнаруженных несоответствий.  Если во время проведения испытаний возникают неполадки, то оборудование принимается только после окончания работ по устранению возникших неполадок и вводу оборудования в эксплуатацию. |
| **26** | **Соблюдение правил по охране труда и правил противопожарного режима** | Ответственность за обеспечение соблюдения правил по охране труда и технике безопасности, с применением защитных ограждений, а также правил противопожарного режима, во время проведения демонтажных, монтажных, сборочных и пусконаладочных работ, должна быть возложена на Исполнителя.  Приказом Исполнителя должно быть назначено лицо, ответственное за обеспечение соблюдения правил по охране труда и технике безопасности, а также правил противопожарного режима. Копия приказа должна быть представлена Заказчику.  Также предоставляются копии аттестационных протоколов и удостоверений всего остального персонала Исполнителя, который будет привлечён к работам. |
| **27** | **Требования к Организации и её персоналу, выполняющему демонтажные, монтажные, строительно-отделочные и пуско-наладочные работы.** | Технология и качество выполняемых работ определяются действующим законодательством РФ, требованиями контролирующих органов, необходимых для осуществления деятельности по предмету договора.  Организация, выполняющая демонтажные, монтажные, строительно-отделочные и пуско-наладочные работы, должна иметь:  - аттестованный персонал;  - разрешительные документы Ростехнадзора: Лицензии, Свидетельства о допуске СРО.  Организация должна быть укомплектована руководителями и специалистами, имеющими опыт работы в области проектирования, монтажа и пуско-наладки электротехнического оборудования, строительства.  Организация должна оказывать полный комплекс услуг по проектированию, поставке, монтажу, испытаниям, наладке и замене электротехнического оборудования для промышленных предприятий. Весь комплекс работ должен соответствовать требованиям действующих Правил и Норм.  Персонал Исполнителя должен иметь подтвержденный профессиональный уровень специализированной квалификации, знание требований охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности.  В процессе проведения работ и после их окончания Исплнитель обеспечивает уборку всех замененных и расходных материалов.  Исполнитель обеспечивает приобретение основных рабочих материалов, а также иных расходных компонентов и осуществляет их доставку к месту проведения работ. |
| **28** | **Требования к Перечню видов работ, указанных в свидетельстве СРО** | Проектные работы:  - Работы по подготовке проектов внутренних систем электроснабжения;  Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту:  -Устройство внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений (устройство системы электроснабжения).  - Устройство наружных электрических сетей и линий связи;  - Монтажные работы (монтаж электротехнических установок, оборудования, систем автоматики и сигнализации).  - Пусконаладочные работы (пусконаладочные работы автоматики в электроснабжении).  Организация обязана предоставить заверенные уполномоченным лицом копии этих свидетельств до заключения Договора. |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Заказчика:  Директор  ФГУП «Московский эндокринный завод»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Фонарёв М.Ю. /  М.п. | От имени Исполнителя:    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  М.п. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Приложение №2** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | **к договору №** | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | **от 2015г** | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | Форма № 1а | |
| **"СОГЛАСОВАНО"** | | | |  |  | **"УТВЕРЖДАЮ"** | | | |  |  | |
| Исполнитель: | |  | |  |  | Заказчик: | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  | **ФГУП "Московский эндокринный завод"** | | | |  |  | |
|  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  | Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ю. Фонарёв | | | |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |  |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **г.Москва,** | | | | | | | | | | | | |
| (Наименование стройки) | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Локальная смета № 1** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **Проектирование, замена электрощитового оборудования, установка дополнительного электрощитовго оборудования, прокладка дополнительного кабеля** | | | | | | | | | | | |
|  | (наименование работ и затрат, наименование объекта) | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  | Цена | Коэффициенты | | ВСЕГО | Коэфф. | | ВСЕГО |
| № | Шифр | |  | Единица | Кол-во | на ед. |  | зимних | в базисных | пере- | | в текущих |
| п/п | расценки | | Наименование работ и затрат | изме- | единиц | изм. | попра- | удоро- | ценах, | счета | | (прогнозных) |
|  | и коды | |  | рения |  | руб. | вочные | жаний | руб. | и нормы | | ценах, руб. |
|  | ресурсов | |  |  |  |  |  |  |  | НР и СП | |  |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| Составил | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  | | [должность,подпись(инициалы,фамилия)] | | | | |
|  |
| Проверил: | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  | | [должность,подпись(инициалы,фамилия)] | | | | |  |  |  | |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

График расчётов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование и характеристики поставляемого товара** | **Кол-во, шт.** | **Цена за шт. включая НДС, рублей** | **Сумма включая НДС, рублей** |
| 1 | Оборудование и материалы (полный комплект оборудования в соответствии с Перечнем оборудования в Техническом задании). | 1 |  |  |
| 2 | Поставка, демонтаж, монтаж, строительно-отделочные работы, проектные работы, испытания, пуско-наладка нового электрооборудования. | 1 |  |  |
| **Итого (включая НДС):** | | | |  |

**Итого к оплате: \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ коп.), включая НДС.**

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Заказчика:  Директор  ФГУП «Московский эндокринный завод»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фонарёв М.Ю./  М.П. | От имени Исполнителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  М.П. |

**Приложение № 4**

к Договору № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

**Мероприятия по охране труда и пожарной безопасности:**

На объекте по адресу:

**г. Москва, ул. Новохохловская, д. 25**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Исполнитель обеспечивает всех своих работников, занятых на стройплощадке, касками, спецодеждой с логотипом Исполнителя, спецобувью и индивидуальными средствами защиты согласно «Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты для работников, занятых на строительных, строительно-монтажных и ремонтно-cтроительных работах» (Утверждены Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 25.12.1997г. №66) |
| 2 | Исполнитель обеспечивает своих рабочих инвентарными средствами подмащивания, строго контролирует их использование. |
| 3 | Исполнитель осуществляет постоянный контроль за состоянием освещения рабочих мест, электробезопасностью работ на объекте. |
| 4 | Складирование материалов и оборудования на складе или выделенной площадке, предоставленными Заказчиком, Исполнитель производит в соответствии с НиП и ППР. |
| 5 | Исполнитель обеспечивает средствами пожаротушения свои бытовые помещения. |
| 6 | Исполнитель осуществляет систематический контроль за соблюдением технологии работ согласно ПНР, а также обеспечивает строительный объект плакатами, предупредительными надписями, знаками безопасности. |
| 7 | Исполнитель обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических требований к организации производственного процесса, оборудованию, инструментам. |
| 8 | Исполнитель своевременно инструктирует, обучает рабочих и ИТР, правилам безопасной эксплуатации и технической безопасности. |
| 9 | Исполнитель организовывает сушку спецодежды и спецобуви своих рабочих. Исполнитель обеспечивает постоянное осуществление контроля за соблюдением норм и правил охраны труда на строительной площадке. |
| 10 | Исполнитель не допускает к работам повышенной опасности необученных, не аттестованных работников. |
| 11 | Заказчик своевременно, правильно оформляет наряд-допуск на особо опасные работы и работы, которые требуют этого оформления с выдачей его на руки Исполнителю. |
| 12 | Исполнитель собственными силами регулярно производит уборку строительного мусора, а также уборку бытовых помещений и прилегающих к ним территорий. |
| 13 | Исполнителю назначить своим приказом лицо, ответственное за обеспечение соблюдения правил охраны труда и противопожарного режима при производстве работ. |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Заказчика:  Директор ФГУП «Московский эндокринный завод»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Фонарёв М.Ю. /  М.П. | От имени Исполнителя:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  М.П. |

**Приложение № 5**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

**График выполнения работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Сроки выполнения |
| 1 | Предпроектное обследование, разработка и предоставление проектной документации, поставка электрооборудования | 11 дней |
| 2 | Монтаж нового электрощита РП-Т23 в ТП | 1 день |
| 3 | Монтаж кабельной трассы | 24 дня |
| 4 | Прокладка двух кабелей 5х150мм2 (15м и 25м) по существующим кабельным каналам с отключением электрического напряжения по предприятию (на секциях ГРЩ № 2 и № 3 в ТП), подключение этих линий к новому электрощиту РП-Т23 в ТП с секций ГРЩ № 2 и № 3, испытание, ввод в эксплуатацию РП-Т23, уборка монтажной зоны | 1 день |
| 5 | В электрощитовой № 10 замена старого электрощита РП-2 на новый электрощит РП-17 с частичным отключением электрического напряжения по АБК, подключение, испытание, ввод в эксплуатацию РП-17, уборка монтажной зоны | 1 день |
| 6 | В электрощитовой № 10 замена старых щитов РП-1-1, РП-1, РП-2-1 и РП-1-2 на новые электрощиты РП-16 и РП-16-1 с частичным отключением электрического напряжения по АБК, коммутирование их, подключение, испытание, ввод в эксплуатацию РП-16 и РП-16-1, уборка монтажной зоны | 2 дня |
| 7 | Прокладка кабеля 5х150мм2  по имеющемуся кабельному каналу, по новой кабельной трассе (210 м) от ТП до электрощитовой № 10 с частичным отключением электрического напряжения по АБК, уборка монтажной зоны. | 5 дней |
| 8 | В электрощитовой № 10 монтаж щита АВР и электрощита РП-Т23-1, коммутирование их с частичным отключением электрического напряжения по АБК, подключение, испытание кабельной линии, ввод в эксплуатацию РП - Т23-1, уборка монтажной зоны, пуск в работу электрощита РП-Т23 в ТП, пуско-наладка АВР с имитацией пропадания и появления электрического напряжения на основном вводе, ввод в эксплуатацию щита АВР | 4 дня |
| 9 | В электрощитовой № 10 установка новой главной заземляющей шины, подключение её к контуру заземления, замена старого электрощита освещения ЩО-1 на новый электрощит ЩО-1 со снятием электрического напряжения и отключением цепи освещения АБК на время его временного подключения к РП-Т23-1, подключение, испытания, ввод в эксплуатацию ЩО-1 и ГЗШ, уборка монтажной зоны. | 11 дней |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| От имени Заказчика:  Директор  ФГУП «Московский эндокринный завод»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Фонарёв М.Ю. /  М.П. | От имени Исполнителя:    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  М.П. |

**Приложение № 6**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

**Статья 1**

1.1. Настоящим каждая Сторона гарантирует, что при заключении настоящего Договора и исполнении своих обязательств по нему, Стороны:

1.1.1. соблюдают требования Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также иные нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции,

1.1.2. не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.3. не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

1.1.4. запрещают своим работникам выплачивать, предлагать выплатить (передать) какие-либо денежные средства или ценности, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.5. запрещают своим работникам принимать или предлагать любым лицам выплатить(передать) работникам какие-либо денежные средства или ценности, прямо или косвенно, для оказания влияния на действия или решения этих работников с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели;

1.1.6. принимают разумные меры для предотвращения совершения действий, квалифицируемых действующим законодательством как " коррупционные" со стороны их аффилированных лиц или соисполнителей, субподрядчиков, консультантов, агентов, юристов, иных представителей и прочих посредников, действующих от имени Стороны (далее - Посредники).

1.2. Под "разумными мерами" для предотвращения совершения коррупционных действий со стороны их аффилированных лиц или посредников, помимо прочего, Стороны понимают:

1.2.1. проведение инструктажа аффилированных лиц или посредников о неприемлимости коррупционных действий и нетерпимости в отношении участия в каком-либо коррупционном действии;

1.2.2. включение в договоры с аффилированными лицами или посредниками антикоррупционной оговорки;

1.2.3. неиспользование аффилированных лиц или посредников в качестве канала аффилированных лиц или любых посредников для совершения коррупционных действий;

1.2.4. привлечение к работе любых посредников только в пределах, обусловленных производственной необходимостью в ходе обычной хозяйственной деятельности Стороны;

1.2.5. осуществление выплат аффилированным лицам или посредникам в размере, не превышающем размер соответствующего вознаграждения за оказанные ими законные услуги.

**Статья 2**

2.1. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Статьи 1, соответствующая Сторона обязуется:

2.1.1. уведомить другую Сторону в письменной форме в течение двух суток с момента, когда ей стало известно о нарушении (возникли подозрения о нарушении). После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления;

2.1.2. обеспечить конфиденциальность указанной информации вплоть до полного выяснения обстоятельств Сторонами;

2.1.3. провести по требованию и с участием другой Стороны аудит документов бухгалтерского учета и финансовой отчетности Стороны, предположительно допустившей нарушение, относящихся к исполнению настоящего Договора, а также иных документов, которые согласно имеющимся сведениям могли повлиять на исполнение настоящего Договора;

2.1.4. оказать полное содействие при сборе доказательств при проведении аудита.

2.2. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

**Статья 3**

3.1. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в Статье 1 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  ФГУП «Московский эндокринный завод»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.Ю. Фонарёв/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |